



SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DOMALJEVAC-ŠAMAC

Godina XII**Broj 1****Domaljevac, 17. 03. 2010.godine**

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOMALJEVAC-ŠAMAC

Temeljem članka 90. Poslovnika o radu Općinskog Vijeća općine Domaljevac-Šamac («Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac», broj: 4/09) i temeljem članka 23. Statuta općine Domaljevac-Šamac («Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac», broj: 3/09) Općinsko Vijeće općine Domaljevac-Šamac na sjednici održanoj dana 24. 02. 2010. godine donosi:

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o provedbi Odluka i Zaključaka Općinskog vijeća Domaljevac-Šamac u vremenu od 01. 10. 2009. godine do 31. 12. 2009. godine

I.

Donosi se Zaključak o prihvatanju Izvješće o provedbi Odluka i Zaključaka Općinskog vijeća Domaljevac-Šamac u vremenu od 01. 10. 2009. godine do 31. 12. 2009. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u «Službenom glasilu općine Domaljevac-Šamac».

Bosna i Hercegovina
Federacija BiH
Županija Posavska
Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 05-05-285/10

Domaljevac, 24. 02. 2010. godine

**Predsjednik OV-a
Branimir Mijić, v.r.**

Temeljem članka 90. Poslovnika o radu Općinskog Vijeća općine Domaljevac-Šamac («Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac», broj: 4/09) i temeljem članka 23. Statuta općine Domaljevac-Šamac («Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac», broj: 3/09) Općinsko Vijeće općine Domaljevac-Šamac na sjednici održanoj dana 24.02.2010. godine donosi:

ZAKLJUČAK

o prihvatanju godišnjeg Općinskog akcionog plana za 2010. godinu

Članak 1.

Donosi se Zaključak o prihvatanju Općinskog akcionog plana za 2010. godinu kao dijela Memoranduma potpisanog 19.06.2009. godine između općine Domaljevac-Šamac i Odjela za demokratizaciju OESS Misije u Bosni i Hercegovini sa ciljem provedbe komponente Podrška općinskom vijeću projekta „Lokalno je primarno“.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u «Službenom glasilu općine Domaljevac-Šamac».

Bosna i Hercegovina
 Federacija BiH
 Županija Posavska
 Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 04-05-286/10
 Domaljevac, 24. 02. 2010. godine

**Predsjednik OV-a
 Branimir Mijić, v.r.**

**PROGRAM RADA
 OPĆINSKOG VIJEĆA
 DOMALJEVAC-ŠAMAC ZA
 2010. GODINU**

UVOD

Sukladno pravima i obvezama predviđenim u Ustavu, Zakonu, Statutu općine Domaljevac-Šamac (u daljnjem tekstu: Statut) i Poslovniku o radu Vijeća Domaljevac-Šamac (u daljnjem tekstu: Poslovnik) Općinsko vijeće Domaljevac-Šamac (u daljnjem tekstu: Vijeće), donosi program rada za kalendarsku godinu.

Nadležnosti vijeća zasnivaju se na odredbama članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine, članka 23. Statuta općine Domaljevac-Šamac i odredbama 48.–49. članka Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Domaljevac-Šamac.

Sukladno odredbama članka 49. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Domaljevac-Šamac propisano je da pripreme za izradu programa rada provodi predsjednik Vijeća koji pribavlja prijedloge, sugestije i mišljenja o pitanjima iz nadležnosti Vijeća od vijećnika, klubova vijećnika, općinskog načelnika, općinskih službi za upravu i posebnih službi, javnih poduzeća, kao i od drugih subjekata za koje ocijeni da mogu dati svoj doprinos. Prijedlog programa rada Vijeća utvrđuje Kolegij Vijeća, a usvaja ga Vijeće.

Program rada Vijeća utvrđuje poslove i zadaće Vijeća, njihov kratak sadržaj i pitanja koja Općinsko vijeće planira za razmatranje u

periodu za koji se utvrđuje način izvršavanja, s nositeljima poslova i rokovima za razmatranje pojedinih pitanja. Program rada Općinskog vijeća sadrži zadatke Vijeća koje proizlaze iz njegove nadležnosti utvrđenih propisima sukladno sa utvrđenom politikom i planovima ekonomskog i svakog drugog razvitka Općine, uključujući i druge poslove i zadatke u rješavanju značajnih društvenih pitanja od neposrednog interesa za život građana Općine.

Općinsko vijeće će razmatrati i druga pitanja kao što su izbori i imenovanja, donošenje određenih akata i rješenja iz oblasti prostornog uređenja, imovinsko-pravne oblasti kao i akata koje predlaže općinski načelnik.

Program rada bit će otvoren i za druga pitanja i inicijative koja bude nametala svakodnevna praksa i potreba za njihovo razmatranje.

Vijeće će dva puta godišnje podnositi izvještaj o izvršenju programa rada Vijeća.

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj 49/06), članka 23. Statuta općine Domaljevac-Šamac, („Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac“, broj 3/09) i članka 48. Poslovnika o radu općinskog vijeća Domaljevac-Šamac, („Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac“, broj 4/09), Općinsko vijeće Domaljevac-Šamac na sjednici održanoj dana 24. 02. 2010. godine donosi:

**Program rada Općinskog vijeća
 "Domaljevac-Šamac" za 2010.godinu**

Program rada Općinskog vijeća proizlazi iz prava, dužnosti i nadležnosti Vijeća, a realizirat će se u vidu normativno-pravnih i tematsko-izvještajnih aktivnosti.

Općinsko vijeća će također razmatrati i druga pitanja po inicijativama i prijedlozima ovlaštenih predlagatelja.

Program rada za 2010.godinu obuhvaća aktivnosti po nositeljima i roku izrade kako slijedi:

r/b r	Aktivnosti	Nositelji aktivnosti (predlagatelj/obrađivač)	Rokovi/termini	Dodatne napomene
1.	Izvješće o radu Općinskog vijeća za 2009. god.	predsjednik Općinskog vijeća	I kvartal (siječanj-ožujak)	Suradnja: sve službe općine
2.	Izvješće o radu općinskih službi za upravu za 2009. god.	nadležne službe	I kvartal (siječanj-ožujak)	

3.	Ustroj i funkcioniranje Mjesnih zajednica	predsjednik Općinskog vijeća, Služba za pravne poslove, urbanizam i katastar	I kvartal (siječanj-ožujak)	Povjerenstvo za MZ
4.	Izvešće o radu općinskog javnog pravobranitelja u Orašju koji je nadležan za općinu Domaljevac-Šamac za 2009. god.	Općinski javni pravobranitelj	I kvartal (siječanj-ožujak)	
5.	Plan rada općinskih službi u 2010. godini	šefovi službi	I kvartal (siječanj-ožujak)	
6.	Izvešće o izvršenju proračuna za 2009. god.	Općinski načelnik	I kvartal (siječanj-ožujak)	
	Izvešća o radu i poslovanju javnih ustanova općine Domaljevac-Šamac za 2009. godini			
7.	Izvešće o radu i poslovanju - "Doma zdravlja"	Ravnatelj Doma zdravlja	I kvartal (siječanj-ožujak)	
8.	Izvešće o radu i poslovanju -HKC Domaljevac	Ravnatelj HKC-a	I kvartal (siječanj-ožujak)	
9.	Izvešće o radu Centra za socijalni rad	Ravnatelj Centra	I kvartal (siječanj-ožujak)	
10.	Izvešće o radu i poslovanju - OŠ "Braće Radića"	Ravnatelj škole	I kvartal (siječanj-ožujak)	
11.	Izvešće o radu i poslovanju javnog poduzeća "Domokom" d.o.o. za 2009. godini	Nadzorni odbor javnog poduzeća	I kvartal (siječanj-ožujak)	putem nadležne općinske službe
12.	informacija o radu Elektro HZHB-Domaljevac-Šamac		I kvartal (siječanj-ožujak)	
13.	Informacija o radu HT Mostar-Domaljevac		I kvartal (siječanj-ožujak)	
14.	Informacija o radu Policijske stanice u Domaljevcu		I kvartal (siječanj-ožujak)	
	Izvešće o radu udruga			
15.	Izvešće o radu Crvenog križa		I kvartal (siječanj-ožujak)	
16.	Izvešće o radu Hrvatskih vojnih invalida domovinskog rata (HVIDR-e) Domaljevac-Šamac		I kvartal (siječanj-ožujak)	
17.	Izvešće o radu Udruge obitelji hrvatskih branitelja poginulih i nestalih u domovinskom ratu Domaljevac-Šamac	predsjednik udruge	I kvartal (siječanj-ožujak)	
18.	Izvešće o radu Udruge dragovoljaca i veterana domovinskog rata H-B-podružnica Domaljevac-Šamac	predsjednik udruge	I kvartal (siječanj-ožujak)	
19.	Izvešće o radu Udruge poljoprivrednika	predsjednik udruge	I kvartal (siječanj-ožujak)	
20.	Izvešće o radu Lovačke udruge "Kuna"	predsjednik udruge	I kvartal (siječanj-ožujak)	
21.	Izvešće o radu Ribičke udruge "Zlatni karas"	predsjednik udruge	I kvartal (siječanj-ožujak)	

22.	Izvješće o radu Kinološke udruge "Domaljevac"	predsjednik udruge	I kvartal (siječanj-ožujak)	
	Izvješće o radu sportskih društava			
23.	Izvješće o radu NK "Korpar" Grebnice	Uprava kluba	I kvartal (siječanj-ožujak)	
24.	Izvješće o radu HNK "Mladost" Domaljevac	Uprava kluba	I kvartal (siječanj-ožujak)	
25.	Izvješće o radu odbojkaškog kluba –HOK Domaljevac	Uprava kluba	I kvartal (siječanj-ožujak)	
26.	Izvješće o radu HKUD "Mladost" Domaljevac		I kvartal (siječanj-ožujak)	
27.	Izvješće o radu općinskog izbornog povjerenstva	Predsjednik povjerenstva	II kvartal (travanj-lipanj)	
	Informacija o radu zavoda		II kvartal (travanj-lipanj)	
28.	Informacija o radu Zavoda za zapošljavanje-ispostava Domaljevac	Općinsko vijeće	II kvartal (travanj-lipanj)	Zavod za zapošljavanje ispostava Domaljevac
29.	Informacija o radu Zavoda za javno zdravstvo ispostava Domaljevac	Općinsko vijeće	II kvartal (travanj-lipanj)	Zavoda za javno zdravstvo
30.	Informacija o radu Zavoda za mirovinsko osiguranje	Općinsko vijeće	II kvartal (travanj-lipanj)	Zavoda za mirovinsko osiguranje
31.	Informacija o ostvarivanju prava razvojačenih branitelja, RVI, obitelji poginulih i aktivnosti na poboljšanju njihovog položaja	Služba civilne zaštite i branitelja iz Domovinskog rata	II kvartal (travanj-lipanj)	u suradnji s Ministarstvom branitelja Županije Posavske
32.	Aktivnosti OV u poboljšanju komunalne infrastrukture, prostornog planiranja	Općinsko vijeće	II kvartal (travanj-lipanj)	
33.	Mjere podrške razvoju ruralnog područja općine Domaljevac-Šamac	Služba za financije i gospodarstvo	II kvartal (travanj-lipanj)	
34.	Informacija o položaju korisnika socijalne zaštite na području općine Domaljevac-Šamac	Centar za socijalni rad	II kvartal (travanj-lipanj)	
35.	Informacija o higijensko-epidemiološkoj situaciji na području općine Domaljevac-Šamac	Zavod za javno zdravstvo Županije Posavske	II kvartal (travanj-lipanj)	
36.	Informacija o maloljetničkoj delikvenciji i upotrebi narkotičkih sredstava	Policajska stanica Domaljevac ,Centar za socijalni rad, Osnovna škola , Općinsko vijeće	II kvartal (travanj-lipanj)	
37.	Izrada plana korištenja javnih površina, financijski efekti	nadležne službe	II kvartal (travanj-lipanj)	
38.	Informacija o komunalnom redu	Općinsko vijeće /Služba za pravne poslove, urbanizam i katastar	II kvartal (travanj-lipanj)	
39.	Rad na komponenti projekta <i>Lokalno je</i>	Općinsko vijeće	II kvartal (travanj-lipanj)	

	<i>primarno</i> (Podrška općinskom vijeću; <i>Poboljšanje funkcioniranja OV</i>)			
40.	Izvešće o izvršenju proračuna za prvo polugodište 2010. god	Općinski načelnik/Služba za financije	III kvartal (srpanj-rujan)	
41.	Izvešće o radu Općinskog vijeća za prvo polugodište 2010. god.	predsjednik Općinskog vijeća	III kvartal (srpanj-rujan)	na prijedlog OSCE-A da se 2 puta godišnje analizira rad OV
42.	Izvešće o funkcioniranju Mjesnih zajednica za prvo polugodište 2010- godine	Služba za pravne poslove, urbanizam i katastar	III kvartal (srpanj-rujan)	
43.	Informacija o završetku školske 2009/10 i	ravnatelj škole	III kvartal (srpanj-rujan)	U suradnji sa školama na području općine
44.	Informacija o upisu učenika u školsku 2010/11	ravnatelj škole	III kvartal (srpanj-rujan)	U suradnji sa školama na području općine
45.	Informacija o stanju javnog reda i mira za prvo polugodište 2010. god.	Policajska stanica	III kvartal (srpanj-rujan)	
46.	Informacija o postavljenim vijećničkim pitanjima, pokrenutim inicijativama i realizaciji istih za period 01.01-31.06.2010. godine	Općinsko vijeće	III kvartal (srpanj-rujan)	
47.	Informacija o stanju kanalske mreže na području općine Domaljevac-Šamac	Služba za pravne poslove, urbanizam i katastar	III kvartal (srpanj-rujan)	
48.	Informacija o stanju njijskih puteva na području općine Domaljevac-Šamac	Služba za pravne poslove, urbanizam i katastar	III kvartal (srpanj-rujan)	
49.	Informacija o stanju deponije smeća sa prijedlozima poboljšanja stanja	Služba za pravne poslove, urbanizam i katastar	III kvartal (srpanj-rujan)	
50.	Nacrt proračuna općine Domaljevac-Šamac za 2011. god	Općinski načelnik/Služba za financije	IV kvartal (listopad-prosinac)	
51.	Nacrt programa rada OV za 2011. god.	Općinsko vijeće	IV kvartal (listopad-prosinac)	
52.	Prijedlog rada sa financijskim planovima javnih ustanova i javnih poduzeća kojima je općina osnivač	Javne ustanove i javno poduzeće	IV kvartal (listopad-prosinac)	u suradnji sa nadležnim općinskim službama, Nadzornim odborom i Upravnim vijećima
53.	Informacija o aktualnoj sigurnosnoj situaciji iz	Policajska stanica	IV kvartal (listopad-	

	oblasti javnog reda i mira, kriminaliteta i sigurnosti u prometu na području općine Domaljevac-Šamac sa prijedlogom mjera za poboljšanje iste		prosinac)	
54.	Prijedlog Proračuna i Odluke o izvršenju Proračuna općine Domaljevac-Šamac za 2011. god	Općinski načelnik/Služba za financije	IV kvartal (listopad-prosinac)	

Program rada Općinskog vijeća je okvirni i određen je u minimumu.

Ovlašteni predlagatelji se ne ograničavaju ovim Programom a Općinsko vijeće očekuje nove inicijative i prijedloge koje će proceduralno uvrštavati u dnevni red i o njima voditi raspravu.

Redovne sjednice Vijeća će se održavati u pravilu jednom mjesečno, a po potrebi i češće.

Izvanredne sjednice održavat će se samo po ukazanoj potrebi.

Bosna i Hercegovina
 Federacija BiH
 Županija Posavska
 Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 05-05-287/10
 Domaljevac, 24. 02. 2010. godine

Predsjednik OV-a
Branimir Mijić, v.r.

Na temelju članka 39. stavak 3. Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i

Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" broj: 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05 i 08/06), članka 41. stavak 1. točka 3. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 49/05) i članka 23. Statuta općine Domaljevac-Šamac ("Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac", broj: 3/09), Općinsko vijeće Domaljevac-Šamac na sjednici održanoj dana 24.02.2010. godine, donosi:

ODLUKU o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za plaće

I.

U Odluci o koeficijentima za plaće ("Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac", broj: 2/09) članak I. mijenja se i glasi:

„Ovom Odlukom se utvrđuju koeficijenti za plaće uposlenih u općini Domaljevac-Šamac po radnim mjestima kako slijedi:

KOEFIČIJENTI PLAĆA PO RADNIM MJESTIMA

Rbr.	Radno mjesto	Broj izvršitelja	Koeficijent
<i>Ured općinskog načelnika</i>			
1.	Općinski načelnik	1	8,00
2.	Tajnik ureda općinskog načelnika	1	3,50
3.	Viši stručni suradnik za poslove Centra za pružanje usluga građanima	1	5,50
4.	Vozač	1	3,50
<i>Služba za financije i gospodarstvo</i>			
1.	Šef Službe	1	7,00
2.	Računovođa	1	4,50
3.	Referent za blagajničke i obračunske poslove	1	3,50

<i>Odsjek za gospodarstvo</i>			
4.	Šef odsjeka	1	5,50
5.	Referent za lokalni razvitak i obnovu	1	5,00
6.	Referent za poljoprivredu	1	5,00
<i>Služba za pravne poslove, urbanizam i katastar</i>			
1.	Šef Službe	1	7,00
2.	Komunalno-građevinski inspektor	1	5,50
3.	Referent za urbanizam i graditeljstvo	1	5,00
4.	Referent za poslove održavanja premjera zemljišnog katastra	1	4,00
5.	Referent za poslove pisarnice i pismohrane	1	3,50
6.	Matičar	2	4,25
7.	Referent za poslove održavanja carinskog terminala	6	4,50
8.	Čistačica	1	3,00
<i>Služba za civilnu zaštitu i branitelje iz Domovinskog rata</i>			
1.	Šef Službe	1	7,00
2.	Referent za društvene djelatnosti, poslove skrbi za obitelji poginulih i nestalih branitelja, RVI i branitelje iz domovinskog rata	1	3,5
3.	Referent za civilnu zaštitu	1	3,5

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom glasilu općine Domaljevac-Šamac".

Bosna i Hercegovina
 Federacija BiH
 Županija Posavska
 Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 04-05-288/10
 Domaljevac, 24.02.2010. godine

**Predsjednik OV-a
 Branimir Mijić, v.r.**

Na temelju članka 23. Statuta Općine Domaljevac-Šamac ("Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac" broj: 03/09), Općinsko vijeće Domaljevac-Šamac na sjednici održanoj dana 24.12.2010. godine donosi:

ODLUKU

o sufinanciranju prijevoza učenika

Članak 1.

Donosi se Odluka o sufinanciranju prijevoza učenika Srednje škole „Fra Martina Nedića“ Orašje s područja općine Domaljevac-Šamac i učenika Osnovne škole „Braće

Radića“ Domaljevac, područna škole Grebnice za razdoblje siječanj-lipanj 2010. godine.

Članak 2.

Općina Domaljevac-Šamac sufinancirat će 50% od cijene usluga prijevoza koje iznose:

- za prijevoz svih učenika srednje škole s područja općine Domaljevac-Šamac s uračunatim pripadajućim porezima po jednom školskom radnom danu: 399,00 KM,
- za prijevoz svih učenika područne škole u Grebnicama s uračunatim pripadajućim porezima po jednom školskom radnom danu: 165,00 KM.

Članak 3.

Preostalih 50% od cijene usluge prijevoza navedene u članku 2. ove Odluke, osigurava Vlada Županije Posavske.

Članak 4.

Danom početka primjene ove Odluke prestaje važiti Odluka o sufinanciranju prijevoza učenika područne škole u Grebnicama i Odluka o sufinanciranju prijevoza učenika srednje škole („Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac“ broj: 3/09).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u „Službenom glasilu Općine Domaljevac-Šamac“ a primjenjivat će se od 01.01.2010. godine.

Bosna i Hercegovina
Federacija BiH
Županija Posavska
Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 04-05-289/10
Domaljevac, 24.02.2010. godine

**Predsjednik OV-a
Branimir Mijić, v.r.**

Na temelju članka 43. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH ("Službene novine FBiH" br. 49/06) i članka 23. Statuta općine Domaljevac-Šamac ("Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac" br. 3/09), Općinsko vijeće općine Domaljevac-Šamac, na sjednici održanoj dana 24.02.2010.godine donosi

ODLUKU

o izravnom sudjelovanju građana u lokalnoj samoupravi

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se mehanizmi sudjelovanja građana u lokalnoj samoupravi i mehanizmi komunikacije sa građanima.

II. MEHANIZMI SUDJELOVANJA GRAĐANA U LOKALNOJ SAMOUPRAVI**Članak 2.**

Mehanizmi sudjelovanja građana u lokalnoj samoupravi su:

1. referendum,
2. zbor građana,
3. građanska inicijativa,
4. podnošenje predstavi, prigovora i pritužbi,
5. članstvo u radnim tijelima Općinskog vijeća
6. javna rasprava i
7. drugi oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju i očitovanju.

1. REFERENDUM**Članak 3.**

Općinsko vijeće može odlučiti da raspiše referendum na području općine radi

neposrednog izjašnjavanja građana o svakom pitanju iz svoje nadležnosti.

Odluka na referendumu smatra se donesenom ako se za nju očitovalo više od polovine građana upisanih u centralni birački spisak

Odluka donesena na referendumu je obvezujuća i objavljuje se u Službenom glasilu općine.

Prijedlog za raspisivanje referenduma može podnijeti općinski načelnik ili jedna trećina vijećnika Općinskoga vijeća ili jedna trećina mjesnih zajednica (na temelju odluke koju donosi zbor građana mjesne zajednice).

Pitanje o kojem građani treba da se očituju na referendumu, datum održavanja referenduma, područje na kojem će se referendum provesti, sastav povjerenstva, djelokrug poslova, kao i ostale odredbe o provođenju postupka referenduma utvrđuje Općinsko vijeće odlukom o raspisivanju referenduma sukladno zakonu.

2. ZBOR GRAĐANA**Članak 4.**

Zbor građana saziva se radi očitovanja građana o pojedinim pitanjima iz samoupravnoga djelokruga Općine, raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnoga značaja.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zbora mjesne zajednice o prijedlogu općeg akta kao i drugim pitanjima iz djelokruga općine kod provođenja javne rasprave.

Zbor građana saziva predsjednik mjesne zajednice, a može ga sazvati i općinski načelnik i Općinsko vijeće, kada to ocijene važnim.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesne zajednice koji čini zasebnu cjelinu (dio naselja ili više manjih naselja).

Zbor građana saziva se javnim upućivanjem poziva na način prikladan mjesnim prilikama.

Javni poziv se može uputiti putem medija ili drugih sredstava javnog informiranja, oglašavanjem na oglasnim tablama u mjesnim uredima, mjesnim zajednicama, na javnim objektima i na drugi prikladan način.

Poziv na zbor sadrži mjesto i vrijeme održavanja zbora građana.

Na zboru građana imaju pravo sudjelovati birači koji imaju prebivalište na području za koje je sazvan zbor građana.

Tijela mjesne zajednice dužna su organizirati i osigurati održavanje zbora građana.

O održavanju zbora građana brine se predsjednik mjesne zajednice, odnosno dopredsjednik.

Odluka donesena na zboru građana obvezujuća je za vijeće mjesne zajednice, ali ne obvezuje Općinsko vijeće i općinskoga načelnika.

Mišljenja i prijedloge iznesene na zboru građana Općinsko vijeće i općinski načelnik dužni su razmatrati tijekom rasprave o pitanju na koje se ta mišljenja i prijedlozi odnose.

Tijela mjesne zajednice dužna su izvijestiti zbor građana o tome što je poduzeto u svezi s njihovim mišljenjem i prijedlozima.

3. **GRAĐANSKA INICIJATIVA**

Članak 5.

Građani mogu Općinskome vijeću podnositi inicijative za donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz samoupravnoga djelokruga Općine koje je od posebnog i izravnog interesa za građane.

Građanska inicijativa mora biti argumentirano obrazložena, a ukoliko su za realizaciju inicijative potrebna sredstva, mora sadržavati prijedlog načina njihova osiguranja.

Općinsko vijeće je dužno razmotriti građansku inicijativu koju je svojim potpisom uz navođenje jedinstvenoga matičnog broja podržalo najmanje 5% birača upisanih u centralni popis birača i donijeti po istoj odluku na prvoj narednoj sjednici, a najkasnije u roku od šezdeset (60) dana od dana dostavljanja Općinskome vijeću.

Općinsko vijeće će odbaciti građansku inicijativu ukoliko pitanje o kojem je pokrenuta nije u djelokrugu Općinskoga vijeća uz uputu o nadležnome tijelu za njeno rješavanje i preporuku nadležnome tijelu da inicijativu uzme u razmatranje.

Općinsko vijeće će odbaciti građansku inicijativu ukoliko ne ispunjava formalne uvjete iz st. 2. i 3. ovoga članka tj. ako se provjerom utvrdi da potpisani građani nisu upisani u centralni birački spisak koji se vodi za područje Općine.

4. **PODNOŠENJE PREDSTAVKI, PRIGOVORA I PRITUŽBI**

Članak 6.

Građani pojedinačno ili skupno mogu podnositi predstavke Općinskome vijeću i općinskome načelniku.

Predstavka mora biti potpisana i mora sadržavati imena i prezimena kao i adrese građana koji je potpisuju i njihove jedinstvene matične brojeve.

Tijela Općine iz stavka 1. dužna su u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odgovoriti građanima koji su predstavku podnijeli.

Predstavke mogu podnositi građani koji imaju biračko pravo i prebivalište na području Općine.

Predstavke građana ne obvezuju tijelo kojem se podnose.

Građani i pravne osobe imaju pravo Općinskome vijeću i općinskome načelniku podnositi prigovore i pritužbe.

Tijela iz prethodnoga stavka dužna su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje prigovora i pritužbi na svoj rad te na odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

Prigovor i pritužba moraju biti potpisani i na njima navedena imena i prezimena te adresa građana koji ih podnose, odnosno naziv i sjedište pravnog subjekta.

Na podnesene prigovore i pritužbe tijela iz stavka 1. ovoga članka dužna su građanima i pravnim subjektima dati odgovor u roku od trideset dana od dana podnošenja prigovora odnosno pritužbe.

Tijela iz stavka 1. dužna su u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki, prigovora, pritužbi te omogućiti usmeno davanje istih.

5. **ČLANSTVO U RADNIM TIJELIMA OPĆINSKOG VIJEĆA**

Članak 7.

Prijedlog za članove radnih tijela Općinskog vijeća podnosi Povjerenstvo za izbor i imenovanja.

Radna tijela mogu imati u svom sastavu i vanjske članove koji se biraju iz reda građana. (čl. 29. Poslovnika o radu OV)

6. **JAVNA RASPRAVA**

Članak 8.

Općinsko vijeće putem javne rasprave omogućava građanima da sudjeluju u donošenju propisa iz nadležnosti Općine, sukladno zakonu, Statutu općine i Poslovniku o radu Općinskoga vijeća.

Kada je to određeno statutom ili drugim propisom, kao i kada se radi o pitanjima od šireg interesa za građane i druge subjekte u općini, Općinsko vijeće će odlučiti o provođenju javne rasprave o nacrtu akta.

Ako odluči da nacrt odluke ili drugog akta stavi na javnu raspravu Općinsko vijeće će zaključkom odrediti organ za provođenje

javne rasprave, rokove i način provođenja javne rasprave .

Organ ovlašten za provođenje javne rasprave naročito je dužan da:

- osigurati da nacrt akta bude dostupan javnosti putem brošura, letaka ili na drugi odgovarajući način,
- prati javnu raspravu i blagovremeno prikupi sve prijedloge, mišljenja i primjedbe koje proizilaze iz nje,
- analizirati rezultate javne rasprave i o njima podnijeti izvješće Općinskom vijeću i ovlaštenom predlagatelju.

Ovlašteni predlagatelj dužan je u obrazloženju nacrtu akta izjasniti se o razlozima zbog kojih nije prihvatio određene prijedloge, mišljenja i primjedbe iz javne rasprave.

Općinsko vijeće razmotrit će izvješće o provedenoj javnoj raspravi sa obrazloženjem ovlaštenog predlagatelja, prije nego što pristupi odlučivanju o nacrtu akta.

Ovlašteni predlagatelj utvrđuje prijedlog akta i dostavlja ga predsjedniku Općinskog vijeća i predsjedniku nadležnog radnog tijela Općinskog vijeća.

Prijedlog akta čiji predlagatelj nije općinski načelnik dostavlja se i Općinskom načelniku radi davanja mišljenja.

Prijedlog akta Općinskog vijeća podnosi se u obliku u kome se akti Općinskog vijeća donose i mora biti obrazložen.

Obrazloženje iz prethodnog stavka sadrži:

- pravni temelj za donošenje akta Općinskog vijeća,
- razloge koji su uticali na podnošenje prijedloga,
- objašnjenje važnijih odredbi,
- razloge zbog kojih neki prijedlozi, mišljenja i primjedbe iz javne rasprave nisu prihvaćeni u prijedlogu,
- da li usvajanje prijedloga zahtjeva angažiranje financijskih sredstava i da li su i kako ta sredstva osigurana i
- druge značajne okolnosti u svezi sa pitanjima koja se uređuju predloženim aktom.

Nadležno radno tijelo razmatra prijedlog akta prije rasprave na sjednici Općinskog vijeća i podnosi izvješće Općinskom vijeću, sa eventualnim primjedbama za izmjenu ili dopunu prijedloga akta.

Ako se ovlašteni predlagatelj akta Općinskog vijeća nije usuglasio sa primjedbama ili prijedlozima nadležnog radnog tijela, njegov stav se unosi u izvješće sa potrebnim obrazloženjem.

U slučaju iz prethodnog stavka primjedbe i prijedlozi nadležnog radnog tijela smatraju se amandmanima i o njima se vodi rasprava na sjednici Općinskog vijeća.

Na početku rasprave na sjednici Općinskog vijeća ovlašteni predlagatelj odluke ili drugog akta Općinskog vijeća može da izloži dopunsko obrazloženje prijedloga

Ovlašteni predlagatelj ima pravo da učestvuje u raspravi sve do zaključenja o raspravi o prijedlogu akta, da daje obrazloženja i iznosi mišljenja i stavove.

Nakon završetka rasprave o prijedlogu akta, Općinsko vijeće može prijedlog akta usvojiti, odbiti ili vratiti predlagatelju na dopunu.

Ako je prijedlog akta Općinskog vijeća odbijen zbog toga što je ocijenjeno da nema uvjeta ili potrebe za njenim donošenjem, prijedlog se može ponovo podnijeti nakon isteka roka od šest mjeseci, ako Općinsko vijeće ne odluči drugačije.

Kada Općinsko vijeće vrati prijedlog ovlaštenom predlagatelju, učinit će to sa uputom da ga dopuni, odnosno izmijeni u skladu sa utvrđenim stavom, da pribavi mišljenje zainteresiranih organa, organizacija ili zajednica, kao i da ispita mogućnost za primjenu akta.

7. DRUGI OBLICI NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA GRAĐANA U ODLUČIVANJU I OČITOVANJU

SATI GRAĐANA

Članak 9.

Općinski načelnik i predsjednik Općinskoga vijeća mogu odrediti jedan dan u mjesecu u kojem će dio radnog vremena posvetiti u izravnom susretu i razgovoru s građanima.

Detaljnije odredbe o načinu i terminima organiziranja susreta određuju se posebnim aktom.

III. MEHANIZMI KOMUNIKACIJE SA GRAĐANIMA

Članak 10.

Mehanizmi komunikacije sa građanima su:

1. službena internet stranica općine,
2. info pult,
3. kutija za predstavke, prigovore i pritužbe ,
4. knjiga dojmova u općini,
5. prisustvo na sjednicama Općinskog vijeća,
6. Službeno glasilo općine,
7. sastanci sa vijećnicima,
8. informiranje građana putem lokalnih medija i

9. drugi dozvoljeni mehanizmi.

Članak 11.

1. Službena internet stranica općine

Na službenu internet stranicu općine postavlja se:

- godišnji program rada Općinskog vijeća odmah po usvajanju,
- važniji dokumenti i odluke Općinskog vijeća (Statut općine, Poslovnik o radu Općinskog vijeća, Proračun općine i drugo).

Članak 12.

2. Info pult

U skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama, građanima su na info pultu dostupni obrasci zahtjeva za informacijama.

Članak 13.

3. Kutija za predstavke, prigovore i pritužbe

Građani nezadovoljni radom pojedinih službenika i vijećnika mogu uputiti nadležnom tijelu pismenu pritužbu o kojoj će se raspravljati i odlučiti, a o čemu će stranka biti informirana u razumnom roku.

Članak 14.

4. Knjiga dojmova u općini

U knjigu dojmova u općini građani mogu zabilježiti svoje primjedbe, prijedloge i sugestije na rad službenika, namještenika i vijećnika.

Knjigu dojmova polugodišnje pregledaju šefovi nadležnih službi, a zapažanja prosljeđuju načelniku općine i predsjedniku vijeća.

Članak 15.

5. Prisustvo na sjednicama Općinskog vijeća

Prisustvo na sjednicama Općinskog vijeća je slobodno za javnost .

Članak 16.

6. Službeno glasilo općine

Općina izdaje Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac. Službeno glasilo dostupno je građanima na službenoj internet stranici općine: www.domaljevac.ba

Članak 17.

7. Sastanci sa vijećnicima

Posjeta vijećnika mjesnim zajednicama omogućava građanima komunikaciju sa vijećnicima u sjedištu mjesne zajednice.

Članak 18.

8. Informiranje građana putem lokalnih medija

Predstavnici općinskih organa i vijećnici putem lokalnih medija informiraju javnost najmanje jednom mjesečno o pitanjima i problematici lokalne samouprave.

IV. NAČIN IZRAVNOG SUDJELOVANJA GRAĐANA

Članak 19.

Sudjelovanje građana u donošenju općih akata kojima se utvrđuju prava i obveze građana ostvaruje se kroz prijedloge i sugestije sa zbora građana, kroz organiziranje sastanaka sa mjesnim zajednicama ili putem javne rasprave.

V. OBVEZE PREMA OSOBAMA SA POSEBNIM POTREBAMA

Članak 20.

Organi lokalne samouprave dužni su omogućiti osobama sa posebnim potrebama sudjelovanje u vršenju poslova u smislu ove odluke, na odgovarajući način.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Za provođenje ove odluke nadležni su organi lokalne samouprave.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasilu Općine Domaljevac-Šamac.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Županija posavska
Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 04-05-290/10
Domaljevac, 24. 02. 2010. godine

**Predsjednik OV-a
Branimir Mijić, v.r.**

Na temelju članka 24. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH ("Službene novine FBiH" broj 49/06) i člana 53. Statuta općine Domaljevac-Šamac ("Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac" broj 3/09), Općinsko vijeće općine Domaljevac-Šamac, na sjednici održanoj dana 24.02.2010. godine donosi

ODLUKU

o utemeljenju mjesnih zajednica

Članak 1.

Na području općine Domaljevac-Šamac osnivaju se mjesne zajednice kako slijedi:

1. MZ Bazik sa sjedištem u Baziku za naseljeno mjesto Bazik,
2. Brvnik sa sjedištem u Brvniku za naseljeno mjesto Brvnik,
3. MZ Domaljevac sa sjedištem u Domaljevcu za naseljeno mjesto Domaljevac,
4. MZ Grebnice sa sjedištem u Grebnicama za naseljeno mjesto Grebnice i
5. MZ Tursinovac sa sjedištem u Tursinovcu za dio naseljenog mjesta Tišine Tursinovac.

Za podnošenje prijave za upis mjesne zajednice u registar mjesnih zajednica ovlašćuju se:

1. Marko Blažanović za MZ Bazik,
2. Nikola Stojanović za MZ Brvnik,
3. Darko Matić za MZ Domaljevac,
4. Ivo Špionjak za MZ Grebnice i
5. Darko Matić za MZ Tursinovac.

Mjesne zajednice imaju svojstvo pravne osobe.

Članak 2.

Tijela mjesne zajednice su:

- zbor građana (koji djeluje po zaseocima - naseljima) i
- vijeće mjesne zajednice.

Članak 3.

Mjesne zajednice imaju svoj pečat.

Pečat je okruglog oblika promjera 40 mm, sa tekstom Županija Posavska Općina Domaljevac-Šamac mjesna zajednica: naziv. U sredini pečata je grb Općine Domaljevac-Šamac.

Članak 4.

Zbor građana čine svi građani sa područja mjesne zajednice koji imaju biračko pravo i prebivalište na teritoriji mjesne zajednice.

Članak 5.

Vijeće mjesne zajednice može imati od 5 do 15 članova, što se utvrđuje statutom mjesne zajednice.

Kandidat s liste za izbor članova Vijeća mjesne zajednice s najvećim brojem osvojenih glasova je predsjednik mjesne zajednice a po dužnosti je predsjednik vijeća mjesne zajednice.

Vijeće mjesne zajednice iz svojih redova bira dopredsjednika Vijeća MZ. Mandat predsjednika, dopredsjednika i ostalih članova vijeća mjesne zajednice je četiri (4) godine.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice predstavlja mjesnu zajednicu, saziva sjednicu Vijeća mjesne zajednice, izvršava program rada i druge donesene odluke.

Vijeće mjesne zajednice odgovara Općinskom vijeću, a predsjednik Vijeća mjesne zajednice odgovara Vijeću mjesne zajednice i Općinskom vijeću.

Članak 6.

Broj članova organa mjesne zajednice, kao i ostalih organa u mjesnoj zajednici utvrđuje se Statutom mjesne zajednice.

Statutom mjesne zajednice razrađuje se: postupak osnivanja, djelokrug, tijela i ovlaštena tijela, način izbora i opoziva tijela mjesne zajednice, utvrđivanja programa rada, financiranje mjesne zajednice, obavljanje administrativnih i drugih poslova prema njenim potrebama, mogućnostima i uvjetima.

Statut mjesne zajednice donosi Vijeće mjesne zajednice.

Članak 7.

U skladu sa izraženim potrebama i interesima građana mjesne zajednice, donosi se godišnji Program rada mjesne zajednice, a mogu se donositi i dugoročni programi rada i razvoja mjesne zajednice.

Program iz prethodnog stavka, nakon provedene rasprave na zboru građana donosi Vijeće mjesne zajednice uz prethodno pribavljenu suglasnost Općinskog vijeća. Programi rada moraju biti usklađeni sa Programom rada Općinskog vijeća.

Članak 8.

Mjesna zajednica izravno sudjeluje u obavljanju poslova, koji su od neposrednog interesa za zadovoljavanje svakodnevnih potreba građana, kao što su:

1. neposredno sudjelovanje i odlučivanje na mjesnom zboru i referendumu, javnim raspravama i drugim oblicima neposrednog odlučivanja građana na zborovima,

2. izgradnja i dorađivanja puteva, vodovoda, kanalizacije i drugih komunalnih potreba,
3. uređenje naselja, izgradnja i održavanje parkova, zelenih površina, zasada, dječijih igrališta, sportskih objekata, vjerskih objekata i drugo,
4. izgradnja i održavanje grobalja,
5. čišćenje javnih površina, odvoz smeća, odvođenje atmosferskih voda,
6. zaštita okoliša,
7. zaštita potrošača,
8. sprovođenje aktivnosti na stvaranju i realizaciji programa povratka raseljenih i izbjeglih osoba, te sudjelovanje u projektima obnove kuća i stanova, nabavci stoke za domaćinstva i strojeva za obradu poljoprivrednog zemljišta,
9. organiziranje raznih zajedničkih akcija na raščišćavanju ruševina i pripremanju imanja za obradu,
10. pružanje pomoći u obnovi i obradi imanja građana sa područja drugih mjesnih zajednica,
11. sudjelovanje u postupku privatizacije stanova sa osvrtom na rješavanje problema održavanja zajedničkih uređaja i prostorija u stambenim zgradama,
12. sudjelovanje u postupku obilježavanja kuća i zgrada brojevima, kao i određivanju naziva ulica i naselja,
13. obavljanje i drugih lokalnih poslova od interesa za život i rad građana u mjestu stanovanja.

Općinsko vijeće odlukom može prenijeti određene stručne poslove iz samoupravnog djelokruga općine mjesnoj zajednici, kao što su: dostava podataka za plaćanje komunalnih naknada i drugih prihoda općine, vođenje raznih evidencija. Sredstva za obavljanje poslova iz stavka 1 i 2 ovog članka osiguravaju se u proračunu općine.

Članak 9.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe mjesne zajednice zadužuje se nadležna općinska služba.

Članak 10.

Sredstva za zadovoljavanje potreba i interesa građana u mjesnim zajednicama osiguravaju se u skladu sa zakonom.

Članak 11.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesne zajednice vrši Općinsko vijeće.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasilu općine Domaljevac-Šamac.

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Županija Posavska
 Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 04-05-291/10
 Domaljevac, 24. 02. 2010. godine

**Predsjednik OV-a
 Branimir Mijić, v.r.**

Na temelju članka 26. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj 49/06) i članka 23. i 57. Statuta Općine Domaljevac-Šamac („Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac“ broj 3/09) Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 24.02.2010. godine, donosi

ODLUKU

o postupku registracije i načinu vođenja registra mjesnih zajednica

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se način i postupak registracije mjesnih zajednica i vođenja registra mjesnih zajednica.

Postupak registracije mjesne zajednice i vođenje registra mjesnih zajednica je u nadležnosti općinske Službe za pravne poslove, urbanizam i katastar.

Članak 2.

Prijavu za upis u registar mjesnih zajednica podnosi ovlaštena osoba

Članak 3.

Prijava za upis u registar mjesnih zajednica sadrži:

1. datum upisa u registar,
2. naziv i sjedište mjesne zajednice,
3. naziv naselja koja ulaze u sastav mjesne zajednice,
4. broj stanovnika mjesne zajednice,
5. imena i prezimena osoba ovlaštenih za zastupanje mjesne zajednice i obim njihovih ovlaštenja,
6. ime i prezime osobe ovlaštene za podnošenje prijave,
7. broj i datum donošenja odluke o utemeljenju mjesne zajednice,
8. datum podnošenja prijave,
9. broj i datum rješenja o upisu u registar,
10. promjene u registru,

11. napomene.

Istovremeno sa podnošenjem prijave dostavljaju se i isprave

Članak 4.

Statut mjesne zajednice dostavlja se organu nadležnom za registraciju mjesne zajednice u roku od 30 dana od dana donošenja, radi ulaganja u zbirku isprava.

Članak 5.

Vijeće mjesne zajednice podniće prijavu za upis promjena koje naknadno nastanu. Prijava iz prethodnog stavka podnosi se u roku od 30 dana od dana nastanka promjene. Uz prijavu za promjenu podataka podnosi se i odgovarajuća isprava.

Članak 6.

U slučaju spajanja dvije ili više mjesnih zajednica u jednu novu mjesnu zajednicu istovremeno se vrši upis prestanka tih mjesnih zajednica sa registracijom nove mjesne zajednice.

Ako aktom mjesne zajednice nije drukčije predviđeno prijavu za upis prestanka mjesne zajednice podnosi lice koje je ovlašteno da podnese prijavu za registraciju novo obrazovane mjesne zajednice

Članak 7.

Ako je do prestanka mjesne zajednice došlo zbog obrazovanja dvije ili više mjesnih zajednica, u registar će se upisati zabilješka o pokretanju postupka za uređivanje međusobnih odnosa između novonastalih mjesnih zajednica u pogledu preuzimanja prava i obveza mjesne zajednice koja prestaje da postoji .

Sporazum o preuzetim pravima i obvezama, Vijeće mjesne zajednice će dostaviti nadležnom organu u roku od 15 dana od dana potpisivanja, radi ulaganja u zbirku spisa.

Članak 8.

Registar mjesnih zajednica vodi se kronološkim redom za sve mjesne zajednice na području

Općine, a sastoji se od registarskih uložaka i zbirke isprava.

Članak 9.

Upis mjesne zajednice u registar vrši se u registarski uložak

Registarski uložak sastoji se od aktivnog i pasivnog dijela.

U aktivni dio registarskog uložka ulažu se listovi koji sadrže podatke koji se posljednji

upisuju u registar i odgovaraju najnovijem stanju.

U pasivni dio registarskog uložka ulažu se radni dijelovi izdvojeni iz aktivnog dijela poslije upisane posljednje promjene, čija važnost prestaje promjenom.

Članak 10.

Zbirka isprava vodi se za svaku mjesnu zajednicu upisanu u registar.

Isprava čije je podnošenje predviđeno ovom odlukom odlaže se u posebne omote koji nose broj registarskog uložka u koji je upisana mjesna zajednica.

Članak 11.

Rješenje koje nadležni organ donosi o upisu mjesne zajednice u registar sadrži sve podatke koji se obvezatno upisuju u registar mjesnih zajednica.

Rješenje iz prethodnog stavka dostavlja se upisanoj mjesnoj zajednici i mjesnim zajednicama od kojih je eventualno nastala nova mjesna zajednica.

Članak 12.

Rješenje o upisu mjesne zajednice u registar objavljuje se u „Službenom glasilu općine Domaljevac-Šamac“ zajedno sa odlukom o utemeljenju mjesne zajednice.

Članak 13.

Općinski organ nadležan za vođenje registra mjesnih zajednica izdaće, na pisani zahtjev i o njegovom trošku, svakom licu izvod iz registra mjesnih zajednica ili ovjerenu fotokopiju odgovarajućih registarskih listova.

Izvadak iz registra mjesnih zajednica sadrži samo podatke koji su upisani u odgovarajuće registarske listove.

Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasilu općine Domaljevac-Šamac.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Županija Posavska
Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 04-05-292/10
Domaljevac, 24. 02. 2010. godine

**Predsjednik OV-a
Branimir Mijić, v.r.**

Temeljem članka 90. Poslovnika o radu Općinskog Vijeća općine Domaljevac-Šamac

(«Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac», broj: 4/09) i temeljem članka 23. Statuta općine Domaljevac-Šamac («Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac», broj: 3/09) Općinsko Vijeće općine Domaljevac-Šamac na sjednici održanoj dana 24.02.2010. godine donosi:

ZAKLJUČAK

o upućivanju na doradu prijedloga Odluke o raspisivanju izbora za vijeće mjesnih zajednica na području općine Domaljevac-Šamac

Članak 1.

Donosi se Zaključak o upućivanju na doradu prijedloga Odluke o raspisivanju izbora za vijeće mjesnih zajednica na području općine Domaljevac-Šamac

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u «Službenom glasilu općine Domaljevac-Šamac».

Bosna i Hercegovina
Federacija BiH
Županija Posavska
Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 04-05-294/10
Domaljevac, 24.02.2010. godine

***Predsjednik OV-a
Branimir Mijić, v.r.***

Na temelju članka 122. Statuta Općine Domaljevac-Šamac („Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac“ broj 3/09), Općinsko vijeće općine Domaljevac-Šamac na sjednici održanoj dana 16.03.2010. godine donosi:

STATUTARNU ODLUKU

Članak 1.

Donosi se Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Domaljevac-Šamac („Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac“ broj: 3/09) i to:

- U članku 74. briše se stavak 1.
- Stavak 2. postaje stavak 1. koji se mijenja i sada glasi:

„Vijeće mjesne zajednice iz svoga sastava bira većinom glasova svih članova predsjednika i dopredsjednika vijeća mjesne zajednice..“

- Dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

„Izabrani predsjednik vijeća mjesne zajednice ujedno je i predsjednik mjesne zajednice.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objavljivanja u Službenom glasilu Općine Domaljevac-Šamac.

Bosna i Hercegovina
Federacija BiH
Županija Posavska
Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 04-05-406 /10
Domaljevac, 16.03.2010. godine

***Predsjednik OV-a
Branimir Mijić, v.r.***

Na temelju članka 28. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 49/06) i na temelju članka 23. i 66. Statuta općine Domaljevac – Šamac („Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac“ broj: 3/09) Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 16. 03. 2010. godine, d o n o s i

ODLUKU

o pravilima za izbor vijeća mjesnih zajednica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuju izbori članova vijeća mjesnih zajednica na području općine Domaljevac-Šamac.

Članak 2.

Članove vijeća mjesnih zajednica biraju građani sa navršениh 18 godina života (punoljetni građani sa općim biračkim pravom), koji imaju prebivalište na području mjesne zajednice za čije vijeće se provode izbori.

Članak 3.

Za člana vijeća može se kandidirati i biti izabran građanin sa navršениh 18 godina života (punoljetni građanin sa općim biračkim pravom), koji ima prebivalište na području mjesne zajednice za čije vijeće se provode izbori.

Članak 4.

Članovi vijeća se biraju na zboru građana neposredno, tajnim glasovanjem.

Izbori se provode za sve mjesne zajednice na području općine u isto vrijeme.

Članak 5.

Redoviti izbori za vijeća će se održavati svake četvrte godine u mjesecu travnju.

Izbore za vijeća mjesnih zajednica raspisuje Općinsko vijeće posebnom odlukom kojom se utvrđuje točan datum održavanja izbora.

Ukoliko dođe do raspuštanja vijeća mjesne zajednice prije isteka perioda od 4 godine, prijevremeni izbori će se održati najkasnije za 90 (devedeset) dana od dana raspuštanja vijeća.

II. UTVRĐIVANJE BROJA ČLANOVA VIJEĆA MJESNIH ZAJEDNICA, LOKACIJA ZA ODRŽAVANJE IZBORA I MINIMALNOG BROJA GLASAČA**Članak 6.**

Utvrđuje se broj članova vijeća mjesnih zajednica i to kako slijedi:

1. Vijeće mjesne zajednice Bazik broji 7 članova.
2. Vijeće mjesne zajednice Brvnik broji 5 članova.
3. Vijeće mjesne zajednice Domaljevac broji 13 članova.
4. Vijeće mjesne zajednice Grebnice broji 9 članova.

Članak 7.

Određuju se mjesta održavanja zbora građana za izbore vijeća mjesnih zajednica i minimalni broj prisutnih građana:

1. zbor građana za izbor članova Vijeća mjesne zajednice Bazik će se održati u mjesnom domu Bazik, a na zboru treba biti prisutan najmanje 31 građanin sa pravom glasa.
2. zbor građana za izbor članova Vijeća mjesne zajednice Brvnik će se održati u mjesnom domu Brvnik, a na zboru treba biti prisutno najmanje 15 građana sa pravom glasa.
3. zbor građana za izbor članova Vijeća mjesne zajednice Domaljevac će se održati u dvorani Hrvatskog kulturnog centra u Domaljevcu, a na zboru treba biti prisutan najmanje 121 građanin sa pravom glasa.
4. zbor građana za izbor članova Vijeća mjesne zajednice Grebnice će se održati u Sali mjesnog doma Grebnice, a na zboru treba biti prisutan najmanje 41 građanin sa pravom glasa.

Članak 8.

U slučaju da se prilikom održavanja zbora građana za izbore vijeća mjesnih

zajednica ne odazove propisani minimalni broj građana iz članka 7. ove Odluke postupak izbora se ponavlja za 14 dana.

III. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA**Članak 9.**

Tijela za provedbu izbora su Općinsko izborno povjerenstvo i povjerenstva za izbor članova vijeća mjesnih zajednica (u daljem tekstu: Povjerenstvo za izbor).

Članovi tijela iz stavka 1. ovog članka mogu biti samo osobe koje imaju biračko pravo i isti ne mogu biti kandidirani niti izabrani za člana vijeća mjesnih zajednica.

Članak 10.

Povjerenstvo za izbor ima predsjednika i dva člana.

Predsjednika Povjerenstva za izbor imenuje Općinsko vijeće, a članove imenuje Općinsko izborno povjerenstvo.

Članak 11.

Zadatak Povjerenstva za izbor je:

- organizirati kandidacijski i zborni zbor građana
- provesti kandidacijski postupak i preuzeti vefikacijske liste predloženih kandidata,
- provesti izbore na izbornom zboru građana sukladno pravilima iz ove Odluke i uputstvima Općinskog izbornog povjerenstva,
- popuniti izbornu dokumentaciju,
- sačiniti zapisnike sa oba zbora građana.

Članak 12.

Zadatak Općinskog izbornog povjerenstva je:

- imenovati po 2 (dva) člana u svako Povjerenstvo za izbore,
- pripremiti materijal za kandidacijski i izborni zbor građana,
- verificiranje kandidatskih listi,
- utvrđivanje redoslijeda kandidata na kandidatskoj listi ždrijebanjem,
- utvrđivanje rezultata izbora u svim mjesnim zajednicama,
- obuka povjerenstava za izbore,
- nadzor nad procedurama kandidacijskog i izbornog postupka utvrđenih ovom odlukom i odredbama Izbornog zakona Bosne i Hercegovine.

IV. KANDIDACIJSKI POSTUPAK I FORMIRANJE LISTE KANDIDATA**Članak 13.**

Prijedloge kandidata za članove vijeća mjesnih zajednica mogu podnijeti: građani

(pojedinačno ili u skupini), tijela političkih stranaka, druge organizacije i udruge koje djeluju na području mjesne zajednice na zboru građana.

Prilikom predlaganja i formiranja liste kandidata i izbora članova vijeća treba voditi računa da sastav vijeća odražava jednakopravnu zastupljenost spolova, ravnomjernu zastupljenost svih dijelova mjesne zajednice prema dosadašnjoj praksi.

Mjesna zajednica Domaljevac ima 6 (šest) izbornih jedinica koje čine :

1. Srimac i Kališta
2. Struga
3. Centar
4. Novo naselje i Hrast
5. Crkvena
6. Turjak.

Svaka jedinica daje po 2 (dva) vijećnika sa najviše osvojenih glasova, a 13. (trinaestog) vijećnika popunjava kandidat koji je osvojio najviše glasova između ostalih kandidata sa liste.

Mjesna zajednica Grebnice ima 3 (tri) izborne jedinice koje čine:

1. Donje Grebnice
2. Lijeskovac, Evići i Školska
3. Marčićev kraj, Kobaši i Stankići-Vinkići.

Svaka jedinica daje po 3 (tri) vijećnika sa najviše osvojenih glasova.

Mjesna zajednica Bazik ima 3 (tri) izborne jedinice koje čine:

1. Glavna ulica
2. Stanići
3. Brkići.

Svaka jedinica daje po 2(dva) vijećnika sa najviše osvojenih glasova, a 7. (sedmog) vijećnika popunjava kandidat koji je osvojio najviše glasova između ostalih kandidata sa liste.

Mjesna zajednica Brvnik ima jednu izbornu jedinicu koja daje 5 vijećnika sa najviše osvojenih glasova.

Članak 14.

Kandidacijski postupak se provodi na zboru građana organiziranom po mjesnim zajednicama najkasnije 14 dana prije dana održavanja izbora.

Prijedlozi se podnose Povjerenstvu za izbor, a listu prijedloga Povjerenstvo za izbor dostavlja Općinskom izbornom povjerenstvu.

Članak 15.

Najkasnije 7 dana prije provođenja izbora svi predloženi kandidati za vijeće

obvezni su dostaviti potpisanu izjavu Povjerenstvu za izbor.

Potpisane izjave kandidata Povjerenstvo za izbor dostavlja Općinskom izbornom povjerenstvu u roku od 24 sata od isteka roka za prikupljanje izjava, a radi sačinjavanja liste kandidata i pripremanja glasačkih listića.

Listu kandidata utvrđuje Općinsko izborno povjerenstvo ždrijebanjem verificiranih kandidata za vijeće mjesne zajednice.

V. GLASOVANJE I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA

Članak 16.

Glasovanje se obavlja osobno na zboru građana, tajnim glasovanjem, glasačkim listićima.

Glasački listić se tiska pod nadzorom općinskog vijeća i isti treba biti ovjeren.

Članak 17.

Glasački listić na kojem se glasuje treba da sadrži:

- Naziv mjesne zajednice za čije vijeće se vrši izbor članova,
- Ime i prezime, datum rođenja kandidata
- Redni broj ispred imena kandidata.

Članak 18.

Glasački listić se popunjava tako da se: zaokruži broj ispred imena kandidata i to onoliko kandidata koliko članova ima Vijeće mjesne zajednice za koju se vrši glasovanje- izbor članova vijeća.

Članak 19.

- Važećim se smatra glasački listić:
- na kojem se nedvojbeno može utvrditi volja birača,
 - na kojem je zaokruženo onoliko brojeva koliko se kandidata bira u vijeće ili manji broj.

- Nevažećim se smatra glasački listić:
- na kojem je zaokruženo više brojeva od broja kandidata koji se biraju u vijeće,
 - na kojem je izvršeno dopisivanje bilo kakvog teksta,
 - na kojem se ne može utvrditi volja birača.

Članak 20.

Prije nego što se biraču dopusti glasovanje potrebno je:

- utvrditi identitet i pravo glasovanja birača na tom biračkom mjestu,
- upisati birača s pravom glasa u birački popis,

- birač se potpisuje u birački popis pored svog imena.

Članak 21.

Nakon što svi prisutni birači s pravom glasa glasuju, Povjerenstvo za izbor pristupit će prebrojavanju glasačkih listića i utvrđivanju rezultata glasovanja:

- prvo se utvrđuje broj neupotrijebljenih glasačkih listića,
- otvara se glasačka kutija i utvrđuje broj upotrijebljenih glasačkih listića,
- utvrđuje se broj nevažećih glasačkih listića,
- prebrojavaju se glasovi koje su dobili kandidati pojedinačno,
- svi utvrđeni rezultati upisuju se u zapisnik.

Članak 22.

Povjerenstvo za izbor će zapisnik o radu zajedno sa cjelokupnim izbornim materijalom dostaviti Općinskom izbornom povjerenstvu odmah po okončanju rada.

Članak 23.

Općinsko izborni povjerenstvo će, nakon što od svih povjerenstava za izbor zaprimi izborni materijal, sačiniti konačno izvješće, koje će u roku od 24 sata od primitka materijala dostaviti Općinskom vijeću.

Članak 24.

Općinsko vijeće će verificirati rezultate izbora najkasnije u roku od 30 dana od dana završetka izbora.

Prema rezultatima izbora imenuje vijećnike u vijeće svake mjesne zajednice.

Prema rezultatima izbora imenuje predsjednika vijeća svake mjesne zajednice.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Sredstva za provođenje izbora u mjesnim zajednicama osigurati će se iz proračuna općine.

Članak 26.

Na sva pitanja koja nisu regulirana ovom odlukom primijenit će se odredbe Izbornog zakona Bosne i Hercegovine.

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasilu Općine Domaljevac-Šamac“.

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Županija Posavska
 Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 04-05-407/10
 Domaljevac, 16.03.2010. godine

**Predsjednik OV-a
 Branimir Mijić, v.r.**

Na temelju članka 28. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj 49/06) i članka 23. a sukladno čl 66. Statuta Općine Domaljevac-Šamac („Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac“ broj 3/09) Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 16.03.2010. godine, donosi

ODLUKU

o raspisivanju izbora Vijeća mjesnih zajednica na području općine Domaljevac-Šamac

Članak 1.

Raspisuju se izbori za vijeća mjesnih zajednica na području Općine Domaljevac-Šamac:

- za Vijeće mjesne zajednice Bazik,
- za Vijeće mjesne zajednice Brvnik,
- za Vijeće mjesne zajednice Domaljevac i
- za Vijeće mjesne zajednice Grebnice.

Članak 2.

Kandidacijski zbor će se održati 28.03.2010. godine s početkom u 13⁰⁰ sati.

Izbori za vijeća mjesnih zajednica održat će se 25.04.2010. godine s početkom u 13. sati.

Članak 3.

Izbori za vijeća mjesnih zajednice provest će povjerenstva za izbor sukladno odredbama Odluke o pravilima za izbor vijeća mjesnih zajednica.

Za predsjednike povjerenstava imenuju se:

- Zlatko Špionjak za predsjednika Povjerenstva za izbor vijeća mjesne zajednice Bazik ,
- Joca Mitrović za predsjednika Povjerenstva za izbor vijeća mjesne zajednice Brvnik,
- Drago Rukavina za predsjednika Povjerenstva za izbor vijeća mjesne zajednice Domaljevac,
- Branimir Mijić za predsjednika Povjerenstva za izbor vijeća mjesne zajednice Grebnice.

Članak 4.

Sredstva za provođenje izbora u mjesnim zajednicama osigurat će se iz proračuna Općine u iznosu do 500,00KM.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasilu Općine Domaljevac-Šamac.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Županija Posavska
Općina Domaljevac-Šamac
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 04-05-408/10
Domaljevac, 16.03.2010. godine

***Predsjednik OV-a
Branimir Mijić, v.r.***

SADRŽAJ

Općinsko Vijeće

1. Zaključak o prihvaćanju izvješća o provedbi odluka i Zaključaka općinskog Vijeća Domaljevac-Šamac u vremenu od 01. 10. 2009. do 31. 12. 2009. godine	1
2. Zaključak o prihvaćanju godišnjeg Općinskog akcionog plana za 2010. godinu	1
3. Program rada Općinskog vijeća Domaljevac-Šamac za 2010. godinu	2
4. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za plaće	6
5. Odluka o sufinanciranju prijevoza učenika	7
6. Odluka o izravnom sudjelovanju građana u lokalnoj samoupravi	8
7. Odluka o utemeljenju mjesnih zajednica	12
8. Odluka o postupku registracije i načinu vođenja registra mjesnih zajednica	13
9. Zaključak o upućivanju na doradu prijedloga Odluke o raspisivanju izbora vijeća mjesnih zajednica na području općine Domaljevac-Šamac	15
10. Statutarna odluka	15
11. Odluka o pravilima za izbor vijeća mjesnih zajednica	15
12. Odluka o raspisivanju izbora Vijeća mjesnih zajednica na području općine Domaljevac-Šamac ..	18
13. Sadržaj	20

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DOMALJEVAC-ŠAMAC

Utemeljitelj i izdavač: Općinsko Vijeće Domaljevac-Šamac

Uređivački tim:

Odgovorni urednik: Miroslav Lucić

Računalno tehnička obrada: Miroslav Lucić

Glasilo izlazi prema potrebi.

Informacije o pretplati i nabavi glasila na telefon broj 716-600