

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DOMALJEVAC-ŠAMAC

Godina XV**Broj 7****Domaljevac, 31. 12. 2013.godine**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOMALJEVAC-ŠAMAC

Temeljem članka 23. Statuta općine Domaljevac-Šamac («Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac», broj: 3/09 i 1/10) i temeljem članka 90. Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Domaljevac-Šamac («Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac», broj: 4/09 i 3/11) Općinsko vijeće općine Domaljevac-Šamac na sjednici održanoj dana 31. 12. 2013. godine donosi:

ZAKLJUČAK o usvajanju Nacrta Proračuna općine Domaljevac-Šamac za 2014. godinu

I.

Donosi se Zaključak o usvajanju Nacrta Proračuna općine Domaljevac-Šamac za 2014. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u «Službenom glasilu općine Domaljevac-Šamac».

Bosna i Hercegovina
Federacija BiH
Županija Posavska
Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 04-05-1724/13
Domaljevac, 31. 12. 2013. godine

Predsjednik OV-a
Mario Čošković, mag. iur.

Na temelju članka 21. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10 i 25/12) i članka 106. Statuta općine Domaljevac-Šamac ("Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac", broj 3/09 i 1/10), Općinsko vijeće Domaljevac-Šamac na sjednici održanoj dana 31. 12. 2013. godine, donosi:

ODLUKU o privremenom financiranju općine Domaljevac-Šamac za period 01. 01. - 31. 03. 2014. godine

I.

Do donošenja Proračuna općine Domaljevac-Šamac za 2014. godinu, vršit će se privremeno financiranje za period od 01. siječnja do 31. ožujka 2014. godine.

II.

Privremeno financiranje općine Domaljevac-Šamac za period iz točke I. ove Odluke utvrđuje se u iznosu od 310.446,00 KM, što predstavlja iznos Proračuna realizovan u istom razdoblju prethodne godine umanjen za kapitalne investicije.

III.

Nakon isteka privremenog financiranja, u tom razdoblju ostvareni prihodi i primici, te izvršeni rashodi i izdaci uključuju se u Proračun općine Domaljevac-Šamac za 2014. godinu.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u „Službenom glasilu općine Domaljevac-Šamac“, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2014. godine.

Bosna i Hercegovina
Federacija BiH
Županija Posavska
Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 04-05-1725/13
Domaljevac, 31. 12. 2013. godine

Predsjednik OV-a
Mario Čošković, mag. iur.

Temeljem članka 23. Statuta općine Domaljevac-Šamac („Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac“, broj: 3/09 i 1/10) Općinsko Vijeće općine Domaljevac-Šamac na sjednici održanoj dana 31. 12. 2013. godine donosi:

ODLUKU**o davanju suglasnosti na Pravilnik
o unutarnjem ustrojstvu općinskih službi
za upravljanje i sistematizaciji radnih mjesta
Općine Domaljevac-Šamac****I.**

Donosi se Odluka o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu općinskih službi za upravljanje i sistematizaciji radnih mjesta Općine Domaljevac-Šamac, broj: 01- 02-1697/13 od 24. 12. 2013. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u «Službenom glasilu općine Domaljevac-Šamac».

Bosna i Hercegovina
Federacija BiH
Županija Posavska
Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 04-05-1726/13
Domaljevac, 31. 12. 2013. godine

Predsjednik OV-a
Mario Čošković, mag. iur.

Na temelju članka 23. Statuta općine Domaljevac-Šamac («Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac» broj: 3/09 i 1/10) Općinsko vijeće Domaljevac-Šamac na sjednici održanoj dana 31. 12. 2013. godine, donosi:

ODLUKU**o davanju prostora na korištenje Centru za
socijalni rad Domaljevac****Članak 1.**

Centru za socijalni rad Domaljevac, za potrebe proširenja uredskih prostorija daje se na korištenje prostorija broj 6, na prvom katu općinske zgrade u Domaljevcu, površine 15 m².

Prostorija iz prvog stavka ovog članka daje se bez naknade, na neodređeno vrijeme dok postoje potrebe Centra za istim.

Članak 2.

Danom stupanja na snagu ove Odluke ranijim korisnicima prostorije navedene u članku 1. prestaje pravo korištenja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasilu općine Domaljevac-Šamac“.

Bosna i Hercegovina
Federacija BiH
Županija Posavska
Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 04-05-1727/13
Domaljevac, 31. 12. 2013. godine

Predsjednik OV-a
Mario Čošković, mag. iur.

Temeljem članka 23. Statuta općine Domaljevac-Šamac («Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac», broj: 3/09 i 1/10) i temeljem članka 90. Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Domaljevac-Šamac («Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac», broj: 4/09 i 3/11) Općinsko vijeće općine Domaljevac-Šamac na sjednici održanoj dana 31. 12. 2013. godine donosi:

ZAKLJUČAK

o usvajanju Nacrta strateškog plana razvitka općine Domaljevac-Šamac 2013- 2020

I.

Donosi se Zaključak o usvajanju Nacrta strateškog plana razvitka općine Domaljevac-Šamac 2013-2020.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u «Službenom glasilu općine Domaljevac-Šamac».

Bosna i Hercegovina
Federacija BiH
Županija Posavska
Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 04-05-1728/13
Domaljevac, 31. 12. 2013. Godine

*Predsjednik OV-a
Mario Čošković, mag. iur.*

PROCJENA UGROŽENOSTI LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA OPĆINE DOMALJEVAC-ŠAMAC

UVOD

Ukazom broj: 01-543/03 od 30. srpnja 2003. godine, proglašen je zakon o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća kojega je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Zastupničkog doma od 20. svibnja 2003. godine i na sjednici Doma naroda od 09. srpnja 2003. godine.

Nadležnost i zakonska je obveza općine, da donese Procjenu ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća za područje općine (članak 29). Također, zakonska je obveza i nadležnost Službe za civilnu zaštitu i branitelje iz Domovinskog rata (u daljnjem tekstu: Služba), izraditi Procjenu ugroženosti za područje općine Domaljevac-Šamac.

Temeljem članka 171. stavak 3. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća (u daljnjem tekstu: Zakon o zaštiti i spašavanju), direktor Federalne uprave civilne zaštite je propisao Metodologiju za izradu procjene

ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća (u daljnjem tekstu: Metodologija).

Procjena ugroženosti općine Domaljevac-Šamac temeljni je dokument za izradu Programa razvoja zaštite i spašavanja (u daljnjem tekstu: Općinski program) i Plana zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća u općini (u daljnjem tekstu: Općinski plan).

Procjena je rezultat višemjesečnog napora svih važnih čimbenika u općini, određenih konzultacija sa bitnim tijelima vlasti te Županijskim Ministarstvima. Također pri izradi ovog materijala, korištena su službena stajališta, praksa i standardi raznih institucija.

Služba, nakon provedenih konzultacija i procedura konstatira da je općina Domaljevac-Šamac podložna nizu mogućih prirodnih, tehničko-tehnoloških i ostalih nesreća koje uzrokuje čovjek svojim aktivnostima.

1. Najveću prijetnju od prirodnih nesreća predstavljaju

- poplava,
- potres,
- visoki snijeg i snježni nanosi,
- suša,
- tuča (grad, led),
- oluja i mraz
- pojave ljudskih, životinjskih i biljnih bolesti.

2. Prijetnje od tehničko-tehnoloških nesreća predstavljaju

- veliki požar,
- rušenje, pucanje, slijeganje ili prelijevanje obrambenog nasipa na rijeci Savi,
- ekspanzije ili eksplozije plinova i opasnih tvari,
- radioaktivno i drugo onečišćenje zraka, vode i tla.

3. Ostale prijetnje od nesreća većih razmjera su:

- mine i neeksplozirana ubojita sredstva (NUS),
- velike nesreće u cestovnom, vodenom i zračnom prometu,
- stanje i refleksija društvenih procesa u Bosni i Hercegovini i okruženju.

4. Podložnost stanovništva i materijalnih dobara prirodnim i drugim nesrećama manjih i većih razmjera još je povećana:

- posljedicama i stanjem velikih ratnih razaranja 1992.-1995. godine, što je promijenilo etničku, demografsku, ekonomsku i socijalnu sliku općine,
- psihološkom osnovicom ratnog pamćenja,

- sporim procesom stabilizacije, tranzicije i razvoja na putu ekonomske, socijalne, i političke ovisnosti, sa jedne, samoodrživosti i vlastite odgovornosti za razvoj, sa druge strane,
- sporim provođenjem strukturnih reformi uprave, obrane, oružanih snaga i sigurnosno-policijskog obavještajnog sustava,
- značajnim siromaštvom,
- lošom infrastrukturom i komunikacijama,
- brzo povećanje razine prometa, ispuštanje kemikalija i nasilno i učestalo interveniranje u prirodnom okruženju sobom nosi nove prijetnje od nesreća izazvanih ljudskim čimbenikom,
- ugrožavanje životnog okoliša,
- nestajanjem i prekomjernim iskorištavanjem šuma,
- slabim upravljanjem vodenim potencijalima.

Bez namjere da arbitrira u kontekstu zaštite i spašavanja, Procjena ugroženosti općine, prije svega usmjerava pažnju zajednice (nositelje planiranja) na prirodne, tehnološke i druge nesreće, opće podizanje svijesti o potrebi za zaštitu i spašavanje, zatim kontinuiranu i još detaljniju analizu rizika i opasnosti od nesreća i nudi argumente za sve odgovore na opasnosti i rizike.

Buduće planiranje prostornog razvoja u općini treba se obvezno oslanjati na kritične točke podložnosti nesrećama kako je evidentirano u Procjeni, kako bi se što preciznije odredile mjere za kontrolu i smanjenje rizika.

U organizaciji sustava zaštite i spašavanja, općina je dužna osigurati normativni, organizacijski i funkcionalni samostalan i jedinstven sustav koji djeluje u redovnim kao i u izvanrednim i ratnim uvjetima, bez obzira na svoju organizacionu strukturu.

1. OPĆI DIO PROCJENE UGROŽENOSTI

U okviru općeg dijela procjene ugroženosti, kao polazište za analizu svih vrsta prirodnih i drugih nesreća, potrebno je dati podatke o sljedećim pitanjima:

I - Geografski položaj

Područje općine Domaljevac-Šamac nalazi se na sjeveru Bosne i Hercegovine južni obod Panonske nizije, uz granicu s Republikom Hrvatskom između 18 30 i 18 37 30 geografske dužine te 45 00 i 45 07 30 geografske širine i na nadmorskoj visini

između 82,2 i 86,7 metara, a zauzima površinu od 41,70 km², na kojim živi 6540 stanovnika.

Općina Domaljevac-Šamac smještena je uz rijeku Savu, čime su determinirana sva prirodna obilježja i karakteristike cjelokupnog prostornog okvira. Kontaktna područja općine, po administrativnom ustroju su sa istoka i jugoistoka općine Orašje, južno i zapadno je prostor Republike Srpske, općina Bosanski Šamac, a sa sjevera, sredinom rijeke Save, proteže se granična crta sa Republikom Hrvatskom.

Geoprometni položaj općine Domaljevac-Šamac definiran je orijentacijom na rijeku Savu i na dionici regionalnog puta R-464 Orašje-Bosanski Šamac. Ovaj putni pravac spaja dva granična prijelaza kao i dva mosta u Orašju i Bosanskom Šamcu a samim time i dva paralelna magistralna puta od kojih se jedan pruža dolinom rijeke Bosne a drugi po pravcu Orašje-Tuzla-Kladanj-Sarajevo. Osim navedenog putnog pravca izgradnja mosta na rijeci Savi općina Domaljevac-Šamac i uspostave graničnog prijelaza s Republikom Hrvatskom takođe bitno doprinosi prometnom položaju općine. Kroz područje općine prolazi željeznička pruga Šamac-Sarajevo kao i plovni put rijekom Savom, što u mnogome doprinosi raznolikosti prometnog povezivanja općine.

Prema klimatsko-geografskim karakteristikama, uvjetima poljoprivredne proizvodnje općinu Domaljevac-Šamac karakterizira blago zatalasani ravničarski dio gdje dominira zemljište sa 3745 ha od tog 2745 ha poljoprivrednih obradivih površina, učešće šuma na 200 ha kao i neplodnog zemljišta sa udjelom od 800 ha. Iz ovog se vidi da poljoprivredno obradivo zemljište čini osnovnu djelatnost građana općine Domaljevac-Šamac.

Kontinentalna klima, položaj uz rijeku Savu i blagi pad terena prema sjeveru, prirodna su obilježja kako prostora općine Domaljevac-Šamac tako i šireg područja Posavine.

II - Reljef

Prostor općine Domaljevac-Šamac egzistira u komparativnim odnosima dviju različitih sredina. S jedne strane to je velika i ravna teritorija Posavine, a s druge također velika komunikativna akvatorija toka rijeke Save. Teren blago pada prema sjeveru a najviše terase se nalaze uz sami istočni bok Domaljevac, između 85,0 i 86,7 metara nadmorske visine. Na prostoru napuštenog korita rijeke Save-Blato, nalaze se terase na 82,1 i 82,7 metara nadmorske visine, koje su ujedno i najniža područja na cijelom teritoriju

općine. Visinska razlika između najviše i najniže terase iznosi 4,6 metara što ukazuje na zatalasan teren. Samo naselje Domaljevac koje je sjedište općine Domaljevac-Šamac nalazi se na terasama od oko 83,0 i 84,5 metara nadmorske visine a ujedno je i najniže naseljeno mjesto na području općine.

III - Veličina područja

Općina Domaljevac-Šamac sa cjelokupnim današnjim teritorijem od završetka II. svjetskog rata pripadala je općini Bosanski Šamac a u vremenu od 1926.-1945. godine je imala status samostalne općine Domaljevac. Po završetku ratnih djelovanja 1995. godine i potpisivanjem Dejtonskog sporazuma bivša općina Bosanski Šamac je podjeljena entiteskom crtom na teritorij Federacije Bosne i Hercegovine i Republike Srpske. Dio koji je pripao Federaciji Bosne i Hercegovine je početkom trećeg mjeseca 1998. godine dobio status općine Domaljevac-Šamac.

Veličinu područja općine Domaljevac-Šamac razraditi u više segmenata koji su bitni za sagledavanje cjelokupnog stanja kao što su:

a) Prirodni resursi

Predmet ovog razmatranja bit će sljedeće prostorne komponente: poljodjelska zemljišta, šume i šumski resursi, energetski izvori, minerali, izvorišta vode, te prirodna i kulturno-povjesna baština.

Poljodjelsko zemljište kao temeljni prirodni resurs svrstava se u neobnovljivo prirodno bogatstvo.

Sa stanovišta reljefa poljodjelsko zemljište pripada ravničarskom području lociranom na južnom obodu Panonske nizije. Nagib ovog zemljišta ne prelazi 7%.

Kvalitet zemljišta uvjetovan je pedološkim svojstvima. Na području općine dominiraju zemljišta sa najboljim kemijskim sastavom i veoma su pogodna za poljodjelstvo. To su semigleji i eugleji, zatim aluvijalne ravni, na kojima dominiraju fluvisoli.

Na području općine pretežno prevladava zemljište od I-III kategorije. Najviše se uzgajaju žitarice, industrijsko bilje, povrtne bilje i krmno bilje. Trenutno je veliki dio obradivih površina pod minsko-eksplozivnim sredstvima o čemu će biti naknadno riječi. Na području općine zemljište je pretežno u privatnom vlasništvu.

Ne postoji zemljište na kome nije potrebno provesti neku od mjera uređenja zemljišta.

Šume i šumski resursi svojom površinom, strukturom i obimom ne predstavljaju veći značaj sa ekonomskog gledišta, ali je njihova uloga ipak višestruka i očituje se kao: zaštitna, pejzažno estetska i izletničko rekreativna.

Prema ekološko-vegetacijskoj rejonizaciji BiH, cjelokupno područje općine pripada Pripanonskoj oblasti-sjeverobosanskom području. Područje pod šumama i šumskim resursima zauzima 200 ha na području općine.

Treba naglasiti prisutne optimalne mogućnosti za razvoj plantažnog šumarstva sa sljedećim determinatorima:

- izuzetno umjeren kontinentalni klimatski karakter,
- 55 % ukupnih padavina odnosi se na vegetacijski period,
- potencijalna evapotranspiracija je veća od padavina u vegetacijskom periodu,
- vegetacijski period traje od 180-200 dana.

Postojeće šumske površine karakterizira povećana vlaga u zemljištu koje nastaje usljed periodičnog plavljenja ili usljed zadržavanja površinskih voda na zemljištu. Navedene manifestacije vlažnosti su temeljne prirodno-ekološke determinante koje ovdje isključivo uvjetuju rasprostranjenost tzv. higrofilnih biljnih zajednica. Tu spadaju:

- šume vrbe i topole (*Populetum abbo-nigrae*),
- šume lužnjaka (*Genisto-elatae-Quercetum roboris*),
- šume crne johe (*Alnetum glutinasae*),
- šume poljskog jasena (*Leucoio-Fraxinetum angustifoliae*).

Poplavne i podzemne vode su odlučujući uvjet širenja šumskih površina i šumsko plantažne proizvodnje koja se u prvom redu odnosi na:

- plantažiranje brzorastućih topola i
- plantažiranje košaraste vrbe (*Salix viminalis* L.), odnosno hibrida vrbe koja je pogodnija za pletarstvo odnosno korparstvo (*Salix x rubra*).

Cjelokupne šumske površine između magistralne prometnice i riječnog korita Save imaju zaštitnu, izletničku i rekreativnu funkciju.

Zaštitna uloga se sastoji u stabilizirajućoj i antierozivnoj funkciji koju efektira drvena biomasa posebno u zoni obrambenog nasipa i obale rijeke Save.

Energetski izvori Na teritoriju općine ne postoje izvori neobnovljivih nosilaca

energije (energetske mineralne sirovine). Hidro-potencijal rijeke Save, posebno onaj položajni, je beznačajan.

Od obnovljivih nosilaca energije može se računati sa sljedećim energetske izvorišta:

- Sunčeva energija čijom bi se posebnom transformacijom teoretski mogle da podmire sve potrebe za toplom vodom i toplotom za grijanje prostorija (osim siječanj, veljača i prosinac) u godini. Tijekom godine se dobiva preko 3.500 stupnjeva C temperaturnih suma, što predstavlja ogromnu količinu sunčeve energije i toplote.
- Biomase iz ratarske proizvodnje kukuruza i pšenice čiji energetske sadržaj i količina treba da budu predmet istraživanja, jer bi to trebalo biti najbliži perspektivni izvor energije.
- Termalni izvor energije „Staklenici“ koji za sada nije adekvatno iskorišten.
- Drvena masa kao energetske izvor gdje prevladava drvo mekih listača kao i poljski jasen.

Mineralna nalazišta na području općine su nedovoljno istražena te ih je potrebno detaljnije istražiti. Neki nalazi ranijih geo-istraživanja kao i uočeni prirodni indikatori (prirodni-gas, termalna voda, pijesci) ukazuju na prisutnost nafte kao strateške i neobnovljive energetske sirovine, što bi trebalo inicirati idejno istraživačke projekte u tom smislu.

Vodeni resursi kao i njihov značaj je višestruk i očituje se za potrebe proizvodnje energije, za navodnjavanje u poljodjelstvu, ribarstvu, plovidbi, te dobijanju svježih pitke vode.

Vodeni resursi općine prisutni su u obliku površinskih vodotoka (dio rijeka Tolisa) i akvatorij Save, kao i prisutnost podzemnih voda. Prirodna izvorišta ne postoje, izuzev termalnog izvorišta „Staklenici“. On se nalazi na lokalitetu Suho Polje. To je termalno vrelo sumporne vode, sa izlaznom temperaturom od 86 stupnjeva C. Dubina bušotine 1250 m, a tlak na izlasku vode iz bušotine je 4-5 bara.

Najveći dio alimentiranja potrebe za vodom odvija se isključivo podzemnim vodama putem arteških bunara, te putem industrijskih bunara. Kvalitet tih podzemnih voda u svezi sa zagađenjem voda rijeke Save. Na području općine postoje 3 arteška bunara i to 2 u Domaljevcu i 1 u Grebnicama. Njihova dubina iznosi 160-200 m. Njihov kapacitet ne udovoljava potrebama mještana za pitkom vodom te je na lokalitetu Malo Blato u Domaljevcu 2004. godine napravljena probna bušotina na dubini 200 m i izvršena analiza

pitke vode. Dobijeni rezultati potvrđuju da je voda ispravna za širu uporabu te se pristupilo bušenju bunara koji bi bio osnov za realizaciju vodovoda na području općine Domaljevac-Šamac.

Također postoje još dva arteška bunara u privatnoj režiji i to kod Marijana Pušeljić u ulici Posavskih branitelja 216, Domaljevac i u vlasništvu društva Yimor d.o.o. Domaljevac na lokalitetu Malo blato.

Voda za ljudsku uporabu mora biti propisane kategorije u vodoprijemniku (arteškim bunarima). Provjeru kategorije čistoće vršiti redovitom mikrobiološkom analizom.

Kulturno-povijesna i prirodna baština je uvjetovana samim prirodnim uvjetima ovog prostora. Velika aluvijalna ravan na kojoj su se u pravilnim razmacima smjenjivale prolječne jesenske poplave uvjetovala je do danas održanje relativno malog broja ostataka materijalne kulture.

U ne tako davnoj prošlosti kuće su bile napravljene od drvenog skeleta i ispunom od daske ili od pletera oblijepjenim zemljom. Pored njih gradile su se kuće od nabijene gline, niske, male površinske osnove, sa dvoslivnim krovom koji je bio pokriven vegetabilnim materijalom.

Do danas se na ovim prostorima sačuvao na nekoliko lokaliteta tradicionalni tip kuće posavske seoske arhitekture sa mnogim baštinjenim graditeljskim značajkama opisanih tipova kuća: gabarita, prostorna organizacija, oblik krova, raspored i veličina graditeljskih otvora, kao i određeni materijali za gradnju. Nabijenu glinu zamjenila je pečena opeka, vegetabilni pokrov, ravni crijep.

O materijalnoj kulturi ovog područja svjedoče i razna pokretna kulturno-materijalna dobra; rala, plugovi, stočarski pribor, ljese za sušenje voća, razne naprave za ulov ribe (vršava, osti, mreža), tkalački pribor za proizvodnju čuvenog „posavskog uzvoda“.

Evidentirana je sljedeća kulturno-povijesna baština:

- arheološki lokalitet iz mlađeg kamenog doba, područje neposredne okoline groblja u Grebnicama,
- župna crkva „Sv. Ane“ u Domaljevcu,
- groblja sa središnjim spomen križem poginulim braniteljima 1991.-1995. godine sa grobljanskom kapelom u Domaljevcu i Grebnicama.
- Centralno Spomen obilježje poginulim braniteljima iz Domovinskog rata, II sv. rata i poraća u Domaljevcu.
- Spomen obilježje poginulim braniteljima u Grebnicama.

- Spomen obilježje poginulim braniteljima u Baziku.
- Zavjetna kapela „Sv. Josipa“ u Josićima-Domaljevac
- kapela „Sv. Ilije“ u Grebnicama.

Na području općine prisutne su sljedeće prirodne osobine, svojstva i vrijednosti:

- hidrološke,
- pejzažno-estetske
- termomineralne
- rekreativno-izletničke i
- antropogeno oblikovane.

Na općini utvrđuju se sljedeće prirodne vrijednosti:

- termalni izvor „Staklenici“
- park oblikovane prirode ispred škole „Braća Radić“ u Domaljevcu
- opći prirodni rezervat između akvatorija Save i magistralne prometnice.

b) Stanovništvo

Općina Domaljevac-Šamac po popisu 1991. godine broji 6540 stanovnika koji žive na 41,70 km² što iznosi 157 stanovnika po km². U sastavu općine su dva naseljena mjesta i to Domaljevac kao sjedište općine, naseljeno mjesto Bazik, dok naseljena mjesta Grebnice, Brvnik i Tursinovac su podjeljeni Deytonskom crtom koja razdvaja teritorij Federacije BiH i teritorij Republike Srpske. Broj stanovnika po naseljenim mjestima je sljedeći:

Naseljeno mjesto	Broj stanovnika	Muški stanovnici	Ženski stanovnici	Broj domaćinstava
Domaljevac	4152	2060	2092	1040
Bazik	539	265	274	146
Grebnice	1600	795	810	380
Brvnik	100	50	50	48
Tursinovac	150	80	70	37
Ukupno	6541	3250	3296	1651

Karakteristično za općinu Domaljevac-Šamac je i veliki broj žitelja koji rade širom zapadnoeuropskih zemalja a pogotovo što se radi o osobama u punoj radnoj dobi a njihov broj iznosi oko 1.800 stanovnika, što sa stalnim papirima što po viznom režimu.

Na području općine od 6.541 stanovnika po starosnoj strukturi pokazatelji su sljedeći:

od 1-7 godina	od 8-15 godina	od 16-19 godina	od 20-60 godina	preko 60 godina
590	720	410	3791	1030

Upisanih na području općine je 562 osobe od tog broja u privatnom sektoru 340

zaposlenika, a u inozemstvu 1.800 osoba, bez posla na birou rada prijavljeno 471 osoba, penzionera 374 od čega je 200 mirovina ostvareno u inozemstvu. Na redovnom studiranju ima 50 osoba a poljodjelaca 900 osoba.

Dodatni problem u utvrđivanju pravog broja stanovništva je nezavršen proces povratka pogotovo kada se uzme u obzir da je u ratnim djelovanjima stradalo (uništeno i oštećeno) oko 60% stambenog fonda a na obnovu čeka 106 totalno oštećenih stambenih jedinica te 233 stambene jedinice manjeg oštećenja.

U svim naseljenim mjestima formirani su Mjesne zajednice osim naseljenog mjesta Tursinovac.

c) Naselja

Naselja Domaljevac i Bazik cijelom svojom površinom su u sastavu općine. Entitetska granična crta između Federacije BiH i Republike Srpske ide kroz naselja Grebnice i Brvnik tako da ona samo jednim dijelom pripadaju općini Domaljevac-Šamac, što je istovjetni slučaj i sa naseljem Tursinovac.

Općina Domaljevac-Šamac nema unutarnju administrativnu podjelu a prostor općine je na više katastarskih općina (Domaljevac, Grebnice, Brvnik, Tišina, Bosanski Šamac, Oštra Luka, Tolisa i Bok).

Mrežu naselja sačinjavaju naseljena mjesta (Domaljevac, Bazik i Grebnice) razvijena uz regionalni put Orašje-Bosanski Šamac, naselje Brvnik koje se nalazi na jugu općine, te naselje Tursinovac koje je u zapadnom dijelu općine.

Naselje Domaljevac izdvaja se od drugih naselja kako brojem stanovnika tako i stupnjem razvoja urbane opreme te koncentracijom funkcija centraliteta (školstvo, uprava, zdravstvo...). Svi ovi faktori dali su naselju Domaljevac viši stupanj urbaniteta i učinili ga centrom općine Domaljevac-Šamac.

Naselje Domaljevac zauzima površinu 179,8 ha a nastanjuje ga 4.152 stanovnika što je oko 70% stanovnika općine. Ostala naselja općine zauzimaju površinu: Grebnice 61,8 ha, Bazik 13,5 ha, Brvnik 11,3 ha i Tursinovac 4,8 ha.

Struktura naselja po broju stanovnika:

od 3000-5000 stan.	od 1000-3000 stan.	do 1000 stan.
1 naselje	1 naselje	3 naselja

Izuzev općinskog centra, sva naselja na teritoriju općine su ruralnog karaktera dok Domaljevac, zahvaljujući svojoj infrastrukturi i

objektima, ima znatne gradske karakteristike, koje u narednom periodu treba još više naglasiti.

d) Stanovanje

Na području općine je 6541 stanovnik, grupiranih u 1651 domaćinstvo, od tog broja 106 stambenih jedinica čeka na obnovu jer su totalno oštećena a 233 stambene jedinice čekaju na popravak pošto se radi o manjim oštećenjima.

Stupanj prostornog standarda stanovanja je sljedeći:

- Prosječna površina stana po stanovniku 20 m²
- Prosječna površina stambene jedinice 98 m²
- Prosječan broj stanovnika po stambenoj jedinici 3,96

Sve stambene jedinice na cjelokupnom teritoriju općine su individualne izuzev nekoliko stanova u kolektivnoj stambenoj zgradi uz objekat osnovne škole i zgrade općine u Domaljevcu.

Opremljenost stambenih jedinica elektro i PTT instalacijama zadovoljavajući, dok razina opremljenosti komunalnim instalacijama nije na zadovoljavajućoj razini. Ne postoji mreža vodovoda kao i kanalizaciona mreža mada je većina stambenih jedinica opremljena vodovodnom instalacijom uz snabdjevanje vodom iz vlastitih bunara. Problem otpadnih voda rješavan individualno uz korišćenje septičkih jama, što nije adekvatno rješenje imajući u vidu onečišćenje zemlje i potencijalno mješanje fekalnih i voda iz bunara pogotovo kada se uzme u obzir i djelovanje podzemnih voda.

e) Gospodarski razvoj

Gospodarstvo općine Domaljevac-Šamac je u osnovi baznog karaktera, ponajviše oslonjeno na vlastite prirodne resurse. Primarne djelatnosti su u oblasti poljoprivrede gdje rezultati i kapaciteti proizvodnje, naročito u oblasti uzgoja peradi i proizvodnji jaja, visoko premašuje potrebe stanovništva. Uređenjem sustava za odvodnju voda kroz mrežu primarnih i sekundarnih kanala, stvoreni su zadovoljavajući uvjeti za razvoj poljodjelstva.

U primarnom sektoru gospodarstva značajno je pomenuti i eksploataciju šljunka i pijeska iz rijeke Save dok sekundarni sektor obuhvaća nekoliko pogona iz građevinarstva i to pogone za preradu plastične stolarije i dr.

Tercijalni sektor gospodarstva obuhvata najveći broj gospodarskih subjekata i upošljava najviše djelatnika od svih drugih gospodarskih oblasti, te osigurava zadovoljavajuću pokrivenost prostora općine mrežom trgovinskih i uslužnih djelatnosti.

Primarni sektor: Od ukupno zasijanih površina žitarice su zastupljene sa približno 60%, 15% zauzima krmno bilje, dok na povrće otpada oko 10%. Značajan dio obradivih površina zasijan je vrbovom šibom no prijeratne količine sada su smanjene zbog smanjene potražnje i plasmana korparskih proizvoda.

Voćarstvo na prostoru općine iznosi 21,20 ha, a od kultura su najzastupljenije šljive, jabuke i kruške sve u individualnom sektoru.

U okviru staklenika, a zahvaljujući izvorima tople vode, na površini od 30 000 m² se prije 1992. godine proizvodilo cvijeće a sada trenutno nije u funkciji.

U stočarskoj proizvodnji zabilježen je osjetan pad u uzgoju goveda, a uzgojem svinja mahom se bavi za osobne potrebe sa manjim viškovima.

Proizvodnja konzumnih jaja ima intenzivni karakter. Na površini od oko 3000 m² sa kapacitetom od oko 100.000 koka nosilica, proizvede 12.720.000 konzumnih jaja.

Vodoprivredna komponenta gospodarstva općine obradit će se na temu vodene infrastrukture.

U primarni sektor gospodarstva uvrštena je i aktivnost eksploatacije šljunka i pijeska a navedene količine nisu poznate a prema nezvaničnim podacima radi se o 1.000.000 m³ šljunka i pijeska koji su se crpili prije rata.

Sekundarni sektor: Učešće ovog sektora u ukupnoj bilanci općinskog gospodarstva je najmanjeg opsega. Iz oblasti građevinarstva aktivno je poduzeće za proizvodnju plastične stolarije. Poduzeće je u privatnom vlasništvu kao i sva druga poduzeća u ovom sektoru. Građevinskim radovima se bave 3 firme i to: „Turjak“ d.o.o., SZR „Miks-izgradnja“, „S.M.D-Mont“ d.o.o. svi iz Domaljevca.

Tercijalni sektor: Ovaj sektor gospodarstva koji sadrži oblasti cestovnog prometa, trgovine, ugostiteljstva, turizma, zanatstva, komunalne djelatnosti, finansijsko-tehničke i druge usluge, broji najviše gospodarskih subjekata i upošljava najveći broj djelatnika.

Iz svih gore navedenih djelatnosti registrirano je 65 ekonomskih subjekata a možemo ih podijeliti u tri osnovne skupine i to:

- Samostalni obveznici u koje spadaju STR, SUR, zanatstvo, uslužne djelatnosti itd, a trenutno ih je registrirano 23.
- Privatnih poduzeća registrirano 44 gdje je najveći broj uposlenih.
- Javnih ustanova na području općine registrirano je 14 sa sjedištem u Domaljevcu.

Ovaj sektor daje pokazatelje najbržeg razvoja i proširenja te predstavlja osnovni faktor za daljnji razvoj općine i novo upošljavanje. Po pitanju javnih ustanova one će u narednim poglavljima biti detaljnije obrađene.

f) Infrastruktura

Infrastruktura općine Domaljevac-Šamac nije na zadovoljavajućoj razini.

Prometna infrastruktura na teritoriju općine Domaljevac-Šamac obuhvata oblasti cestovnog, željezničkog, riječnog i PTT prometa.

Cestovna infrastruktura: Ovaj vid infrastrukture je najintezivniji a na području općine registrirano je 1300 motornih vozila te činjenicom da kroz područje općine prolazi regionalni put Orašje-Bosanski Šamac i povezuje dva granična prijelaza dovoljno govori o opterećenosti regionalnog puta i to motornim vozilima teže kategorije koja se kreću u unutrašnjost BiH. Mrežu okosnicu sačinjava navedeni regionalni put koji prolazi kroz područje općine u dužini 7,8 km. Cijelom dužinom ovaj put je asfaltiran sa zadovoljavajućim kolovoznim zastorom uz veća oštećenja koja treba sanirati novim presvlačenjem. Mreža lokalnih puteva od općinskog značaja su putevi koji povezuju Domaljevac s ostalim naseljenim mjestima kako prema jugu tako i prema zapadu kao i lokalni putevi unutar naseljenih mjesta.

Ukupna dužina mreže lokalnih puteva je 43,81 km, asfaltirano 17 km a makadama 26,81 km što u procentima iznosi 38,80% asfaltiranog i 61,20% makadamskog zastora.

Poljski putevi ukupne dužine 51,46 km su u potpunosti u funkciji poljodjelstva te je 95% ovih puteva bez ikakvog kolovoznog zastora a preostalih 5% su makadamski.

Na području općine ima 103,07 km od čega je 22,26 km asfaltiranih, 31,92 km

makadamskih dok su ostalih 48,89 km poljski putevi.

Posebnu važnost kako za općinu Domaljevac-Šamac, Županiju Posavsku, Federaciju BiH i samu Bosnu i Hercegovinu ima međunarodni granični prijelaz Domaljevac-Šamac preko kog se odvija ulaz i izlaz svih vrsta prometnih vozila, roba i ljudi. Granični prijelaz Domaljevac-Šamac radi po izgradnji Savskog mosta Bosanski Šamac od veljače 2003.godine.

Riječni promet: Ovaj promet je orijentiran na rijeku Savu ali je tijekom rata obustavljen promet i još nije reaktiviran. Jedine plovne aktivnosti su u sklopu eksploatacije šljunka i djelatnosti granične policije.

Važan objekat vezan uz riječni promet je luka u Bosanskom Šamcu koju dijeli Deytonska crta na dva dijela ali iz razloga što razgraničenje na tom dijelu nije ostvareno, općina Domaljevac-Šamac nije u mogućnosti preuzeti brigu o istom objektu koji u budućnosti će predstavljati kapitalni objekt po pitanju riječnog prometa. Sama luka je devastirana i nije u funkciji.

Željeznički promet: Okosnicu željezničkog prometa čini cestovno-željeznički most na rijeci Savi pored Bosanskog Šamca na teritoriju općine Domaljevac-Šamac, koji je prometna mreža regije i države veže na srednjoeuropske putne i željezničke pravce. Ovaj vid prometa nije zaživio i trenutno se djelomično odvija teretni promet iz Republike Srpske. Za očekivat je da se osposobi željeznički promet prema Sarajevu-Mostaru i Jadranskom moru kako za prevoz tereta tako i putnički promet.

Područjem općine prolazi željeznička pruga, na teritoriju općine Domaljevac-Šamac nema postaje pošto se ona nalazi u Bosanskom Šamcu, Republika Srpska.

PTT promet: PTT promet je organiziran kroz dvije organske jedinice i to:

- CP Odžak IJ Domaljevac-Šamac pruža usluge po pitanju poštanskog prometa i to u Domaljevcu, Grebnicama i Graničnom prijelazu Domaljevac-Šamac.
- TKC Orašje posjeduje dvije telefonske centrale. Prva u Domaljevcu s mogućnošću 1256 brojeva (moguće njeno proširenje) a trenutno u funkciji je 970 brojeva. Druga centrala kapaciteta 768 brojeva u Grebnicama a trenutno priključeno 390 brojeva. U Domaljevcu instalirane 2 bazne stanice i 1 u Baziku za mobilnu mrežu. U narednom periodu

očekuje se izgradnja telefonske mreže u naseljenom mjestu Brvnik te proširenje telefonske mreže u naseljenom mjestu Grebnice. Na graničnom prijelazu Domaljevac-Šamac instalirano je 35 telefonskih brojeva a ima mogućnost za još 65 a po potrebi i većeg broja. Osigurana mogućnost korištenja interneta.

Vodoprivredna infrastruktura u sastavu infrastrukture općine Domaljevac-Šamac, kompleksna je i obuhvata više zasebnih čimbenika. Rijeka Sava je prirodni vodotok, rijeka Tolisa, sustav kanala za odvodnju unutarnjih voda čini mrežu vještačkih vodotoka, a mreža obrambenih nasipa štiti teritorij općine od poplavnih voda. Poseban problem predstavlja glavni obrambeni nasip od rijeke Save na potezu Grebnice-Šamački most iz razloga što je nesiguran i traži veći zahvat na uređenju istog. Posljednji radovi na ovoj dionici su odrađeni 1954. godine. Sigurnost obrambenih nasipa od rijeke Save je prioritet te na njegovoj sigurnosti i izdržljivosti je zasnovan kompletni razvoj općine. U proljeće 2006. godine odrađen je najkritičniji dio nasipa u Grebnicama. Odrađeni dio iznosi 500 m.

Ne manje važan problem predstavljaju poljski obrambeni nasipi koji štite polja i obradive površine do određene visine vodostaja rijeke Save. Isti su primarno obnovljeni u protekle dvije godine i to u cijeloj dužini od 25 km, zahtijevaju daljnje rekonstrukcije na najkritičnijim mjestima i redovno održavanje posebice nakon visokog vodostaja rijeke Save.

Sustav kanala za odvodnju unutarnjih voda je djelomično u funkciji i u narednom periodu ga treba u potpunosti privesti njihovoj osnovnoj zadaći.

Segment obrane od poplavnih voda i problem obrane od unutarnjih voda predstavlja stalni problem i zadatak općine Domaljevac-Šamac, te traži stručno i sveobuhvatno rješavanje.

U vodoprivredne objekte također ulaze i izvorišta pitke vode (arterški bunari), termalni izvori te lokalna vodovodna mreža.

Vodosnabdjevanje i odvodnja otpadnih voda kao i oborinskih predstavlja najizraženiji problem općine, jer je jedina vodovodna mreža namjenjena snabdjevanju škole, školskih stanova i općine te možemo reći da je lokalnog karaktera. Na teritoriju općine nema niti metra izrađene kanalizacione mreže.

Elektroenergetska infrastruktura - Na području općine djeluje RJ ELEKTRO

DOMALJEVAC-ŠAMAC u sastavu JP „EPHZHB“ Mostar, DŽP Orašje.

Napajanje električnom energijom iz pravca Tolisa dalekovodom 35/10 KV. Mrežom vodova i trafostanica pokrivena su sva naseljena mjesta općine kao i granični prijelaz Domaljevac-Šamac. Na području općine ima 33 trafostanice sa sljedećim rasporedom; Domaljevac 21, Grebnice 6, Bazik 4, Brvnik 1 i carinski terminal 1. Preko područja općine prolazi 220 kV za Republiku Hrvatsku u blizini graničnog prijelaza i Šamačkog mosta. Na području općine instalirano 60 km niskonaponske mreže i 40 km srednjenaponske mreže. Godišnja potrošnja električne energije je 8.000.000 KWh. Izgrađena je TS 35/10 KV u Domaljevku kao i izmjena niskonaponske i srednjenaponske mreže te postavljanje novih trafostanica, čime bi se u potpunosti omogućilo kvalitetno napajanje električnom energijom cijelog prostora općine. U narednom periodu treba nastaviti s izmjenom oštećene niskonaponske mreže na području općine kako bi se gubici smanjili i napajanje bilo bolje.

g) Javna infrastruktura

Komunalna djelatnost - Nosilac poslova je Samostalna komunalna služba općine Domaljevac-Šamac koje se bavi svim poslovima iz oblasti komunalnih usluga na cijelom području općine. Glavna djelatnost je prikupljanje smeća te odvoz na općinsku deponiju.

Zdravstvo - Nositelj zdravstvene zaštite je „Dom zdravlja“ Domaljevac-Šamac u Domaljevku sa sektorskom ambulantom u Grebnicama. U Domaljevku djeluje i radi jedna ljekarna u privatnom vlasništvu.

Veterina - Nosilac veterinarske zaštite je privatno društvo „Argus“ d.o.o. Domaljevac sa sjedištem u Domaljevku a jedan od glavnih poslova je zdravstvena zaštita stočnog fonda kao i praćenje životinjskog fonda na području općine.

Školstvo - Na teritoriju općine postoji jedna Osnovna škola, OŠ Braće Radića Domaljevac, i jedna područna OŠ Braće Radića Domaljevac – Područna škola Grebnice. Osnovnu školu Braće Radića u Domaljevku pohađa 308 učenika od toga u centralnoj u Domaljevku 213 u područnoj školi u Grebnicama 95-ero djece.

Na području općine postoji i predškolska ustanova Dječji vrtić Domaljevac koji pohađa 22 djece.

Javna uprava

- Općina Domaljevac-Šamac u Domaljevcu
- Policijska stanica Domaljevac-Šamac u Domaljevcu
- Županijska skupština Županije Posavske u Domaljevcu
- Carinarnica na graničnom prijelazu Domaljevac-Šamac
- Grupa za obranu Domaljevac-Šamac u Domaljevcu
- Centar za socijalnu skrb općine Domaljevac-Šamac u Domaljevcu
- Crveni križ Domaljevac-Šamac u Domaljevcu
- Mjesne zajednice u naseljenim mjestima Domaljevac, Bazik, Grebnice i Brvnik
- Zavod za zapošljavanje u Domaljevcu
- Zavod za zdravstveno osiguranje u Domaljevcu
- Zavod za mirovinsko i invalidsko osiguranje u Domaljevcu

Udruge

Na području općine djeluju i rade sljedeće udruge:

- Udruge proistekle iz domovinskog rata
- Lovačka udruga
- Ribička udruga
- Udruga gospodarstvenika
- Poljoprivredna udruga

h) Životna sredina

Kroz ovu oblast razradit će se sljedeće stavke:

Stanje zagađenosti zemljišta -

Zemljište kao najkompleksnija kategorija u ekološkom lancu, usko je vezana za vodu i zrak, kao i na antropogeno djelovanje. Sadašnji stupanj zagađenosti zemljišta je srazmjerni razini prisustva štetnih polutanata u rijeci Savi. Obradivi dio zemljišta neposredno uz vodotok rijeke Save izravno je zagađen prisustvom topivih i netopivih štetnih tvari i kemijskih reagenasa iz rijeke Save. Putem biljnih fizioloških procesa i lancem ishrane izravno utječe na ljudsko zdravlje.

Jedan od izvora zagađenosti zemljišta, i to u naseljenim mjestima su i komunalne otpadne vode ili kanalizacione vode, radi neriješenog problema kanalizacionog sustava naseljenih mjesta.

Posebno treba naglasiti i još jedan izvor zagađenosti zemljišta, posebno onog

obradivog od velike uporabe herbicida i pesticida, koji se isto lancem ishrane prenose na čovjeka.

Nekontrolirano odlaganje otpadnih materija, kao i nemogućnost trajnog rješenja uništavanja otpada ili njegovog pravilnog odlaganja može imati dugoročne posljedice na zagađenost zemljišta.

Jedan od suvremenih načina ugroženosti zemljišta, odnosno čisti ekološki problem je i fenomen degradacije zemljišta. On je posebno izražen u području riječnog korita Save ili u neposrednoj blizini. Izražen je stihijskim i nepravilnim načinom eksploatacije pijeska i šljunka. Ovim se stvaraju povremeni vrtložni efekti vodotoka Save, a rezultat toga je ispiranje i odnošenje najplodnijeg humsko-pjeskovitog sloja zemljišta.

Stanje zagađenosti vode: Ovu materiju u ekološkom smislu možemo razmotriti u tri pojavna oblika voda: meteorološka (atmosferska), površinska (rijeke i močvare) i podzemne vode (bunari i arterški bunari).

Pošto je zagađenost atmosferskih voda u korelaciji sa zagađenošću zraka neposredno prije padanja kiše, nemožemo govoriti o problemu zagađenosti ovih voda.

Postojeća zagađenost površinskih voda u ovom slučaju voda rijeke Save i Tolise manifestuje se sljedećim značajkama: obojenost (od otopljenih ili koloidnih tvari), mutnoća (prisustvo suspendiranih tvari) i miris (od asparljivih spojeva). Sliv rijeke Save prima sav kvantum zagađenja sjevernog dijela Republike Hrvatske i srednjeg-zapadnog dijela BiH, što se dakle može govoriti o globalnom izvoru zagađenja na koji se ne može utjecati nikakvim mjerama. Ovaj problem ima posebne ekološke značajke. Površinske vode mogu se klasificirati u vodu III klase.

Podzemne vode za sada predstavljaju po kvalitetu zadovoljavajući izvor potreba za vodom i za sada se ne može govoriti o njihovoj zagađenosti.

Kada je riječ o mogućnostima zagađenja prirodnih (podzemnih) voda, onda kao što je priroda promjenljiva i kvalitet prirodne vode, radi čega uvijek treba biti okrenut primjerenim mjerama zaštite. Za problem pitke vode vezana je i bolest „nephritis“ (bolest bubrega) koja je na teritoriju općine jako izražena.

Potencijalni zagađivači podzemnih voda su:

- otpadne vode,
- infektivna sredstva (bakterije i mikroorganizmi koji su prisutni u svakoj sredini),
- mineralna gnojiva,

- organske tvari (deterdženti i pesticidi),
- anorganske tvari.

Stanje zagađenosti zraka: Za sada na području općine nisu uočeni nikakvi simptomi ili pojave prisustva zračnih zagađivača različitog agresivnog ili štetnog djelovanja. Na ovom području nisu uočene nikakve indikacije štetnog djelovanja zračnih zagađivača na vegetativnim dijelovima drveća i biljaka, na konstrukcionim materijalima, na vodenim površinama, zemljištu i spomenicima kulture. Veoma raširena pojava kiselih kiša, na ovom području nije uočena.

Zračna zagađenost ovog područja isključivo je rezultat prirodnih fenomena i procesa kao i čovjekove aktivnosti. To su u prvom redu produkti bioloških procesa (sumpordioksid, ugljenmonoksid, azotni oksidi, ugljovodik idr.), čije su koncentracije u granicama dozvoljenih.

Sve navedene štetne tvari u zraku koje u povećanim koncentracijama zagađuju zrak produciraju i automobili čiji se broj stalno povećava. Magistralna prometnica na području općine nesumljivo će svakim danom postojati sve veći proizvođač štetnih i opasnih supstanci. Ako se zna da je na temelju mjerenja zračnih zagađivača u naseljenim mjestima ustanovljeno da je 92% ugljenmonoksida u zraku porijeklom iz automobila onda i perspektivne mjere zaštite na ovom ekološkom segmentu ne bi trebalo zanemariti.

Mjere zaštite od zagađenosti - U cilju sprječavanja ekološke degradacije zamljišta, zraka i vode predlažu se sljedeće mjere i zaključci.

- Izgradnja i pokrivenost kanalizacionom mrežom cijelog područja općine.
- Tražiti od mjerodavnih struktura da odrede lokalitete za vađenje pijeska i šljunka, kao i izdavanje odobrenja temeljem izvedbenog elaborata.
- Održavanje mreže odvodnih kanala i mreže takozvanih sisavaca radi brže odvodnje te u svim naseljenim mjestima osigurati njihovo funkcioniranje.
- Izgradnja vodovodne mreže sa pitkom vodom za domaćinstva kako ne bi bila podložna uticaju oborinskih voda i voda rijeke Save.
- Pošto ne postoje povećane koncentracije polutanata tj. vrijednosti veće od propisanih standarda, ne moraju se provoditi posebne mjere zaštite zraka.

IV - Geološke odlike terena

Na području općine Domaljevac-Šamac staložene su razne diluvijalne i aluvijalne naslage.

Diluvijalne naslage supretaložene naslage iz velike akumulacijske i marinske ravni koja izgrađuje inicijalni reljef cijelog područja. Diluvijalne naslage su predstavljene glinovito-pjeskovitim i šljunkovito-pjeskovitim kompleksima.

Mnogo veće značenje i prostranstvo zauzimaju aluvijalne naslage koje se predstavljaju šljunkovito-pjeskovitim i glinovito-pjeskovitim serijama, vrlo različitih stratiografskih odlika i karakteristika. U cijelini aluvijalne naslage su debljine oko 15 m. Od površine pa do dubine od oko 10 m staložene su serije glinovito-pjeskovitih sedimenata. Na dubini od 10 do 20 m nalaze se serije šljunkovito-pjeskovitih naslaga. Na većim dubinama nalaze se inicijalne naslage koje predstavljaju podilu aluvijalnim naslagama i predstavljene su sedimentima gline između diluvijalne i pliocenske starosti.

Glinovito-pjeskoviti sedimenti površinskih djelova terena imaju, funkciju površinskih-hidrografskih izolatora, posebice za slobodne podzemne vode u zoni šljunkovito-pjeskovitih komponenata, koje se nalaze neposredno ispod površine glinovitih vododrživih slojeva.

Već je konstatirano da šljunkovito-pjeskoviti horizont ima funkciju akvifera-rezervata u kojem je oformljena izrazito bogata akumulacija podzemnih voda. Zbog toga, najveći dio naslaga u području općine Domaljevac-Šamac ima funkciju hidrografskih kolektora i akumulatora.

V - Hidrološke karakteristike

Općina Domaljevac-Šamac orijentirana je na rijeku Savu i ima sve uvjete da svoje potrebe za vodom i vodenim površinama zadovolji u odgovarajućem teritoriju savskog toka i to na njezinoj južnoj polovici.

Kota akvatorije, njezine razine, u domenu Domaljevca se nalazi na 76,06 metara nadmorske visine, što potvrđuje tvrdnju da savske vode ne ugrožavaju teritorij naselja te se stoga mogu rabiti u gospodarske i druge svrhe.

Ogromno značenje na području općine imaju podzemne vode. One se nalaze u nekoliko nivoa, što ovisi o vodopropusnosti pojedinih slojeva, odnosno o njihovoj uslojenosti. Unutar tih nivoa može se izdvojiti arterska voda koja je na dubinama većim od

150 m, te dva nivoa organiziranih izdanskih voda, od kojih je jedan nivo karakterističan kao duboka, a jedan kao plitka izdan.

Duboka izdan je oformljena kao i u okolnom savskom području, na dubinama između 45 i 70 metara. Ova izdan nema kontinuiranih hidroloških veza sa plitkom izdani. Međutim, procesima infiltracije koji se javljaju u dva visoka stanja podzemnih voda tijekom godine, izdanske vode duboke izdani prelaze kotu na dubini oko 71 m.

Duboka izdan je stalna u svim područjima i enklavama u teritoriju općine i dohranjuje se doticanjem vode kroz serije pliocensko-kvartarnih sedimentata, koji uglavnom izgrađuju površinske serije terena. Usporedo sa kvartarnim sedimentima nalaze se i aluvijalni šljunkoviti sedimenti koji se ponašaju kao isključivi kolektori i utječu na proticanje vode sa istoka prema zapadu i na taj način neprestano vlaže tlo ispod teritorija općine Domaljevac-Šamac.

Prema hidrološkim osmatranjima na rijekama Bosni i Savi stanje podzemnih voda na teritoriju općine ima sljedeće karakteristike:

- U periodu nižih i niskih vodostaja na rijekama Savi i Bosni, prihranjivanje izdanskih voda vrši se podzemnim dotjecanjem sa juga, jugozapada i zapada.
- U periodu srednjih i viših vodostaja na rijekama Bosni i Savi, prihranjivanje izdanskih voda obavlja se podzemnim dotjecanjem sa juga i zapada, ali u doba viših vodostaja i dotjecanjem iz Save te djelomice iz Bosne.
- U periodima visokih i najviših vodostaja u rijekama Savi i Bosni, preovladava pritjecanje u izdanske vode od infiltracije vodama iz Save i djelomice Bosne. Poznata je i pojava da u izrazito visokim stanjima vode Save djeluju kao vrlo izrazita barijera za sve vrste slobodnih izdanskih i drugih voda u teritoriju općine. Ove vode čine najviše štete i ugrožavaju i sama naseljena mjesta kao i veći dio obradivog zemljišta i to poplavom izdanskih voda.

Dakle u periodima niskih vodostaja podzemne vode općine Domaljevac-Šamac se kreću prema Savi i djelomice prema Bosni, u periodima viših i srednjih, voda se kreće prema sjeverozapadu i sjeveru, tj. dijagonalno na tok rijeke Save, a pri izrazito visokom vodostaju kreću se u pravcu istoka, dakle uporedo sa tokom rijeke Save.

VI - Geomorfološka obilježja

Prostor općine Domaljevac-Šamac egzistira u komparativnim odnosima dviju različitih prirodnih sredina. S jedne strane to je velika i ravna teritorij Posavine, a s druge također velika komunikativna akvatorija toka rijeke Save. Teren blago pada prema sjeveru a najviša terasa se nalazi uz sami istočni bok Domaljevca, između 85,0 i 86,7 metara nadmorske visine. Na prostoru napuštenog korita rijeke Save-Blato, nalaze se terase na 82,1 i 82,7 metara nadmorske visine, koje su ujedno i najniža područja na cijelom teritoriju općine. Visinska razlika iznosi 4,6 metara što ukazuje na vrlo zatalasan teren. Samo naselje i sjedište općine Domaljevac nalazi se na terasama od oko 83,0 i 84,5 metara nadmorske visine.

Na osnovu navedenog može se konstatirati da je plastika terena vrlo diferencirana. Diferenciranost terena je izazvana intezivnom bočnom erozijom, na prvom mjestu, velikom infiltracijom podzemnih voda i djelomočnim plavljenjem terena, dakle procesima erozije i denudacije. Jak uticaj erozije i denudacije nastao je zbog velikog prisustva vode, dakle vrlo izraženog agensa, kao i zbog samog sastava terena koji čine aglomerati rastresivog fluvijalnog nanosa (šljunak, pijesak, mulj).

Prije taloženja fluvijalnog nanosa, koji je barskog i riječnog podrijetla, na teritoriju općine i znatno šire postojao je dio Panonskog mora koje je ostavilo znatno razvijeniju i moćniju akumulacijsku marinsku i jezersku ravan.

Razvoj terasa na području općine, odnosno njegovih morfoloških odlika terena i dalje će biti izdiferenciran, s tim što će se tjemena terasa daljnim diferenciranjem još jače talasati i međusobno izdvajati na više i niže djelove.

Međutim, za diferenciranje morfologije općine, veće značenje imat će prisutnost podzemnih voda, koje će povremeno biti infiltrirane na površinu, nego li prisutnost voda rijeke Save jer se ona, prirodnim putem, odvaja snagom bočne erozije.

U morfologiju terena, također, treba konstatirati i prisutnost obrambenog nasipa, od kojih je onaj izrađen uz rijeku Savu, a u Domaljevcu sa krunom izvedenom na 89,0 metara nadmorske visine.

VII - Geofizička svojstva goloških naslaga

U geofizičkim istraživanjima primjenjena je metoda električnog sondiranja slojeva, tj. proučavanje električne otpornosti

slojeva po dubinama javljanja pojedinih slojeva.

Teren općine se odlikuje izrazito velikim filtrirajućim svojstvima naslaga. Vrlo sitna zrna koja su karakteristična za površinske pjeskovito-glinovite slojeve različite filtrirajuće odlike, što je ovisno o prisutnosti pjeskovitih elemenata ili čak i izolatorska svojstva, odnosno svojstva akumulacije vode na površini.

Ovo istraživanje posebice u neposrednoj okolici Domaljevca, pružaju elemente za sljedeće emperijske zaključke i konstatacije:

- Na geofizička svojstva terena vrlo izrazito utječe velika filtrirajuća moć naslaga.
- Pored velike filtrirajuće moći, slojevi diferencirano pokazuju, ovisno o prisutnosti frakcije gline i pijeska osobine površinskih, ili međuslojevih akumulatora vode.
- Teritorij općine je ocjeđena i uglavnom pokrivena glinovitim i glinovito-pjeskovitim komponentama slojeva.

Prema tome geofizičke odlike terena se, na teritoriju općine, moraju popravljati i dograđivati i to:

- nasipavanjem zemljišta,
- skidanjem filtricijskog sloja,
- reguliranjem zadržavanja vode na površinskim vododrživim glinovitim naslagama.

VIII - Seizmička svojstva terena

Općina Domaljevac-Šamac leži na granici zone koja je po MC ljestvici obilježena sa 6. (šestim) i 7. (sedmim) stupnjem seizmičnosti, što znači da objekte treba u gradnji determinirati i na pojavu jačih potresa.

Pri statičkom proračunavanju objekata, sedmi stupanj seizmičnosti je u zoni općine, potrebno pojačati za oko 1 stupanj. To je neophodno jer se litološka obilježja pojedinih slojeva, koji su povremeno vlažni ili povremeno suhi i rastresiti, pogoršavaju, što sve izrazito utječe na povišenje stupnja seizmičnosti.

IX - Klima

Općina Domaljevac-Šamac se nalazi u zoni kontinentalne klime. Djelomično modificiranje osnovnih klimatskih čimbenika uvjetovano je velikom prisutnošću vode i otvorenosti područja prema velikoj ravnici na sjeveru i kontinentalnom zaleđu na jugu.

Za termičke režime klime značajna su velika temperaturna kolebanja, kako između

pojedinih godišnjih doba, tako i između pojedinih intervala tijekom godine.

Klima je uvjetovana nadmorskom visinom, blizinom rijeke Save i samim geografskim položajem. Prosječna godišnja temperatura je oko 11 stupnjeva C. Apsolutna temperatura se kreće i do 40 C' dok se minimalna kreće do -25 C°.

Znatna zatopljenja se mogu javiti i u zimskim mjesecima (veljači), kada čitav prostor dođe pod utjecaj jadranske zapadne ciklone. Isto tako su velike temperaturne oscilacije između dnevnih i noćnih perioda tijekom ljetnih najtoplijih mjeseci.

Izrazito visoke dnevne temperature tijekom dnevnih ljetnih sati uzrokuju pojavu ascendentnih strujanja zraka, a nešto snižene, tijekom noćnih sati izazivaju pojavu descendentnih strujanja zraka.

Ascendentne dnevne zračne struje izazivaju često i pojavu pljuskovitih oborina, ili grada u ranim popodnevnim satima tijekom najtoplijih ljetnih mjeseci, dok descendentna zračna strujanja donose pojavu obilne rose.

Jesen je mnogo toplija od proljeća i vedra relativno topla što se produži do samog početka zime.

Najveća oblačnost je u prosincu a najmanja u srpnju i kolovozu. Izraženu nepovoljnost ove klime čine specifična kolebanja temperature u jesen i proljeće, koje su često praćene jakim mrazovima.

Najveća količina oborina se izliva u proljetnom razdoblju tako da prosjek padavina po dobima je sljedeći: zima oko 50 l/m², proljeće 71 l/m², ljeto 55 l/m² i jesen 59 l/m². Zimske oborine se javljaju u obliku snijega i kontinuirani snježni pokrivač od 15-20 cm se zadržava tijekom dva zimska mjeseca.

Općina se nalazi pod velikim utjecajem regionalnih zračnih strujanja koja su tijekom hladnih zimskih mjeseci izrazita pojava hladnog vjetera sjeverca, koji se javlja sa sjevera i sjeveroistoka. U toku zime održava vedro vrijeme ali izrazito snižava dnevnu temperaturu zraka.

U ljetnoj polovici godine, pored ascendentnih i descendentnih zračnih strujanja javljaju se vjetrovi iz zapadnog, južnog i jugozapadnog kvadranta.

Tijekom godine je veći broj vedrih, nego oblačnih dana, pa je insolacija vrlo značajna pojava. Sam Domaljevac tijekom godine dobiva preko 3.500 C temperaturnih suma, što predstavlja ogromnu količinu energije i toplote.

2. POSEBNI DIO PROCJENE UGROŽENOSTI

U ovom dijelu procjene ugroženosti vrši se pojedinačna analiza svih vrsta prirodnih i drugih nesreća koje mogu nastati na području za koje se utvrđuje procjena i koje svojim djelovanjem mogu ugroziti ljude i materijalna dobra, a što se naročito odnosi na analizu i procjenu sljedećih prirodnih i drugih nesreća:

a) prirodne nesreće

- potresi (zemljotres),
- poplave,
- snježni nanosi,
- odronjavanje, tonjenje i klizanje zemljišta,
- suša,
- oluja,
- tuča (grad, led),
- mraz,
- pojave ljudskih, životinjskih i biljnih bolesti.

b) tehničko-tehnološke nesreće

- veliki požari,
- rušenje, pucanje, slijeganje ili prelijevanje obrambenog nasipa na rijeci Savi,
- ekspanzije i eksplozije plinova i opasnih materija,
- radioaktivno i drugo onečišćenje zraka, vode i tla.

c) ostale nesreće (koje može prouzrokovati čovjek svojom aktivnošću), kao što su:

- mine i neeksplozirana ubojita sredstva (NUS)
- stanje i refleksija društvenih procesa u Bosni i Hercegovini i okruženju.

U obradi gore navedenih nesreća obradit će se samo one za koje se pretpostavlja da se mogu dogoditi na prostoru općine Domaljevac-Šamac a procjena će se vršiti pomoću sljedećih elemenata:

- mogući uzrok – rizik nastanka konkretne nesreće,
- učestalost pojavljivanja nesreće u proteklom periodu,
- intenzitet djelovanja nesreće,
- područje koje može biti ugroženo određenim nesrećama i
- podatke o mogućim posljedicama po ljude i materijalna dobra na području općine.

a) Prirodne nesreće:

Potres (Zemljotres)

1. Definicija, vrste, karakteristike, uzroci nastajanja

Potres je kratkotrajna vibracija prouzrokovana poremećajima i pokretima u Zemljinoj kori. Mogu biti prirodni i vještački izazvani. Prirodni potresi su: tektonski, vulkanski, potresi urušavanja i dubinski. Tektonski čine 85% svih potresa i izazivaju najveća rušilačka djelovanja. Nastaju usljed tektonskih pokreta u litosferi. Uzrok umjetnih potresa su: eksplozije, obrušavanje ili slijeganje zbog kopanja (gorski udari), brzo punjenje ili pražnjenje velikih akumulacijskih jezera i crpljenje nafte. Hipocentar je žarište potresa, a epicentar okomita projekcija na površini. Oslobođeni valovi kod potresa su longitudinalni, transverzalni i dugi. Longitudinalni valovi se najbrže šire (do 5000 m/s), izazivaju stezanje i rastezanje stijena u smjeru širenja. Transverzalni valovi šire se oko 1,7 puta sporije i vibriraju vertikalno na smjer širenja. Dugi valovi su najsporiji i izazivaju istovremeno kružno i vodoravno gibanje čestica. Snaga potresa, odnosno količina oslobođene energije je magnituda. Za mjerenje oslobođene energije koristi se Richterovalna skala. Uređaji za mjerenje potresa su seizmografi. Za mjerenje inteziteta potresa na površini postoje razne skale, od kojih su najraširenije MCS i MSK-64.

Potres produženog trajanja je vrsta potresa prema trajanju kojeg karakteriše glavni udar dužeg trajanja, a onda prestaje glavna seizmička aktivnost. Mogući su naknadni znatno slabiji potresi.

Potres udarnog tipa je vrsta potresa prema trajanju kojeg karakteriše kratki intezivni potresi u prvoj fazi, nakon čega u dužem vremenu slijedi potres znatno manjeg inteziteta i sl...

2. Učestalost pojavljivanja

U posljednjih 50 godina, na području općine Domaljevac-Šamac, potres se desio 3 puta:

- Godine 1963
- Godine 1972
- Godine 1974

U potresima nije bilo poginulih, povrijeđenih, niti nestalih građana, sa malim štetama na objektima za stanovanje kao i na privrednim i drugim objektima. Radilo se o

slabijem intezitetu potresa koji se samo na trenutke osjetio a samim tim nije prouzrokovao veće štete.

3. Intezitet djelovanja

Prema privremenoj seizmološkoj karti bivše Jugoslavije (Sl. list SFRJ broj 31/81, 49/82) područje općine Domaljevac-Šamac spada u područje seizmološkog inteziteta VI i VII stupnja MCS (Merkalijeve skale).

Potres ove jačine prouzrokuje u mnogim zgradama (armirano-betonske građevine i kvalitetno građene drvene građevine) laka oštećenja. U mnogim zgradama od obične opeke i velikih blokova i građe prefabrikovanog materijala pojaviće se osrednja oštećenja, manje pukotine na zidovima i dimnjacima. Najveća oštećenja pretrpjeli bi objekti gospodarskog sadržaja u seoskim domaćinstvima kao i objekti građeni od same cigle, kamena, kreča i gline, pretrpjela bi teža oštećenja, velike i duboke pukotine u zidovima, a dimnjaci bi se rušili. U bunarima bi došlo do promjene nivoa vode a samim tim i jako zamućeni odnosno onečišćeni.

Samim tim što su dosadašnji epicentri potresa bili znatno udaljeni od prostora općine, sam potres se kratko osjetio, tako da služba ne raspolaže sa podacima o intenzitetu djelovanja.

4. Vrijeme trajanja

Pošto se radilo o slabijem intenzitetu potresa sa udaljenim epicentrom, potres je vremenski jako kratko trajao te je u najvećem dijelu prouzrokovao uznemirenost kod građana općine Domaljevac-Šamac. Za pretpostaviti je da i budući potresi ne bi imali značajniji opseg trajanja iako nitko ne može sa sigurnošću potvrditi niti predvidjeti.

5. Područje koje može biti ugroženo

Pošto je općina Domaljevac-Šamac teritorijalno jako mala sa sigurnošću je očekivat da bi u slučaju potresa bio zahvaćen cijeli teritorij općine. Prema seizmološkoj karti za očekivat je da bi zapadni dio općine Domaljevac-Šamac imao nešto veća oštećenja gdje je seizmološka podjela teritorija između VI i VII stupnja iako je sa karte jako teško utvrditi seizmološki intezitet i gdje je crta seizmološke aktivnosti između VI i VII stupnja. Samo naselje Grebnice koje je u ratu pretrpjelo jako velika oštećenja od granatiranja i u slučaju potresa bi vjerovatno došlo do većih oštećenja iz razloga što su objekti već pretrpjeli određena oštećenja koja nisu adekvatno sanirana.

6. Podaci o mogućim posljedicama po ljude i materijalna dobra

U slučaju potresa (ovisno o jačini i vremenu trajanja) i posljedice bi bile srazmjerne djelovanju kako jačine tako i dužine trajanja potresa. Osim šteta na obiteljskim i gospodarskim objektima znatne štete pretrpjela bi i infrastruktura koja direktno utječe i na same građane.

Od infrastrukture znatne štete bi bile na:

- dalekovodnoj visoko-naponskoj elektroenergetskoj mreži,
- objektima naftne industrije (benzinske pumpe i dr.),
- oštećenja bi pretrpjela i telekomunikaciona mreža i objekti veze,
- došlo bi do zamućivanja i zagađivanja vode na vodocrpilištima i svim bunarima, što bi aktualiziralo problem pitke vode kao i mogućnost određenih bolesti,
- gubici stočnog fonda bi bili jako izraženi znajući da ti objekti nisu adekvatnih konstruktivnih karakteristika, a nalaze se u samim naseljenim mjestima što bi pogodovalo raznim zarazama opasnih za građane,
- problemi sa snabdjevanjem građana osnovnim životnim namirnicama kao i pojava pljačke u slučaju da dođe do napuštanja svojih domova,
- velika vjerovatnoća da bi došlo i do požara kako na objektima za stanovanje tako i na gospodarskim objektima,
- problem snabdjevanja s lijekovima (naročito hroničnih bolesnika) kao i mogućnost povreda kod djece i starijih nemoćnih osoba kao i mogućnost smrtnih slučajeva.

Mjere zaštite i spašavanja

I faza: Potres kao elementarnu nesreću nije moguće spriječiti te o bitnim činjenicama treba povesti više pažnje prvenstveno organizaciono te u smislu gradnje novih objekata kako za individualno stanovanje tako i poslovnih i društvenih objekata kao i objekata namijenjenih za stanovanje većeg broja obitelji. Pri gradnji svih vrsta objekata projektanti moraju projektirati objekte da mogu izdržati potres od 8 stupnjeva MCS (Merkalijeve skale) što mora postati pravilo za sve vrste gradnje na području općine. Za provođenje odgovorna Služba graditeljstva. U organizacionom smislu lokalna uprava sa svim samostalnim službama mora odraditi sljedeće:

- Utvrditi seizmološke karakteristike prostora općine to jest izvršiti seizmološku mikro podjelu prostora, utvrditi osnovni stupanj seizmoloških intenziteta, veličinu mikroseizmološkog polja i frekvenciju potresa sa seizmološkom aktivnošću i trošenjem.

Nositelj aktivnosti je odgovarajuća općinska služba u suradnji sa seizmološkim organizacijama.

- Osigurati primjenu propisa iz oblasti građenja uz poštivanje uvjeta za izgradnju objekata na prostorima seizmološkog djelovanja.

Svi subjekti iz oblasti građevinske operative u suradnji sa nadležnom općinskom službom.

- Određivanje pravilne lokacije za određenu vrstu objekata u suradnji sa nadležnim organima i organizacijama iz oblasti urbanizma, prostornog planiranja i stambene izgradnje.

II faza: U slučaju da ima naznaka iz seizmološkog zavoda da bi do potresa moglo doći ili je već došlo Krizni stožer općine Domaljevac-Šamac vodi sve daljnje operacije prvenstveno s jasnim uputama o djelovanju jedinica civilne zaštite i poduzima sve radnje gore predviđene u I fazi te usklađuje, izvještava, i nalaže potrebne radnje, ovisne o stupnju djelovanja potresa o kom ovise daljnje poduzete mjere. Preko centra za osmatranje i praćenja opasnosti održava vezu s Kriznim stožerom Županije Posavske i Federacije te izvještava o stanju na terenu poduzetim mjerama, potrebama koje ne može riješiti na terenu tražeći pojašnjenja ili pak pomoć ukoliko stvari izmiču kontroli odnosno nemogućnost upravljanja katastrofom. Koristi sva raspoloživa materijalno-tehnička sredstva sve u cilju bržeg i pravovremenog djelovanja na spašavanju ljudi i drugih materijalnih dobara. Ovisno o jačini katastrofe odlučuje o djelomičnom ili potpunom mobilizacijom pripadnika civilne zaštite s jasnim i konkretnim zadacima na terenu kao i osigurava brz i točan protok informacija s terena i poduzima tražene mjere prvenstveno na pronalasku i spašavanju povrijeđenih i bolesnih kao i poginulih kojih može biti pod ruševinama. Radi na povratnim informacijama prema građanima sve u smislu suzbijanja panike s detaljnim uputama o ponašanju u danoj situaciji. Osigurava nužnu infrastrukturu za preživljavanje i smještaj građana koristeći sve dostupne domaće resurse kako privatne tako i društvene uz potporu policijske stanice Domaljevac-Šamac u slučaju odbijanja provedbe zadanih

zapovjedi. Poduzima sve radnje koje su potrebne u zadanim okolnostima i stara se o njihovom provođenju.

Postoji mogućnost da kod kritičnog vodostaja rijeke Save dođe do potresa jače jačine što bi ugrozilo obrambeni nasip i stvorilo sveopću paniku i prijetnju od izlivanja rijeke Save što bi uništilo cijeli teritorij općine i šire. U slučaju takve situacije moralo bi se djelovati dvosmjerno oslanjajući se na vlastite snage i učiniti sve da ne dođe do popuštanja obrambenog nasipa koji bi u tom slučaju imao veći prioritet nego djelovanje od potresa. Ako dođe do popuštanja obrambenog nasipa i izlivanja rijeke Save pristupiti hitnoj evakuaciji kompletnog stanovništva u što kraćem vremenskom roku u suprotnom pravcu od mjesta gdje je voda probila obrambeni nasip.

III faza: Podrazumijeva mjere koje se poduzimaju na otklanjanju nastalih posljedica od potresa. Već utvrđene i ovlaštene komisije izlaze na teren i vrše procjenu nastale štete te se pristupa čišćenju, otklanjanju kvarova na svim vidovima infrastrukture i poduzimanju mjera za što normalnije funkcioniranje društva odnosno života na području općine. Prvenstveno osigurava se potreba građana za preživljavanje odnosno osnovnih potreba kako u hrani tako i u vodi za piće. Ukoliko je katastrofa poprimila takve razmjere koja nadmašuje moć općine u saniranju šteta pristupiti planiranju i izradi projekata za obnovu te tražiti pomoć od Županije Posavske, Federalne vlade, države B i H kao i od Međunarodne zajednice, Europske unije, i drugih zemalja. U programima odrediti jasne prioritete te svaki pojedinačno kandidirati ili u paketu te svaki program treba sadržavati sve jasne pokazatelje bitne za investitora i njihovu opravdanost. Prvenstveno osigurati rad svih ustanova a od njih će svaka po svom opredjeljenju dostaviti planove sanacije i prevladavanja postojećeg stanja.

Neophodni minimum snaga zaštite i spašavanja, odnosno civilne zaštite:

Red. br.	Naziv snaga	Brojno stanje
1.	Stožer civilne zaštite općine Domaljevac-Šamac	7
2.	Općinska služba za gospodarstvo i financije	3
3.	Služba za civilnu zaštitu općine Domaljevac-Šamac	2
4.	Općina Domaljevac-Šamac	10
5.	Samostalna komunalna služba općine Domaljevac-Šamac	5

6.	Dom zdravlja Domaljevac	6
7.	Crveni križ općine Domaljevac-Šamac	2
8.	Centar za socijalni rad Domaljevac	2
9.	Elektroprivreda P.J. Domaljevac-Šamac	2
10.	Policijska stanica Domaljevac-Šamac	2
11.	TKC Orašje	2
12.	CP Odžak I.J. Domaljevac	2
13.	Pripadnici vojske Federacije BiH	50
14.	Specijalizirana jedinica CZ za spašavanje iz ruševina	10
15.	Jedinice CZ opće namjene iz Mjesnih zajednica	20
16.	Mjesne zajednice u naseljenim mjestima	20
17.	Privatna poduzeća	10
18.	Fizička lica koja posjeduju mehanizaciju	10
19.	Svi uposleni	50
20.	Sposobno pučanstvo	100

Materijalno – tehnička sredstva i oprema potrebna za provođenje mjera zaštite i spašavanja u sve tri faze:

Po ovom pitanju na nivou općine glavni izvor tehničkih sredstava je u privatnom sektoru a potrebe su za sljedećim

Red. br.	Materijalno – tehnička sredstva i oprema	Brojno stanje
1.	Kamion kiper	Po potrebi
2.	Autodizalica	Po potrebi
3.	Autobus	2
4.	Kamion šljepcer	Po potrebi
5.	Utovarivač	2
6.	Kamion s hladnjačom	Po potrebi
7.	Viličar	2
8.	Kombi za prijevoz putnika	3
9.	Transportni kombi	5
10.	Osobni automobili	Po potrebi
11.	Kombinirani ICB utovarivač	2
12.	Traktorska cisterna za odvoz fekalija	3
13.	Agregati	Po potrebi
14.	Vatrogasne pumpe	3
15.	MTS i oprema	Sva raspoloživa

Dosadašnja iskustva nam govore da je manja vjerojatnost da dođe do potresa jačeg djelovanja za koji službe nisu obučene i upitno

je kako bi se stvari odvijale na terenu. U narednom periodu mora se više uraditi na ustrojstvu svih segmenata kao i na edukaciji mještana vezanu za ovu oblast.

Zaključak

- *U cilju umanjenja posljedica po ljude i materijalna dobra od pojave potresa potrebno je neprestano poduzimati preventivne mjere koje će se realizirati kroz prostorni i urbanistički plan općine. Dosljedna primjena odgovarajući zakona i provedbenih propisa vezanih za gradnju stambenih, poslovnih, industrijskih, infrastrukturnih objekata i sl.*
- *Direktno se može djelovati na smanjenje posljedica na način da se na temelju seizmičkih uvjeta našeg područja, odnosno lokacije na kojima se grade objekti, primjenjuju osnovni principi potresnog inženjeringa u projektiranju. Građevinski objekti koji su ranije građeni ne pružaju dovoljnu otpornost na potrese jačeg inteziteta.*
- *U slučaju pojave potresa većih razmjera potrebno je poduzeti odgovarajuće mjere koje se odnose na spašavanje ugroženih i nastradalih ljudi i materijalnih dobara, u prvom redu organizirati potragu i spašavanje zatrpanih u ruševinama a potom njihovo zbrinjavanje.*
- *Za provođenje aktivnosti na zaštiti i spašavanju potrebno je angažirati sve raspoložive snage i sredstva uključujući i pripadnike oružanih snaga, kao i odgovarajuće snage iz susjednih županija i općina uključujući i Republiku Srpsku.*
- *U ovakvim akcijama zaštite i spašavanja zatrpanih bit će potrebno angažirati i druge snage*

POPLAVA

1. Definicija, vrste, karakteristike, uzroci nastajanja

POPLAVA nastaje nakon obilnih padavina kiše i naglog topljenja snijega te nemogućnosti rijeke Save da primi svu vodu od svih njenih pritoka a za područje općine Domaljevac-Šamac posebno je karakteristična rijeka Bosna. Tada dolazi do izlivanja rijeke Save van svog korita i plavljenja obradivih površina kao i ugrožavanje glavnih obrambenih nasipa. Do porasta vodostaja na rijeci Savi dolazi i u ranim proljetnim mjesecima kada

usljed vremenskih prilika dolazi do naglog topljenja snijega. U obrani od poplave na teritoriju općine susrećemo se sa dvije vrste obrane koje nastaju usljed visokog vodostaja rijeke Save:

- obrana od visokih voda je u slučaju kad rijeka Sava ugrožava glavni obrambeni nasip koji se proteže od istoka ka zapadu duž cijele sjeverne granice općine te prijeto opasnost od prelijevanja ili rušenja glavnog obrambenog nasipa,
- zaobalne vode ili izdanske vode koje također uzrokuju vodostaj rijeke Save te dolazi do izbijanja vode na cijelom prostoru općine na nižim kotama i svake godine ugrožavaju naseljena mjesta i obradive površine.

Karakteristično za zaobalne vode je da se ne povlače sve dok i vodostaj rijeke Save ne padne na nižu razinu a samim tim nestaje i zaobalnih voda odnosno kanalskom mrežom odvođe se u rijeku Savu.

Glavni uzrok nastajanja poplava su hidrometeorološke prilike odnosno padavine kiše kako vremenski tako i intezitetom padavina kao i naglog topljenja snijega. Kao uzrok nastajanja poplave mogu biti prirodne i umjetne.

Prirodne poplave su one koje nastaju u riječnim dolinama i to uslijed izlivanja vode iz riječnog korita, te na taj način vode pokriju priobalni dio zemljišta ili pak teče preko njega. Kao posljedica ovih poplava su prekid putnog prometa, a često i otežani plovni promet rijekom.

Umjetne poplave se nazivaju one koje nastaju rušenjem obrambenog nasipa na riječnim obalama, kao i brana na hidroakumulacijama. Ove poplave za posljedicu imaju ljudske žrtve i velike materijalne štete, a nastaju trenutačno kao i sa odloženim djelovanjem. Štete se ogledaju u gospodarskoj djelatnosti, prometnoj, komunalnoj i drugoj infrastrukturi, objektima niskogradnje i sl.

2. Učestalost pojavljivanja

Odbrana od poplave je svakodnevni zadatak koji direktno ovisi o hidrometeorološkim padavinama tako da se zna pojaviti i u ljetnim i zimskim mjesecima a najčešće u jesen i proljeće i to gotovo svake godine sa višim ili nižim vodostajem rijeke Save.

U 2004. godini jedna osoba je izgubila život padom u vodu te je pronađena tek poslije povlačenja vode.

3. Intezitet djelovanja

Intezitet djelovanja je u direktnoj vezi s hidrometeorološkim prilikama a samim tim i obrana koju diktira visina vodostaja rijeke Save i njeno ugrožavanje glavnog obrambenog nasipa.

Borba s problemima izazvanih poplavom odrađuje se na više djelotvornih načina kao što su:

- reguliranje korita vodotoka i izgradnja sigurnih nasipa,
- uspostava poldera (betonski zid umjesto nasipa), i
- reguliranje prirodnog hidrološkog režima.

4. Vrijeme trajanja

U direktnoj vezi s vodostajem rijeke Save te njenim povlačenjem u korito prestaje svaka opasnost od poplave a vremensko trajanje je direktno vezano s meteorološkim prilikama.

5. Područje koje može biti ugroženo

U slučaju prelijevanja ili rušenja glavnog obrambenog nasipa cjelokupni teritorij općine Domaljevac-Šamac bi u potpunosti bio pod vodom kako objekti za stanovanje, gospodarski objekti i obradive površine kao i svi infrastrukturni objekti. Nivo vode u naseljenim mjestima je u ovisnosti s vodostajem rijeke Save.

Glavni obrambeni nasip od glavnog putnog pravca Orašje-Šamac pa do Šamačkog mosta i Luke u Šamcu je u lošem stanju iz razloga što je u vrijeme ratnog djelovanja jako raskopan i djelomično miniran a rekonstrukcija istog nije obavljena od 1954. godine, te je u 2004. godini predstavljao veliku opasnost da popusti pod vodenom stihijom rijeke Save. Izvršena sanacija i dogradnja glavnog obrambenog nasipa u dužini od 500 m na dionici od regionalne ceste ka mostu Bosanski Šamac u naseljenom mjestu Grebnice.

U slučaju probijanja glavnog obrambenog nasipa poplavljena površina iznosila bi oko 91 km², što je znatno više od površine općine (41,7 km²).

6. Podaci o mogućim posljedicama po ljude i materijalna dobra

U slučaju prelijevanja ili rušenja glavnog obrambenog nasipa općina Domaljevac-Šamac bi postala jezero iz kog vire kuće i drveće. Posljedice bi bile nesagledive kako na području općine tako i šire. Građani i stoka bi bili evakuirani ili pak na

tavanima i gornjim katovima obiteljskih kuća a komunikacija bi se mogla odvijati samo putem čamaca.

Posljedice od djelovanja voda prouzročenih vodostajem rijeke Save pojavljuju se svake godine u lakšem ili težem obliku a sastoje se u:

- nemogućnost sjetve u optimalnim rokovima zbog vode,
- presijavanje već zasijanih površina zbog vode,
- nemogućnost žetve na određenim površinama zbog izdanske vode ili izlivanja rijeke Save iz korita,
- izdanske vode prouzrokuju izlivanje septičkih jama u naseljenim mjestima i onečišćenje cijelog okoliša,
- povećana mogućnost izbijanja zaraze i epidemija,
- ogromna pojava komaraca na cijelom području općine jer im pogoduje izdanska voda kao staništa za razmnožavanje,
- plavljenje domaćinstava i gospodarskih objekata od izdanskih voda u vremenu jako visokog vodostaja rijeke Save.

U 2004. godini poplavljeno je 1.241 ha obradivih površina nebranjanih glavnim obrambenim nasipom a procjena štete je 1.000.000,00 KM.

Štete od padalina i podzemnih voda u 2004. godini gdje je na 460 ha obradivih površina prouzročena šteta 400.000,00 KM, 520 stambenih objekata sa štetom od 104.000,00 KM, gospodarskih objekata 20 sa štetom od 20.000,00 KM, štete na opremi i uređajima kao i na infrastrukturi 175.000,00 KM.

Ukupne štete u 2004. godini nastale usljed visokog vodostaja rijeke Save i djelovanja podzemnih voda iznosile su 1.699.000,00 KM a neposredne štete su znatno veće.

U poplavi 2010. godine u tri navrata (sječanj, početak i kraj lipnja) procijenjena šteta iznosila je 2.909.956,00 KM.

Poplave za posljedicu imaju ugrožavanje ljudi i materijalnih dobara, ali pored toga one narušavaju područje riječnih dolina i svih drugih prostora koji budu poplavljene te se sa tog aspekta mogu razmatrati uticaji na:

- rušenje obala vodotoka i uništavanje vegetacije na njima,
- izazivanje rušenja i pomjeranja obaloutvrda,
- donošenje u korito velikih količina otpadnog materijala a koji negativno

utječu na vegetaciju i živi svijet u koritu rijeke,

- totalno uništavanje vegetacije na poplavljenoj području,
- nanošenje velikih količina mulja i blata na poljoprivrednim i urbanim površinama,
- izlivanje otpadnih voda na poplavljenoj području i izazivanje kontaminacije,
- onečišćenje izvorišta pitke vode

Mjere zaštite i spašavanja

I faza: U ovoj fazi kao i u narednim mora se razgraničiti dva oblika obrane od poplave i to:

- Obrana od visokih voda rijeke Save.
- Obrana od unutarnjih voda.

Obrana od visokih voda rijeke Save je na razini Federacije a nosilac aktivnosti je V. P. „Srednja Posavina“ Orašje, te se postupa po napucima županijskog rukovoditelja obrane od poplave. Cjelokupna općina je sigurna koliko je siguran obrambeni nasip od rijeke Save a sam obrambeni nasip ne uljeva dovoljno sigurnosti što su pokazale zadnje visoke vode rijeke Save. Na Grebničkom području obrambeni nasip je u jako lošem stanju te je neophodno pristupiti adekvatnom saniranju i podizanju obrambenog nasipa na sigurnosnu razinu odnosno podizanje istog za 1,2 m što je jedan dio i odrađen te treba nastaviti radove ka mostu i graničnom prijelazu. Da bi se moglo pristupiti radovima na saniranju obrambenog nasipa prethodno je potrebno izvršiti deminiranje u podnožju nasipa od rijeke Save u širini od 20 m cijelom dužinom nasipa od puta Orašje-Šamac pa do riječne luke u Bosanskom Šamcu. Ovaj projekt prezentirati kao prioritet i lobirati kod mjerodavnih ustanova na njegovom provođenju. Kao druga ne manje važna činjenica je osiguranje puta na već navedenoj dionici kako bi mehanizacija imala pristup na ugroženi dio nasipa cijelom dužinom.

Cijeli obrambeni nasip adekvatno održavati te ne dozvoliti bilo kakve radnje koje bi ugrozile sigurnost istog.

Redovito procjenjivati opasnosti u cilju poduzimanja što efikasnijih mjera.

Izraditi elaborat zaštite od poplave te pratiti izgrađenost i stanje postojećeg nasipa i drugih objekata u funkciji obrane kao i stanje visokih voda. Ovu aktivnost kontinuirano treba provoditi vodoprivredno poduzeće uz suradnju s odgovarajućim općinskim službama.

Dograditi, obnoviti i održavati vodoprivredne objekte odnosno dovesti ih u stanje potpune ispravnosti i funkcionalnosti sa

zadatkom da se nedostaci i neispravnosti u što kraćem roku otklone.

Obnoviti, urediti i izgraditi obrambene crte u tijeku redovne obrane od poplave a sukladno važećim planovima.

Održavati stalne kontakte sa V.P. „Srednja Posavina“Orašje u čijoj je nadležnosti obrambeni nasip kao i sva pitanja po pitanju radnjih odbrane od poplave.

Posvetiti više pozornosti poljskim obrambenim nasipima koji nisu sanirani od njihove izgradnje da bi se u kolovozu i rujnu sistemom akcije isti počeli sanirati. Nedostatak ove sanacije je ne nabijeno zemljište koje se sipa i nadvisuje obrambeni dio.

Obrana od unutarnjih voda ili zaobalnih voda je jako izražena na području općine Domaljevac-Šamac. Po pravilu uvijek se pojavljuje kod visokog vodostaja rijeke Save te ugrožava poljodjelske kulture i same stambene, gospodarske objekte i komunalnu infrastrukturu. Iako postoji mreža kanala koja je vezana s crnom pumpom „Tolisa“ ali zbog nepovezanosti istih kanala s manjim kanalima dolazi do nemogućnosti oticanja vode a samim tim i poplave većeg broja poljodjelskog zemljišta i obiteljskih kuća i gospodarskih objekata. Na cijelom području općine potrebno je sveobuhvatno riješiti problem te povezati sve manje odvodne kanale s glavnim kanalima, riješiti njihovo održavanje kao i da se napravi katastar svih odvodnih kanala na području općine. Problemi nastaju iz razloga što su mnogi odvodni kanali devastirani, zasuti, bez nivelacije i kao najveći problem odvodnih kanala koji prolaze preko privatnih posjeda. Problemi po ovom pitanju su jako veliki te se ovom pitanju treba pristupiti krajnje ozbiljno sa jednim detaljnim projektom, a izvedbu krenuti od naseljenih mjesta a potom i svih obradivih površina na području općine. Činjenica je da trenutno ne funkcioniraju odvodni kanali a posljedice takvog stanja osjećaju svi mještani direktno ili indirektno.

II faza: obuhvata spašavanje za vrijeme djelovanja poplave od rijeke Save. Ovisno o visini vodostaja rijeke Save i u slučaju da obrambeni nasip ne izdrži pritisak vode te da voda probije obrambeni nasip, komplet teritorij općine bi bio pod vodom. U tom slučaju slijedi što hitnija evakuacija stanovništva i stoke u suprotnom pravcu od mjesta izlivanja vode. Pretpostavka je da bi na raspolaganju bilo od 24-48 sati u direktnoj ovisnosti od mjesta proboja obrambenog nasipa. Evakuaciju vršiti u pravcu jednog od mostova na rijeci Savi i to Orašje ili Bosanski Šamac, iz razloga što najveći broj mještana ima rodbinske i prijateljske veze s mještanima

iz RH a samim tim bi bio i olakšan smještaj samog stanovništva. U tu svrhu organizirati sav mogući transportni prijevoz kako stanovništva tako i stoke te tražiti pomoć i od drugih općina po pitanju prijevoznih sredstava. Za pretpostaviti je da jedan dio stanovništva ne bi se uspio evakuirati te bi potražio spas na tavanima obiteljskih kuća ili pak na neoštećenom dijelu obrambenog nasipa od rijeke Save. Evakuaciju organizirati i provoditi na način da najugroženija područja evakuiraju se prva kao i osobe s posebnim potrebama (djeca, invalidi, starije osobe, i dr.). Organizirati sabirno mjesto odakle bi se vršila evakuacija te putem pripadnika CZ i MUP prosljediti informacije o ponašanju i svim bitnim okolnostima u danom trenutku. Osigurati nesmetani prolaz na graničnom prijelazu kuda bi se kolona kretala kao i određeno sabirno mjesto u RH gdje bi se građani smjestili i čekali daljnje upute. Sve pojedinosti oko mogućeg scenarija događanja razraditi i utvrditi s CZ RH te detaljno razraditi u Planu evakuacije od poplave rijeke Save. Mala je mogućnost da bi vodostaj rijeke Save mogao biti veći od samog obrambenog nasipa pa da dođe do prelijevanja, te je veća bojazan od probijanja obrambenog nasipa tako da bi nasip dobrim dijelom bio suh te omogućio sklanjanje stanovništva na isti i njihovu daljnju evakuaciju. Po izravanju vodostaja poplavljenog dijela i rijeke Save osigurati dovoljan broj čamaca radi kontrole i praćenja situacije na poplavljenom dijelu i poduzimanja adekvatnih mjera na licu mjesta. Stanje poplave bi trajalo sve do trenutka dok se rijeka Sava ne povraća u korito. Za pretpostaviti je da bi također i crpne pumpe bile poplavljene na Tolisi što bi onemogućilo bržu odvodnju vode s poplavljenog područja.

U slučaju da se ne postigne dogovor s RH, potrebno je u Republici Srpskoj organizirati prihvatno mjesto u dogovoru s nadležnim tijelima vlasti općine Bosanski Šamac ili druge općine.

Za vrijeme trajanja same poplave vodu usmjeriti u niže predjele kako bi se omogućilo što više vremena za evakuaciju, pa po potrebi i gradnjom zečjeg nasipa na pojedinim dionicama.

III faza podrazumijeva otklanjanje posljedica u danoj situaciji. Voda bi se s viših predjela ranije povukla te bi vjerojatno trebalo vršiti prokop i usmjeravanje vode iz nižih predjela. Na tom poslu angažirati mehanizaciju, a paralelno s tim sagledati situaciju i pristupiti čišćenju i utvrđivanju činjeničnog stanja. Sve organizacije iz svog djelokruga nadležnosti poduzeti adekvatne mjere za prevladavanje stanja i poduzimanje

potrebnih mjera ka normalizaciji života. Formirane komisije bi na terenu odrađivale svoj dio posla, a institucije bi morale u što kraćem roku uspostaviti minimalan rad, te raditi na prevladavanju trenutnog stanja. Izvršiti saniranje oštećenog nasipa čim to uvjeti dozvole. Raditi na osiguranju uvjeta za povratak pučanstva za što će trebati pomoć državnih institucija kao i međunarodne zajednice. Izvršiti sanaciju terena po svim aspektima te ne dozvoliti izbijanje epidemije i zaraznih bolesti kod pučanstva.

Neophodan minimum snaga zaštite i spašavanja, odnosno civilne zaštite

R.br	Naziv snaga	Br. stanje
1.	Općinske službe	svi
2.	Općinski stožer civilne zaštite	7
3.	Postrojbe civilne zaštite opće namjene	svi
4.	Povjerenici civilne zaštite	svi
5.	Vodoprivredno poduzeće „Srednja Posavina“ Orašje	4
6.	Općinska organizacija crvenog križa	2
7.	DVD Domaljevac	4
8.	Vojska Federacije, odnosno BiH	Po potrebi
9.	Svi uposleni	Po potrebi
10.	Fizička lica koja posjeduju prijevozna sredstva	Po potrebi
11.	Fizička lica koja posjeduju plovila sa motorom i bez motora	Po potrebi
12.	Fizička lica koja posjeduju kamione, bagere, utovarivače	Po potrebi
13.	Privatna poduzeće s transportnim sredstvima i mehanizacijom	Po potrebi
14.	Fizička lica koja posjeduju traktore	Po potrebi

Materijalno tehnička sredstva i oprema

R.br.	Naziv materijalno-tehničkog sredstva opreme	Količina
1.	Drveni čamac, brodice, limeni čamac i dr.	Sve raspoloživo
2.	Penta (vanbrodski motor)	Sve raspoloživo

3.	Sigurnosni pojasevi	Po potrebi
4.	Vreće za zemlju	Po potrebi
5.	Lopate	Po potrebi
6.	Ručna kolica	Po potrebi
7.	Motorna pila za drvo	Po potrebi
8.	Agregat	Po potrebi
9.	Akumulatorska svjetiljka	Po potrebi
10.	Drvena građa	Po potrebi
11.	Daska	Po potrebi
12.	Gumene čizme	Po potrebi
13.	Vodonepropusne kabanice	Po potrebi
14.	Pumpa za vodu	Po potrebi
15.	Kamioni kiperi	Po potrebi
16.	Utovarivač, rovokopač i druga teža mehanizacija	Po potrebi
17.	Traktori	Po potrebi
18.	Prijevozna sredstva (autobus, kombi, osobna vozila idr.)	Po potrebi

Zaključak

1. *Teritorija općine Domaljevac-Šamac može biti ugrožena od poplave rijeke Save, zatim brdskih voda prvenstveno u proljeće i jesen, uslijed probijanja glavnog obrambenog nasipa, kvara na crpnoj pumpi Tolisa kao i pojavom podzemnih voda za vrijeme visokog vodostaja rijeke Save.*
2. *Kroz preventivne i operativne planove obrane od poplave osigurati uvjete za poduzimanje mjera koje će spriječiti i ublažiti ljudske gubitke i materijalne štete, sukladno s odgovarajućim propisima sa kojima se uređuje ova oblast.*
3. *Izvršiti sve potrebne pripreme za blagovremeno angažiranje potrebnog ljudstva, tehničkih i materijalnih sredstava za potrebe obrane od poplava kao i za potrebe ublažavanja nastalih posljedica.*
4. *Pravilno upravljati i redovito održavati one vodoprivredne objekte koji su u nadležnosti općine.*
5. *U postupku gradnje građevinskih objekata u blizini vodoprivrednih objekata poštovati sve zakonom predviđene mjere i radnje.*
6. *Provoditi kontrolu nad korištenjem vodotoka u razne svrhe.*
7. *Blagovremeno i sveobuhvatno organiziranje obrane od poplave ima bitan odraz na ukupnu ugroženost od poplave područja općine Domaljevac-Šamac.*

SNJEŽNI NANOSI I LED NA VODOTOCIMA

1. Definicija, vrste, karakteristike, uzroci nastajanja

Do snježnih nanosa dolazi u zimskim mjesecima usred obilnih padavina snijega gdje se kiša ledi u zraku i pada na zemlju u obliku snježnih pahuljica. Možemo razlikovati dvije vrste snijega i to:

- snježne pahuljice većeg obima s puno vode u sebi,
- snježne pahuljice suhe i sitnije

Snježne padavine odnosno pahuljice većeg obima s puno vode a karakterizira ih da ne ostaju dugo na površini zemlje jer se brzo tope i pretvaraju u vodu. Za ovu vrstu je također karakteristično da su temperature pri ovim snježnim padavinama iznad 0 stupnjeva C i pretežno se javljaju krajem XI i početkom XII mjeseca kao i u II mjesecu.

Snježne padavine od suhih pahuljica koje su jako sitne a karakterizira ih niske temperature ispod 0 stupnjeva C koje su praćene jakim vjetrovima sa sjevera pa često u kraćim vremenskim razdobljima poprimaju odlike mećave. Također karakteristično za ovu vrstu padavina je da pada na zaleđeno tlo i samim tim dugo ostaje kao prekrivač na zemlji.

Led na vodotocima prvenstveno na rijeci Savi javlja se usred jako niskih temperatura i dužeg vremenskog intervala trajanja. Prve naznake su uslijed obilnih padavina snijega pri niskim temperaturama da se stvaraju ledene gromade koje teku rijekom Savom. Niske temperature mogu dovesti do potpunog zaleđivanja rijeke Save što se dosad i dešavalo u više navrata, te može ugroziti i obrambeni nasip kao i most kod Bosanskog Šamca.

2. Učestalost pojavljivanja

Snježne padavine se dešavaju svake godine s više ili manje snijega kao i stvaranje ledenih gromada na rijeci Savi. Pri pojavi ledeni gromada (sante leda) vodostaj rijeke Save je nizak tako da se djelovanje odvija u samom riječnom koritu.

3. Intenzitet djelovanja

Snježni nanosi su u vezi s djelovanjem sjevernih vjetrova i stvaranja snježnih nanosa a njihovo stvaranje je jako teško predvidjeti ali je mala mogućnost da bi iz ovih razloga došlo do elementarne nepogode većih razmjera.

4. Vrijeme trajanja

Vrijeme trajanja teško predvidljivo i u direktnoj je vezi s vremenskim događanjima i vrstama padavina, temperature i djelovanja vjetrova na ovom području. Vremenski snijeg se može pojaviti u studenome i trajati sve do travnja.

5. Područje koje može biti ugroženo

U smislu ugroženosti područja općine Domaljevac-Šamac da se zaključiti da bi kompletno područje podjednako bilo ugroženo. U slučaju većih snježnih padavina kada se formira snježni pokrivač, poduzeće za zimsko održavanje cesta vrši razgrtanje snijega sa prometnica i oko javnih ustanova te vrši posipanje odgovarajućim materijalom (sol i sitni kamen)

Dosadašnja iskustva ukazuju na to da nema većeg zastoja u prometu te može doći samo do kašnjenja iz razloga nemogućnosti odjednom očistiti sav snijeg s prometnica.

6. Podaci o mogućim posljedicama po ljude i materijalna dobra

Od snježnih nanosa najveće problema bi zadavala prometna infrastruktura odnosno svi putni pravci na području općine i putni pravci koji povezuju općinu s drugim općinama. Veće količine snijega pa i leda na prometnicama ugrozili bi normalno odvijanje prometa, odnosno može dovesti do totalnog zastoja prometa i povećanog broja prometnih nezgoda. Nije isključeno da može doći i do prekida na snabdijevanju električnom energijom a tada bi posljedice bile mnogo veće za sve građane na području općine.

U slučaju povećanog vodostaja rijeke Save odnosno da voda dođe pod obrambeni nasip i da dođe do nagomilavanja ledene mase čime direktno može biti ugrožen obrambeni nasip od rijeke Save, kao i most na rijeci Savi.

Posljedice mogu biti sljedeće:

- otežani promet, zastoj i kolaps u cestovnom prometu,
- povećani broj prometnih udesa,
- povećan broj povrijeđenih građana (lomovi) uslijed poledice naročito kod starije populacije,
- otežan ili čak potpuno prekinut prijevoz pacijenata na dijalizu u Odžak,
- nemogućnost korištenja usluga bolnice u Orašju,
- prekinuto pohađanje osnovne i srednje škole,
- nestanak električne energije,

- otežan i potpuno prekinut odvoz smeća na općinsku deponiju,
- pucanje vodoinstalaterskih cijevi u domaćinstvima i ustanovama,
- mogućnost smržavanja naročito osoba u alkoholiziranom stanju,
- otežani rad ili potpuno zatvaranje graničnog prijelaza Domaljevac-Šamac

Mjere zaštite i spašavanja

I faza preventivnog djelovanja označava dobru pripremu za nadolazeći zimski period u smislu ispravnosti tehnike za čišćenje snijega te nabavke materijala za posipanje u dovoljnim količinama. Na vrijeme osigurati financijska sredstva te izrađenim planom i blagovremenim izlaskom, u što kraćem vremenskom roku osigurati nesmetan ili pak nužni promet. U rezervi osigurati određen dio financijskih sredstava za slučaj da poduzeće za održavanje putnih pravaca na prostoru općine nije u mogućnosti zbog obilnih padavina očistiti blagovremeno snijeg, da se može angažirati i druge osobe koje posjeduju strojeve za razgrtanje snijega.

II faza traži samo direktno djelovanje za vrijeme nepogode i što brže uklanjanje snijega s prometnica na području općine. U slučaju potrebe angažirati dodatna materijalna tehnička sredstva kako bi se omogućio nesmetani promet na području općine. Stalnim posipanjem putnih pravaca neće dozvoliti stvaranje ledene kore odnosno leda a samim tim olakšat će i promet i smanjit će se broj prometnih nezgoda uzrokovane poledicom.

Ako led ugrožava obrambeni nasip ili pak most na rijeci Savi kod Bosanskog Šamca, potrebno angažirati pirotehničare radi razbijanja leda.

III faza mala je mogućnost da dođe do zastoja prouzrokovanog obilnim padavinama snijega jer na području općine postoji toliko mehanizacije da se uvijek da angažirati na rješavanju ovog problema. Najveće posljedice snijega i leda snose sami mještani vezano za prelome ekstremiteta kao i učesnici u prometu zbog povećanog broja udesa prouzrokovanog ledenom korom na asfaltu.

Neophodni minimum snaga zaštite i spašavanja, odnosno civilne zaštite

R.br	Naziv snaga	Br.stanje
1.	Općinske službe	svi
2.	Općinski stožer civilne zaštite	7
3.	Postrojbe civilne zaštite opće namjene	svi
4.	Povjerenici civilne zaštite	svi

5.	Društvena, javna i privatna poduzeća koja posjeduju građevinsku mehanizaciju	Po potrebi
6.	Dom zdravlja Domaljevac	Po potrebi
7.	Županijska bolnica Orašje	Po potrebi
8.	Javna poduzeća iz oblasti elektroprivrede i telekomunikacija	Po potrebi
9.	Lokalna radio postaja Orašje	Po potrebi
10.	Svi uposleni	Po potrebi
11.	Sposobno pučanstvo	Po potrebi

Materijalno-tehnička sredstva i oprema

R.br.	Materijalno-tehnička sredstva i oprema	Broj
1.	Strojevi za uklanjanje snijega s kolovoza	raspoloživi
2.	Utovarivač	Po potrebi
3.	Kamion za prijevoz snijega	Po potrebi
4.	Rasipač soli ili drugog prilagodljivog materijala	raspoloživi
5.	Traktor za ručno rasipanje soli	Po potrebi
6.	Trasirke od drveta za obilježavanje kolnika	Po potrebi
7.	Lopate za snijeg	Po potrebi

Zaključak

Imajući u vidu procjenu ugroženosti općine od snježnih nanosa i poledice, realno je očekivati da ovom vrstom prirodne nesreće može biti obuhvaćeno cijelo područje općine a najugroženiji dijelovi bila bi mjesta na sljedećim putnim pravcima:

- Grebnice – Domaljevac – Orašje,
- Domaljevac – Brvnik,
- Grebnice – Brvnik,
- Bazik – Grebnice,
- most na rijeci Savi,
- sve prometnice u MO.

Formiranjem ledene kore na prometnicama mogu se izazvati zastoji i prekidi u prometu i snabdijevanju te stvoriti nepovoljni uvjeti za sigurnost odvijanja prometa.

Objektivno ne postoje uvjeti da se ova vrsta prirodne nesreće eliminira, ali je djelomično može ublažiti njezino djelovanje posipanjem prometnica sa industrijskom solju, pijeskom i sitnim kamenom kao i

razgrtanjem snježnog pokrivača sa prometnica i drugih površina.

Osigurati prehranu divljači na prostoru općine u vremenu kada je nemoguće doći do hrane.

ODRONJAVANJE, TONJENJE I KLIZANJE ZEMLJIŠTA

1. Definicija, karakteristike i uzroci nastajanja

Odronjavanje i klizanje zemljišta za područje općine nisu karakteristična obzirom na njen ravničarski karakter i stabilno tlo koje nije potkopano. Teren općine više karakterizira pojava tonjenja na zapadnom dijelu općine u predjelu obrambenog nasipa od rijeke Save i na putnom pravcu Domaljevac-Orašje. Do pojave po pravilu dolazi uslijed jako visokog vodostaja rijeke Save i raskvašenosti tla, što prouzrokuje obrnuti put kretanja podzemnih voda. Rijeka Sava nije u mogućnosti da primi podzemne vode a zbog jakog pritiska rijeke Save dolazi do obrnutog kretanja voda a za posljedicu ima tonjenje tla i curenja vode kroz obrambeni nasip i prometnicu.

Posljedica takvog stanja vidljiva je na putnoj komunikaciji Domaljevac-Orašje gdje dolazi do ulijeganja tla po dubini i pucanja asfaltnog zastora.

Jako izražen problem odnošenja zemlje južnog korita rijeke Save na svakom dijelu gdje rijeka Sava ima prijenos na južnu obalu dolazi do odnošenja zemljišta i poljskih puteva te ugrožavanja poljskog obrambenog nasipa. Na dijelu Guštre već je po dužini oko 100 m nasipa krunu istog odnijela rijeka Sava. Dio ugroženog poljskog nasipa je u dužini od 1800-2000 m s pretnjom daljnjeg urušavanja i odnošenja obale na potez Guštre-rampa za Kočišta. Poljski nasip kao obrana od voda rijeke Save koji štiti dva polja s obradivim površinama. I na više drugih mjesta, vode rijeke Save ozbiljno ugrožavaju poljski obrambeni nasip. Polje I koje graniči s općinom Orašje ima poljskog nasipa u dužini od 5,5 km a općini Domaljevac-Šamac pripada 3,2 km. Štiti površinu od 4 ha a manji dio štice zemljišta pripada općini Orašje. Polje II se cijelo nalazi na području općine Domaljevac-Šamac, s dužinom ljetnog nasipa od 7,4 km koji štiti površinu od 4,1 ha. Površine branjene poljskim nasipom čine petinu ukupnog teritorija općine Domaljevac-Šamac.

2. Učestalost pojavljivanja

Izraženo uvijek za vrijeme visokog vodostaja rijeke Save, a posljedice su veće ukoliko se visoki vodostaj duže zadrži.

U slučaju odnošenja južne obale proces koji je stalan i konstantno nestaju dijelovi obale, dolazi u opasnost urušavanje nasipa pri čemu bi polje bilo otvoreno.

3. Intenzitet djelovanja

Tonjenje se pojavljuje za vrijeme visokog vodostaja rijeke Save odnosno kada vode rijeke Save ugrožavaju obrambeni nasip. Prvo se pojavljuju pukotine a zatim dolazi do tonjenja naročito izraženo na putnom pravcu Domaljevac-Orašje.

Djelovanje vode rijeke Save na južnu obalu je stalno ali je manje izraženo za vrijeme niskog vodostaja odnosno ljetnih mjeseci. Zadržavanje visokog vodostaja duži vremenski period ima za učinak pojačano kopanje i odnošenje obale i obrambenog poljskog nasipa.

4. Vrijeme trajanja

Traje sve dok se voda ne povuče u korito rijeke Save.

Po pitanju obale djelovanje je stalno s manjim ili većim posljedicama.

5. Područje koje može biti ugroženo

Najugroženiji je istočni dio općine odnosno oko staklenika na putnom pravcu Domaljevac-Orašje, sve do crpne pumpe Tolisa na području općine Orašje.

Obala ugrožena na svim dijelovima gdje je prijenos vode na južnu stranu, posebno u polju I gdje je već došlo do oštećenja nasipa i ozbiljno je ugrožen. U slučaju odnošenja obrambenog poljskog nasipa bit će 4 ha obradivih površina ugroženo već pojavom izlivanja vode rijeke Save iz korita. Stanje poljskih obrambenih nasipa je jako loše iz razloga neadekvatnog održavanja, zaraslo u šiblje, nemogućnosti prilaza istim i nepoznavanja vlasništva nad istim koji bi vodilo brigu o održavanju i čišćenju iste.

6. Moguće posljedice po ljude i materijalna dobra

Ova pojava sama po sebi ne bi bila problem da ne postoji bojazan i realna opasnost o mogućnosti izbijanja vode rijeke Save i plavljenja kompletnog područja općine i šire oko 190 km².

Nemogućnost odvijanja prometa ka općini Orašje.

Pucanje, slijeganje asfalta na dijelovima puta što ima za posljedicu ugrožavanja prometovanja istom prometnicom naročito u zimskim mjesecima zbog leda.

Iznalaženje i prometovanje drugim pravcem preko Brvnika-Oštra Luka-Orašje. Ovaj pravac je nepogodan za odvijanje prometa iz razloga što je makadamska cesta i vrlo uska na dijelu Brvnik-Oštra Luka. Nije osposobljen za odvijanje kamionskog prometa što uveliko predstavlja problem za općinu Domaljevac-Šamac. Takođe moguće izvesti u narednom periodu i osposobiti put preko ulice 104. brigade HVO-a pa pored lateralnog kanala s izlazom kod crpne pumpe Tolisa.

Ugrožavanje poljskog nasipa za posljedicu ima direktno ulijevanje vode u polja ukoliko dođe do odnošenja nasipa. Za posljedicu ima uništenje svih ratarskih zasijanih kultura, što bi bilo pogubno za mještane općine iz razloga što je glavna djelatnost poljoprivreda.

Mjere zaštite i spašavanja

I faza: Tražiti ispitivanja tla kako bi se ustanovili uzroci nastajanja tonjenja te na osnovu dobivenih rezultata poduzeti mjere kako bi se osigurala prometnica Domaljevac-Orašje i spriječilo se zaustavljanje prometa što posebno pogađa građane općine Domaljevac-Šamac. U sadašnjim uvjetima ostaje jedino pratiti stanje i poduzimati mjere na ublažavanju posljedica.

Po pitanju ugrožavanja južne obale rijeke Save i ljetnog nasipa jedina mogućnost je produbljenje korita rijeke Save te njeno usmjeravanje. Vrtlozi vode koji su se stvorili i kopaju obalu moraju se nasuti šljunkom ili nekim drugim materijalom. Rijeka Sava trenutno nije plovna a na produbljenju korita rijeke Save ne radi se od 1992. godine odnosno od izbivanja rata na ovim prostorima. Sanacija potrebna odmah jer ako dođe do potpunog uništavanja ljetnog nasipa radovi na sanaciji će biti mnogo skuplji. Rješenje je postavljanje kamena na obali korita rijeke Save.

II faza: Dosadašnja iskustva ukazuju da se za vrijeme ulijeganja prometnice Domaljevac-Orašje ne poduzimaju mjere sanacije već se prati stanje a mjere se poduzimaju poslije kad prođe krizni period.

Po pitanju obale u slučaju probijanja oštećenog dijela ljetnog nasipa ne bi se mogle poduzeti potrebne mjere iz razloga

nemogućnosti pristupa mehanizacije na tom dijelu, pošto nema puta.

III faza: Oštećeni dijelovi se saniraju nasipanjem i putni pravac Domaljevac-Orašje se dovodi u funkcionalno stanje.

Iznaći način i dovesti ljetni nasip njegovoj namjeni. Problem treba iznijeti na Federalnoj razini i tražiti što hitnije rješavanje.

Neophodni minimum snaga zaštite i spašavanja, odnosno civilne zaštite

R.br.	Naziv snaga	Br. stanje
1.	Općinska služba za katastar i urbanizam	2
2.	Općinski stožer civilne zaštite	7
3.	Postrojba civilne zaštite za opće namjene	Po potrebi
4.	Povjerenici civilne zaštite	Po potrebi
6.	Društvena, javna i privatna poduzeća koja posjeduju građevinsku mehanizaciju	Po potrebi
7.	Poduzeća koja se bave prometom građevinskog materijala	Po potrebi

Materijalno-tehnička sredstva i oprema

R.br.	Materijalno-tehnička sredstva i oprema	Broj
1.	Kamioni za prijevoz zemlje, traktori	Po potrebi
2.	Utovarivač	Po potrebi
3.	Rovokopač	Po potrebi
4.	Drvena građa	Po potrebi
5.	Lopate, ašov, sjekira	Po potrebi

Zaključak

- **Realna mogućnost je da i u narednom periodu će dolaziti do ulijeganja tla (tonjenja) te imajući to na umu uskladiti i samu gradnju.**
- **Osigurati alternativne prohodne pravce s ciljem normalnog odvijanja prometa u slučaju nemogućnosti prometovanja s regionalnom cestom ka Orašju.**
- **Izvršiti čišćenje poljskih obrambenih nasipa te krenuti obnovu iste kao što je već urađeno u Baziku u dužini cca**

500m (ojačanje iste nasipanjem po širini i visini).

- **Trajno riješiti prelazne rampe preko poljskog obrambenog nasipa.**
- **Tražiti intervenciju Agencije za vode po pitanju i saniranju problema odnošenja obrambenog nasipa „Guštre“ u dužini 1800-2000 m.**

SUŠA, OLUJA, GRAD I MRAZ

1. Definicija, vrsta, karakteristike, uzroci nastajanja

Nedostatak vode za podmirivanje normalnih potreba u pravilu podrazumijeva nastanak suše. Uglavnom se određuje kao metodološka, hidrološka i poljoprivredna suša. Nastaje u ljetnim mjesecima iz razloga manjka oborina.

- **Metereološka suša** je ona kada na velikoj površini nekog područja u određeno godišnje doba padne značajno manja količina padalina nego u normalnom vremenu.
- **Hidrološka suša** nastaje kada padne razina vode u vodenim akumulacijama, riječnim tokovima i jezerima, uključujući i pad razine podzemnih voda a kao posljedicu ostavlja negativan uticaj na industriju i poljoprivredu.
- **Poljoprivredna suša** koja se pojavljuje kada u vegetativnom razdoblju bude nedovoljna vlažnost zemljišta te nedostatak padalina da bi biljke došle u fazu zrenja. Pojava ovog vida suše ima za posljedicu oštećenja biljke i njeno sušenje. Po ovom segmentu možemo imati **slabu sušu** (smanjenje prinosa do 20%), **srednju sušu** (smanjenje prinosa od 20-50%), **jaku sušu** (smanjenje prinosa preko 50%).

U ljetnim mjesecima česta je pojava olujnog vjetera praćena sa jakom grmljavinom, kišom i gradom, tako da najčešće ni jedan dio općinskog teritorija ne bude pošteđen. Po pravilu se događa u popodnevnim satima a uzrokuju ga visoke temperature i jaka sparina.

Jaki mraz (do -2,5 stupnjeva C) koji vrlo često nastaju u zimskim mjesecima, kao i rano-proljetni mraz koji se po pravilu pojavljuju u vrijeme cvjetanja voća u ranim jutarnjim satima.

2. Učestalost pojavljivanja

Suša koja je u direktnoj vezi s padavinama i pojavljuje se gotovo svake godine u dužim ili kraćim vremenskim

periodima. Na području općine zabilježena je višemjesečna suša u razdoblju ožujak, travanj i svibanj 2003. godine a dnevne temperature u prvoj su polovici svibnja prelazile 34 stupnja C.

Oluja se pojavljuje svake godine u više navrata tokom ljetnih mjeseci, što se odnosi i na grad. Najčešća pojava grada je od svibnja do sredine srpnja. Praćena jakom grmljavinom.

Mraz se pojavljuje svake godine s većim ili manjim posljedicama. Šljiva u prosjeku rodi svake četvrte godine a uzročnik takvog stanja je mraz.

3. Intenzitet djelovanja

Suša različito djeluje na pojedina zemljišta, te je na crnci jako izražena dok polja uz rijeku Savu dosta lakše podnose sušu. Intenzitet djelovanja je u direktnoj vezi s padavinama o kojima ovisi i o vrsti tla.

Oluja po pravilu dolazi iznenada praćena jakim vjetrom s jakom kišom a često i gradom. Zrna grada koji se javljaju u veličini većoj od 0,5 cm su evidentne a u najvećem broju slučajeva veličina zrna je između 1 i 2 cm. Brzina padanja zrna grada ne prelazi 15-20 m/s bez vjetera a kad padanje grada prati kiša i olujni vjetar onda dostiže brzinu i od 30-40 m/s.

Mraz kao posljedica pada temperature u noćnim satima ispod 0 stupnjeva C u ranim proljetnim mjesecima. Izražen za vrijeme vedrih noći s djelovanjem u ranim jutarnjim satima do izlaska sunca.

4. Vrijeme trajanja

Pod utjecajem dugotrajnih suša (više od 60 dana), bez dovoljne količine padavina za normalni razvoj i sazrijevanje poljoprivrednih kultura nastaju štete po tekućoj poljoprivrednoj proizvodnji, koje mogu iznositi i do 50% od prosječnih trogodišnjih prinosa za područje općine.

Dužina vremenskog intervala padanja grada na određenom prostoru je veoma neujednačena i kreće se od nekoliko sekundi do 1,5 sati, mada je najčešći slučaj da se taj interval kreće od 5-10 minuta. Oluja i jak vjetar s kišom prethode padanju grada, a po prestanku padanja grada vjetar je snažan praćen kišom s umanjnim intenzitetom.

Mraz traje u zimskom periodu i ranim proljetnim mjesecima.

5. Područje koje može biti ugroženo

Sušom, olujom, vjetrom, gradom i mrazom može biti podjednako ugroženo cijelo područje općine. Uočeno je da za sušu i mraz

blizina rijeke Save ima utjecaja kao i vrsta zemljišta. Suša slabije izražena na pjeskovitom zemljištu, kao i slabije djelovanje mraza na voće pored rijeke Save.

6. Posljedice po ljude i materijalna dobra

Suša:

- smanjeni prinosi na poljoprivredi:
 - oranica 2445 ha
 - voćnjaci 110 ha
 - pašnjaci 50 ha
 - livade 200 ha
- odrazilo bi se na poljodjelskim kulturama:
 - žitarice 1100 ha
 - industrijsko bilje 40 ha
 - povrće 140 ha
 - krmno bilje 90 ha
 - voćnjaci 110 ha
 - ostale proizvodnje 80 ha
- nedostatak vode u bunarima,
- nedostatak vode u domaćinstvima i za stoku,
- izbijanje požara.

Oluja, grad i vjetar:

- uništenje poljoprivrednih kultura, voća i povrća,
- oštećenja na obiteljskim i gospodarskim objektima,
- problemi s napajanjem električnom energijom,
- oštećenja na telekomunikacijama (udar groma).

Mraz:

- elektro i elektro-komunikacijske instalacije,
- ratarske i voćarske kulture.

Mjere zaštite i spašavanja

I faza: Suša i zaštita od suše je jedino moguća uz izgradnju sustava za navodnjavanje čemu doprinosi blizina rijeke Save po cijeloj dužini općine, kao i velika nalazišta vode na području općine.

Grad: Područje općine je prije rata bilo pokriveno protugradnom obranom, što danas nije. Osigurati protugradnu obranu općine.

Mraz: U zimskim mjesecima i pri jakom mrazu nema adekvatne obrane ali za proljetni mraz loženjem vatre odnosno dimljenjem u voćnjacima i šljivicima moguće je sačuvati voće. Jedna od mjera u voćarstvu je krečenje i zaštita voća.

II faza: Suša: Kada nastupi u proljetnim mjesecima i nemogućnosti nicanja poljoprivrednih kultura, odraditi nanovo sjetvu.

III faza: Suša, oluja i grad ostaje jedino evidentirati nastale štete i njihove posljedice.

Neophodni minimum snaga zaštite i spašavanja, odnosno civilne zaštite:

R. br.	Naziv snaga	Br. stanje
1.	Općinska služba gospodarstva, urbanizma i imovinsko pravnih poslova	Po potrebi
2.	Općinski stožer civilne zaštite	Po potrebi
3.	Postrojba civilne zaštite za opću namjenu	Po potrebi
4.	Povjerenici civilne zaštite	Po potrebi
5.	Društvena, javna i privatna poduzeća koja posjeduju građevinsku mehanizaciju	Po potrebi
6.	Javna poduzeća iz oblasti elektroprivrede i telekomunikacija	Po potrebi
7.	Pravna i fizička lica koja posjeduju poljoprivrednu mehanizaciju	Po potrebi
8.	DVD Domaljevac	Po potrebi

Materijalno-tehnička sredstva i oprema

R.br.	Materijalno-tehnička sredstva i oprema	Komada
1.	Traktori za oranje	Po potrebi
2.	Priključni strojevi za usitnjavanje zemlje	Po potrebi
3.	Sijačice	Po potrebi
4.	Dozer utovarivač	Po potrebi
5.	Kamion dizalica	Po potrebi
6.	Rezana građa	Po potrebi
7.	Kamion s opremom za istovar	Po potrebi
8.	Vatrogasno vozilo	Po potrebi
9.	Alat i oprema za popravak elektroinstalacije	Po potrebi
10.	Alat i oprema za popravak telekomunikacija	Po potrebi

Zaključak

1. *Postepeno uvoditi navodnjavanje u procesu poljodjelske proizvodnje.*
2. *Uvesti opskrbu vodom za piće stanovništva putem javnog vodovoda.*
3. *Planirati i osigurati dostavu vode cisternama za najugroženije potrošače.*
4. *Osigurati hidrantsku mrežu i dovoljnu količinu vode za slučaj gašenja požara koji su izraženi za vrijeme suše.*
5. *Kad se steknu uvjeti uvesti mjere obrane od tuče.*
6. *Osigurati način pravovremenog obavještanja građana o prijetnji tuče kako bi građani poduzeli odgovarajuće mjere zaštite.*
7. *Izgraditi sustav za ranu najavu atmosferskih nepogoda i klimatskih ekstrema u cilju zaštite i spašavanja te u slučaju tehnoloških katastrofa i industrijskih nesreća.*
8. *Utvrđiti osjetljivost pojedinih značajnih javnih, infrastrukturnih, gospodarskih i drugih objekata na klimatske promjene.*
9. *Poduzimati blagovremenu preventivnu zaštitu na poljoprivrednim kulturama i voćnjacima u cilju smanjenja šteta*

ZARAZNE BOLESTI

1. **Definicija, vrste, karakteristike, uzroci nastajanja:**

Na prostorima općine u proteklom periodu sporadično su se pojavljivale pojedine bolesti koje nisu ugrožavale brojniju populaciju ljudi. Opasnost od unosa pojedinih uzročnika koji bi mogli izazvati epidemiju i ugroziti zdravlje ljudi, postoji tim prije što smo svjedoci da se iz godine u godinu pojavljuju nove i sve opasnije bolesti.

Nagla pojava jedne zarazne bolesti u masovnom obliku sa tendencijom daljnjeg širenja, naziva se epidemija.

Temeljem podataka općeg mortaliteta (umiranja) na ovom području kao uzrok smrti nalaze se oboljenja srca i krvnih žila, bubrega, dišnih organa, a u posljednje vrijeme u poratnom razdoblju znatno intenzivnija i češća su maligna oboljenja.

Zarazne bolesti dijelim na:

1. Crijevne zaraze
 - kolera
 - amebna dizenterija
 - bacilarna dizenterija
 - trbušni tifus i paratifusi
 - zarazna žutica

2. Zarazne bolesti od glodara i druge zoonoze
 - pestis (Kuga)
 - leptospiroze
 - bruceloze
3. Insektima prenosive zaraze:
 - pjegavi tifus
 - malarija
 - papatači
4. Kapljične zaraze:
 - grip
 - meningokokni meningitis
 - šarlah
5. Druge zaraze:
 - Velike boginje (Variola vera)
 - ptičja gripa
 - svinjska gripa

Crijevne zaraze

Kolera je zarazna crijevna bolest vrlo brzog toka, zadnja epidemija zabilježena je 1913. godine u srpskoj vojsci. Prenosi se preko zagađene hrane i vode, te kontaktom. Prijenos kolere u današnjim uvjetima je malo vjerojatan.

Amebna dizenterija se sporadično javlja ljeti i njen masivan prijenos je moguć samo u slučaju masovnog okupljanja naroda u šatorskim naseljima bez uvjeta za osobnu higijenu i bez zdravstvene zaštite.

Bacilarna dizenterija se javlja sporadično također u ljetnim mjesecima, ali je njen prijenos i masovna epidemija bez vodovoda nezamisliva.

Trbušni tifus kao masovna pojava je danas manje moguć zbog porasta higijenskih navika.

Zarazna virusna žutica tipa A je također nezamisliva obzirom na higijenske navike i nedostatak vodovodne mreže. Ostali tipovi B i C se prenose ili uporabom prljavog šprica (kod narkomana) ili intimnim kontaktom između zaraženog i zdravog, te je epidemija isključena.

Zarazne bolesti koje prenose glodari

Pestis ili kuga u današnje vrijeme zahvaljujući dobrim higijenskim navikama skoro nezamisliva. Prenose je pacovi koji su zaraženi sa uzročnikom kuge, a na ljude dospijeva udisanjem osušenih izlučevina bolesnih štakora. Moguća je jedino kao sredstvo biološkog rata.

Druge bolesti su više opasnost za životinje kao što su leptospiroza i bruceloza.

Insektima prenosive zaraze

Ovaj vid zaraza je jako moguć, jer je uz rijeku Savu masovno stanište komaraca, od kojih vrsta *Anopheles maculipennis* prenosi malariju. Razvoj zrakoplovnog prometa dovodi

do uvoza malarijom zaraženih komaraca, te se sporadični slučajevi nerijetko javljaju u okolini zračnih luka.

Kapljične zaraze

Ovaj vid zaraze je najintezivniji zimi. Potencijalno mjesto raznošenja su masovni skupovi i škole. Grip je virusna infekcija, ne da se spriječiti osim vakcinacijom, cjepivo je obično jednog tipa uzročnika, a pravi se svake godine prema procjeni epidemiološke situacije od strane WHO.

Drugi tipovi zaraze koji se javljaju ne predstavljaju velik epidemiološki problem.

Druge zaraze

Velike boginje (Variola verra) je zaraza koja se prenosi neposrednim kontaktom sa oboljelim ili posredno preko dodira sa izlučevinama zaostalim na predmetima koje je oboljeli dodirivao. Moguća epidemija kao što se dogodila 1970. godine.

Ptičja gripa kao novi oblik bolesti koji se pojavljuje kod divljih ptica te se prenosi na perad a potom na ljude. Postoji bojazan da virus koji je smrtonosan F5N1 mutira i bude prenosiv s čovjeka na čovjeka. Ukoliko do tog dođe posljedice po ljude bi bile katastrofalne pogotovo što nije pronađena vakcina koja je u stanju liječiti ovaj vid bolesti.

Svinjska gripa N1H1 koja je prešla sa svinje na čovjeka te se prenosi s čovjeka na čovjeka, s tenzijom širenja. Žarište u Meksiku a već je prenesena na sve kontinente, i očekuje se njeno daljnje širenje.

2. Učestalost pojavljivanja

Nisu zabilježena masovnija oboljenja od bilo kog vida zaraznih bolesti osim gripa koji se javlja svake godine. Blagovremenim vakcinisanjem ne predstavlja ozbiljan problem, i rijetko kad ima obilježja epidemije. Crijevne bolesti ili zaraze moguće za vrijeme izdanskih voda i onečišćenja vode za piće. Nije bilo masovnijeg obolijevanja ovog vida.

3. Intenzitet djelovanja

Opasnijih bolesti i zaraza obima epidemije nije bilo, a druge se uspješno liječe antibioticima i vakcinama.

4. Vrijeme trajanja

Ovisi o vrsti epidemije i poduzetim mjerama. Grip kao najrasprostranjeniji i najčešći javlja se u zimskim mjesecima.

5. Područje koje može biti ugroženo

U slučaju izbijanja bilo kog vida epidemije na prostoru općine za očekivati je da će biti komplet područje ugroženo.

6. Podaci o mogućim posljedicama po ljude i materijalna dobra

Mala je mogućnost da zbog navedenih bolesti može doći do većih posljedica po građane, iz razloga dobrog provođenja higijensko-epidemioloških mjera.

Situacija u uvjetima poplave odnosno podzemnih voda jačeg intenziteta kao i masovni boravak stanovništva u šatorima, mogu dovesti do crijevnih zaraza.

Do sada nije bilo značajnog djelovanja osim u poratnom periodu zadnjih 10 godina povećani broj oboljelih i umrlih od malignih bolesti (tumora) što se prepisuje stresu.

Mjere zaštite i spašavanja:

I faza: Provođenje svih higijensko-epidemioloških mjera za očuvanje zdravlja. Stalni kontakt stanovništva i zdravstva je vrlo dobar što ga i u narednom periodu treba unapređivati i razvijati. Provođenje odgovarajućih mjera po pitanju suzbijanja pacova i komaraca provoditi i u narednom periodu na dobrobit svih stanovnika općine. Biti spreman i osigurati uvjete za karantenski način liječenja za slučaj potrebe. Uvažavati i provoditi naputke Doma zdravlja Domaljevac-Šamac, te posebnu pozornost obratiti na učenike osnovnih školi na području općine. Pratiti situaciju u okolini i dalje, te poduzimati primjerene akcije u datom trenutku.

Redovito provođenje mjera zaštite u proizvodnji, transportu i prometu namirnica.

II faza: Ukoliko i dođe do pojave neke od epidemija u potpunosti provoditi naputke zdravstvene ustanove, koja je osposobljena da na vrijeme reagira poduzima i provodi potrebne mjere oslanjajući se na županijsku bolnicu u Orašju i šire.

III Faza: Nalaže postupanje poslije epidemije po zahtjevu i prijedlogu zdravstvene ustanove.

Minimum snaga zaštite i spašavanja, odnosno civilne zaštite:

R.br.	Snage	Br. stanje
1.	Dom zdravlja Domaljevac-Šamac	Po potrebi

2.	Županijska bolnica Orašje	Po potrebi
3.	Centar za socijalni rad Domaljevac	Po potrebi
4.	Općinska služba u čijoj je nadležnosti zdravstvo	Po potrebi
5.	Subjekti koji se bave prometom lijekova	Po potrebi
6.	Specijalizirana postrojba civilne zaštite	Po potrebi
7.	Općinski stožer civilne zaštite	Po potrebi
8.	Povjerenici civilne zaštite	Po potrebi
9.	Općinski crveni križ	Po potrebi

Materijalno-tehnička sredstva i oprema

R.br.	Materijalno-tehnička sredstva i oprema	Broj
1.	Oprema i sredstva za epidemiološku službu	Po potrebi
2.	Prostor za pregled lica sa laboratorijem	Po potrebi
3.	Vakcine protiv zaraznih bolesti	Po potrebi
4.	Sredstva za dezinfekciju vode	Po potrebi
5.	Vozilo za rad ekipa na terenu	Po potrebi
6.	Objekti i prostorije za karantensko liječenje	Po potrebi
7.	Neophodni lijekovi i drugi materijal	Po potrebi
8.	Ležajevi i druga neophodna oprema za karantenu	Po potrebi
9.	Vozila za prijevoz više putnika-članova ekipa na terenu	Po potrebi

Zaključak

- Epidemija crijevnih zaraznih bolesti može se očekivati kod stanovništva koje koristi vodu iz izvora koji se ne kontroliraju, te u naseljima, slučaj cijele općine, gdje ne postoji kanalizacijska mreža nego se pitanje odvodnje rješava septičkim jamama, posebno u vremenu djelovanja izdanskih voda.**
- Mogućnost pojave epidemije crijevnih bolesti postoji kod osoba koje koriste restorane društvene ishrane i restorane ugostiteljskih objekata u kojima se u potpunosti ne provode higijensko-sanitarne mjere, zatim u školskim institucijama pri korištenju**

mesa i masnih prerađevina koje nisu podvrgnute veterinarskoj kontroli.

- Redovno provođenje mjera zaštite u proizvodnji, transportu i prometu namirnica sukladno važećim propisima isključuje i svode na minimum mogućnosti pojave i širenja epidemije.**
- Postojeće institucije zdravstvene zaštite na području općine i Županije su u stanju da svojim raspoloživim kadrovskim i materijalno-tehničkim potencijalom ublaže i saniraju posljedice eventualne epidemije koje moraju biti usmjerene na preventivno djelovanje u svim segmentima iz ove oblasti.**
- Raditi na uklanjanju i saniranju mogućih uzročnika masovnih bolesti koji onečišćuju vodu, suzbijanjem žarišta i prenosnika zaraznih bolesti, vršenjem dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije.**
- Izvršiti mobilizaciju svih zdravstvenih djelatnika s područja općine, osigurati pričuve krvi i krvne plazme te potrebe lijekova kao i sanitetskog materijala.**
- Ukoliko dođe do ovih mjera treba uključiti i druge strukture: crveni križ, te humanitarne organizacije u suradnji sa općinskim stožerom civilne zaštite**

ŽIVOTINJSKE ZARAZNE BOLESTI

- Definicija, vrste, karakteristike, uzroci nastajanja**

Epizootija, odnosno epidemija je pojava zarazne bolesti koja, s obzirom na učestalost, vrijeme, mjesto i ugrožene vrste životinja, odnosno ljudi, nadilazi očekivan broj slučajeva. Mogu biti zahvaćene sve vrste životinja kako onih u prirodi tako i u obiteljskim farmama i gazdinstvima.

Pod vrstama životinjskih zaraznih bolesti dijelimo ih u tri osnovne skupine:

- Zarazne bolesti koje su opasne i za ljude (zoonoze) a to su;
 - antraks, crni prišt ili prostrel,
 - bjesnoća,
 - trihinelozna,
 - goveđa spongioformna encefalopatija ili goveđe ludilo,
 - ptičja gripa ili influenca peradi,
 - crveni vjetar ili vrbanac,
 - teberkuloza,
 - bruceloza,
 - leptospiroza,
 - Q-groznica,
 - salmonela i dr.

2. Životinjske zarazne bolesti koje nisu opasne po ljude i to:
 - slinavka i šap,
 - kuga svinja,
 - influenca svinja,
 - circo-virusne infekcije svinja,
 - kuga pčelinjeg legla i druge.
3. Zarazne životinjske bolesti koje ne prenose domaće životinje:
 - kuga ljudi koju prenose štakori tj. buhe koje žive na štakoru (zove se i buhonska kuga),
 - pjegavi tifus (prenosnici insekti),
 - malarija (prenosnici insekti).

S obzirom da smo suočeni sa novim bolestima tj. bolestima koje do sada nisu postojale na ovim prostorima ili su egzistirale ali u puno blažem obliku a koje su uvezene iz susjednih država, očekivati je da postoji realna opasnost od širenja ovih bolesti i nanošenja velikih ekonomskih i drugih šteta.

Za sve ove bolesti karakteristično je da su opasne kako po čovjeka tako i domaće životinje, odnosno životinjski svijet. Posebno se treba paziti bolesti koje su opasne po ljude, dok bolesti kod domaćih životinja pricinjavaju samo veliku materijalnu štetu.

Uzroci nastajanja su različiti od prenošenja bolesti zrakom, insektima, vodom ili pak mješanja domaćih životinja sa već zaraženim odnosno drugim zaraženim životinjama.

2. Učestalost pojavljivanja

Do sada nije bilo nekih većih epidemija osim u 2005. godini kada se pojavila u obliku epizootije i izbila pod kraj godine bolest influenca svinja ili gripa čije se posljedice još osjećaju. Radi se o virusno-bakterijskoj bolesti koja ne prelazi na ljude i nema nikakve veze sa influencijom peradi. Naime kod ove bolesti je dominantan dišni (raspiratorni) sindrom i širi se eksplozivno.

Pribojavati se u prvom redu Circo-virusnog oboljenja svinja uzrokovanog tipom 1 i 2 virusa iz obitelji Circoviridae. Bolest je otkrivena prije deset godina i već uzrokuje velike ekonomske štete u svinjogojstvu u Sjevernoj Americi i Evropi. Zadnjih nekoliko godina bolest je nazočna i polagano se širi i na prostoru naše općine.

Permanentna opasnost prijeti od svinjske kuge te je potrebno još ažurnije pristupiti vakcinaciji i drugim mjerama u borbi protiv ove bolesti.

U Bosni i Hercegovini kao i u njenom širem okruženju, odnosno u gotovo svim državama u Evropi već je izoliran i dokazan

uzročnik influenze peradi (visoko patogeni H5N1 soj virusa). Poznato je da je upravo svinja moguća „mješalica“ u kojoj bi se virus ptičje gripe mogao toliko promijeniti da izazove epidemiju ljudi gdje bi po određenim procjenama stradalo stotine milijuna ljudi diljem svijeta. Na prostorima općine nije bilo zaraženih životinja ptičjom gripom ali nije isključena mogućnost za naredni period, posebno u vrijeme seobe ptica.

3. Intenzitet djelovanja

Pošto nije bilo značajnih epidemija tako o intenzitetu njenog djelovanja nema detaljnijih podataka.

4. Vrijeme trajanja

Bolesti domaćih životinja pojavljuju se u svim godišnjim dobima s tim da neke bolesti karakteriziraju i određeni vremenski uvjeti.

5. Područje koje može biti ugroženo

Pošto je područje općine jako malo i gusto naseljeno pojava bilo koje bolesti bi zahvatila cijelo područje općine.

6. Posljedice po ljude i materijalna dobra

Posljedice su sljedeće: obolijevanje ljudi od teških i neizlječivih bolesti, smrtnost ljudi, ugibanje velikog broja domaćih životinja odnosno uništenja stočnog fonda, velikih ekonomskih gubitaka.

Mjere zaštite i spašavanja

I faza: Od preventivnih mjera zaštite od stočnih zaraznih bolesti na području općine potrebno je provoditi sljedeće:

- Organizacija provođenja veterinarsko-sanitarnih mjera u proizvodnji, peradi, skladištenju i prometu životinja i namirnica životinjskog porijekla. Potrebno je vršiti svakodnevnu kontrolu primjene veterinarsko-sanitarnih mjera u proizvodnji, preradi, skladištenju i prometu, što je zadatak veterinarske inspekcije i nadležne općinske službe,
- pregled objekata i prostora u kojima se drže i uzgajaju životinje, uz redovitu godišnju kontrolu od strane veterinarske službe i nadležne veterinarske inspekcije,
- veterinarsko sanitarni pregled životinja za klanje i drugih namirnica životinjskog porijekla u skladu s propisima iz ove

- oblasti, a kontrolu će vršiti nadležna veterinarska služba i inspekcijski organi,
- kontrola sredstava za zaštitu životinja od strane nadležne inspekcijske i veterinarske službe,
 - zaštita cijepljenja životinja provodi se po programu zaštite, a isto će vršiti nadležna veterinarska služba u suradnji sa nadležnom općinskom ili županijskom veterinarskom inspekcijskom službom,
 - dezinfekciju prijevoznih sredstava, objekata i predmeta od strane veterinarske službe u suradnji sa veterinarskom inspekcijom,
 - dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju i to tako da se dezinfekcija provodi svakodnevno a dezinfekcija i deratizacija najmanje jedanput godišnje sustavno a po potrebi i višekratno.

II faza: U slučaju pojave epidemije stočnih zaraznih bolesti potrebno je provoditi sljedeće mjere:

- ograničenje ili zabranu kretanja životinja i prometa životinja u slučaju pojave opasnih stočnih zaraza, o čemu županijski veterinarski inspektor donosi rješenje a izvršava ga općinski veterinarski inspektor i veterinarska služba u suradnji sa Federalnim i Državnim veterinarskim inspektorom, epidemiološkom službom i to odmah poslije proglašenja pojave stočne zaraze,
- zabrana održavanja stočnih pijaca, sajmovi, vašara i izložbi u slučaju pojave opasnih stočnih zaraza, o čemu nadležni inspekcijski organi donose rješenje,
- zabrana ispaše, kupanja i napajanja životinja na rijekama, potocima i općenito držanje stoke na otvorenom u slučaju pojave stočne zaraze o čemu se donosi rješenje od strane županijskog veterinarskog inspektora,
- zabrana klanja zaraženih ili na zarazu sumnjivih životinja o čemu općinski veterinarski inspektor donosi rješenje odmah poslije proglašenja pojave stočne zarazne bolesti,
- zabrana klanja zdravih životinja bez prethodnog pregleda i dozvole veterinara,
- zabrana lova u određenom lovištu i određenom vremenskom intervalu od strane županijskog veterinarskog inspektora,
- dezinfekcija vozila i osoba koje ulaze ili izlaze iz određenog zaraženog područja po naredbi županijskog veterinarskog

inspektora ili federalno-državnog veterinarskog inspektora ako je u pitanju granično područje sa susjednom državom,

- dezinfekcija osoba koje izvršavaju zadatke u zaštiti u okviru zaštite životinja,
- aktiviranje svih raspoloživih snaga i sredstava za provođenje mjera za ublažavanje i otklanjanje posljedica stočnih zaraznih bolesti, o čemu će se starati veterinarska služba, nadležna općinska služba i općinski stožer civilne zaštite (osigurati bagere, kamione i drugu raspoloživu tehniku te prostor za zakopavanje ili neškodljivo uklanjanje lešina).

III faza: Po pitanju otklanjanja posljedica poduzimati sljedeće mjere:

- primjenjivati mjere kao u drugoj fazi sve dok za istim ima potrebe,
- izvršiti analizu poduzetih mjera i propusta koji su ustanovljeni,
- izvršiti popis činjeničnog stanja i procjenu štete,
- predložiti i donijeti mjere za prevladavanje trenutnog stanja,
- o poduzetim mjerama izvjestiti sva mjerodavna tijela vezana za ovu problematiku.

Minimum snaga zaštite i spašavanja, odnosno civilne zaštite

R.br.	Snage	Br. stanje
1.	Nadležna općinska služba	Po potrebi
2.	Općinski stožer civilne zaštite	Po potrebi
3.	Specijalizirana postrojba civilne zaštite	Po potrebi
4.	Poduzeća koja posjeduju građevinsku mehanizaciju	Po potrebi
5.	Povjerenici civilne zaštite	Po potrebi
6.	Pravna i fizička lica koja posjeduju stoku	Po potrebi

Materijalno-tehnička sredstva i oprema

R.br.	Materijalno-tehnička sredstva i oprema	Broj
1.	Lijekovi, vakcina i ostali materijal potreban za zaštitu životinja	Po potrebi
2.	Sredstva i materijal za dezinfekciju i deratizaciju	Po potrebi

3.	Vozilo za odlazak ekipa na teren	Po potrebi
4.	Rovokopač za potrebe ukapanja uginulih životinja	Po potrebi
5.	Vozilo za prijevoz uginulih životinja	Po potrebi
6.	Sredstva za dezinfekciju osoblja koje provodi akciju	Po potrebi

Zaključak

- *Pojava stočnih zaraznih bolesti i trovanje u većem ili manjem obimu može se očekivati u svim naseljenim mjestima.*
- *Intenzitet i brzina širenja bolesti u mnogome će ovisiti od poduzetih preventivnih mjera, općeg zdravstvenog stanja stoke te klimatskih i drugih uvjeta.*
- *Postojeća veterinarska služba osposobljena je za pravovremeno otkrivanje uzročnika, sprečavanje širenja i saniranje epidemije, veterinarska stanica u Domaljevcu raspolaže odgovarajućim kadrom i materijalno-tehničkim potencijalom za provođenje svih vidova veterinarske zaštite, kao i provoditi sanitarne mjere (dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija).*
- *Pored organizirane stručne veterinarske zaštite, zaštitu provode i svi oni koji se neposredno bave uzgojem.*
- *Zarazne bolesti divljih životinja predstavlja stalno žarište iz koga se infekcija prenosi na domaće životinje i ljude, te u cilju sprečavanja treba kontinuirano provoditi aktivnosti na zbrinjavanju mačaka, pasa i drugih životinja lualica.*
- *Održavati stalnu suradnju s lovačkom i ribičkom udrugom radi praćenja stanja i blagovremenog poduzimanja potrebnih zaštitnih mjera.*

BILJNE BOLESTI I ŠTETOČINE

1. Definicija, vrste, karakteristike, uzroci nastajanja

Razni nametnici i bolesti napadaju sve vrste biljaka koje mogu prouzročiti velike štete na svim vrstama biljnog svijeta. Veću pozornost posvetit ćemo poljoprivrednim i povrtlarskim kulturama.

Zdravstveno stanje poljoprivrednih biljaka ugroženo je od uzročnika biljnih bolesti, štetočina i korova, kao i fizičkih i kemijskih činitelja. Sagledavajući problematiku zaštite bilja i biljnih proizvoda, procjenjuje se da je ona vrlo složena obzirom na broj biljnih bolesti i štetočina koje su do danas registrirane.

Potencijalne i stalne prisutne bolesti i štetočine bilja su na sljedećim kulturama:

- pšenica: bauljar, buhač, lema, pijavica, švedska muha, stjenice i nematoda, u izvanrednim uvjetima najviše štete na pšenici može izazvati lema i nematoda.
- kukuruz: žičnjaci, podrizajuće sovica, kukuruzni plamenac, kukuruzna crna vaš, u novije vrijeme kukuruzna zlatica.

Od bolesti kukuruza registrirane su mjehurasta gar, rđa kukuruza, pepeljasta pjegavost i furarijum, koji napada zrno kukuruza u klijanju i klipu.

Najvažnije štetočine i bolesti kod povrtlarskih kultura:

- krumpir: žičnjaci, zlatica i lisne vaši od štetočina a od bolesti su rak krumpira, plamenjača i crna pjegavost.
- kupus: štetočine su sjajnik, kupusna muha, crvena stjenica, veliki i mali kupusar, kupusna sovica, moljac, obični buhač i pepeljasta vaš.

Šume kao važan resurs koje su ugrožene od:

- požara,
- biljnih bolesti i štetočina,
- drugih prirodnih nesreća,
- ratnog djelovanja,
- neplanska i nezakonita sječa šuma,
- pojava sušenja šuma usljed kiselih kiša i globalnog zatopljenja odnosno atmosferskog djelovanja.

Voćnjaci na prostoru općine takođe se povećavaju, u najvećoj mjeri zauzima šljiva, dok ostalih vrsta voća kao što su jabuka, kruška, orah i sl. je mnogo manje. Budući da je kod intezivnog uzgoja voćarskih kultura intezivna i zaštita od bolesti vrlo rijetko se javlja pojava neke bolesti koja bi znatno smanjila prinose sem rano proljetnog mraza u fazi cvjetanja. Mogu se spomenuti neke značajnije bolesti koje su značajne ako se jave u većem razmjeru i time uzrokuju gubitke od 10-20%, a to su:

- bakterijska palež kod jabuka,
- Monila (trulež ploda kod šljiva),
- Šarka šljive – kod starih stabala šljiva postotak štete je do 90%.

Karakteristika svih štetočina i bolesti je u tom da znatno smanjuju prinose kako poljoprivrednih kultura tako i povrtlarskih kultura kao i na svim drugim kulturama.

2. Učestalost pojavljivanja

Nametnici i bolesti bilja pojavljuju se svake godine u većem ili manjem intenzitetu te na većim ili manjim površinama. Njihovo djelovanje se ublažava raznim kemijskim sredstvima, te blagovremenim i pravilnim tretiranjem zasijanih kultura.

Dio šuma je stradao u ratu od gelera i pušćanih metaka te je došlo do sušenja istih naročito u zonama ratnog djelovanja. Dodatni problem proizilazi od miniranog terena i nemogućnosti sječe istog i obnavljanja šumskih površina. Primjećeno je da određene vrste drveta se u većoj mjeri suše kao razlog vremenskih uvjeta ili atmosferskog djelovanja. Pojačana eksploatacija bijele šume posebno topole i jagnjida zbog prodaje u industrijske svrhe, te nekontrolirane sječe iste.

3. Intenzitet djelovanja

Ovisno o godini, vremenskim uvjetima i načinu zaštite te vrstama i pravilnom korištenju zaštitnih sredstava. Intenzitet širenja zavisi od primjene mjera zaštite, perioda vegetacije, klimatskih i drugih uvjeta. Najugroženije kulture su pšenica, kukuruz, soja, krompir, šljiva i drugo.

Zbog pojačane sječe šuma kako za prodaju tako i za osobnu potrošnju ovaj resurs se polako smanjuje što je za očekivati i u narednom periodu, ali ohrabruje da se počinje s uzgojem drveta za ogrev posebno jasena te je sve veći broj zasađen ovom vrstom. Na dijelu deminiranom od mina došlo do sječe drveta usljed rada deminera kao i sječe za ogrev a ujedno i obnavljanja šumskih nasada.

4. Vrijeme trajanja

Nametnici i bolesti traju preko cijele godine u različitim oblicima djelovanja, odnosno od sjetve do branja a i poslije u svezi odlaganja gotovih proizvoda odnosno pravilnom skladištenju.

Pojava biljnih bolesti i štetočina može se očekivati na velikim obradivim površinama zasijanim sa jednom biljnom kulturom u proljeće u vrijeme klijanja, u vrijeme početka vegetacije, u vrijeme cvjetanja voća a kasnije u ljeto i jesen u vrijeme sazrijevanja plodova.

5. Područje koje može biti ugroženo

Cjelokupni prostor općine i sve obradive površine ugrožene su djelovanju biljnih bolesti i štetočina. Na području općine nema privrednih subjekata ni u društvenom ni u privatnom sektoru koji se bave masovnom proizvodnjom biljnih kultura, nego se proizvodnja svodi na individualni sektor.

6. Posljedice po ljude i materijalna dobra

Posljedice mogu biti višestruke, direktne i indirektne:

- smanjenje prinosa na ratarskim i povrtlarskim kulturama,
- loša kvaliteta gotovih proizvoda,
- hrana kao strateški proizvod direktno utiče na zdravlje ljudi i životinja.

Indirektne posljedice su jako opasne po ljude a dešavaju se neadekvatnim tretiranjem zemljišta i bilja raznim kemijskim preparatima, uslijed ne provođenja mjera proizvođača i ne korištenja osobnih sredstava za zaštitu te posebno voditi računa o kontaminaciji okoliša.

Mjere zaštite i spašavanja

I faza: Vršiti pravilno tretiranje i pridržavanje naloga proizvođača za uporabu kemijskih sredstava, uz korištenje osobnih sredstava za zaštitu. Poštivati naučna dostignuća iz ove oblasti, te jednom godišnje s mjerodavnom strukom održati predavanje iz oblasti upotrebe kemijskih sredstava. Ukazati na štetnost prekomjernog korištenja kemijskih sredstava kako po ljude tako i na sam okoliš i životinjski svijet.

II faza: Ako su štetočine i bolest uzele većeg maha i prijete daljnjem širenju poduzeti adekvatne mjere u suglasnosti sa mjerodavnom stručnom službom, uz primjenu odgovarajućih mjera uništavanja odnosno spašavanja.

III faza: Primijeniti potrebne mjere koje će naložiti stručne službe iz ove oblasti, kako bi se spriječilo njihovo ponavljanje.

Minimum snaga zaštite i spašavanja

R.br.	Minimum snaga zaštite i spašavanja	Br. stanje
1.	Nadležna općinska služba	Po potrebi
2.	Općinski stožer civilne zaštite	Po potrebi
3.	Fizički i pravni subjekti koji se bave masovnom biljnom	Po potrebi

	proizvodnjom i prometom tih proizvoda	
4.	Pravna lica koja posjeduju poljoprivredne apoteke	Po potrebi
5.	Specijalizirana postrojba civilne zaštite	Po potrebi
6.	Povjerenici civilne zaštite	Po potrebi

Materijalno-tehnička sredstva i oprema

R.br.	Materijalno-tehnička sredstva i oprema	Broj
1.	Kemijska i druga zaštitna sredstva za zaštitu bilja na polju i u skladištu	Po potrebi
2.	Vozilo za rad ekipe na terenu	Po potrebi
3.	Objekt za osposobljavanje poljoprivrednih proizvoda	Po potrebi
4.	Strojevi za prijevremeno uklanjanje oboljelih kultura	Po potrebi
5.	Strojevi za zaoravanje oboljelih kultura	Po potrebi
6.	Strojevi sa uređajem za tretiranje oboljelih kultura	Po potrebi
7.	Vozila za odvoz oboljelih proizvoda iz skladišta	Po potrebi

Zaključak

- Pojava biljnih bolesti i štetočina može se očekivati na obradivim površinama zasijanih sa jednom biljnom kulturom u proljeće u vrijeme klijanja, u vrijeme početka vegetacije, u vrijeme cvjetanja voća a kasnije u ljeto i jesen u vrijeme sazrijevanja plodova.**
- Intenzitet širenja ovisi od primjene mjera zaštite, perioda vegetacije, klimatskih i drugih uvjeta. Najugroženije kulture su pšenica, kukuruz, soja, krompir, šljiva i drugo. Pri uporabi kemijskih sredstava za zaštitu neophodno je koristiti osobna sredstva za zaštitu uz poštivanje uputstva, te posebno voditi računa o kontaminaciji okoliša.**
- Veliko stradanje šuma u ratu te spriječiti nekontroliranu sječu šuma a poticati sadnju u zadnje vrijeme jaseka kao drveta za ogrev koji se relativno brzo regenerira. Izražena obilnija sječa bijele šume (vrba, jagnjid i topola) zbog prodaje.**

b) TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE

POŽAR

1. Definicija, vrste, karakteristike, uzroci nastajanja

Požarom se smatra svaka vatra koja je nastala izvan kontroliranog ložišta ili vatra koja je ovo mjesto napustila i sposobna je da se dalje razvija vlastitom snagom, pri čemu nanosi materijalnu štetu i opasnost po zdravlje i život ljudi. Svaka nazočnost zapaljivih i opasnih tvari u određenoj količini predstavlja potencijalnu opasnost za nastanak požara.

Generalno se požari mogu podijeliti na požare na otvorenom i zatvorenom prostoru, te požare prouzrokovane prirodnim putem (udar groma) i ljudskom nepažnjom (ne pridržavanje protupožarnih sigurnosnih mjera).

Karakterizira ih jako velika rušilačka moć i brzina širenja ukoliko se ne djeluje brzo i na odgovarajući način.

Uzroci nastajanja su višestruki a najčešći je na seoskim domaćinstvima i gospodarskim objektima iz razloga improvizirane električne instalacije. U samim domaćinstvima i to ekonomskom dijelu uskladištava lako zapaljive materije (drvo, ugalj, sijeno, slama, vrbovo pruće, kukuruzovina, sušnice za meso, duhan, zapaljiva goriva (nafta, benzin, plinske boce i dr.).

Obzirom na ravničarsko područje sa oranicama, livadama, šumarcima kao i činjenica da se velik dio površine ne obrađuje, moguća je pojava poljskih požara posebno u ljetnim mjesecima ili pak u jesen i proljeće kada oni koji obrađuju zemlju vrše paljenje te na taj način čiste posjede.

2. Učestalost pojavljivanja

Požari se pojavljuju svake godine u manjem ili većem obimu, te će se i u narednom periodu javljati i bit će stalna prijetnja kako za ljude, životinje i materijalna dobra. Do sada nije bilo ljudskih žrtava dok je bilo štete na obiteljskim kućama i gospodarskim objektima.

3. Intenzitet djelovanja

Intenzitet djelovanja u direktnoj vezi je s vrstom zapaljivog materijala, vremenskim uvjetima i načinom i brzinom djelovanja na požareno mjesto.

4. Vrijeme trajanja

Kod svih vrsta požara jako je bitna prva reakcija po izbijanju požara. Požar je najlakše spriječiti u samom začetku blagovremenim djelovanjem na mjesto izbijanja požara. Kasno zamijećen požar po pravilu jako se teško stavlja pod kontrolu i u najvećem broju slučajeva dolazi do većih materijalnih šteta pa čak i pitanje života ljudi. Požar ako se ne može ugasiti mora se lokalizirati i ne dozvoliti širenje vatrene stihije.

5. Područje koje može biti ugroženo

Na području općine smanjena je mogućnost izbijanja šumskih požara iz razloga što nema većih kompleksa šume. Moguće pojave uslijed paljenja otpada na poljoprivrednim površinama ili pak za suhi ljetnih mjeseci da dođe do požara suhe trave. Pojava požara na području općine koji nije očišćen od NUS-a može prouzročiti aktiviranje istih.

U naseljima na području općine je velik broj gospodarskih objekata izgrađen od lako zapaljivog materijala u kojima se često dodatno drže lako zapaljivi materijali i tekućine tako da postoji potencijalna opasnost od izbijanja požara. Svako domaćinstvo pa i ustanove nisu imune na djelovanje požara.

6. Posljedice po ljude i materijalna dobra:

Svaki požar bio manji ili veći nosi određene posljedice i to:

- uništenje ili oštećenje obiteljskih kuća zahvaćenih požarom,
- uništenje ili oštećenje gospodarskih objekata zahvaćenih požarom,
- gubitak života ili teške ozljede izazvane požarom,
- uništenje gospodarskih usjeva prouzročenih požarom,
- zagađenje zraka i stvaranje otrovnih para te eksplozija,

Mjere zaštite i spašavanja

I faza: Provođenje preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara, spašavanje ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom i eksplozijom, ostvarivanja i svih drugih pitanja od značaja za funkcioniranje u ovoj oblasti ponajprije mora biti normativno i pravno regulirano.

Na području općine je zasad to regulirano Županijskim Zakonom o zaštiti od požara i Zakonom o vatrogastvu, dok na razini države i Federacije ova oblast pravno

regulirana. Ovakvo stanje onemogućava sustavno rješavanje ovog problema, te zato prevencija u ovoj oblasti nije razvijena i prepoznata kao oblik sigurnosno tehničke kulture, odnosno kao osobna i uzajamna zaštita samih građana.

Potrebno širiti svijest građana o preventivnom djelovanju od požara kod svakog pojedinca, obitelji i ustanova, te poštivati sve vrste mjera zaštite od požara.

Formirano DVD Domaljevac-Šamac nije tehnički osposobljeno za djelovanje u slučaju požara te u narednom periodu bi ga trebalo osposobiti i staviti u namijenjenu funkciju.

II faza: U samom začetku i jedna osoba može spriječiti i ugasiti požar dok kasno zamijećen požar traži sveobuhvatnu akciju gašenja i lokaliziranja požara. Brzina dojavljivanja je jako bitna kao i brzina dolaska vatrogasaca na mjesto požara. Različiti požari zahtijevaju i različite načine gašenja požara ovisno o stvari koja gori. U svakom slučaju otkloniti opasnost da prilikom gašenja požara dođe do povrede ili smrti samih učesnika pri gašenju požara (plinske boce, el. struje, NUS-a ili neke druge visoko zapaljive stvari u blizini). Kod požara prvenstveno zaštititi i spašavati ljudske živote te ako se požar ne može ugasiti treba ga staviti pod kontrolu i spriječiti njegovo daljnje širenje. U sadašnjem trenutku DVD Domaljevac-Šamac nije u mogućnosti izaći na teren te djelovati pri gašenju požara, a cijelo područje općine oslanja se na DVD-e s Oraške općine.

III Faza: U ovoj fazi slijed događanja ide od ispitivanja i ustanovljenja uzročnika požara te komisijski sačinjen zapisnik o nastaloj šteti prouzročene požarom. Uočavanje svih nedostataka kako u organizaciji gašenja tako i u brzini dojavljivanja i poduzimanja adekvatnih mjera. Razmotriti i analizirati sve nedostatke pri djelovanju te u narednom periodu ukazati na slabosti kako se ne bi ponavljale.

Minimum snaga zaštite i spašavanja

R.br.	Snage zaštite i spašavanja	Br. stanje
1.	Općinski stožer civilne zaštite	Po potrebi
2.	DVD općine Domaljevac-Šamac i općine Orašje	Po potrebi
3.	Specijalizirana postrojba CZ	Po potrebi
4.	Povjerenici CZ	Po potrebi
5.	Uposlenici i građani	Po potrebi

Materijalno-tehnička sredstva i oprema

R.br	Materijalno-tehnička sredstva i oprema	Broj
1.	Vanjska i unutrašnja hidrantska mreža sa opremom	Po potrebi
2.	Vatrogasno vozilo za gašenje požara	1
3.	Vatrogasne pumpe	3
4.	Vatrogasno vozilo za prijevoz osoba-vatrogasaca	1
5.	Vatrogasni aparati	raspoloživi
6.	Električne sirene	1
7.	Naprtnjače za gašenje požara	rapoložive

Zaključak

- 1. Zaštita i spašavanje od požara zahtjeva temeljitu rekonstrukciju kao dio ukupnog sustava zaštite i spašavanja.**
- 2. Na području općine formirano je dragovoljno vatrogasno društvo koje nije u mogućnosti obavljati svoju funkciju iz razloga nedostatka materijalno-tehničkih sredstava i prostora, te se ovaj vid zaštite sprovodi uz pomoć vatrogasnih društava s općine Orašje.**
- 3. Nema velike nade da će dragovoljna vatrogasna društva zaživjeti i da se u dogovoru s općinom Orašje i Županijom osnuje profesionalna vatrogasna jedinica, adekvatno opremila materijalno-tehničkim sredstvima i opremom za gašenje požara.**
- 4. Nužno je da pravne osobe koje raspolažu sa većom količinom lako zapaljivih materija posebnu pozornost posvete provođenju preventivnih mjera zaštite od požara i da raspolažu sa odgovarajućom opremom i sredstvima koje im nalažu važeći propisi i njihove potrebe.**
- 5. Posebnu pozornost posvetiti edukaciji stanovništva i odgovornih osoba u poduzećima i mjestima gdje se okuplja veći broj ljudi ili djece u cilju što bolje zaštite ljudi i materijalnih dobara od požara.**
- 6. Dosljedno provoditi propise kada je u pitanju gradnja objekata i davanja uporabne dozvole za iste sa aspekta zaštite od požara.**
- 7. Normativno pravno regulirati u potpunosti ovu oblast te predložiti neophodne dopune i izmjene kod**

izrade potrebitih propisa, kako na Županijskoj tako i na općinskoj razini.

- 8. Provoditi preventivne mjere u svim sredinama, organizirati i obučiti snage za uspješne intervencije svih oblika požara.**
- 9. Poštivati proceduru o prijevozu opasnih, zapaljivih i eksplozivnih tvari u cestovnom prometu.**
- 10. Kroz inspekcijski nadzor uklanjati uočene nedostatke koji bi mogli biti potencijalni uzročnici požara.**

OPASNOSTI OD PLINA

Eksplozije plinova mogu u određenim okolnostima i u kratkom vremenu izazvati veoma velike ljudske žrtve i materijalne štete.

Na području općine postoji samo jedno spremište plina u bocama za prodaju građanima kao i snabdjevanju građanstva plinom za grijanje.

U posljednjih nekoliko godina plin se koristi za zagrijavanje domaćinstava za čije potrebe se koriste spremnici u vidu cisterne. U većini domaćinstava koja koriste plin za grijanje, cisterne su postavljene nadzemno što na određeni način predstavlja veći rizik nago da su iste ukopane u zemlju ili na drugi način zaštićene.

Našim putnim pravicima se često transportira plin u kamionskim cistrama s obzirom da su u blizini dva granična prijelaza što predstavlja dodatni rizik za izbijanje neželjenih posljedica.

Jedan dio osobnih vozila koristi plin kao pogonsko gorivo koja takođe predstavljaju potencijalnu opasnost usljed sudara ili drugog samozapaljenja.

Na našem području nemamo posebno obučenog i opremljenog ljudstva koji bi se moglo na odgovarajući način uspješno nosi sa ovom problematikom a isto tako ni u bližoj okolini.

Zaključak

- 1. Plinski uređaji koji su u uporabi moraju se servisirati u određenom vremenskom roku i od strane stručnih osoba.**
- 2. Potrebno je obavljati propisanu kontrolu dimovodnih sustava.**
- 3. Osigurati potrebne uvjete i mjere za sigurno rukovanje plinom u prometu, skladištenju i njegovoj uporabi.**
- 4. U postupku izdavanja urbanističke suglasnosti, nadležne općinske službe trebaju obvezno za sve vrste objekata u kojima će biti prisutne eksplozivne**

materije ukazati vlasniku na obvezu ishodovanja dozvole za zaštitu okoliša kojom se propisuju uvjeti pod kojima se može obavljati predmetna djelatnost.

- 5. Osigurati potrebna sredstva i opremu za gašenje ovakvih požara i osposobiti ljudstvo koje će učestvovati u gašenju požara, kao i sredstva zaštite za djelatnike na mjestima gdje se nalazi veća količina plina.**

RADIOAKTIVNA I DRUGA ZAGAĐENJA

Pod zaštitom životne sredine od štetnog djelovanja ionizirajućeg zračenja podrazumijeva se zaštita zraka, zemlje, biljnog i životinjskog svijeta, ljudske i stočne hrane, predmeta opće uporabe i zaštite okoliša u kojem se radi ili na drugi način dolazi u dodir sa izvorima ionizirajućeg zračenja, odnosno u kojem se upotrebljavaju ti izvori.

Postojeće stanje organiziranosti i ostvarivanja postojeće a osobito preventivne zaštite, u ovoj oblasti nije primjereno niti na razini realnih mogućnosti.

Nepostojanje potrebitih propisa i planova kao i njihova materijalizacija u slučaju akcidenata dovela bi do teških posljedica po stanovništvo i materijalna dobra. Prisutni problemi ogledaju se uglavnom u nedovoljnoj informiranosti te ne postojanju adekvatne opreme kao i osoba koje mogu poduzeti adekvatne mjere u danom trenutku. Nepostojanje koordinacije između svih subjekata koji bi morali provoditi ove mjere zaštite predstavlja dodatni problem koji treba riješiti.

Veće havarije nuklearnih reaktora su malo vjerojatne ali se ipak dešavaju (Černobil) noseći sa sobom sve posljedice vezane za prodor radioaktivnih kontaminata iz reaktora u okolinu.

Opasnost prijeti od uporabe vojnog nuklearnog naoružanja ukoliko bi došlo do upotrebe istog od strane vojnih snaga ili terorističkih organizacija.

Sa spiskom objekata koji posjeduju izvore radioaktivnog zračenja vatrogasne postrojbe obavezno moraju biti upoznate, kao i sa postupkom gašenja požara u zoni izvora radioaktivnog zračenja.

Mjere zaštite i spašavanja

I faza: Preventivnoj zaštiti posvetiti veću pozornost u smislu edukacije građana i svih oblika koji mogu predstavljati opasnost za ljude, životinje i materijalna dobra. Potrebno je da općina ima radijacijske detektore M-3 koji bi

se koristio za prva trijažna mjerenja a kojim bi bio snabdjeven Općinski stožer. Isti treba da imaju oformljena specijalizirana jedinica RKB zaštitu.

II faza: Poduzeti sve potrebne mjere za spašavanje ljudi, životinja i materijalnih dobara, te u stalnom kontaktu upućivati građane koje i kakve mjere treba poduzimati. Odmah djelovati preko Operativnog centra prema jednoj od pet županijskih službi RKB zaštite na razini Federacije (Sarajevo, Tuzla, Travnik, Mostar i Bihać).

III faza: Pristupiti dekontaminaciji terena i stvaranju uvjeta za normalno funkcioniranje društva odnosno zajednice. Sagledavanje svih posljedica i procjena stanja i šteta prouzročenih radioaktivnim ili drugim zagađenjem.

Minimum snaga zaštite i spašavanja

R.br.	Snage zaštite i spašavanja	Br. stanje
1.	Općinski stožer civilne zaštite	Po potrebi
2.	Specijalizirana postrojba civilne zaštite	Po potrebi
3.	Povjerenici civilne zaštite	Po potrebi
4.	Vlasnici opreme i izvora ionizirajućeg zračenja	Po potrebi
5.	Vojska Federacije, odnosno BiH	Po potrebi

Materijalno-tehnička sredstva i oprema

R.br.	Materijalno-tehnička sredstva i oprema	Broj
1.	Uređaji za utvrđivanje stupnja onečišćenja	Po potrebi
2.	Komplet za označavanje onečišćenog prostora	Po potrebi

Zaključak

- 1. Planom zaštite i spašavanja potrebno je osigurati odgovarajuće snage i sredstva za zaštitu stanovništva, domaćih životinja i poljoprivrede kao i pravovremeno obavještanje javnosti od RKB opasnosti.**
- 2. Pravovremeno se uvezati sa službom RKB zaštite Federacije koja bude pokrivala potrebe naše općine.**

c) OSTALE NESREĆE

RIZIK OD MINA I NEEKSPLODIRANIH UBOJITIH SREDSTAVA

1. Definicija, vrste, karakteristike, uzroci nastajanja

Osnovna definicija je da su sve mine i neeksplozirana ubojita sredstva namijenjena za uništenje ili onesposobljavanje žive ljudske sile u ratnim djelovanjima. Iz poznatih činjenica da se na teritoriju općine Domaljevac-Šamac vodio rat između HVO-a i VRS, gdje je više put pomjerana crta ratnog djelovanja u dužini od oko 5 km što čini prostor jako zagađen minama i drugim neeksploziranim ubojitim sredstvima, koja predstavljaju veliku opasnost za stanovništvo koje živi na tim prostorima i šire. Suštinska razlika između municije i minsko-eksplozivnih sredstava je u tome što municija djeluje aktivno na cilj, a minsko eksplozivna sredstva pasivno čeka cilj.

Procijenjena sumnjiva površina je 6.894.950 m².

Do 2013. godine deminirano je 2.497.385 m², a površina koja je utvrđena da nije rizična iznosi 687.705 m².

Na prostoru općine je korištena razna municija kao: pješadijska municija, artiljerijska municija, mine za minobacače, municija za beztrajna oruđa, mine za ručne bacače, tromblonske mine, ručne bombe, rakete i dr. Od minsko eksplozivnih sredstava na terenu ima: svi tipovi mina od strane bivše JNA, priručnih mina raznih izrada, mine iz stranih zemalja te mine za specijalne namjene.

Karakterizira ih uništenje ili onesposobljavanje protivnika u ratu kao i velika razorna moć za uništavanje prometnica ili značajnijih infrastrukturnih objekata. U poratnom periodu su glavna prepreka povratku stanovništva i obradi zemljišta, opasnost za stoku i životinje.

Glavni uzrok nastajanja je rat koji se vodio na ovim prostorima u periodu 1992. do 1995. godine.

2. Učestalost pojavljivanja

Pojavljivanje ovog problema vezano je za ratno djelovanje. U samom ratnom djelovanju veliki broj vojnika je stradao smrtno, a još veći broj su invalidi. Po završetku ratnog djelovanja dolazilo je do stradavanja civila (smrtno stradalo 13 osoba od tog 2 deminera, teško ranjenih 3 osobe od tog 1 deminera). Materijalne štete ogromne jer je oko 40% teritorija općine rizična zona, a protežu se u MO Grebnice, MO Brvnik, MO Domaljevac, kao i glavni obrambeni nasip i polja s lijevu i desnu stranu nasipa od Grebnica do Bosanskog Šamca. Jako velika oštećenja na stambenom fondu i infrastrukturi koje nije još uvijek obnovljeno.

3. Intenzitet djelovanja

Djelovanje mina i neeksploziranih ubojitih sredstava će predstavljati stalnu opasnost sve dok bude rizičnih površina i građana koji drže takva sredstva a ne žele ih predati mjerodavnim institucijama.

4. Vrijeme trajanja

Osnova ovog problema je sporost u razminiranju odnosno financijska sredstva koja nedostaju za obavljanje ovog delikatnog posla. Nije moguće predvidjeti kada će biti okončano te treba uložiti dodatne napore kako bi teren bio razminiran.

5. Područje koje je ugroženo

Područje koje je najviše ugroženo je MZ Grebnice i MZ Brvnik te manji dio područja MZ Domaljevac. Osim navedenih lokacija kao rizični prostori su i plavna zemljišta uz rijeku Savu od luke Šamac do granične crte općine Orašje.

Mine je jednim dijelom uz obalu postavila vojska RS a u druge prostore donijela rijeka Sava pri povišenom vodostaju iz minskih polja koja se nalaze uz obalu rijeke Save, kao i mine na plutajućim predmetima koje je za vrijeme rata puštala VRS iz Bosanskog Šamca da bi oštetili skelu koja je korištena za prijevoz preko rijeke Save. Na taj način potopljen je jedan šljep koji je korišten kao zaštita od plutajućih mina, uzvodno nedaleko od skelskog prijelaza.

Mina ima i u koritu rijeke Save, kao i drugih NUS-a.

6. Posljedice po ljude i materijalna dobra:

- svakodnevna životna ugroženost mještana od mina i drugih NUS-a,
- nemogućnost obrade poljoprivrednog zemljišta,
- usporen povratak stanovništva kao i obnove domaćinstava,
- nemogućnost izvođenja infrastrukturnih radova.

Mjere zaštite i spašavanja

I faza: Izvršiti označavanje sumnjivih površina te vršiti stalno upozoravanje mještana da se ne kreću u rizičnim područjima. Posebnu pozornost posvetiti djeci kao najugroženijem dijelu stanovništva. Vršiti stalno lobiranje kao prioritet razminiranja cijelog područja općine na svim razinama i mjerodavnim institucijama koje se bave ovom problematikom. Tijekom

razminiranja i rada deminera pridržavati se mjera zaštite te ne dozvoliti nikakvo kretanje i promet na ugroženom dijelu.

Dijelovi zemljišta pod minama a pretpostavka da se neće deminirati u bližoj budućnosti, isto ograditi prema važećim zakonskim propisima.

II faza: U slučaju da dođe do stradavanja osobe u minskom polju odmah izvijestiti policiju u Domaljevcu kako bi tim deminera bio upućen na mjesto nesreće i izvlačenja osobe iz minskog polja, te tad prebaciti povrijeđene do bolnice u Orašju.

III faza: Osigurati mjesto nesreće kako bi se izvršio očevid i prikupile izjave zbog čega i na koji način je došlo do nesreće.

Minimum snaga zaštite i spašavanja kao i materijalno tehnička sredstva

Po pitanju deminiranja koriste se samo obučeno ljudstvo i MTS te taj dio odrađuju profesionalci. Glavnu ulogu ispred općine ima Općinski koordinator za deminiranje kao i policijska stanica i centar obavještavanja. Policija zadužena za prikupljanje naoružanja i NUS-a od strane građana te evidentiranje i skladištenje istog do uništenja.

Zaključak

- 1. Ukupna rizična površina općine je 6.894.950 m² ukupnog teritorija općine.**
- 2. Opasnost od mina na lokacijama druge kategorije znatno utiče na održivost povratka a velika kontaminiranost minama na poljoprivrednom zemljištu daje utjecaj na kvalitetu življenja domicilnog stanovništva u prostoru zahvaćenom minama.**
- 3. Karakteristika većine kanala koji prolaze kroz kontaminirano područje je takva da znatno usložnjava opasnost od NUS-a na području općine.**
- 4. Procjena da po dosadašnjem tempu deminiranja na području općine Domaljevac-Šamac, za deminiranje treba još 30 godina.**
- 5. Pojačati napore kod nadležnih subjekata da se što više projekata o deminiranju uvrsti u prioritete na prostoru općine.**
- 6. Razvijati sve oblike prevencije o minskim opasnostima kako u tijelima vlasti tako i kod građana posebno kod djece.**

STANJE I REFLEKSIJE DRUŠTVENIH PROCESA U BIH I OKRUŽENJU

Stanje proisteklo iz ratnih zbivanja 1992-1995 godine te uništenja privrednih gospodarskih i drugih resursa kao i veliko raseljavanje stanovništva po nacionalnoj osnovi. Dodatno opterećuje i sama podjela u BiH na dva entiteta kao i loši uvjeti povratka prognanika i protjeranih što je doprinijelo znatnoj promjeni demografske slike u BiH. Nefukciniranje pravne države i nemogućnost ostvarivanja temeljnih ljudskih prava u mnogome utječu na stabilnost i razvoj državnih institucija kao nosilaca državnog funkcioniranja. Nije moguće predvidjeti kretanja i politička gibanja sve dok sva tri naroda ne budu u istinskom ravnopravnom položaju. Neriješen problem ustavnih promjena (jer dosadašnji ne udovoljava zahtjevima sva tri naroda) također može destabilizirati stanje u državi i potaći javni neposluh odnosno izvesti narod na ulice a u najgorem scenariju prouzročiti i ratna djelovanja na prostoru države.

U tom slučaju uloga civilne zaštite bi bila stati uz svoj narod i vršiti radnje koje bi omogućile djelovanje u takvim haotičnim situacijama.

Poduzimanje mjera ovisilo bi o situaciji na terenu koja bi se pomno pratila i poduzimale adekvatne i nužne mjere.

Drugi aspekt veoma značajan je ekonomski oporavak i otvaranje radnih mjesta koji bi omogućio da se znatno više ulaže u civilnu zaštitu kako bi mogla odgovoriti svim izazovima i zadaćama koje se stavljaju u zadatak. Ovakva kakva je sad nije u mogućnosti odgovoriti svim obvezama koje stoje pred njom. Proces kako politički tako i gospodarski, vjerovatno će potrajati još duži niz godina, te reforme na putu ka Europskoj zajednici predstavljat će ozbiljne probleme kako na svim nivoima vlasti tako i na same građane i gospodarstvenike.

Vrsta količina i vrijednost materijalnih dobara koja mogu biti ugrožena i mogućnost i potreba njihove zaštite

Procjenom ugroženosti utvrđeno je da od prirodnih i drugih nesreća mogu biti ugroženi:

- stambeni fond,
- gospodarski subjekti i industrijski kapaciteti,
- društvena i javna poduzeća iz svih oblasti privređivanja,
- ustanove i institucije,
- energetske resursi,

- elektroenergetski resursi,
- objekti vodo snabdijevanja,
- cestovna infrastruktura,
- telekomunikacije,
- vodoprivredni objekti,
- kulturno povijesna dobra,
- pučanstvo sa osobnim stambenim i stočnim fondom te drugim materijalnim dobrima,
- ostala materijalna i druga dobra.

U cilju blagovremenog sklanjanja materijalnih i drugih dobara kako bi se na taj način ista zaštitila ili umanjila šteta na njima, neophodno je poduzeti sve mjere koje moraju biti predviđene Planom zaštite od prirodnih i drugih nesreća za predmetni subjekt.

Procjenjujemo da se uz blagovremeno provođenje dobro isplaniranih i razrađenih mjera zaštita od prirodnih i drugih nesreća, mogu znatno ublažiti posljedice istih, za što ova lokalna zajednica ima povoljne uvjete.

Organiziranost i opremljenost poduzeća i zajednica koje se mogu angažirati u akcijama zaštite i spašavanja

Gospodarska društva i druge pravne osobe sa područja općine koje obavljaju djelatnosti u oblastima zdravstva, veterinarstva, stambenih i komunalnih poslova, vodoprivrede, poljoprivrede, građevinarstva, transporta, opskrbe, ugostiteljstva, vatrogastva, ekologije i dr. u kojima se obavljaju djelatnosti od značaja za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, dužna su prema odredbama zakona organizirati i provoditi poslove zaštite i spašavanja.

U obavljanju ovih poslova pravne osobe su u prijeratnom periodu provodile odgovarajuće pripreme, donosile i razrađivale planove zaštite i spašavanja, planirale i osiguravale materijalno- tehnička sredstva za provedbu mjera, organizirali službe, formirali postrojbe i određivali povjerenike, opremali postrojbe potrebnim sredstvima i opremom i osposobljavali ih za njihovo sudjelovanje u zaštiti i spašavanju, drugim riječima sve oblasti zaštite su bile dignute na takvu razinu da se lokalna zajednica uspješno mogla nositi sa svakom prirodnom i drugom nesrećom koja bi se eventualno pojavila ili nastala. Međutim posljednji ratni sukob je u ovoj oblasti kao i u svim drugim oblastima, zbog ratnih razaranja, migracije stanovništva, ekonomskog osiromašenja, prestrukturiranja privrednih resursa i njihovog najčešće nestajanja, sve vratio na početak.

Drugim riječima u ovoj oblasti, obzirom na navedeno a i donošenje Zakona (2003. godine) tek predstoji aktivnost na organiziranju i opremanju poduzeća i zajednica koje će efikasno i aktivno moći sudjelovati u akcijama zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća.

Kako bi bila racionalno usmjerena aktivnost u pravcu provođenja neophodnih mjera oko organiziranja i opremanja gospodarskih subjekata i drugih pravnih osoba koje se mogu angažirati u akcijama zaštite i spašavanja, načelnik općine će koristeći se ovlastima iz Zakona odrediti pravne osobe i udruge građana u kojima se organiziraju službe zaštite i spašavanja za djelovanje na prostoru općine. Isto tako radi neposrednog angažiranja na izvršenju zadataka zaštite i spašavanja i spašavanje ljudi i materijalnih dobara i otklanjanja posljedica prirodnih i drugih nesreća, za područje općine bit će osnovana postrojba civilne zaštite za opću i specijaliziranu namjenu.

Ove postrojbe osniva načelnik općine na prijedlog Službe pri kojoj je civilna zaštita.

Stupanj organiziranosti, opremljenosti, kadrovskoj popunjenosti i stručnoj osposobljenosti općinskog Stožera civilne zaštite i drugih organa

Obzirom na sve analizirane rizike, evidentirane opasnosti, i daljnje moguće posljedice, zatim obveze svih razina vlasti za ustrojavanje određenih struktura, snaga i njihovo opremanje, obučavanje i stavljanje u funkciju, na općini je u provedbi Zakona i pod zakonskih propisa od donošenja istih do danas učinjeno sljedeće:

Prema Zakonu o obrani iz 1996. godine izravno podređen Federalnom ministarstvu obrane, za ovo područje u okviru Uprave za obranu djelovao je odjel civilne zaštite.

Donošenjem Zakona 2003. godine u Županiji je formirana Uprava za civilnu zaštitu koja još uvijek nije kadrovski i materijalno popunjena.

Na nivou općine formirana je civilna zaštita u sklopu Službe za opću upravu, branitelje iz domovinskog rata i civilnu zaštitu što nije u skladu sa Zakonom u kome je traženo da civilna zaštita bude zasebna služba. Imenovan je i općinski stožer civilne zaštite.

Za sve MZ povjerenici su predsjednici tih istih MO ali pošto su i članovi općinskog stožera te nije moguće u kriznim situacijama obavljati dva posla.

Načelnik općine će odrediti pravne osobe i udruge građana koje će biti u obvezi organizirati službe zaštite i spašavanja za djelovanje na prostoru općine.

Organiziranost i osposobljenost snaga koje se mogu angažirati na provođenju mjera zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća

Moguća ugroženost općine od prirodnih i drugih nesreća većih razmjera ukazuje na potrebu organiziranja snaga i provođenje mjera zaštite i spašavanja:

- zbrinjavanje ugroženih i nastradalih,
- zaštita i spašavanje od potresa,
- zaštita i spašavanje od poplave
- zaštita i spašavanje od požara,
- zaštita i spašavanje od snježnih nanosa
- zaštita i spašavanje od odronjavanje, potonuća i klizanja zemljišta,
- zaštita i spašavanje od suše grada i vjetrova,
- zaštita i spašavanje od eksplozija prometnih nesreća,
- zaštita i spašavanje od NUS-a,
- zaštita i spašavanje od epidemija,
- zaštita i spašavanje životinja i hrane životinjskog porijekla,
- zaštita i spašavanje bilja i biljnih proizvoda,
- ugroženost od radioaktivnog i drugog zagađenja zemlje, vode i zraka,
- saniranje prostora

Posljedice spomenutih nesreća stvorile bi otežane uvjete za odvijanje redovitih aktivnosti

na zaštiti i spašavanju, što nameće potrebu blagovremenog poduzimanja mjera zaštite od strane svih nositelja aktivnosti.

Iz svega navedenog da se zaključiti da organiziranost i osposobljenost snaga koje bi u slučaju prirodne i druge nesreće bile na raspolaganju za ublažavanje i otklanjanje posljedica, može zadovoljiti naše potrebe i uspješno izvršiti zadatke ukoliko do njih dođe.

U slučaju nastanka nesreće većih razmjera, neophodno bi bilo tražiti pomoć od susjednih općina i šire.

Za saniranje šteta koristila bi se sva sposobna radna snaga kao i sva raspoloživa sredstva i oprema kako u društvenom tako i u privatnom posjedu.

Vrsta i količina materijalno-tehničkih sredstava koja su neophodna za provođenje mjera zaštite i spašavanje

Po priznanju općine Domaljevac-Šamac 1998. godine a do izbijanja ratnih djelovanja na ovom prostoru bila je u sastavu općine Bosanski Šamac, gdje su bili svi glavni resursi kako materijalnih tako i tehnički. Razvijenost civilne zaštite je bila na stupnju mjesne zajednice i od materijalno tehničkih sredstava kojih nije bilo mnogo je u tijeku rata iskorišteno za obranu i potrebe vojske. Može se slobodno reći da nije ostalo ništa materijalno-tehničkih sredstava osim nešto u privatnom sektoru, koja su nedovoljna da bi se moglo učinkovito djelovati u akcijama zaštite i spašavanja.

Nabavka odgovarajući MTS-a i opreme uglavnom se svela na ulaganja općine, te donacijska sredstva i opremu.

U narednom razdoblju potrebno će biti pravodobno planirati odgovarajuća sredstva za nabavku i opremanje, te obučavanje struktura zaštite i spašavanja sukladno odredbama Zakona.

Analizom svake nesreće koja može zadesiti prostor općine Domaljevac-Šamac data su i potrebna MTS-a i oprema, kako bi se efikasno mogle provoditi mjere zaštite i spašavanja.

Stupanj osposobljenosti i uvježbanosti pučanstva za provođenje mjera zaštite i spašavanja

Svi uposleni kao i pučanstvo se kroz različite vidove obuke osposobljava za provođenje kako preventivnih tako i operativnih mjera zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća.

Opremljenost pučanstva neophodnim sredstvima i opremom koja bi se koristila u zaštiti i spašavanju od prirodnih i drugih nesreća je, ako se pozovemo na odredbu Odluke o vrsti i minimalnim količinama sredstava potrebnih za provođenje osobne i kolektivne zaštite građana i zaposlenika u poslovnim objektima i stambenim zgradama od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine F BiH”, br. 23/04) i ono što Odluka određuje i nalaže, u ovom momentu je zadovoljavajuća.

Općinsko vijeće još nije ali će svojom Odlukom na prijedlog općinske službe u čijem je resoru civilna zaštita, utvrditi kriterije za subvencioniranje odnosno sufinansiranje nabavke sredstava za uposlene i pučanstvo a sukladno odredbama Zakona i materijalnim mogućnostima općine.

Uposleni i pučanstvo dužni su da samostalno ili na zahtjev nadležne službe ili organa, organiziraju i provode mjere zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i da

svoja materijalno-tehnička sredstva stave na raspolaganje odnosno u funkciju zaštite.

Korisnici i vlasnici materijalno-tehničkih sredstava potrebnih za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća, dužni su da ta sredstva, sa odgovarajućom radnom snagom, stave na raspolaganje Stožeru civilne zaštite, na njegov zahtjev.

Stupanj organiziranosti, popunjenosti i opremljenosti sustava motrenja i uzbunjivanja na području općine

Usvajanjem Zakona predviđeno je osim osnovne strukture civilne zaštite i osnivanje centra za motrenje i uzbunjivanje kako na nivou Federacije i Županije tako i na nivou općine.

U funkciji motrenje i uzbunjivanja po potrebi se formiraju i službe koje vrše motrenje, otkrivanje i praćenje opasnosti te pravodobno putem centra izvješćuju mjerodavna tijela i uzbunjuju stanovništvo o predstojećoj ili nastaloj opasnosti,

Centar nije u funkciji iz materijalnih razloga kao i tehničkih sredstava koja su neophodna za rad centra. Trenutno radi jedna osoba i nije u mogućnosti odrađivati zadaće koje bi centar trebao odraditi. Prijenos podataka vrši se pomoću telefonske veze a sustav dojavljivanja nije zaživio. Nisu osigurana materijalno tehnička sredstva kao ni adekvatan prostor, te taj dio posla planira se odraditi u narednom periodu ovisno o materijalnim mogućnostima. Rad djelatnika je 8 sati a u slučaju potrebe uspostaviti će se cjelodnevni rad u smjenama sve dok za to postoji potreba.

Zbog zastoja u primjeni odredbi Zakona koje se odnose na ustrojavanje centara motrenja i uzbunjivanja, na razini općine odnosno Županije, značajno su umanjene pretpostavke efikasnog djelovanja na pružanju pomoći u vođenju akcije zaštite i spašavanja za vrijeme prirodne i druge nesreće.

Zaključak

- 1. Nedostatke navedene u prijedlozima za organiziranje snaga za zaštitu i spašavanje i potrebna MTČ i oprema za njihovo opremanje, treba otkloniti potpunom provedbom Zakona o zaštiti i spašavanju, osobito u dijelu koji se odnosi na osnivanje, popunu i funkcioniranje operativnog centra u Županiji i općini.***

- 2. Provedbu ovog zakona dužni su osigurati vlada županije i općinski načelnik.***

- 3. Izvršiti opremanje i osposobljavanje operativnog centra kako bi na najbolji način odgovorio svim zadacima koji su u djelokrugu njegovog djelovanja.***

- 4. Opremanje komunikacijskom i informacijskom opremom i sredstvima, osposobljavanje i obučavanje kao i uspostavljanje organizacije veza i komunikacija vršiti na jedinstvenim osnovama i u okviru namjenskih projekata, programa i planova razvoja sustava zaštite i spašavanja u FBiH, kako bi se svi elementi ovog informacijsko-komunikacijskog sustava mogli integrirati u namjenski funkcionalni sustav.***

Potreba za opremanjem i osposobljavanjem snaga zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća (stožer, postrojbe, povjerenici i službe zaštite i spašavanja)

Da bi sustav civilne zaštite na prostoru općine bio efikasan i svrsishodan potrebno je stožere, službe, postrojbe i specijalnosti civilne zaštite opremiti i obučiti sukladno procjenjenom riziku opasnosti od prirodnih i drugih nesreća.

Ako je spremnost odgovora na prirodne i druge nesreće pokazatelj uspješne prevencije i planskih provedeni priprema i ako je u ublažavanju i otklanjanju posljedica „pola posla“, onda je obuka i osposobljavanje uvijek bez koga se ne može govoriti o spremnosti. Zato je za potrebe obučavanja i osposobljavanja struktura zaštite i spašavanja temeljem članka 165. Zakona, osnovan Federalni centar za obuku i zaštitu i spašavanje, koji se nalazi u sustavu Federalne uprave civilne zaštite i koji je u fazi materijalno-tehničkog osuvremenjavanja, kadrovske popune i odgovarajućeg certificiranja za svrhu za koju je osnovan.

Prema trenutnoj situaciji osposobljenost i obučenosn nije takva da može pružiti adekvatan odgovor na nesreće, već je indikator za zaokret ka mijenjanju i unapređenju stanja.

Pošto je u ovom segmentu na općinskoj razini od donošenja Zakona do danas učinjeno tek nekoliko koraka, u narednom periodu će ove aktivnosti trebati intezivirati, kako bi se snage zaštite i spašavanja osposobile i opremile točnije bile spremne za bilo koju prirodnu i drugu nesreću.

Planove i aktivnosti na obučavanju i osposobljavanju će kreirati Federalna uprava

kroz prilagodljive i prihvatljive Nastavne planove i programe, koji će biti aktualizirani po usvajanju Programa zaštite i spašavanja i Plana zaštite i spašavanja u F BiH.

Potrebna financijska sredstva

1. Procjena stanja: Od zaustavljanja rata i potpisivanja Daytonskog mirovnog sporazuma do donošenja Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Federaciji BiH nije postojao nikakav sustavan način financijskog tretmana posljedica po ljude i materijalna dobra nastalih djelovanjem prirodnih i drugih nesreća. Vlada F BiH, po preporuci Federalnog stožera civilne zaštite najčešće je intervenirala po principu solidarnosti i na temelju aproksimativnih procjena šteta, iz proračunskih sredstava tekuće rezerve i sa pozicije „*Transfer za posebne namjene- elementarne nepogode*“. Županijske i općinske razine, skoro da i nisu imale interventnih sredstava za ovu namjenu, tako da je zahtjev za namjenskim sredstvima sa lokalne razine, prema Federalnoj upravi civilne zaštite i Vladi Federacije BiH, istovremeno sličio na izraziti pritisak za kakva takva sredstva na računima lokalnih proračuna.

Nedostatak većeg broja sustavnih i prikladnih provedbenih propisa u oblasti zaštite i spašavanja i financija na lokalnoj razini, jednako kao i na državnoj, uvjetovali su nestabilni tijek resursa za ove namjene i doveli u pitanje financijsku transparentnost, što je u više navrata bilo otvorenim pitanjem parlamentarnih rasprava.

Bez obzira što su jačale pretpostavke ubiranja javnih prihoda, njihova financijska osnovica, cirkulacija, raspodjela i uporaba sredstava, u kontekstu ove procjene, nisu bili usklađeni za cilj i sustavom financijskom refleksijom prema zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara.

2. Sredstva međunarodne zajednice:

Financijska sredstva međunarodne zajednice, država, bilateralnih i multilateralnih programa za društvenu i ekonomsku stabilizaciju, osim razminiranja, nisu usmjerena u programe i projekte zaštite i spašavanja, izuzev za administrativne troškove asocijacije civilnog društva i neke strukovne udruge građana. Iskazane slabosti su prije svega kod domaćih nositelja planiranja koje nisu ozbiljno shvatile važnost ove problematike i nisu uskladili projektno kandidiranje potreba i prioriteta za zaštitom i spašavanjem, uz objektivne limite, koji su usmjeravali plasman sredstava za egzistencijalne potrebe, obnovu i

rekonstrukciju države, ekonomije, povratak, izgradnju institucija vlasti, razvoj demokracije i sl.

3. Sredstva za ostvarivanje prevencije:

Prevencija kao jedna od najvažnijih strateških mjera zaštite i spašavanja, financijski je prepoznata samo kao administrativno-birokratska aktivnost federalnih ministara i drugih tijela federalne uprave, a ne kao nezamjenjiv oblik postizanja spremnosti u pripremama za odgovor na izazove prirode i drugih nesreća iz reda nositelja planiranja na svim razinama državne strukture.

4. Evidencija šteta u financijskom iznosu:

Do donošenja sustavnih i prikladnih provedbenih propisa u oblasti zaštite i spašavanja, od 1997-2004. godine, zahtjevi općina i županija sa izračunatim štetama po raznim osnovama (požari, poplave, suše, grad, mraz, led) iznosili su preko 190.937.792,86 KM.

U ovaj iznos nisu uračunate štete od klizišta, opasnog otpada, osiromašenog urana, bruceloze i Q groznice i drugo, jer se saniranje posljedica obavljalo preko drugih izvora, pozicija i nositelja planiranja financijskih sredstava iako se i to može staviti pod istu bilancu financijskih opterećenja svih razina proračuna u državi.

5. Sustav financiranja zaštite i spašavanja:

Prvi sustavni odgovor financiranja sustava zaštite i spašavanja sadržan je u spomenutom Zakonu, koji navodi izvore, uvođenje posebnog poreza na neto plaću i način raspodjele tih sredstava.

Sredstva ostvarena na području općine uplaćivanjem posebnog poreza, raspoređivat će se u omjeru: 20% pripada Federaciji; 30% Županiji i 50% općini, koja će isključivo služiti za namjene iz članka 184. Zakona.

Visinu ukupno ostvarenih sredstava na ovaj način dobijemo kada : broj uposlenih pomnožimo sa prosječnom neto plaćom x 12 mjeseci x 0,5%.

Obzirom na to da je u značajnoj mjeri prisutan rad na crno, ne može se točno utvrditi ukupan broj uposlenih ili onih koji po ugovoru na određeno vrijeme ili po ugovoru o djelu ostvaruju plaće i druga primanja, teško je precizno obračunati iznos ostvarenih prihoda.

Zaključak

1. Predhodne analize i konstatacije upućuju da i pored velikih poteškoća u konsolidaciji političkih, ekonomskih, siguronosnih i drugih pitanja državne

- strukture, postoji formalno pravna pretpostavka dostupnosti finansijskih sredstava, iako je njihova prihodovna osnovica dosta slaba u odnosu na potrebe uspostave organizacije i funkcija elemenata zaštite i spašavanja, otklanjanja i saniranja posljedica od prirodnih i drugih nesreća.
2. Radi stvaranja pretpostavki za planiranje razvoja zaštite i spašavanja na realnim projekcijama prihoda po osnovu članka 180. Zakona, transparentnog izvršenja proračuna po ovim stavkama, potrebno je da načelnik općine donese „Odluku o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebnog poreza za zaštitu i spašavanje”.
 3. Sredstva ostvarena po osnovu članka 180. Zakona su zajedničko dobro, i nisu i ne mogu biti jedina sredstva za sveukupne namjenske potrebe zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara. Potrebno je voditi računa i o svim drugim izvorima sredstava po članku 179. Zakona, koja kao objedinjena voditi na računu riznice Županijskog ministarstva financija i općine.
 4. Planiranjem finansijskih sredstava nositelja planiranja u proračunu lokalne zajednice višestruko je isplativije, opravdanije i moralnije ulagati u prevenciju (sprječavanje nastajanja posljedica) nego ulagati u posljedice koje se uslijed izostale prevencije umnožavaju.
 6. Prevencija u zaštiti i spašavanju na razini općine treba biti finansijski podržana u okviru redovitog planiranja proračuna za potrebe osnovne djelatnosti, usaglašeno s prioritetima Godišnjeg plana provođenja mjera iz Programa razvoja zaštite i spašavanja. Pored proračunskih sredstava za zaštitu i spašavanje u okviru redovitog planiranja proračuna, izuzetno će se koristiti i dio sredstava izdvojen po osnovu 0,5% za potrebe preventivnih mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara.
 7. Program razvoja zaštite i spašavanja za sve nositelje planiranja, posebice za upravna i stručna tijela civilne zaštite, tvori osnovu za obveznu izradu Godišnjih planova u provedbi razvojnih mjera za postizanje spremnosti sustava zaštite i spašavanja za odgovor na izazove prirodne i druge nesreće.

8. Za potrebe zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća potrebno je na razini godišnjeg Proračuna općine izdvojiti 1% sredstava.
9. Kako je stanje opremljenosti snaga civilne zaštite za izvršenje namjenskih zadaća nedopustivo loše, potrebno je organizirati da se realizira Program dodatnog opremanja struktura civilne zaštite koji je Vlada Federacije usvojila još 2001. Godine Finansijska sredstva za ove namjene iznose minimalno 45.000.000,00 KM za područje cijele Federacije BiH.
10. Raznovrsni poslovni interesi povezani s interesima zaštite i spašavanja mogu biti oblik sufinansiranja ove djelatnosti, osobito ukoliko promiču razvijanje svjesnosti o opće prihvatljivim vrijednostima u BiH, zaštititi i spašavanju ljudi i materijalnih dobara i okoliša.

3. OPĆI ZAKLJUČCI IZ PROCJENE

1. Ključna opasnost za područje općine proizilazi iz podločnosti velikim poplavama, potresima, snježnim nanosima, tonjenju tla i klizanju, povremenim sušama, kao i gradom i ledom, u ljetnim mjesecima olujnim nevremenom. Tijekom jeseni i zime dolazi do mrazeva, veliki hladnoća i vjetrova koji prouzrokuju materijalne štete na infrastrukturi. Procjenom su prepoznate moguće nesreće u odnosu na specifičnost prostora.

To obvezuje dodatno i konkretno procjenjivanje osjetljivosti i podločnosti na sve opasnosti i rizike tih kritičnih točaka i objekata prema suvremenim standardima o sigurnosti i poduzimanju konkretnih mjera poboljšanja spremnosti i odgovora na nesreće.

2. Za sada se sustav zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća zasniva na obvezi općine da spriječi i ukloni opasnosti i da primjeni pravovremene mjere ako se nesreća desi.

Stalna je obveza i pravo i svih drugih pravnih osoba i građana ostvarivanje mjera zaštite i spašavanja odnosno osobne i uzajamne zaštite.

3. Općinska služba civilne zaštite i Općinski stožer civilne zaštite upravno, planski i operativno stručno promoviraju zakonsku odgovornost rukovodnih struktura za ostvarivanje priprema za zaštitu i spašavanje kojima se postiže umanjeње rizika od nastajanja nesreća, smanjenje broja ljudskih

gubitaka, učinkovitog djelovanja u spašavanju, otklanjanju i saniranju posljedica, rekonstrukciji, stabilizaciji i normaliziranju stanja nakon nesreće i spremnosti zajednice za učinkovit odgovor na moguće nesreće sada i u budućnosti. Potrebno je objediniti napore svih odgovornih institucija, javnih poduzeća i relevantnih pojedinaca u općini u cilju animiranja društvene zajednice na postizanju odgovora u slučaju nastanka prirodne i druge nesreće, čime bi bio napravljen početni korak ka postizanju racionalne spremnosti zajednice za sprečavanje nastajanja, ublažavanje i saniranje posljedica, djelovanje i upravljanje u prirodnim i drugim nesrećama.

4. Na području općine, postoje određeni subjekti koji još uvijek nisu funkcionalno integrirani u sustav zaštite i spašavanja za planski odgovor na pojedine prirodne i druge nesreće, a odnose se na postojeću službu hitne pomoći, dragovoljno vatrogasno društvo, upravna i operativno-stručna tijela općine, policijske snage (prometna policija i specijalne policijske postrojbe), kapacitete javnih poduzeća. Suradnja sa svim nositeljima planiranja u tijelima općinske uprave, drugim institucijama i ustanovama je prioritet kako u ostvarenju strateške prevencije, izradi i usklađivanju planova zaštite i programa razvoja, tako i u stvaranju povjerenja građana u institucije vlasti. Ove zadaće moguće je izvršiti samo ukoliko se osigura kvalitetan servis u obavljanju ovih poslova i zadaća u okviru svih tijela općinske uprave.

5. Procjena rizika i opasnosti od prirodnih i drugih nesreća obveze su općinskih tijela vlasti, koje ovisno od konkretnih pokazatelja trebaju biti vrlo detaljne i precizne i u funkciji postizanja svjesnosti o značaju priprema za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara kod tijela vlasti i svjesnosti o osobnoj i uzajamnoj zaštiti i spašavanju kod građana. Improvizacije u primjeni Zakona o zaštiti i spašavanju treba prevazići i pristupiti osnivanju upravnih i operativno-stručnih tijela civilne zaštite.

6. Informacijsko - komunikacijsku podršku upravljanju akcijama zaštite i spašavanja pruža Općinski centar motrenja i uzbunjivanja u suradnji s Županijskim centrom MiU, koji je u procesu organizacijsko-tehničke izgradnje u skladu sa procjenom ugroženosti i zahtjevima za funkcionalnim povezivanjem sa subjektima bitnim za provođenje mjera zaštite i spašavanja. Općinski centar u funkciji (što sada nije slučaj) treba voditi bazu podataka o

pojavama nesreća, opasnostima i rizicima, čime se omogućava usmjeravanje djelovanja sustava i korištenja resursa na stanje izazvano nesrećom.

7. Spremnost odgovora na nesreće pokazatelj je uspješne prevencije i planskih provedenih priprema na ublažavanju i otklanjanju posljedica, a obuku i osposobljavanje uvjet je bez koga se ne može govoriti o spremnosti. Sustavni odgovor u svezi s problematikom obučavanja i osposobljavanja temelji se na stvaranju programsko-planskih i stručnih dokumenata za izvođenje nastavnog procesa obuke, ostvarenje procedura njihove verifikacije, osiguranje tehničkih, pedagoških i metodičko-didaktičnih uvjeta za izvođenje nastavnih sadržaja, praktične i teorijske obuke za potrebe operativno-stručnih tijela, službi, postrojbi i specijalnosti civilne zaštite.

8. Gospodarska dobra (industrijski kapaciteti, naftne i plinske instalacije, poljoprivredna dobra, ostali resursi, prometnice i objekti na njima i drugi infrastrukturni objekti), su s aspekta zaštite i spašavanja obuhvaćeni vrednovanjem parametara mogućih nesreća i rizika, te će se sačiniti baze podataka u nadležnim službama i drugim tijelima uprave, ustanovama, zavodima i javnim poduzećima.

9. Suštinska pitanja problematike okoliša i stvaranja preduvjeta za izbalansirano korištenje prirodnih resursa i uspostavljanja održivog razvoja, pitanje je upravljanja životnom sredinom i strategijom prostornog planiranja u Županiji i općini. Problem opasnog (industrijskog, medicinskog i dr.) otpada jedan je od prioritarnih problema zaštite okoliša. Na području općine ne postoji kontroliran sustav upravljanja opasnim otpadom. Nekontrolirano odlaganje opasnog otpada i nepravilno odlaganje na lokalnu deponiju i niz divljih deponija, posljedica je odsustva svjesnosti i drastičnog odstupanja od obveza primjene zakonskih odredbi. Na taj način naša lokalna zajednica sa divljim deponijama je ekološka atomska bomba. Odgovor na ovaj izazov nalazi se u pravilnom kreiranju politike, programiranju i implementaciji programa održivog razvoja, upravljanju bogatstvima i zaštiti okoliša te uključivanjem svih struktura po pitanju zaštite okoliša.

10. Priroda prijetnje potresa, uz postojeću intenzivnu gradnju i dogradnju stambenih i poslovnih objekata, često bez odgovarajućih urbanističkih planova i dozvola, zahtjeva reviziju i kontrolu primijenjenih standarda gradnje i poduzimanje

odgovarajućih mjera na postizanju spremnosti odnosno otpornosti na rušenje. Prema seizmičkoj karti područje općine spada u područje seizmičkog intenziteta VI-VII stupnja skale MCS, te je prilikom gradnje objekata neophodno primjenjivati građevinsko-tehničke propise koji će omogućiti adekvatnu zaštitu od potresa.

11. Šume, vode i drugi ekosustavi su značajni za ekonomsko stanje u zemlji, a ujedno su resursi koji su često skloni gubicima od prirodnih i drugih nesreća. Područje općine ugroženo je poplavama i djelovanju zaobalnih voda. U slučaju rušenja ili prelijevanja obrambenog nasipa od rijeke Save za cjelokupni prostor općine bi nastupila katastrofa sa nesagledivim posljedicama. Ovaj vid poplave prouzročio bi višestruke i dugoročne posljedice bez mogućnosti bržeg financijskog oporavka zbog slabe mogućnosti naplate šteta osiguranjem imovine i slabim državnim subvencijama.

12. S obzirom na to da je na prostoru općine poslije ratnih djelovanja ostala velika površina onečišćena minama i neeksplodiranim ubojitim sredstvima, u provedbi je koncept protu-minskih akcija koji polazi od jasne pretpostavke da neprekidno treba procjenjivati minsku situaciju, efikasno planirati, povezati i koordinirati sve komponente protuminskih akcija u jedinstven integralni proces sa ciljem smanjenja rizika od mina i svođenje njegovog rizika na prihvatljivu razinu. Ovom načinu rješavanja prilagodili su se i operativni planovi humanitarnog razminiranja i postavljanja prioriteta. Obzirom da će razminiranje biti dugotrajan proces a financiranje sve više biti usmjereno na domaće izvore, važno je postojeće kapacitete civilne zaštite i oružanih snaga učiniti održivim jer komercijalno razminiranje država neće moći financirati. Izuzetno bitno nastaviti s nastojanjem lobiranja i urgiranja na postojeće institucije i organizacije kako bi se što veći dio teritorija općine razminirao od donatorskih sredstava u vidu prioriteta i TAP programa.

13. Gospodarska situacija na prostoru općine uvjetuje mogućnost, dinamiku i razinu izgradnje elemenata sustava zaštite i spašavanja i postizanje spremnosti da se odgovori na ove izazove. Zbog ovog je važno racionalno odrediti tekuće i razvojne prioritete funkcioniranja i izgradnje sustava i korektnog planiranja financijskih sredstava sa stajališta načina osiguranja i kapaciteta materijalnih resursa.

14. Vojska i policija dio su sustava zaštite i spašavanja koji u odnosu na svoju zakonsku ulogu i namjenu, osposobljenost i opremljenost u uvjetima prirodne i druge nesreće pružaju pomoć u otklanjanju i saniranju posljedica, osiguravanju reda i osobne i imovinske sigurnosti, odvijanju prometa i upozoravanju na opasnost.

15. Stalna i neposredna prijetnja od prirodnih i drugih nesreća izazvana djelovanjem prirode ili čovjeka zahtjeva suradnju lokalne zajednice sa susjedima a i šire u zajedničkom planiranju akcija zaštite i spašavanja. Sadašnja suradnja na ovom planu nije na potrebnom stupnju, zato bi pozornost trebalo usmjeriti na regionalnu i širu suradnju po pitanju prepoznavanja opasnosti, motrenju i praćenju, predviđanju i prognoziranju, planiranju mjera prevencije, procedurama prelaska državne granice, povećanju osobne zaštite građana i drugim mjerama.

16. Nevladine i organizacije civilnog društva imaju značajnu ulogu u podizanju svijesti o značaju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća prije svega zbog raznolikosti sadržaja djelovanja, te je zbog toga potrebno afirmirati društveni značaj nevladinog humanitarnog sektora i organizacija civilnog društva.

17. U okviru mjera zaštite i spašavanja potrebno je izraditi efikasna i prihvatljiva rješenja radi uspostavljanja adekvatnog sustava koji sadrži konkretne mjere u nadležnosti jednog ili više nositelja.

18. Procjena ugroženosti stvara osnovu za izradu općinskog programa razvoja zaštite i spašavanja i općinskog plana zaštite i spašavanja. Nakon usvajanja Procjene ugroženosti općine, od strane Općinskog vijeća, potrebno je pristupiti izradi dugoročnog Programa zaštite i spašavanja a u isto vrijeme i Plana zaštite i spašavanja.

Bosna i Hercegovina
Federacija BiH
Županija Posavska
Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 04-05-1729/13
Domaljevac, 31. 12. 2013. godine

Predsjednik OV-a
Mario Čošković, mag. iur.

Na temelju članka 23. i 29. Statuta općine Domaljevac-Šamac („Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac“, broj 3/09 i 1/10) sukladno Odluci o Izboru Povjerenstva za mlade i jednakopravnost spolova („Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac“, broj 1/13), Općinsko vijeće Domaljevac-Šamac na sjednici održanoj dana 31. 12. 2013. godine, donosi

O D L U K U

o imenovanju člana Povjerenstva za mlade i jednakopravnost spolova

Članak 1.

Donosi se Odluka o imenovanju člana iz reda vijećnika u Povjerenstvo za mlade i jednakopravnost spolova Općinskog vijeća Domaljevac-Šamac.

Članak 2.

U Povjerenstvo za mlade i jednakopravnost spolova iz reda vijećnika imenuje se Anka Leovac.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasilu općine Domaljevac-Šamac“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Županija Posavska
Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:04-05-1730/13
Domaljevac, 31. 12. 2013. Godine

Predsjednik OV-a
Mario Čošković, mag. iur.

Na temelju članka 20. i 23. Statuta općine Domaljevac-Šamac („Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac“, broj 3/09 i 1/10) i članka 83. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Domaljevac-Šamac („Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac“, broj 4/09), Općinsko vijeće Domaljevac-Šamac na sjednici održanoj dana 31. 12. 2013. godine, donosi

O D L U K U

o profesionalizaciji dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Domaljevac-Šamac

I.

Donosi se Odluka o profesionalizaciji dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Domaljevac-Šamac.

II.

Obračun plaće predsjedniku Općinskog vijeća vršit će se po koeficijentu 7,00.

III.

Primanja predsjednika Općinskog vijeća po ovoj Odluci isključuju pravo na naknadu utvrđenu u članku I. Odluke o naknadama općinskih vijećnika i članova stalnih radnih tijela („Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac“, broj:1/13)

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasilu općine Domaljevac-Šamac“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Županija Posavska
Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 04-05-1731/13
Domaljevac, 31. 12. 2013. godine

Predsjednik OV-a
Mario Čošković, mag. iur.

OPĆINSKI NAČELNIK

Na temelju članka 15. stavak 1. alineja 8. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacija BiH“, broj: 49/06) i članka 37. Statuta općine Domaljevac-Šamac („Službeno glasilo Općine Domaljevac-Šamac“, broj: 3/09 i 1/10) Općinski načelnik općine Domaljevac-Šamac donosi

P R A V I L N I K

o unutarnjem ustrojstvu općinskih službi za upravu i sistematizaciji radnih mjesta Općine Domaljevac-Šamac

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se unutarnja organizacija i djelokrug rada službi unutar jedinstvenog organa uprave Općine Domaljevac-Šamac (u daljnjem tekstu: Općinski organ uprave), vrste organizacijskih jedinica i njihova nadležnost, sistematizacija radnih mjesta, rukovođenje Općinskim organom uprave i organizacijskim jedinicama,

ovlasti u rukovođenju i odgovornost za obavljanje poslova, stručni kolegij Općinskog načelnika i radna tijela, suradnja u obavljanju poslova i radnih zadataka, programiranje i planiranje rada, način ostvarivanja prava i dužnosti iz radnih odnosa i disciplinska odgovornost službenika i namještenika, ostvarivanje javnosti rada te ostala pitanja koja se odnose na ustrojstvo uprave i unutarnju organizaciju rada Općinskog organa uprave.

Članak 2.

Unutarnja organizacija Općinskog organa uprave utvrđuje se tako da se obavljanje poslova i zadataka temelji na principima kojima se osigurava:

- zakonito, stručno, blagovremeno, ekonomično i efikasno obavljanje poslova,
- racionalna organizacija rada i uspješno rukovođenje organom, te puna zaposlenost i odgovornost državnih službenika i namještenika za obavljanje poslova radnog mjesta,
- transparentnost, javnost, odgovornost, učinkovitost, profesionalna nepristranost i politička neovisnost,
- ostvarivanje pune suradnje Općinskog organa uprave sa drugim organima,
- grupiranje poslova prema njihovoj međusobnoj povezanosti i srodnosti, vrsti, obimu, stupnju složenosti, odgovornosti i drugim uvjetima za njihovo obavljanje.

II. UNUTARNJA ORGANIZACIJA I NADLEŽNOST ORGANIZACIJSKIH JEDINICA

1. Unutarnja organizacija

Članak 3.

Općinski organ uprave poslove i zadatke lokalne samouprave, upravne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, prenesene poslove iz nadležnosti Federacije i Županije, te stručne, administrativno-tehničke i druge pomoćne poslove vrši putem općinskih službi za upravu kao osnovnih organizacijskih jedinica Općinskog organa uprave (u daljnjem tekstu: službe za upravu), Ureda općinskog načelnika i Samostalne službe za komunalne djelatnosti.

Službe za upravu utvrđene su Odlukom o utemeljenju općinske službe za upravu („Službeno glasilo Općine Domaljevac-Šamac“, broj: 4/09) kako slijedi:

1. Služba za financije i gospodarstvo,
2. Služba za pravne poslove, urbanizam i katastar i

3. Služba za civilnu zaštitu i branitelje iz domovinskog rata.

2. Nadležnosti organizacijskih jedinica

Članak 4.

Ured općinskog načelnika obavlja slijedeće poslove: uspostavljanje suradnje sa drugim subjektima u pitanjima koja se tiču rada Općinskog načelnika; kontakt i suradnja sa Savezom općina i gradova Federacije Bosne i Hercegovine; organiziranje i vođenje protokolarnih poslova koji su u neposrednoj vezi sa vršenjem funkcije Općinskog načelnika; organiziranje prijema stranih i domaćih organizacija, gospodarskih društava, nevladinih i drugih organizacija i građana koje prima Općinski načelnik; prikupljanje, sređivanje, obrada podataka i informiranje javnosti o radu Općine; u suradnji sa općinskim službama za upravu, prikupljanje i sređivanje podataka koji se prezentiraju preko općinske web-stranice, interneta i ostalih vrsta medija i stalno prezentiranje tih podataka; organiziranje press konferencija i intervjua Općinskog načelnika ili pomoćnika Općinskog načelnika, kao i njihovo gostovanje u medijima; obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova za Općinsko vijeće i Općinskog načelnika; upravljanje ljudskim resursima, personalni poslovi, poslovi procjene potreba, planiranje i vođenje edukacije osoblja; pripremanje prijedloga za unapređenje procesa rada; rješavanje pritužbi građana vezanih za rad državnih službenika i namještenika; rješavanje zahtjeva građana za slobodan pristup informacijama; vođenje dnevnih planova sastanaka i obveza Općinskog načelnika; pripremanje sjednica koje organizira Općinski načelnik; pripremanje i praćenje sjednica Općinskog vijeća u suradnji s tajnikom Općinskog vijeća; pružanje građanima informacija o radu Općine i uspostava telefonskih veza; usluživanje napicima; kao i poslova koje odredi Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

Članak 5.

Služba za financije i gospodarstvo obavlja: poslove upravnog rješavanja, normativno-pravne, studijsko-analitičke, stručno-operativne, informacijsko-dokumentacijske i druge poslove i to: provođenje politike i smjernica javnih financija; izrada prijedloga proračuna i odluke o izvršenju proračuna; izrada prijedloga normativnih akata proračuna i izvršenja proračuna, obrada zahtjeva za proračun i odgovornost za vlastite prihode; izrada periodičnih i godišnjih obračuna i financijskih planova; vođenje evidencije,

praćenje i izvještavanje Općinskog načelnika o ostvarenim prihodima i rashodima; predlaganje mjera za poboljšanu naplatu i namjensko trošenje proračunskih sredstava; vođenje knjigovodstvenih evidencija iz oblasti računovodstva, platnog prometa i blagajničkog poslovanja za Općinski organ uprave; fakturiranje i praćenje naplate naknada po osnovi korištenja općinske imovine; pokretanje sudskog postupka za prisilnu naplatu općinskih potraživanja; upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine i imovinom nad kojom Općina ima pravo raspolaganja, a koja posebnim propisima nije stavljena u nadležnost druge službe; vođenje i ažuriranje registra općinske imovine (koji sadrži podatke za svaku nekretninu: pravni temelj stjecanja prava vlasništva odnosno prava raspolaganja Općine nad nekretninom, podatak o zaključenom ugovoru ili donesenom rješenju kojim se nekretnina daje na korištenje ili zakup, podatke o trenutnom korisniku, rok na koji je nekretnina dodijeljena, visinu naknade i druge potrebne podatke), dobara u općoj uporabi i javnih dobara; provođenje postupka raspolaganja imovinom sukladno odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, a naročito: pripremanje i provođenje postupka zaključenja ugovora o prodaji, razmjeni, davanju na korištenje, zakup, posudbu, itd., obavljanje primopredaje nekretnine, te kontrola uporabe i naplate naknade za uporabu općinske imovine; predlaganje načina raspolaganja i upravljanja imovinom Općine; utvrđivanje potreba i provođenje postupka javne nabavke roba, usluga i radova (oglašavanje, sudjelovanje u izradi općeg dijela tenderske dokumentacije i drugi poslovi vezani za javne nabavke koje na radi nadležna služba ili komisijavođenje analitičke evidencije stalnih sredstava po vrsti, inventurnom broju, mjestu i odgovornoj osobi koja ga koristi; praćenje rada terminala i vođenje evidencije o sredstvima ostvarenim njihovim radom; izrada informacija, analiza, izvještaja i drugih stručnih i analitičkih materijala iz djelokruga Službe; pripremanje prijedloga propisa i akata iz nadležnosti Službe koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik; davanje mišljenja, prijedloga i sugestija kod izrade propisa i drugih akata koje donose nadležna tijela Županije i Federacije; izvršavanje zakona i drugih propisa iz oblasti gospodarstva, poduzetništva, poljoprivrede, lokalnog ekonomskog razvoja i komunalnih djelatnosti; koordiniranje, priprema i izrada prijedloga Strateškog plana razvoja općine prema metodologiji EU; predlaganje mjera za unaprijeđenje partnerskih odnosa između javnog i privatnog sektora; izrada ekonomskih analiza iz oblasti poduzetništva,

obnove i razvoja; pripremanje programa razvoja općine, programa izgradnje komunalne infrastrukture i drugih javnih objekata; pripremanje i izrada aplikacija za međunarodne i domaće donatore i investitore; razvijanje suradnje sa međunarodnim i regionalnim razvojnim agencijama; poduzimanje mjera iz nadležnosti općine u vezi sa razvojem, poticanjem, zaštitom i dodjelom poljoprivrednog zemljišta; vođenje registra poljoprivrednog zemljišta i gospodarstava; pripremanje i izrada razvojnih projekata u oblasti poduzetništva, poljoprivrede, stočarstva, vodoprivrede, šumarstva, turizma, ekologije i komunalnih djelatnosti; praćenje realizacije projekata obnove na području općine koji se financiraju sredstvima proračuna općine i donatora; pripremanje, izrada i praćenje izvršenja programa i planova uređenja građevinskog zemljišta, komunalnih djelatnosti, zajedničke komunalne potrošnje, komunalne infrastrukture i prometa; vršenje poslova iz oblasti vodoprivrede i vodosnabdijevanja; praćenje gospodarskih kretanja i ostvarenje neposrednih kontakata sa poduzetnicima i predlaganje mjera za stvaranje povoljnog poslovnog ambijenta; predlaganje prioritarnih općinskih programa za njihovu realizaciju; vršenje upravno-pravnih poslova u oblasti samostalnog privređivanja; vođenje registra obrtnika na području općine; ovjera poslovnih knjiga; vršenje statističkih istraživanja u oblastima iz nadležnosti Službe i Općinskog organa uprave po Programu statističkih istraživanja od interesa za Federaciju BiH; prikupljanje i obrada drugih statističkih podataka značajnih za izradu informacija, analiza, planova i razvojnih programa općine; suradnja sa ministarstvima, javnim poduzećima, javnim ustanovama, mjesnim zajednicama, udruženjima građana i drugim organizacijama u svezi problematike iz nadležnosti Službe, praćenje rada i nadzor nad radom javnih ustanova i javnih poduzeća čiji je osnivač Općina; izrada informacija, analiza, izvještaja i drugih stručnih i analitičkih materijala iz djelokruga rada Službe; pripremanje prijedloga propisa i akata iz nadležnosti Službe koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik, davanje mišljenja, prijedloga i sugestija kod izrade propisa i drugih akata koja donose nadležna tijela Županije i Federacije; suradnja sa donatorima i implementatorima projekata obnove, županijskim, federalnim i državnim ministarstvima i institucijama s ciljem realizacije procesa obnove; vršenje poslova iz oblasti zaštite okoliša; donošenje rješenja o privremenom zauzimanju javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta;

građenje, rekonstrukcija, održavanje i zaštita lokalnih cesta, gradskih ulica i nerazvrstanih cesta; osiguranje uvjeta za organizirano obavljanje komunalnih djelatnosti; vršenje i drugih poslova koji su zakonom i drugim propisima stavljani u nadležnost Službe, kao i poslova koje odredi Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

Članak 6.

Služba za pravne poslove, urbanizam i katastar obavlja: obavlja poslove upravnog rješavanja, normativno-pravne, studijsko-analitičke, stručno-operativne, informacijsko-dokumentacijske i druge poslove i to: izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata iz oblasti urbanizma, prostornog uređenja, građenja, korištenja građevinskog zemljišta, cestovnog prometa i javnih cesta, zaštite okoliša, imovinsko-pravnih odnosa (eksproprijacija, uzurpacija, arondacija, komasacija, preuzimanje i dodjela neizgrađenog građevinskog zemljišta, utvrđivanje prava vlasništva, povrat imovine i stanova), geodetskih poslova i katastra zemljišta; utvrđivanje i provođenje politike uređenja prostora; vršenje stručnih poslova u pripremi, donošenju i provođenju prostorno-planske dokumentacije (prostorni plan, urbanistički plan, regulacijski plan, urbanistički projekti i planovi parcelacije), izdavanje urbanističkih suglasnosti, dozvola za građenje i uporabnih dozvola za objekte; izdavanje uvjerenja i izvoda, odnosno kopija podataka premjera i katastra zemljišta; provođenje promjena na zemljištu i računalna obrada podataka na provođenju promjena na katastarskim planovima i operatu; upis prava na nekretninama po službenoj dužnosti i po zahtjevu stranaka; vršenje poslova održavanja premjera, katastra zemljišta i drugih geodetskih poslova; vršenje poslova vještačenja i drugih poslova iz katastra zemljišta u postupcima rješavanja imovinsko-pravnih odnosa; praćenje stanja u oblastima iz djelokruga Službe; nabavke opreme i potrošnog materijala za potrebe Općinskog organa uprave; izdavanje kancelarijskog i potrošnog materijala za potrebe općinskih službi za upravu i vođenje evidencije o utrošku istih; poslovi organizacije upravljanja zajedničkim dijelovima stambenih i stambeno-poslovnih zgrada; vršenje statističke obrade podataka o pitanjima iz djelokruga Službe; upravno rješavanje u prvom stupnju iz djelokruga društvenih djelatnosti; osnivanje, statusne promjene i vođenje registra mjesnih zajednica; osiguranje uvjeta za rad i organizaciju rada mjesnih zajednica i njihovih tijela; poslovi prijemne kancelarije i kancelarijsko poslovanje za potrebe općinskih

službi za upravu koje obuhvata: prijem pošte, otvaranje, pregledanje i raspoređivanje pošte, zavođenje predmeta i akata u odgovarajuće knjige evidencije, združivanje akata, dostavljanje predmeta i akata u rad, zavođenje predmeta i akata, rokovnik predmeta, otpremanje pošte i arhiviranje predmeta i akata; ovjera potpisa, rukopisa i prijepisa; umnožavanje i kopiranje materijala; vođenje poslova matične službe; obavljanje poslova iz oblasti rada i radnih odnosa građana; izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata iz oblasti društvenih djelatnosti; priprema općih i pojedinačnih akata iz oblasti društvenih djelatnosti koje donosi Općinsko vijeće ili Općinski načelnik, kao i davanje mišljenja i sugestija kod izrade propisa i drugih akata koja donose nadležna tijela Županije i Federacije; izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata iz oblasti urbanizma, prostornog uređenja, građenja, korištenja građevinskog zemljišta; obavljanje poslova inspekcijskog nadzora iz oblasti urbanizma i građenja i stambeno-komunalne oblasti; vršenje statističke obrade podataka o pitanjima iz djelokruga Službe; izrada prijedloga propisa i drugih akata iz nadležnosti Službe koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik; davanje mišljenja, prijedloga i sugestija kod izrade propisa i drugih akata koje donose nadležna tijela Županije i Federacije o pitanjima iz nadležnosti Službe; vršenje i drugih poslova koji su zakonom i drugim propisima stavljani u nadležnost Službe, predlaganje i provođenje utvrđene politike, te stvaranje uvjeta za unapređenje i razvoj djelatnosti u oblasti brige o djeci, osnovnom i srednjem obrazovanju i odgoju, kulturi, fizičkoj kulturi i sportu, zdravlju, socijalnoj i dječjoj zaštiti; statistička istraživanja, praćenje stanja u oblasti iz djelokruga rada, prikupljanje i stručna obrada podataka, te izrada analiza, informacija, izvještaja i programa; praćenje rada i nadzor nad radom javnih ustanova i javnih poduzeća iz oblasti društvenih djelatnosti čiji je osnivač Općina; davanje mišljenja na nacрте akata koje pripremaju druge općinske službe za upravu o njihovoj usklađenosti sa zakonom, odnosno Statutom Općine, a prije upućivanja tih akata u daljnju proceduru; pripremanje prijedloga propisa i akata iz nadležnosti Službe koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik; sudjelovanje u izradi prijedloga akata koji se odnose na organizaciju Općine; nomotehnička obrada svih akata koje donosi Općinski načelnik; praćenje i realizacija odluka Općinskog vijeća koji se odnose na obveze Općinskog načelnika; izrada informacija, analiza, izvještaja i drugih stručnih i analitičkih materijala iz djelokruga rada Službe; u suradnji

sa općinskim službama za upravu, prikupljanje i sređivanje podataka koji se prezentiraju preko općinske web-stranice, interneta i ostalih vrsta medija i stalno prezentiranje tih podataka; uređivanje i izdavanje biltena, publikacija, brošura i drugih informativnih materijala od značaja za Općinu; praćenje stanja u oblasti politike prema mladima i rad s organizacijama mladih; uređivanje i objavljivanje akata Općine i izdavanje „Službenog glasila Općine Domaljevac-Šamac“; organiziranje i vršenje prijevoza službenim vozilima i održavanje službenih vozila; otprema pošte; održavanje prostorija i inventara; zagrijavanje prostorija; održavanje čistoće; vršenje i drugih poslova koji su zakonom i drugim propisima stavljeni u nadležnost Službe; izrada prijedloga propisa i drugih akata iz nadležnosti Službe koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik; davanje mišljenja, prijedloga i sugestija kod izrade propisa i drugih akata koje donose nadležna tijela Županije i Federacije o pitanjima iz nadležnosti Službe; vršenje i drugih poslova koji su zakonom i drugim propisima stavljeni u nadležnost Službe, kao i poslova koje odredi Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

Članak 7.

Služba za civilnu zaštitu i branitelje iz domovinskog rata obavlja: poslove upravnog rješavanja, normativno-pravne, studijsko-analitičke, stručno-operativne, informacijsko-dokumentacijske i druge poslove i to: organiziranje, pripremanje i provođenje zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara na području Općine; izrada procjene ugroženosti na području Općine; pripremanje, izrada i predlaganje plana i programa zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća u Općini; praćenje priprema za zaštitu i spašavanje i predlaganje mjera za unapređenje organiziranja i osposobljavanja civilne zaštite; predlaganje programa samostalnih vježbi i izrada elaborata za izvođenje vježbi civilne zaštite u Općini; organiziranje, izvođenje i praćenje realizacije obuke građana na provedbi osobne i uzajamne zaštite; popuna stožera, službi i postrojbi civilne zaštite i određivanje povjerenika civilne zaštite; vršenje stručnih i drugih poslova u organiziranju profesionalne vatrogasne postrojbe i osiguravanju kadrovskih, materijalnih, tehničkih i drugih uvjeta za rad postrojbe, uz suradnju s kantonalnom upravom civilne zaštite; pripremanje i izrada propisa iz područja zaštite i spašavanja i vatrogastva iz nadležnosti Općinskog organa uprave; vođenje propisane evidencije i obavljanje drugih poslova zaštite i spašavanja; obavljanje stručnih poslova organiziranja i rada općinskog

operativnog centra; praćenje rada i nadzor nad radom vatrogasaca; provođenje školovanja, usavršavanja i osposobljavanja vatrogasaca; izdavanje zapovijedi za upotrebu vatrogasnih postrojbi na provođenju mjera zaštite od požara; sudjelovanje u akcijama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom; pripremanje projekata deminiranja, nadzor i sudjelovanje u primopredaji deminiranih površina; obilježavanje miniranih površina i upozoravanja građana na opasnost od mina i NUS-a; ostvarivanje suradnje sa općinskim službama za upravu, nevladinim organizacijama i drugim subjektima u cilju međusobne koordinacije i usklađivanja zadataka i aktivnosti zaštite i spašavanja; zaštita i rješavanje pitanja stradalnika domovinskog rata i članova njihovih obitelji, obračun naknada korisnika braniteljsko-invalidske zaštite (osobne i obiteljske invalidnine); rješavanje o pravu na mjesečnu novčanu naknadu pripadnicima HVO koji su nositelji najviših ratnih priznanja; zaštita mirnodopskih vojnih invalida; zaštita obitelji; vođenje odgovarajućih evidencija iz oblasti braniteljsko-invalidske zaštite; praćenje djelatnosti organizacija u socijalno-humanitarnoj oblasti; pružanje pomoći građanima davanjem stručnih pravnih objašnjenja o pitanjima iz nadležnosti Službe; podnošenje izvješća i informacija nadležnim županijskim i federalnim tijelima; suradnja sa nadležnim kantonalnim i federalnim ministarstvima o pitanjima iz djelokruga Službe; suradnja i razmjena podataka sa drugim općinama na području Županije i šire, radi rješavanja pitanja od zajedničkog interesa; vršenje i drugih poslova koji su zakonom i drugim propisima stavljeni u nadležnost Službe, kao i poslova koje odredi Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

III. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Članak 8.

U sistematizaciji radnih mjesta u Općini Domaljevac-Šamac predviđa se ukupno 18 izvršitelja od čega 3 rukovođeća državna službenika i 15 namještenika.

Sistematizacija radnih mjesta po službama i organizacijskim jedinicama obvezno sadrži:

- a) naziv radnog mjesta,
- b) opis poslova za svako radno mjesto,
- c) uvjete za obavljanje poslova radnog mjesta,
- d) vrstu djelatnosti,
- e) naziv grupe poslova,
- f) složenost poslova,

- g) status izvršitelja,
- h) pozicija radnog mjesta,
- i) broj izvršitelja.

Članak 9.

URED OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Tajnik ureda općinskog načelnika

Opis poslova:

- vrši administrativno-tehničke i operativno-tehničke poslove u uredu općinskog načelnika,
- obavlja poslove tajnice Općinskog načelnika,
- vrši daktilografske poslove za potrebe općinske uprave i općinskog vijeća,
- prima akte i poštu od referenta za prijem zahtjeva upućenih Općinskom načelniku,
- predaje riješene predmete, akta i ostalu poštu na otpremu ili arhiviranje,
- vodi rokovnik obveza Općinskog načelnika, posreduje u vođenju telefonske komunikacije stranaka s Općinskim načelnikom,
- brine se o čuvanju dokumentacije sa sastanaka i donesenih akata Općinskog načelnika,
- popunjava putne naloge za uporabu službenih vozila,
- uspostavlja telefonske veze preko telefonske centrale za potrebe općinske uprave,
- vrši slanje i evidentiranje fax-ova,
- vodi evidenciju o telefonskim pozivima i fax-ovima,
- rukuje uređajima za kopiranje, umnožavanje i mikrofilmiranje materijala,
- vrši umnožavane materijala za potrebe općinske uprave i općinskog vijeća,
- brine se za reprezentaciju ureda općinskog načelnika i ureda predsjednika općinskog vijeća,
- vrši administrativno-tehničke poslove za općinskoga načelnika i predsjednika općinskog vijeća,
- vrši umnožavanje i otpremanje materijala za sjednice općinskog vijeća,
- vodi evidenciju o materijalima koje razmatra općinsko vijeće,
- čuva originale materijala i ostalu dokumentaciju općinskog vijeća,
- vodi zapisnik na sjednicama općinskog vijeća,
- vrši tonsko snimanje sjednica općinskog vijeća,
- sačinjava stenograme sa sjednica općinskog vijeća,
- čuva i odgovara za stenograme općinskog vijeća,

- vodi evidenciju o aktima koje donosi općinsko vijeće,
- čuva originale akata i ostalu dokumentaciju općinskog vijeća,
- dostavlja akte koje donosi općinsko vijeće službama odnosno drugim subjektima na koje se akti odnose,
- vrši pripremu za izdavanje općinskog službenog glasila,
- vrši dostavu i otpremanje općinskih službenih glasila,
- obavlja i druge poslove koji se stave u nadležnost od strane općinskog načelnika.

Uvjeti za vršenje poslova: SSS/IV stupanj, gimnazija ili društveni smijer, najmanje 10 mjeseci radnog staža, položen stručni ispit i znanje rada na računaru

Vrsta djelatnosti: dopunski poslovi osnovne djelatnosti

Naziv grupe poslova: administrativno-tehnički i operativno-tehnički

Složenost poslova: djelomično složeni

Status izvršitelja: namještenik

Pozicija radnog mjesta: viši referent

Broj izvršitelja: jedan

Skupina poslova	Složenost poslova	Uvjeti za vršenje poslova	Radni staž	Posebni uvjeti
administrativno-tehnički operativno-tehnički	Djelomično složeni	SSS/IV stupanj, gimnazija ili ekonomska	10 mjeseci	-položen stručni ispit -znanje rada na računaru

2. Viši referent za upravljanje ljudskim resursima i centrom za pružanje usluga

Opis poslova:

- Pripremanje dokumentacije o pitanjima koja se odnose na radne odnose državnih službenika i namještenika i pripremanje nacрта rješenja i drugih pojedinačnih akata o tim pitanjima
- Vođenje personalne evidencije uposlenih, izdavanje uvjerenja o podacima iz te evidencije i ažuriranje podataka te evidencije,
- Primanje podnesaka stranaka, izdavanje potvrda o primljenim podnescima, davanje informacija strankama o potrebnoj dokumentaciji za ostvarivanje određenih prava ili izvršavanje obveza,
- izrađuje tipska izvješća, redovne i periodične informacije o stanju iz oblasti ljudskih resursa,
- uspostavlja i vodi Registar državnih službenika i namještenika,

- vodi evidenciju o svim zaposlenim i čuva administracijske dosjee zaposlenih službenika i namještenika,
- prati zakonske promjene vezane za status i ostvarivanje prava, dužnosti i odgovornosti iz radnog odnosa za sve zaposlene u organu i unosi promjene u odgovarajuće evidencije,
- izdaje potvrde o kojima se vodi službena evidencija u vezi s radom i radnim odnosima,
- popunjava formulare u slučaju nesreće, odlaska u mirovinu i sl.,
- utvrđuje broj dana za godišnji odmor u skladu sa zakonom i Pravilnikom,
- izrađuje i prilagođava obrasce i zahtjeve,
- surađuje sa Agencijom za državnu službu, organima za mirovinsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i drugim pravnim osobama vezano za ostvarenje prava,
- prati procedure i sudjeluje u procedurama zapošljavanja namještenika,
- provodi aktivnosti vezane za planiranje ljudskih resursa,
- planira, organizira i provodi obuku i razvoj ljudskih resursa,
- provodi aktivnosti upravljanja učinkom,
- izrađuje prijedloge planova obuke u suradnji sa šefovima službi,
- planira i podstiče primjenu novih i inovativnih rješenja u oblasti ULJR,
- vrši prijavljivanje i odjavljivanje uposlenih državnih službenika i namještenika kod zdravstvenog, mirovinskog i invalidskog osiguranja,
- obavlja i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika.

Uvjeti za vršenje poslova: VŠS, Baccalaureat, stručni prvostupnik javne uprave, najmanje jedna godina radnog staža, položen stručni ispit i znanje rada na računaru

Vrsta djelatnosti: dopunski poslovi osnovne djelatnosti

Naziv grupe poslova: administrativno-tehnički

Složenost poslova složeni

Status izvršitelja: namještenik

Pozicija radnog mjesta: viši samostalni referent

Broj izvršitelja: jedan

Skupina poslova	Složenost poslova	Uvjeti za vršenje poslova	Radni staž	Posebni uvjeti
Administrativno-tehnički	složeni	VŠS, stručni prvostupnik javne uprave	1 godina	-položen stručni ispit -znanje rada na računaru

Članak 10.

SLUŽBA ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO

1. Pomoćnik općinskog načelnika za financije i gospodarstvo- Šef službe

Opis poslova: Osim poslova rukovođenja Službom određenih člankom 15. ovog Pravilnika, pomoćnik Općinskog načelnika neposredno obavlja i sljedeće poslove:

- organizira vršenje svih poslova iz nadležnosti službe,
- raspoređuje poslove na namještenike i odsjek za gospodarstvo unutar Službe,
- razrađuje način i postupak izvršenja pojedinih zadataka,
- daje upute namještenicima o načinu vršenja raspoređenih poslova,
- vrši nadzor nad izvršenim poslovima iz djelokruga službe,
- osigurava pravovremeno, zakonito i pravilno vršenje poslova iz nadležnosti službe,
- redovito upoznaje općinskog načelnika o stanju i problemima vezanim za vršenje poslova iz nadležnosti službe te predlaže poduzimanje potrebitih mjera,
- vrši najsloženije poslove iz nadležnosti službe,
- priprema prijedlog kriterija za dodjelu stipendija,
- odlučuje o pitanjima za koja je ovlašten posebnim rješenjem općinskog načelnika,
- vodi brigu o prikupljanju općinskih/javnih prihoda,
- vrši internu kontrolu prikupljanja prihoda u službi,
- vodi brigu o općinskoj imovini,
- vrši suradnju sa višim institucijama vlasti iz svoje nadležnosti,
- priprema plan rada službe,
- obavlja upravne i druge stručne poslove koji se odnose na financiranje javnih potreba u općini i provođenju poreznog sustava, porezne politike, financijske i kreditne odnose općine i njenih komitenata, provođenje financijskog poslovanja i računovodstva,
- priprema i izrađuje nacrt općinskog proračuna uz suradnju sa načelnikom,
- vrši kontrolu namjenskog korištenja sredstava proračuna,
- priprema odluke, uredbe i druge akte iz domena općinskih poreza, pristojba i drugih općinskih prihoda,
- brine se za izradu završnog računa,
- izrađuje i podnosi izvješća financijskog poslovanja općinskom načelniku i općinskom vijeću,

- prati zakonske propise i iste primjenjuje u okviru svojih poslova te putem inspekcijskih službi isto traži i od drugih subjekata,
- obavlja stručne poslove iz domena računovodstva za potrebe općinskih tijela uprave,
- vrši izradu financijskih planova tijela uprave,
- vrši kontiranje knjigovodstvenih promjena na računima tijela uprave i proračuna, praćenje stanja na kontima, usklađivanje i savršenje, brine se za materijalna i ostala sredstva te izvore sredstava,
- brine o pravovremenom izvršenju obveza iz platnog prometa,
- odgovoran je za materijalnu ispravnost dokumenata i istinitost njihovih sadržaja,
- brine se za pravilno odlaganje i čuvanje knjigovodstvenih knjiga i isprava te njihovo korištenje,
- obavlja najsloženije poslove iz oblasti gospodarstva,
- izdaje rješenja za otvaranje i zatvaranje obrtničkih radnji,
- daje suglasnosti iz nadležnosti gospodarstva,
- sudjeluje u izradi strategije lokalnog gospodarskog razvitka,
- priprema operacionalizaciju razvojnih programa i strategije razvoja općine,
- prati ostvarivanje programa razvojne i ekonomijske politike, makroekonomske proporcije i globalne agregate rasta, programe i strategije ekološkog razvitka općine,
- nadgleda implementiranje projekata gospodarskog razvitka,
- aktivno surađuje s gospodarstvenicima,
- surađuje s nadležnim ministarstvima Županije i Federacije u predlaganju mjera za provođenje politike obnove i razvitka u pojedinim oblastima,
- rukovodi poslovima obnove,
- surađuje s institucijama nadležnim za pitanja raseljenih osoba i izbjeglica,
- izrađuje nacрте propisa i drugih akata koje donosi općinsko vijeće iz djelokruga službe,
- obavlja i druge poslove koje mu naloži općinski načelnik.

Uvjeti za vršenje poslova: VSS, ekonomski fakultet, pet godina radnog staža u struci nakon stjecanja odgovarajuće stručne spreme predviđene ovim Pravilnikom, položen ispit općeg znanja, znanje rada na računaru.

Vrsta djelatnosti: osnovna djelatnost

Naziv grupe poslova: stručno – operativni i studijsko-analički

Složenost poslova: najsloženiji

Status izvršitelja: rukovodeći državni službenik

Pozicija radnog mjesta: pomoćnik rukovoditelja organa

Broj izvršitelja: jedan

Skupina poslova	Složenost poslova	Vrsta šk. spreme	Radni staž	Posebni uvjeti
upravno rješavanje	najsloženiji	VSS Ekonomski fakultet	5 godine	-položen stručni ispit -znanje rada na PC
normativno-pravni				
studijsko-analički				
Stručno- operativni				
informatičko-dokumentacijski				

2. Računovođa

Opis poslova:

- ažurno, uredno i ispravno vodi poslovne knjige organa uprave,
- zaprima dokumentaciju za knjiženje, kontira, uvodi u knjigovodstvene kartice usklađuje sa dnevnikom,
- vodi knjigovodstvo osnovnih sredstava i sitnog inventara,
- odgovoran je za točnu primjenu odredaba zakona o knjigovodstvu, za suštinsku, računsku i formalnu ispravnost dokumenata,
- odgovoran je za točnost podataka unesenih u poslovne knjige, za usklađenost podataka glavne knjige sa podacima analitičkog knjigovodstva, za pravilno odlaganje i čuvanje knjigovodstvenih dokumenata,
- vodi knjigu ulaznih faktura,
- vrši poslove izrade periodičnih obračuna i završnih računa tijela uprave i proračuna općine,
- izrađuje izvještaje po završetku obračuna,
- izrađuje statističke izvještaje,
- obavlja i druge poslove koji se stave u nadležnost od strane šefa službe i općinskog načelnika.

Uvjeti za vršenje poslova: SSS/IV, ekonomska škola, najmanje 10 mjeseci radnog staža, položen stručni ispit, znanje rada na računaru

Vrsta djelatnosti: dopunski poslovi osnovne djelatnosti

Naziv grupe poslova: računovodstveno-materijalni

Složenost poslova: djelomično složeni

Status izvršitelja: namještenik

Pozicija radnog mjesta: viši referent

Broj izvršitelja: jedan

Skupina poslova	Složenost poslova	Uvjeti za vršenje poslova	Radni staž	Posebni uvjeti
administrativno-tehnički	složeni	SSS/IV stupanj Ekonomska škola	6 mjeseci	-položen stručni ispit -znanje rada na PC

Skupina poslova	Složenost poslova	Uvjeti za vršenje poslova	Radni staž	Posebni uvjeti
administrativno-tehnički	složeni	SSS/IV stupanj, Ekonomska škola	6 mjeseci	-položen stručni ispit -znanje rada na PC

3. Referent za blagajničke i obračunske poslove

Opis poslova:

- obavlja sve gotovinske uplate i isplate u blagajni,
- vodi, odlaže i čuva dokumentaciju blagajne,
- vodi blagajnički izvještaj, ovjerava kod nadležnog rukovoditelja i predaje na knjiženje,
- vodi odvojenu deviznu i KM blagajnu,
- vodi brigu o ispravnosti dokumenata za naplatu i isplatu,
- odgovoran je za točnu primjenu zakonskih odredbi u platnom prometu iz domena blagajničkih poslovanja,
- odgovoran je za povjerenja novčana sredstva u blagajni i za njihovu ispravnost te za točnost izvještaja i pregleda koji sačinjava na zahtjev neposrednog rukovoditelja,
- podiže i polaže sredstva na žiro račun radi održavanja dnevne likvidnosti blagajne,
- vrši obračun osobnih dohodaka za djelatnike općinskog tijela uprave, i dužnosnike,
- vrši obračune i isplatu dnevnica za službena putovanja, putnih troškova, naplate za topli obrok, dječji doplatk i regresa za godišnji odmor,
- izrađuje uvjerenje o osobnim dohocima za potrebe djelatnika općinskog tijela uprave i obavještenja za potrebe MIO,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Službe po nalogu šefa službe i Općinskog načelnika.

Uvjeti za vršenje poslova: SSS/IV, ekonomski smijer, najmanje 10 mjeseci radnog staža, položen stručni ispit, znanje rada na računaru

Vrsta djelatnosti: dopunski poslovi osnovne djelatnosti

Naziv grupe poslova: računovodstveno-materijalni

Složenost poslova: djelomično složeni

Status izvršitelja: namještenik

Pozicija radnog mjesta: viši referent

Broj izvršitelja: jedan izvršitelj

4. Šef odsjeka za gospodarstvo

Opis poslova:

- Koordinira poslovanje unutar odsjeka, odgovoran je za korištenje financijskih, materijalnih i ljudskih potencijala dodijeljenih odsjeku,
- razrađuje način i postupak izvršenja pojedinih zadataka,
- daje upute o načinu vršenja raspoređenih poslova,
- vrši nadzor nad izvršenim poslovanjem iz djelokruga odsjeka gospodarstva,
- osigurava pravovremeno, zakonito i pravilno vršenje poslova iz nadležnosti odsjeka gospodarstva,
- redovito upoznaje općinskog načelnika i šefa službe o stanju i problemima vezanim za vršenje poslova iz nadležnosti odsjeka te predlaže poduzimanje potrebitih mjera,
- vrši najsloženije poslove iz nadležnosti odsjeka gospodarstva,
- odlučuje o pitanjima za koja je ovlašten posebnim rješenjem općinskog načelnika,
- vrši suradnju sa višim institucijama vlasti iz svoje nadležnosti,
- priprema plan rada odsjeka,
- obavlja administrativne i operativno tehničke poslove u postupku izdavanja odobrenja za osnivanje obrtničkih radnji, priprema nacrt rješenja za otvaranje i zatvaranje obrtničkih radnji,
- vodi evidenciju o izdanim odobrenjima za rad obrtničkih radnji-obrtni registar,
- izdaje uvjerenja i druge akte o činjenicama iz obrtnog registra,
- vodi evidenciju o upisu u registar poljoprivrednih gospodarstava i registar klijenata,
- izdaje uvjerenja i druge akte iz oblasti poljoprivrede,
- obavlja administrativno-tehničke poslove u vezi s obračunom individualnog sektora- poljoprivrede i zanatstva,
- popunjava obrasce za potrebe državnog zavoda za statistiku,
- prikuplja podatke o kretanju fizičkog obima proizvodnje,
- prikuplja podatke od poslovnih subjekata potrebne za izradu općinskih gospodarskih planova i programa,

- priprema nacрте rješenja i ostale suglasnosti iz nadležnosti gospodarstva,
- pruža administrativno-tehničku pomoć gospodarstvenicima,
- obavlja stručno-operativne poslove koji se odnose na:
 - gospodarstvo u okviru općinske nadležnosti te prati razvoj stanja u gospodarstvu,
 - razvoj zanatstva, industrije i ugostiteljstva,
 - razvoju elektroenergetskog sustava,
 - cestovni promet,
 - vodoprivredu, poljoprivredu, šumarstvo, stočarstvo i zdravstvu za štiti životinja,
 - razvoj turističkih potencijala na području općine,
 - strategiju lokalnog gospodarskog razvitka,
- sudjeluje u pripremi i vrši operacionalizaciju razvojnih programa,
- sudjeluje u praćenju i ostvarivanju programa razvojne i ekonomijske politike, makroekonomske proporcije i globalne agregate rasta, programe i strategije ekološkog razvitka općine,
- implementira projekte gospodarskog razvitka,
- aktivno surađuje s gospodarstvenicima,
- surađuje s nadležnim ministarstvima Županije i Federacije u predlaganju mjera za provođenje politike obnove i razvitka u pojedinim oblastima,
- izrađuje planove obnove i razvitka,
- vodi nadzor nad poslovima obnove,
- vrši poslove vezane za obnovu dodijeljene službi,
- sudjeluje u implementaciji projekata vezanih za obnovu,
- sudjeluje u izradi evidencije o obnovi porušenog i oštećenog stambenog fonda,
- izrađuje planove i programe povratka raseljenih osoba i izbjeglica te obavlja ostale poslove vezano za problematiku raseljenih osoba i izbjeglica,
- surađuje s institucijama nadležnim za pitanja raseljenih osoba i izbjeglica,
- aktivno sudjeluje u pripremi nacрта proračuna,
- izrađuje nacрте propisa i drugih akata koje donosi općinsko vijeće iz djelokruga odsjeka,
- vrši suradnju sa višim institucijama vlasti iz svoje nadležnosti,
- obavlja i druge poslove koje mu naloži šef službe za financije i gospodarstvo i Općinski načelnik.

Uvjeti za vršenje poslova: VŠS/VI stupanj, ekonomski ili pravni smijer, najmanje tri godine radnog staža u struci nakon stjecanja odgovarajuće stručne spreme predviđene ovim Pravilnikom, položen stručni ispit, znanje rada na računaru.

Vrsta djelatnosti: dopunski poslovi osnovne djelatnosti

Naziv grupe poslova: administrativno-tehnički

Složenost poslova: složeni

Status izvršitelja: namještenik

Pozicija radnog mjesta: šef unutarnje ustrojbene jedinice

Broj izvršitelja: jedan

Skupina poslova	Složenost poslova	Uvjeti za vršenje poslova	Radni staž	Posebni uvjeti
administrativno-tehnički	složeni	VŠS /VI stupanj, Ekonomskog ili pravnog smjera	3 godine	-položen stručni ispit -znanje rada na PC

5. Referent za poslove održavanja carinskog terminala

Opis poslova:

- zadužuje blokove za naplatu naknade parkiranja na carinskom terminalu,
- vrši naplatu naknade za korištenje parkinga carinskog terminala i vodi evidenciju o izvršenoj naplati,
- razdužuje blok-priznanice i dostavlja priznanice za organizaciju rada carinskog terminala i upravljanje općinskom imovinom,
- vrši prijem vozila na parking carinskog terminala,
- vrši raspoređivanje vozila na parking terminala,
- organizira raspored korištenja parking prostora,
- vrši fizičko osiguranje poslovnih prostorija, parkiranih vozila i robe na vozilima,
- održava čistoću cjelokupnog kompleksa carinskog terminala,
- stara se o ispravnosti opreme i instalacija na carinskom terminalu,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Službe po nalogu šefa službe i Općinskog načelnika.

Uvjeti za vršenje poslova: SSS, šest mjeseci radnog staža.

Vrsta djelatnosti: dopunski poslovi osnovne djelatnosti i pomoćni poslovi

Naziv grupe poslova: računovodstveno-materijalni poslovi

Složenost poslova: jednostavni

Status izvršitelja: namještenik

Pozicija radnog mjesta: referent

Broj izvršitelja: četiri

Skupina poslova	Složenost poslova	Uvjeti za vršenje poslova	Radni staž	Posebni uvjeti
Pomoćni poslovi	jednostavni	SSS/IV stupanj	6 mjeseci	-

Članak 11.

SLUŽBA ZA PRAVNE POSLOVE, URBANIZAM I KATASTAR

1. Pomoćnik Općinskog načelnika za pravne poslove, urbanizam i katastar – Šef službe

Opis poslova: Osim poslova rukovođenja Službom određenih člankom 15. ovog Pravilnika, pomoćnik Općinskog načelnika neposredno obavlja i sljedeće poslove:

- odgovoran je za korištenje financijskih, materijalnih i ljudskih potencijala dodijeljenih službi
- organizira vršenje svih poslova iz nadležnosti službe,
- vrši nadzor nad izvršenim poslovima iz djelokruga službe,
- osigurava pravovremeno, zakonito i pravilno vršenje poslova iz nadležnosti službe,
- redovito upoznaje općinskog načelnika o stanju i problemima vezanim za vršenje poslova iz nadležnosti službe te predlaže poduzimanje potrebitih mjera,
- vrši najsloženije poslove iz nadležnosti službe,
- odlučuje o pitanjima za koja je ovlašten posebnim rješenjem općinskog načelnika,
- prima, pregleda, razvrstava i raspoređuje podneske i predmete službenicima i namještenicima i prati izvršenje danih poslova i zadataka,
- priprema godišnji plan rada i podnosi izvješće o radu Službe,
- obavlja normativno-pravne poslove za službe općinske uprave i općinsko vijeće,
- vodi upravni postupak i rješava u upravnim stvarima iz djelokruga Službe,
- osobno izrađuje analize, izvještaje, informacije i druge stručne i analitičke materijale o stanju u oblasti iz djelokruga Službe,
- rješava pitanja iz područja društvenih djelatnosti i predlaže mjere i programe u svezi sa razvojem i unapređenjem stanja u oblasti društvenih djelatnosti,
- vodi i ažurira registar mjesnih zajednica, pruža stručnu pomoć i surađuje s mjesnim zajednicama te osigurava protok

informacija između njih i Općinskog organa uprave i Općinskog vijeća,

- uspostavlja suradnju sa javnim ustanovama i poduzećima, stručnim i znanstvenim institucijama, upravnim tijelima, udrugama i građanima u svrhu zajedničke provedbe programa i projekata iz oblasti društvenih djelatnosti,
- priprema prijedloge općih i pojedinačnih akata za Općinsko vijeće i Općinskog načelnika iz područja društvenih djelatnosti,
- izrađuje, vodi i održava propisane evidencije iz oblasti društvenih djelatnosti,
- prati stanje u oblasti i surađuje s udrugama građana, te osigurava komunikaciju i protok informacija između njih i Općinskog organa uprave,
- prati rad javnih ustanova koje su osnovane od strane Općinskog vijeća iz oblasti Službe,
- prati rezultate rada državnih službenika i namještenika i predlaže ocjenu rada,
- predlaže poduzimanje propisanih postupaka zbog povrede radne dužnosti, kodeksa ponašanja ili nezakonitog rada službenika i namještenika,
- poduzima i predlaže mjere za unapređenje rada Službe,
- inicira izradu ili izmjene i dopune normativnih akata iz djelokruga rada Službe,
- osigurava suradnju Službe sa drugim službama, nadležnim institucijama, predstavnicima međunarodne zajednice i drugim pravnim subjektima,
- informira Općinskog načelnika o stanju i problemima u Službi i predlaže mjere kojima se osigurava potpuno provođenje utvrđene politike i izvršavanja zakona, drugih propisa i općih akata,
- brine se o ustavnosti i zakonitosti propisa koje donosi općinsko vijeće i općinske službe,
- organizira izdavanje općinskog službenog glasila,
- izdaje uvjerenja iz oblasti opće uprave,
- vrši i odgovara za poslove ekonomata o čemu vodi evidencije,
- obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na: urbanizam i graditeljstvo, imovinsko-pravne poslove i poslove katastra zemljišta,
- sudjeluje u izradi planova i programa utvrđivanja i naplate komunalne naknade na području općine,
- vodi stambeno komunalno gospodarstvo i održavanje komunikacija od općinskog i lokalnog značaja,

- vrši suradnju sa višim institucijama vlasti iz svoje nadležnosti,
- obavlja poslove vjenčanja,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Službe po nalogu Općinskog načelnika.

Uvjeti za vršenje poslova: VSS/VII stupanj, pravni smjer, pet godina radnog staža u struci nakon stjecanja odgovarajuće stručne spreme predviđene ovim Pravilnikom, položen ispit općeg znanja., znanje rada na računaru.

Vrsta djelatnosti: osnovna djelatnost

Naziv grupe poslova: upravno rješavaje, normativno-pravni, stručno-operativni i studijsko-analitički

Složenost poslova: najsloženiji

Status izvršitelja: rukovodeći državni službenik

Pozicija radnog mjesta: pomoćnik rukovoditelja organa

Broj izvršitelja: jedan

Skupina poslova	Složenost poslova	Vrsta šk. spreme	Radni staž	Posebni uvjeti
upravno rješavanje	najsloženiji	VSS Pravnog smjera	5 godine	-položen stručni ispit -znanje rada na PC
normativno-pravni				
studijsko-analitički				
Stručno-operativni				
informatičko-dokumentacijski				

2. Referent za poslove održavanja premjera i zemljišnog katastra

Opis poslova:

- pruža usluge građanima u Centru za pružanje usluga iz svoje nadležnosti, u skladu sa opisom poslova,
- vrši operativno-tehničke poslove održavanja katastarskog operata,
- vodi sve vrste katastarskih evidencija,
- izdaje izvratke iz tih evidencija,
- provodi promjene u katastarskom operatu,
- zaprima podneske, akte, žalbe, dopise,
- zaprima prijave za provođenje promjena u katastarskom operatu,
- obračunava naknade usluga za katastar, arhivira, čuva i izdaje na pregled dokumentaciju premjera,
- radi izvještaje iz katastarskog operata,
- vrši obračun katastarskog prihoda,
- sastavlja obrasce prijave za promjenu stanja u katastru nekretnina i katastru zemljišta,
- vrši administrativno-tehničke poslove u postupku upisa promjena u katastarskom operatu,
- temeljem rješenja o dozvoli promjene stanja u katastarskom operatu, provodi promjene u računalnom operatu,

- pruža tehničku pomoć i daje potrebna obavještenja strankama vezano za stanje u katastarskom operatu,
- kompletira i čuva općinsku katastarsku dokumentaciju,
- izdaje potvrde i uvjerenja iz katastarskog operata,
- izdaje prijepise posjedovnih listova,
- izrađuje i izdaje preslike katastarskih planova,
- vrši identifikacije starog i novog premjera,
- vrši usuglašavanja starog i novog stanja u katastarskom operatu,
- planira i sprovodi aktivnosti prijema građana u Centru za pružanje usluga građanima te pruža savjete i tehničku pomoć građanima,
- priprema i osigurava dostupnost vodiča, brošura, formulara i uputa za usluge općinskih službi,
- priprema prijedloge za poboljšanje kvalitete materijala za građane i podnosi prijedloge manageru Centra,
- upućuje prijedloge za izmjene i poboljšanje kvalitete rada u Centru za pružanje usluga, manageru Centra,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Službe po nalogu pomoćnika Općinskog načelnika i Općinskog načelnika.

Uvjeti za vršenje poslova: SSS/IV stupanj, geodetski smjer, najmanje 10 mjeseci radnog staža, položen stručni ispit, znanje rada na računaru.

Vrsta djelatnosti: dopunski poslovi osnovne djelatnosti

Naziv grupe poslova: stručno-operativni

Složenost poslova: djelomično složeni

Status izvršitelja: namještenik

Pozicija radnog mjesta: viši referent

Broj izvršitelja: jedan

Skupina poslova	Složenost poslova	Uvjeti za vršenje poslova	Radni staž	Posebni uvjeti
Stručno-operativni	Djelomično složeni	SSS geodetski smjer	10 mjeseci	-položen stručni ispit -znanje rada na PC

3. Referent za poslove pisarnice i pismohrane

Opis poslova:

- pruža usluge građanima u Centru za pružanje usluga iz svoje nadležnosti, u skladu sa opisom poslova,
- vrši prijam zahtjeva, pošte i ostale podneske, njihovo pregledanje i raspoređivanje,

- izdaje potvrde o prijemu podnesaka,
- priprema uvjerenja iz oblasti opće uprave o kojima se vodi službena evidencija,
- vrši ovjeru potpisa, rukopisa i prijepisa, ugovora i fotokopija,
- vrši izdavanje i popunu radnih knjižica,
- vrši registraciju ugovora o zapošljavanju,
- brine se o upotrebi i čuvanju pečata, štambilja i žigova, kojima se potvrđuje ovjera,
- planira i sprovodi aktivnosti prijema građana u Centru za pružanje usluga građanima te pruža savjete i tehničku pomoć građanima,
- obavlja usmjeravanje podnesaka i pružanje informacija o općinskim službama,
- izdaje formulare i druge dokumente za koje je ovlašten,
- priprema i osigurava dostupnost vodiča, brošura, formulara i uputa za usluge općinskih službi,
- priprema prijedloge za poboljšanje kvalitete materijala za građane i podnosi prijedloge manageru Centra,
- pruža pomoć građanima pri kompletiranju podnesaka i upućuje ih na odgovornu službu za stručnu pomoć,
- vrši naplatu pristojbe akata sukladno uredbi o uredskom poslovanju,
- zavodi akte u propisane evidencije,
- vrši združivanje akata,
- dostavlja predmete i akte u rad nadležnim službama /službenicima,
- vrši prijam i otpremu računa,
- sačinjava izvještaje o kretanju podnesaka,
- vrši razvođenje predmeta i akata,
- vodi rokovnik predmeta,
- vrši otpremu pošte,
- obavlja poslove arhiviranja općinskih akata sukladno propisima,
- vrši poslove sređivanja i čuvanja predmeta i akata u pismohrani općinske uprave,
- rukuje s predmetima i aktima stavljenim u pismohranu.
- izdaje na uvid registratorski materijal i arhivsku građu,
- vrši otpisivanje i uništavanje nepotrebnog i zastarjelog arhivskog materijala,
- obavlja i druge poslove koji se stave u nadležnost od strane šefa službe ili općinskog načelnika.

Uvjeti za vršenje poslova: SSS/IV stupanj, gimnazija ili društveni smjer, najmanje 10

mjeseci radnog staža, položen stručni ispit, znanje rada na računaru

Vrsta djelatnosti: dopunski poslovi osnovne djelatnosti

Naziv grupe poslova: administrativno-tehnički i operativno-tehnički

Složenost poslova: djelomično složeni

Status izvršitelja: namještenik

Pozicija radnog mjesta: viši referent

Broj izvršitelja: jedan

Skupina poslova	Složenost poslova	Uvjeti za vršenje poslova	Radni staž	Posebni uvjeti
administrativno-tehnički i operativno-tehnički	Djelomično složeni	SSS	10 mjeseci	-položen stručni ispit -znanje rada na PC

4. Matičar

Opis poslova:

- pruža usluge građanima u Centru za pružanje usluga iz svoje nadležnosti, u skladu sa opisom poslova,
- vodi MKR, MKV i MKU i obavlja poslove u svezi vođenja matičnih knjiga,
- izdaje izvode iz matičnih knjiga,
- obavlja prethodne radnje za postupak sklapanja braka i sam čin sklapanja braka,
- sastavlja zapisnik o priznanju očinstva,
- obrađuje i dostavlja statističke podatke,
- priprema i podnosi izvješće o radu,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Službe po nalogu pomoćnika općinskog načelnika i Općinskog načelnika.
- upisuje zabilješke u matične knjige po izvješćima drugih matičara i državnih organa o nastalim promjenama na temelju pozitivnih zakonskih propisa,
- izdaje uvjerenja, potvrde i druge akte iz službenih evidencija,
- izdaje odgovarajuće potvrde i uvjerenja za inozemstvo (izdržavanje obitelji kućne liste i sl.),
- izdaje odgovarajuće potvrde i uvjerenja o kojima se ne vodi službena evidencija, temeljem izjava svjedoka,
- pruža pomoć u radu drugim državnim tijelima na službeni zahtjev (policija, vojska, općinski organi i dr.),
- izvješćuje druge matičare i nadležne državne organe o nastalim promjenama za osobe koje nisu rođene ili nemaju prebivalište na području matičnog ureda,
- priprema spiskove djece koja podliježu osnovnom obrazovanju i odgoju i dostavlja ih odgovarajućim ustanovama,
- prati i primjenjuje zakonske propise iz djelokruga poslova matičara,

- odgovoran je za ispravnost dokumenata, odlaganje i čuvanje dokumentacije i knjiga, točnost podataka koje unosi u knjige,
- obavlja i druge poslove koji se stave u nadležnost od strane šefa službe ili općinskog načelnika.

Uvjeti za vršenje poslova: SSS/IV stupanj, gimnazija ili društveni smjer, najmanje 10 mjeseci radnog staža, položen stručni ispit.

Vrsta djelatnosti: dopunski poslovi osnovne djelatnosti

Naziv grupe poslova: administrativno-tehnički i operativno-tehnički

Složenost poslova: djelomično složeni

Status izvršitelja: namještenik

Pozicija radnog mjesta: viši referent

Broj izvršitelja: dva izvršitelja

Skupina poslova	Složenost poslova	Uvjeti za vršenje poslova	Radni staž	Posebni uvjeti
administrativno-tehnički i operativno-tehnički	Djelomično složeni	SSS	10 mjeseci	-položen stručni ispit -znanje rada na PC

Članak 12.

SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU I BRANITELJE IZ DOMOVINSKOG RATA

1. Pomoćnik Općinskog načelnika za civilnu zaštitu i branitelje iz Domovinskog rata –Šef službe

Opis poslova: Osim poslova rukovođenja Službom određenih člankom 15. ovog Pravilnika, pomoćnik Općinskog načelnika neposredno obavlja i sljedeće poslove:

- prima, pregleda, razvrstava i raspoređuje podneske i predmete službenicima i namještenicima i prati izvršenje danih poslova i zadataka,
- priprema godišnji plan rada i podnosi izvješće o radu Službe,
- osobno izrađuje analize, izvještaje, informacije i druge stručne i analitičke materijale o stanju u oblasti iz djelokruga Službe,
- organizira, koordinira i sudjeluje u izradi i procjeni ugroženosti, programa i plana zaštite spašavanja od prirodnih i drugih nesreća,
- izrađuje elaborate za izvođenje vježbi Civilne zaštite,
- odgovara za popunu struktura ljudstvom, MTS, opremom,
- prati rezultate rada državnih službenika i namještenika i predlaže ocjenu rada,

- predlaže poduzimanje propisanih postupaka zbog povrede radne dužnosti, kodeksa ponašanja ili nezakonitog rada službenika i namještenika,
- poduzima i predlaže mjere za unapređenje rada Službe,
- inicira izradu ili izmjene i dopune normativnih akata iz djelokruga rada Službe,
- osigurava suradnju Službe sa drugim službama, nadležnim institucijama, predstavnicima međunarodne zajednice i drugim pravnim subjektima,
- informira Općinskog načelnika o stanju i problemima u Službi i predlaže mjere kojima se osigurava potpuno provođenje utvrđene politike i izvršavanja zakona, drugih propisa i općih akata,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Službe po nalogu Općinskog načelnika.

Uvjeti za vršenje poslova: VSS/VII stupanj, pravni, ekonomski ili tehnički fakultet, pet godina radnog staža u struci nakon stjecanja odgovarajuće stručne spreme predviđene ovim Pravilnikom, položen ispit općeg znanja i znanje rada na računaru.

Vrsta djelatnosti: osnovna djelatnost

Naziv grupe poslova: stručno-operativni i studijsko-analitički

Složenost poslova: najsloženiji

Status izvršitelja: rukovodeći državni službenik

Pozicija radnog mjesta: pomoćnik rukovoditelja organa

Broj izvršitelja: jedan

Skupina poslova	Složenost poslova	Vrsta šk. sprema	Radni i staž	Posebni uvjeti
upravno rješavanje	najsloženiji	VSS Pravnog, ekonomskog ili tehničkog smjera	5 godine	-položen stručni ispit -znanje rada na PC
normativno-pravni				
studijsko-analitički				
stručno-operativni				
informacijsko-dokumentacijski				

2. Viši referent za društvene djelatnosti, civilnu zaštitu i branitelje iz Domovinskog rata

Opis poslova:

- pruža usluge građanima u Centru za pružanje usluga iz svoje nadležnosti, u skladu sa opisom poslova,
- izdaje formulare i druge dokumente za koje je ovlašten,

- rješava pitanja iz područja društvenih djelatnosti i predlaže mjere i programe u svezi sa razvojem i unapređenjem stanja u oblasti društvenih djelatnosti,
- uspostavlja suradnju sa javnim ustanovama i poduzećima, stručnim i znanstvenim institucijama, upravnim tijelima, udrugama i građanima u svrhu zajedničke provedbe programa i projekata iz oblasti društvenih djelatnosti,
- izrađuje, vodi i održava propisane evidencije iz oblasti društvenih djelatnosti,
- prati stanje u oblasti i surađuje s udrugama građana, te osigurava komunikaciju i protok informacija između njih i Općinskog organa uprave,
- osigurava dostupnost informacija o javnim ustanovama, poslovanjima, turizmu, kulturi, ekonomskom stanju općine i srodnim zbivanjima,
- organizira rad sa novinarima i javnošću,
- pregleda dnevne novosti,
- održava kontakte sa predstavnicima medija i plasira odobrene medijske izvještaje kroz relevantne komunikacijske kanale (web stranicu, info table, postere, biltene,)
- promovira kulturne događaje u općini, koncipira kulturna zbivanja, prezentira godišnje kulturne ponude općine,
- koordinira i daje smjernice građanima za rad kulturnih institucija, posebno knjižnica, škola i sl.,
- pomaže pri organiziranju i pripremi posjeta domaćih i međunarodnih delegacija,
- pomaže organizaciji obilaska općine, znamenitosti i ustanova,
- operativno-tehnički surađuje sa prosvjetnim i športskim organizacijama i udrugama na području općine,
- brine se za pomoć učenicima iz socijalno ugroženih obitelji,
- u okviru općinske nadležnosti vrši operativno-tehničke poslove vezano za prosvjetu te razvoj i unaprjeđenje kulture i kulturalnog života, kulturne djelatnosti, zaštitu kulturne baštine na području općine i dr.,
- u okviru općinske nadležnosti vrši operativno-tehničke poslove vezano za djelatnost društvenih organizacija i udruga građana u humanitarnoj oblasti, rad humanitarnih organizacija smještenih na području općine i surađuje s njima,
- razvoj i unaprjeđenje športskih djelatnosti na području općine,
- vrši operativno-tehničke poslove vezano za poslove skrbi obitelji poginulih i nestalih branitelja, ratnih vojnih invalida i branitelja iz domovinskog rata,
- priprema i analizira podatke i dokumente koji su potrebni za obračun primanja korisnika i obračunava osobne i obiteljske invalidnine korisnika braniteljsko-invalidske zaštite,
- vodi bazu podataka, ažurira i izdaje uvjerenja i druge akte o činjenicama iz ih evidencija,
- vodi, kontrolira i usuglašava evidenciju po svim obračunima i dostavlja i razmjenjuje podatke s nadležnim institucijama i tijelima,
- dostavlja podatke o broju podnesenih zahtjeva i druge podatke nadležnim institucijama i tijelima,
- priprema spiskove korisnika za podjelu novčanih sredstva, te izradu rekapitulacija novčanih potraživanja,
- prati obustave i ustege na primanja korisnika,
- izdaje i ovjerava zdravstvene iskaznice i vrši prijave i odjave korisnika za zdravstveno osiguranje,
- obavlja i druge poslove vezane za braniteljsku zaštitu,
- obavlja operativno-tehničke poslove i prati pripremanje i provođenje mjera zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća na području općine
- sklanjanje ljudi i materijalnih dobara, zaštita i spašavanje od radioloških, kemijskih i bioloških sredstava, zbrinjavanje ugroženih i nastradalih, evakuacija, zamračivanje, asanacija,
- prati realizaciju navedenih mjera,
- provodi zakone, druge propise i opće akte u vezi s poslovima civilne zaštite
- sudjeluje u izradi planova iz oblasti zaštite i spašavanja,
- priprema programe, predlaže mjere za unapređenje, organizira i koordinira zaštitu i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća na području općine,
- izrađuje procjenu ugroženosti na području općine,
- organizira, izvodi i prati realizaciju obuke građana na provođenju zaštite i spašavanja,
- vodi propisane evidencije i vrši druge poslove zaštite i spašavanja sukladno zakonima i drugim propisima te općim aktima,
- vrši poslove osmatranja, otkrivanja i praćenja opasnosti od prirodnih i drugih nesreća,

- izvještava nadležna tijela i uzbujuje stanovništvo o predstojećoj ili nastaloj opasnosti te vrši poslove prikupljanja i obrađivanja podataka o svim vidovima opasnosti,
- vrši kurirske poslove vezano za civilnu zaštitu,
- izrađuje prijedloge projekata za deminiranje i određuje prioritete,
- sudjeluje u primopredaji razminiranih površina,
- obavlja i druge poslove koji se stave u nadležnost od strane šefa službe ili općinskog načelnika.

Uvjeti za vršenje poslova: VŠS/VI stupanj, društveni, tehnički ili biotehničko-tehnološki smjer, najmanje jedna godina radnog staža u struci nakon stjecanja odgovarajuće stručne spreme predviđene ovim Pravilnikom, položen stručni ispit.

Vrsta djelatnosti: dopunski poslovi osnovne djelatnosti

Naziv grupe poslova: administrativno-tehnički

Složenost poslova: složeni

Status izvršitelja: namještenik

Pozicija radnog mjesta: viši samostalni referent

Broj izvršitelja: jedan

Skupina poslova	Složenost poslova	Uvjeti za vršenje poslova	Radni staž	Posebni uvjeti
administrativno-tehnički	složeni	VŠS/VI	1 godina	-položen stručni ispit -znanje rada na računaru

3. Viši referent za organizaciju rada carinskog terminala i upravljanje općinskom imovinom

Opis poslova:

- organizira i kontrolira rad referenata za poslove održavanja carinskog terminala na carinskom terminalu,
- zadužuje referente za poslove održavanja carinskog terminala za blokove za naplatu parkinga na carinskom terminalu, prati razduživanje i naplatu istih,
- preuzima novac u gotovini za naplatu parkiranja na carinskom terminalu od referenata za poslove održavanja carinskog terminala,
- uplaćuje prikupljenu gotovinu na općinski račun otvoren kod poslovne banke,
- dostavlja uplatnice i vodi evidenciju o izvršenoj uplati,

- vodi brigu o nabavci blokova za naplatu parkinga na carinskom terminalu,
- izrađuje dnevna, tjedna i mjesečna izvješća o naplati parkinga na carinskom terminalu,
- mijenja djelatnike na carinskom terminalu u slučaju njihova odsustva,
- prati načine korištenje općinske imovine i predlaže mjere u svezi sa unapređenjem i zaštitom iste,
- vodi i ažurira registar općinske imovine i dobara u općoj uporabi i javnih dobara,
- prati stanje javne rasvjete i poduzima sve aktivnosti u cilju racionalnog funkcioniranja sustava javne rasvjete,
- evidentira kvarove na javnoj rasvjeti i organizira njihovo otklanjanje,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Službe po nalogu Šefa službe i Općinskog načelnika.
- vodi evidenciju korištenja općinske imovine, vodi evidenciju o davanju na korištenje, zakup, posudbu, obavlja primopredaju nekretnine, vrši kontrolu uporabe i naplate naknade za uporabu općinske imovine,
- prati namjenu korištenja općinske imovine i predlaže mjere u svezi sa unapređenjem i zaštitom iste,
- vodi i ažurira registar općinske imovine (koji sadrži podatke za svaku nekretninu: pravni temelj stjecanja prava vlasništva odnosno prava raspolaganja Općine nad nekretninom, podatak o zaključenom ugovoru ili donesenom rješenju kojim se nekretnina daje na korištenje ili zakup, podatke o trenutnom korisniku, rok na koji je nekretnina dodijeljena, visinu naknade i druge potrebne podatke), dobara u općoj uporabi i javnih dobara,
- prati stanje javne rasvjete, ažurira kvarove i stara se o njihovom otklanjanju,
- vodi evidenciju o održavanju rasvjete i rezervnih dijelova za istu,
- prati ostvarenje prava korisnika čije je pravo vremenski ograničeno i pokreće postupak radi produženja ili prestanka prava,
- prati zakonske i druge propise iz oblasti Službe,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Službe po nalogu šefa službe i Općinskog načelnika.

Uvjeti za vršenje poslova: VŠS, stručni pristupnik ekonomije, najmanje jedna godina radnog staža nakon stjecanja odgovarajuće stručne spreme predviđene ovim Pravilnikom, položen stručni ispit, znanje rada na računaru

Vrsta djelatnosti: dopunski poslovi osnovne djelatnosti

Naziv grupe poslova: računovodstveno-materijalni i administrativno-tehnički

Složenost poslova: složeni

Status izvršitelja: namještenik

Pozicija radnog mjesta: viši samostalni referent

Broj izvršitelja: jedan

Skupina poslova	Složenost poslova	Uvjeti za vršenje poslova	Radni staž	Posebni uvjeti
Administrativno-tehnički i Računovodstveno-materijalni	složeni	VŠS stručni pristupnik ekonomije	1 godina	-položen stručni ispit -znanje rada na računaru

IV. RUKOVOĐENJE, OVLAŠTI U RUKOVOĐENJU I ODGOVORNOST ZA OBAVLJANJE POSLOVA

1. Rukovođenje jedinstvenim općinskim organom uprave

Članak 13.

Općinskim organom uprave rukovodi Općinski načelnik, kao organ izvršne vlasti.

U rukovođenju Općinskim organom uprave Općinski načelnik ima ovlaštenja utvrđena ustavom, zakonima, podzakonskim propisima, Statutom Općine Domaljevac-Šamac i drugim općim aktima i odlukama Općinskog vijeća.

Rukovođenje Općinskim organom uprave, Općinski načelnik ostvaruje putem pomoćnika Općinskog načelnika koji neposredno rukovode službama za upravu i drugim službama Općinskog organa uprave.

Pomoćnici Općinskog načelnika su rukovodeći državni službenici.

Članak 14.

Općinski načelnik donosi sve opće i pojedinačne akte iz nadležnosti Općinskog organa uprave.

Općinski načelnik može posebnim rješenjem ovlastiti rukovodeće i ostale državne službenike za potpisivanje određenih pojedinačnih akata.

2. Rukovođenje općinskim službama za upravu

Članak 15.

Radom svake pojedine Službe za upravu iz člana 3. ovog Pravilnika rukovodi pomoćnik Općinskog načelnika.

Pomoćnik Općinskog načelnika, u rukovođenju službom za upravu, ima ovlaštenje da:

- 1) raspoređuje poslove i zadatke na službenike i namještenike službe,
- 2) utvrđuje prioritet u obavljanju poslova i zadataka,
- 3) daje upute za rad i nadzire rad službenika i namještenika i koordiniraju rad u okviru službe,
- 4) predlaže poslove i zadatke za godišnji program rada Općinskog organa uprave,
- 5) utvrđuje periodične planove rada službe i osiguravaju njihovu realizaciju,
- 6) priprema izvješće o radu Općinskog organa uprave iz djelokruga službe,
- 7) osigurava zakonito, stručno i blagovremeno obavljanje svih poslova iz nadležnosti službe,
- 8) redovno upoznaje Općinskog načelnika o stanju i problemima u vezi obavljanja poslova iz nadležnosti službe i predlaže poduzimanje određenih mjera radi rješavanja postojećih problema u službi u cilju osiguranja uvjeta za pravilno i blagovremeno vršenje svih poslova iz nadležnosti službe za upravu kojom rukovodi,
- 9) obavlja najsloženije poslove iz nadležnosti službe kojom rukovodi.

Pomoćnik Općinskog načelnika može potpisivati pojedinačna akta za koja ga ovlašti Općinski načelnik posebnim rješenjem.

Pomoćnik Općinskog načelnika odgovara za korištenje financijskih, materijalnih i ljudskih potencijala dodijeljenih općinskoj službi kojom rukovodi.

Pomoćnik Općinskog načelnika za svoj rad i rad službe kojom rukovodi odgovara Općinskom načelniku.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti pomoćnika Općinskog načelnika, službom rukovodi državni službenik kojeg odredi Općinski načelnik, na prijedlog rukovoditelja te službe.

V. STRUČNI KOLEGIJ I RADNA TIJELA

1. Stručni kolegij

Članak 16.

Radi razmatranja općih i drugih značajnih pitanja iz nadležnosti Općinskog organa uprave, osniva se Stručni kolegij Općinskog načelnika.

Stručni kolegij čine pomoćnici Općinskog načelnika, a po potrebi i drugi državni službenici koje odredi Općinski načelnik.

Stručni kolegij saziva i njime rukovodi Općinski načelnik.

Članak 17.

Stručni kolegij pomaže Općinskom načelniku u donošenju, pripremanju i izvršavanju odluka i drugih akata iz njegove nadležnosti, a vrši i druge poslove utvrđene Statutom Općine Domaljevac-Šamac, drugim općinskim propisima i Poslovníkom o radu Stručnog kolegija Općinskog načelnika.

Stručni kolegij daje stručno mišljenje Općinskom načelniku o pitanjima koja se razmatraju na Kolegiju, a o svim pitanjima odlučuje Općinski načelnik.

O radu Stručnog kolegija Općinskog načelnika vodi se zapisnik, a način rada regulira se Poslovníkom o radu Stručnog kolegija.

2. Radna tijela**Članak 18.**

Općinski načelnik za vršenje određenih poslova koji zahtijevaju kolektivni rad može posebnim rješenjem osnovati komisije, radne grupe i druga radna tijela.

Rješenjem iz prvog stavka ovog članka utvrđuje se sastav komisije ili drugog radnog tijela, poslovi koje treba izvršiti, rok za izvršenje poslova i suradnici za vršenje poslova.

U komisije i radna tijela mogu se angažirati i osobe iz drugih organa ili pravnih osoba i pojedinci (eksperti za određena pitanja-oblasti) ako je njihovo angažiranje neophodno.

Financijska sredstva za rad komisija i radnih tijela određuju se posebnim rješenjem.

VI. SURADNJA U OBAVLJANJU POSLOVA I ZADATAKA**Članak 19.**

U obavljanju poslova iz djelokruga Općinskog organa uprave, općinske službe i djelatnici su dužni međusobno surađivati, a naročito u provođenju programa rada Općinskog načelnika i Općinskog vijeća, kao i osiguranja zajedničkih stavova u pogledu primjene propisa i metodološkog jedinstva u pripremi nacrtá općih i drugih akata, i njihove suglasnosti sa zakonom.

Ako su općinske službe od strane Općinskog načelnika ili Općinskog vijeća zadužene da zajednički obave određeni zadatak, dužne su odmah dogovorom utvrditi način izvršavanja zadatka, a po potrebi odrediti djelatnike za isto.

Članak 20.

Općinski organ uprave ostvaruje stručnu suradnju sa državnim, federalnim, županijskim i drugim organima vlasti u pogledu pravilne i jedinstvene primjene državnih, federalnih i županijskih propisa za čije su provođenje zadužene općinske službe za upravu.

Općinske službe za upravu ostvaruju suradnju sa odgovarajućim općinskim službama za upravu susjednih općina na području županije ili susjednih općina drugih županija.

Članak 21.

Načelnu suradnju sa tijelima Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine, Županija, Republike Srpske i Brčko Distrikta ostvaruje Općinski načelnik, a stručnu suradnju po konkretnim pitanjima iz svoje nadležnosti neposredno ostvaruju pomoćnici Općinskog načelnika.

Suradnja se ostvaruje putem zajedničkih sastanaka, seminara, pisanim putem, itd.

VII. PROGRAMIRANJE I PLANIRANJE RADA**Članak 22.**

Poslovi i zadaci iz nadležnosti Općinskog organa uprave utvrđuju se godišnjim programom rada.

Program rada sadrži zadatke koje će općinske službe za upravu obavljati u toku godine i rokove za obavljanje planiranih poslova i zadataka.

Program rada Općinskog organa uprave treba biti usklađen sa programom rada Općinskog vijeća.

Prijedloge za program rada izrađuju pomoćnici Općinskog načelnika, svaki u pitanjima iz nadležnosti službe kojom rukovodi, a po osnovu tih prijedloga program rada Općinskog organa uprave donosi Općinski načelnik.

Program rada donosi se do kraja tekuće godine za narednu godinu.

Članak 23.

Na osnovu godišnjeg programa rada Općinskog organa uprave svaka od općinskih službi za upravu utvrđuje plan rada.

Planom rada utvrđuju se poslovi koji će se obaviti, nositelji poslova, rokovi i načini izvršenja kao i drugi uvjeti za izvršenje poslova.

Plan rada utvrđuje pomoćnik Općinskog načelnika za službu kojom rukovodi uz suglasnost Općinskog načelnika.

U opravdanim slučajevima Općinski načelnik može izmijeniti već utvrđeni plan rada.

Članak 24.

Po isteku kalendarske godine svaka općinska služba za upravu dužna je sačiniti godišnje izvješće o radu i realizaciji godišnjeg rada službe, te programa rada Općinskog vijeća sa podacima o izvršenim zadacima i zadacima koji nisu izvršeni uz navođenje razloga neizvršavanja i problemima u obavljanju zadataka sa prijedlogom mjera za rješavanje tih problema u narednoj godini.

Godišnje izvješće o radu službe, pomoćnik Općinskog načelnika dostavlja Općinskom načelniku radi izrade izvješća o radu Općinskog načelnika.

Članak 25.

Jedanput godišnje izvršit će se analiza organizacije i sistematizacije radnih mjesta u Općinskom organu uprave.

VIII. NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA I DUŽNOSTI IZ RADNIH ODNOSA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

Članak 26.

Prijem u radni odnos, postavljenja, ostvarivanje prava i dužnosti iz radnog odnosa državni službenici i namještenici ostvaruju po važećim propisima Županije Posavske i Federacije Bosne i Hercegovine.

Članak 27.

Pripravnici i volonteri se u Općinski organ uprave primaju na način i po postupku predviđenim Zakonom o državnoj službi i podzakonskim propisima, a u skladu sa mogućnostima i potrebama organa.

Potrebe za vrstom pripravnika i volontera kao i njihov broj utvrđuje se godišnjim planom prijema koji donosi Općinski načelnik.

Rad pripravnika i volontera, trajanje pripravničkog i volonterskog staža, njihovo nadziranje, ocjenjivanje i prava koja mu pripadaju regulirana su zakonom i drugim propisima.

Članak 28.

Državni službenici sa posebnim ovlaštenjima su službenici koji u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti imaju ovlaštenja da donose i potpisuju rješenja i druge pojedinačne akte.

Status službenika sa posebnim ovlaštenjima imaju inspektori u obavljanju inspekcijskog nadzora, kada u skladu sa

zakonom donose rješenja i druge pojedinačne akte, kojima naređuju otklanjanje utvrđenih nepravilnosti i nezakonitosti.

Članak 29.

Državni službenici i namještenici za povredu službene dužnosti odgovaraju disciplinski.

Disciplinska odgovornost državnih službenika i namještenika utvrđuje se na temelju Zakona i podzakonskih akata Županije Posavske koji uređuju ovi materiju.

IX. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA

Članak 30.

Rad Općinskog organa uprave je javan ukoliko posebnim propisima ili općim aktom nije drugačije određeno.

Članak 31.

Javnost rada Općinskog organa uprave osigurava se: putem podnošenja izvješća o radu Općinskom vijeću, informiranjem javnosti putem sredstava javnog priopćavanja, objavljivanjem općih pojedinačnih akata u „Službenom glasilu Općine Domaljevac-Šamac“ i oglasnoj ploči, te putem interneta i službene web-stranice Općinskog organa uprave, putem prava građana na pristup informacijama ili na drugi uobičajeni način.

Članak 32.

Općinski organ uprave je dužan svakoj fizičkoj ili pravnoj osobi, na njezino traženje, omogućiti pristup informacijama i podacima koje je sačinio ili koje su pod njegovom kontrolom.

Davanje informacija iz prethodnog stava vrši se sukladno sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/01) Naputkom i za provođenje Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj 57/01).

Članak 33.

Informiranje javnosti o radu Općinskog organa uprave vrši Općinski načelnik i pomoćnici Općinskog načelnika kada ih za to ovlasti Općinski načelnik.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

U roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, Općinski načelnik rasporedit će državne službenike i

namještenike na radna mjesta utvrđena ovim Pravilnikom.

Status državnih službenika i namještenika koji se ne budu mogli rasporediti rješavat će se u skladu sa važećim zakonskim propisima.

Članak 35.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu službi za upravu općine Domaljevac-Šamac broj: 01-05-1227/09 od 17. 11. 2009. godine, Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o unutarnjem ustrojstvu službi za upravu općine Domaljevac-Šamac broj: 01-05-68/10 od 14. 01. 2010. godine i Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o unutarnjem ustrojstvu službi za upravu općine

Domaljevac-Šamac broj: 01-05-202/13 od 11. 02. 2013. godine.

Članak 36.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasilu Općine Domaljevac-Šamac“.

Bosna i Hercegovina
Federacija BiH
Županija Posavska
Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKI NAČELNIK

Broj: 01-02-1697/13
Domaljevac, 24. 12. 2013. godine

Općinski načelnik
mr. sc. Željko Josić

SADRŽAJ

Općinsko Vijeće

1. Zaključak o usvajanju Nacrta Proračuna Općine Domaljevac-Šamac za 2014. godinu 103
2. Odluka o prijevremenom financiranju Općine Domaljevac-Šamac za period od 01. 01.-31. 03. 2014. godine 103
3. Odluka o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu službi za upravu i sistematizaciji radnih mjesta Općine Domaljevac-Šamac 104
4. Odluka o davanju prostora na korištenje Centru za socijalni rad Domaljevac 104
5. Zaključak o usvajanju Nacrta Strateškog plana razvitka Općine Domaljevac-Šamac 2013.-2020. godine 105
6. Procjena ugroženosti područja Općine Domaljevac-Šamac 105
7. Odluka o imenovanju člana Povjerenstva za mlade i jednakopravnost spolova 151
8. Odluka o profesionalizaciji dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Domaljevac-Šamac 151

Općinski načelnik

1. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu službi za upravu i sistematizaciji radnih mjesta Općine Domaljevac-Šamac 151

SADRŽAJ 170

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DOMALJEVAC-ŠAMAC

Utemeljitelj i izdavač: Općinsko Vijeće Domaljevac-Šamac

Uređivački tim:

Odgovorni urednik: Miroslav Lucić

Računalno tehnička obrada: Miroslav Lucić

Glasilo izlazi prema potrebi.

Informacije o pretplati i nabavi glasila na telefon broj 716-600

