

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DOMALJEVAC-ŠAMAC

Godina IV

Broj 1

Domaljevac, 08. 04. 2002. god.

## OPĆINSKO VIJEĆE DOMALJEVAC-ŠAMAC

### *S T A T U T* *OPĆINE* *DOMALJEVAC-ŠAMAC* (prečišćeni tekst)

#### *I – TEMELJNE ODREDBE*

##### Članak 1.

Ovim Statutom sukladno Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ustav Federacije), Ustavu Županije Posavske uređuju se slijedeća pitanja: ostvarivanje i zaštita ljudskih prava i temeljnih sloboda, suradnja sa ombudsmanima, samoupravni djelokrug općine, općinski organi vlasti, neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju o lokalnim poslovima, mjesna samouprava, suradnja sa drugim općinama i udruživanje općina, imovina i financiranje lokalne samouprave, propisi i drugi akti općine, upravni nadzor, donošenje Statuta općine i druga pitanja od značaja za

organizaciju rada općine i njenih organa.

##### Članak 2.

Općina Domaljevac-Šamac (u daljnjem tekstu općina) je jedinica lokalne samouprave.

##### Članak 3.

Granice Općine utvrđene su federalnim zakonom i drugim federalnim propisima.

Općina obuhvaća područja slijedećih naseljenih mjesta: Bazik, Domaljevac i dijelovi naseljenih mjesta: Bosanski Šamac, Brvnik, Grebnice i Tišina.

##### Članak 4.

Sastav svih organa vlasti Općine mora odražavati nacionalnu strukturu stanovništva na području općine.

#### **Članak 5.**

Službeno ime općine je *Domaljevac-Šamac*.

#### **Članak 6.**

Sjedište općine je u Domaljevcu.

#### **Članak 7.**

Općina ima svoj grb i zastavu, kao i druge simbole o kojima posebnom odlukom odlučuje Općinsko vijeće.

Za prihvatanje simbola iz stavka 1. ovog članka potrebna je većina glasova članova Općinskog vijeća.

#### **Članak 8.**

Općina ima pečat koji ima oblik kruga promjera 40 mm i 25 mm. Sadržaj pečata, davanje odobrenja za izradu pečata, vođenje evidencije o izdatim pečatima, način uništavanja pečata i druga pitanja od značaja za izradu i korištenje pečata Općine uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća ako Zakonom Županije nije drugačije određeno.

#### **Članak 9.**

Službeni jezici u općini su službeni jezici koji su utvrđeni u Ustavu Županije Posavske.

Službena pisma u općini su službena pisma koja su utvrđena u Ustavu Županije Posavske.

Ostali jezici se mogu koristiti kao sredstvo komuniciranja.

Dodatni jezici mogu biti službeni jezici sukladno Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavu Županije Posavske i zakonima.

#### **Članak 10.**

Općina ima svojstvo pravne osobe.

Općina ima svoj dan koji će se propisati posebnom odlukom.

Općinsko vijeće može pojedine osobe koje su zaslužne za općinu proglasiti počasnim građaninom općine. Počasnim i zaslužnim građanima općine izdaje se povelja na sjednici Općinskog vijeća.

#### **Članak 11.**

Ovaj Statut mora biti sukladan Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavu Županije Posavske i županijskom zakonodavstvu.

### ***II – OSTVARIVANJE I ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA I TEMELJNIH SLOBODA I SURADNJA SA OMBUDSMANIMA***

#### **Članak 12.**

Općina će osiguravati uvjete da građani sa područja općine u cjelini i na demokratski način ostvaruju svoja prava i slobode utvrđene u odredbama članka II.A.1. do 7. Ustava Federacije i međunarodnim instrumentima sadržanim u Aneksu Ustava Federacije o čemu će brinuti svi općinski organi svaki u okviru svoje nadležnosti.

#### **Članak 13.**

Svi općinski organi vlasti, općinske službe za upravu i institucije koje vrše javna ovlaštenja dužni su u vršenju poslova iz svoje nadležnosti primjenjivati i dosljedno poštivati prava i slobode građana predviđene u odredbama članka II.A.1. do 7. Ustava Federacije i međunarodnim instrumentima Aneksa Ustava Federacije.

Svi općinski organi i institucije iz stavka 1. ovog članka dužni su u svom radu poduzimati sve potrebne mjere i aktivnosti u cilju osiguranja uvjeta za ostvarivanje i zaštitu prava i sloboda utvrđenih u Ustavu Federacije i instrumentima Aneksa Ustava Federacije.

#### Članak 14.

Svi općinski organi i institucije iz stavka 1. članka 13. ovog Statuta dužni su na zahtjev ombudsmana i njihovih zamjenika omogućiti ispitivanje djelatnosti od bilo kojeg organa općine, kao i bilo koje druge institucije ili osobe koje su negirale ljudsko dostojanstvo, prava i slobode, uključujući provođenje etničkog progona ili odražavanje njegovih posljedica, dati potrebne informacije, dokumente i spise, omogućiti uvid u sva službena dokumenta uključujući i tajna, kao i sudske i upravne spise i omogućiti suradnju od svake osobe, uključujući bilo kog djelatnika, posebno u pribavljanju potrebitih informacija, dokumenata i spisa i time omogućiti ostvarivanje, funkciju ombudsmana u zaštiti ljudskih prava i temeljnih sloboda na području općine.

Općinski sud i općinske službe za upravu, kao i institucije koje vrše javne ovlasti, dužni su omogućiti ombudsmanima pristup sudskim odnosno upravnim postupcima, kao i pristup svim mjestima, gdje su osobe lišene slobode, zatvorene ili rade.

#### Članak 15.

Svi nadležni općinski organi dužni su u okviru svojih prava i dužnosti surađivati sa svim međunarodnim promatračkim tijelima za ljudska prava utemeljena za Bosnu i Hercegovinu i Federaciju, kao i sa nadzornim tijelima utemeljenim

instrumentima navedenim u Aneksu Ustava Federacije.

#### Članak 16.

Općinski načelnik je odgovoran za suradnju i omogućavanje rada ombudsmanima i međunarodnim nadzornim tijelima u Općini, a posebno suradnju općinskih službi za upravu i institucija koje imaju javne ovlasti na način predviđen ovim Statutom.

### III – SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

#### Članak 17.

Općina je nadležna za obavljanje poslova lokalne samouprave utvrđene Zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 18.

U okviru samoupravnog djelokruga, Općina obavlja slijedeće poslove lokalne samouprave:

1. Osigurava uvjete i poduzima mjere za dosljednu primjenu, poštivanje i zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda sukladno Ustavu Federacije i instrumentima Aneksa Ustava Federacije,
2. Stvara i razvija gospodarske, društvene, kulturne i druge uvjete za život i rad stanovništva na području općine i zadovoljavanje njihovih materijalnih i zajedničkih potreba sukladno zakonu,
3. Osigurava lokalne potrebe stanovništva u oblasti brige o djeci, obrazovanju i odgoju, zdravlju, radu i zapošljavanju, socijalnoj skrbi, kulturi, tjelesnoj kulturi i športu, zdravstvenoj zaštiti životinja i zaštiti bilja, ako zakonom nije drugačije određeno,
4. Vodi urbanističko-stambenu politiku i prostorno planiranje od

značaja za općinu i njen razvoj, kao što je izgradnja naselja i poboljšavanje uvjeta stanovanja, uređenje građevinskog zemljišta, održavanje čistoće javnih površina, održavanje parkova i dječjih igrališta, održavanje javne rasvjete, odvozu, deponiranju i likvidiranju otpadaka, obavljanju vatrogasne službe i dr.

5. Obavlja komunalne i druge uslužne djelatnosti i lokalnu infrastrukturu, kao što je izgradnja i održavanje lokalnih cesta, puteva, lokalnih mostova, objekata za snabdijevanje naselja pitkom vodom, razvoju poštanskih i telefonskih komunikacija, upravljanje grobljima i održavanje istih, održavanje komunalne higijene, distribucija i održavanje lokalne električne mreže i druge djelatnosti infrastrukture lokalnog značaja,
6. Upravlja općinskom imovinom,
7. Osigurava uvjete za rad lokalnih radiostanica sukladno zakonu,
8. Vodi brigu o turističkim resursima Općine,
9. Osigurava korištenje i upravljanje lokalnim građevinskim zemljištem,
10. Osigurava uvjete za ostvarivanje mjesne samouprave,
11. Poduzima mjere u cilju osiguranja humanitarnih aktivnosti,
12. Osigurava javne ustanove i druge pravne osobe sukladno zakonu radi ostvarivanja određenih gospodarskih, društvenih, socijalnih i drugih interesa i potreba stanovništva,
13. Osigurava opće uvjete za snabdijevanje građana prehrambenim i drugim potrebama i obavljanje uslužnih djelatnosti,
14. Osigurava javni red i mir sukladno Zakonu,
15. Uređuje i ostvaruje i druge poslove lokalne samouprave sukladno zakonu i ovom Statutu

## Članak 19.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga sukladno Ustavu Federacije, Ustavu Županije, te federalnim i županijskim zakonom i osobno je odgovorna za obavljanje tih poslova.

## Članak 20.

Općina obavlja i poslove u oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i karitativne djelatnosti.

Pored poslova iz stavka 1. ovog članka općina obavlja i druge poslove koje Županija svojim zakonom ili drugim propisom prenese u nadležnost općine, kao i poslove koje federalna vlast, federalnim zakonom ili drugim propisom sukladno Ustavu Federacije prenese u nadležnost općine.

## Članak 20 A.

Odlukom općinskog vijeća mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga općine prenijeti na Županiju Posavsku, odnosno mjesnu samoupravu, ili druge institucije u općini koje imaju javne ovlasti.

## IV – OPĆINSKI ORGANI VLASTI

### 1. Općinsko vijeće

#### a) Opće odredbe

## Članak 21.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana koje donosi općinske propise i druge akte u okviru prava i dužnosti općine iz samoupravnog djelokruga općine, te obavlja i druge poslove sukladno zakonu i ovom Statutu.

#### Članak 22.

Općinsko vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti samostalno, na temelju i u okviru Ustava Federacije, Ustava Županije Posavske, zakona i ovog Statuta.

#### Članak 23.

Općinsko vijeće se sastoji od 11 (jedanaest) vijećnika.

#### Članak 24.

Mandat vijećnika Općinskog Vijeća traje 4 (četiri) godine, ukoliko se Ustavom, zakonom ili drugim propisom ne odredi drugačije.

#### Članak 25.

Vijećnike općinskog vijeća biraju na višestranačkim izborima demokratskim putem birači neposrednim i tajnim glasovanjem na cijelom području općine sukladno zakonu.

Svaki birač ima pravo glasovati za bilo koju registriranu stranku i biti biran za vijećnika.

Svaka stranka će dobiti broj vijećničkih mjesta u Vijeću srazmjerno postotku osvojenih od ukupnog broja važećih glasova.

Svaki birač može biti biran za vijećnika Općinskog vijeća.

#### Članak 26.

Nacionalna struktura općinskih vijećnika u Općinskom vijeću treba odražavati nacionalnu strukturu stanovništva u općini.

#### Članak 27.

Izbor vijećnika Općinskog vijeća obavlja se u skladu sa ustavom i zakonom koji uređuje oblast izbora.

#### Članak 28.

Nespojive su funkcije vijećnika u općinskom vijeću sa funkcijom općinskog načelnika, te sudaca općinskog suda. Izborom vijećnika za općinskog načelnika odnosno suca općinskog suda prestaje funkcija vijećnika u općinskom vijeću.

#### Članak 29.

Općinsko vijeće će biti prvi put sazvano najkasnije dvadeset dana nakon objavljivanja rezultata izbora.

#### Članak 30.

Općinsko vijeće ima predsjednika koga bira vijeće iz reda svojih vijećnika po postupku utvrđenom u Poslovniku o radu vijeća.

Funkcija predsjednika je volonterska, ukoliko općinsko vijeće ne odluči drugačije.

#### Članak 30 A

Općinsko vijeće bira osobu iz redova vijećnika koja će zamjenjivati predsjednika Općinskog vijeća u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti da obavlja dužnost.

Dužnosti zamjenika predsjednika Općinskog vijeća je volonterska, ukoliko Općinsko vijeće ne odluči drugačije.

#### Članak 31.

Općinsko vijeće zasjeda javno, osim u izuzetnim okolnostima predviđenih u poslovniku vijeća i vodi zapisnik o donesenim odlukama.

#### Članak 32.

Vijećnici u općinskom vijeću ne mogu biti krivično gonjeni, niti odgovorni u građanskom postupku za

bilo koju radnju učinjenu u vršenju funkcije vijećnika, a niti može biti pritvoren ili lišen slobode bez odobrenja općinskog vijeća.

### Članak 33.

Zastupnici općinskog vijeća za rad u vijeću ostvaruju samo pravo na naknadu troškova, odnosno izgublenu zaradu što se uređuje posebnim aktom općinskog vijeća, ako vijeće ne odluči drugačije.

### b) Nadležnost općinskog vijeća

#### Članak 34.

Općinsko vijeće je nadležno za slijedeće poslove:

1. Priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Statut ili mijenja Statut Općine,
2. Bira i smjenjuje općinskog načelnika, predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskog vijeća,
3. Donosi općinske propise i druge akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga općine sukladno ovom Statutu, kao i propise o pitanjima iz članka 20. ovog Statuta sukladno zakonu kojim su ti poslovi preneseni na Općinu,
4. Usvaja općinski proračun i završni račun i donosi propise o oporezivanju i na druge načine osigurava potrebno financiranje koje nije osigurano od strane županijske ili federalne vlasti,
5. Osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gosodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za općinu,
6. Donosi propise neophodne za izvršavanje ovlasti općine i poslovnik o svom radu,
7. Imenuje i razrješava predsjednika i članove radnih tijela koje utemeljuje, kao i druge osobe kada je to zakonom i statutom utvrđeno,
8. Donosi program razvoja za pojedine djelatnosti za koje ima ovlasti,
9. Raspisuje referendum,
10. Raspisuje javni zajam i odlučuje o zaduženju općine,
11. Utemeljuje općinske službe za upravu i uređuje njihovo ustrojstvo i rad,
12. Obavlja i druge poslove koji su zakonom stavljani u nadležnost općine kao jedinice lokalne samouprave, odnosno poslove određene Statutom.

#### Članak 35.

Općinsko vijeće može donositi odluke iz svoje nadležnosti ako su sjednici nazočne 2/3 vijećnika, a odlučuje se nadpolovičnom većinom glasova nazočnih vijećnika, osim ako za pojedina pitanja ovim Statutom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

#### Članak 36.

Na sjednicama općinskog vijeća glasuje se javno ako Vijeće ne odluči da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno.

Predsjednika vijeća i općinski načelnik biraju se u pravilu tajnim glasovanjem, ako općinsko vijeće ne odluči drugačije.

#### Članak 37.

Poslovníkom o radu općinskog vijeća reguliraju se pitanja koja se odnose na prava i obveze vijećnika, njihovu odgovornost, postupak sazivanja prve sjednice vijeća i njegovog konstituiranja, potvrđivanje mandata izabranih vijećnika, način

izbora predsjednika vijeća, njegova prava i obveze, polaganje svečane prisege vijećnika, sadržaj svečane prisege, postupak sazivanja sjednica vijeća, utvrđivanje dnevnog reda, održavanje reda na sjednici, utvrđivanje rezultata glasovanja, ovlašteni predlagači sazivanja sjednica vijeća, postupak donošenja općinskih propisa, izvještavanje javnosti o sjednicama vijeća, donošenje programa rada vijeća, radna tijela vijeća, njihov sastav, nadležnost i način rada, sadržaj i način vođenja zapisnika o radu sjednice vijeća i druga pitanja od značaja za organiziranje i rad općinskog vijeća.

## 2. Općinski načelnik

### Članak 38.

Nositelj izvršne vlasti u okviru prava i dužnosti općine jest općinski načelnik.

Općinski načelnik svoju dužnost obavlja profesionalno, ako općinsko vijeće ne odluči drugačije.

### Članak 39.

Općinskog načelnika bira općinsko vijeće većinom glasova svih vijećnika na način i po postupku utvrđenim Poslovníkom o radu vijeća.

### Članak 40.

Mandat općinskog načelnika traje 4 (četiri) godine, i ne može biti biran na tu funkciju više od dva puta uzastopno.

### Članak 41.

Ako mjesto općinskog načelnika ostane upražnjeno, općinsko vijeće će izabrati novog načelnika u roku od 30 (trideset) dana.

Općinski načelnik će rješenjem ovlastiti jednog od predstojnika općinskih službi za upravu da ga zamjenjuje u slučaju njegove privremene spriječenosti da obavlja dužnosti.

### Članak 42.

Općinski načelnik predstavlja i zastupa općinu.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine obavlja poslove koji se odnose na:

1. Provođenje općinske politike, izvršavanje općinskih propisa, te obavljanje poslova koje na općinu prenese županijska i federalna vlast,
2. Pripremanje općinskih propisa i drugih općih akata koje donosi općinsko vijeće i predlaganje tih propisa vijeću na usvajanje,
3. Imenovanje i smjenjivanje općinskih djelatnika,
4. Osiguravanje suradnje općinskih djelatnika sa ombudsmanima i njihovim zamjenicima.
5. Staranje o organizaciji i radu općinskih službi za upravu, rukovođenje tim službama i osiguravanje uvjeta za rad tih službi,
6. Konsultacije za izbor sudaca općinskog suda,
7. Podnošenje izvješća općinskom vijeću i javnosti o provođenju općinske politike, izvršavanje općinskih propisa i drugih poslova iz svoje nadležnosti,
8. Osigurava provođenje ustava, zakona i drugih propisa,
9. Obavljanje drugih poslova određenih Statutom i općinskim propisima.

Općinski načelnik osigurava i obavljanje poslova koji su federalnim zakonom, odnosno

zakonom Županije preneseni na općinu.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata koje je donijelo Općinsko vijeće, s tim da ovlasti za izvršenje tih akata može prenijeti na predstojnike službi, te poduzima sve zakonom dozvoljene radnje za osiguranje izvršenja općih akata iz djelokruga Općinskog vijeća.

#### **Članak 43.**

Općinski načelnik odgovara općinskom vijeću za obavljanje poslova lokalne samouprave.

Općinski načelnik odgovara i za obavljanje poslova koji su zakonom Federacije i zakonom Županije preneseni na općinu.

U obavljanju poslova iz stavka 3. članka 42. ovog Statuta, općinski načelnik ostvaruje potrebnu suradnju sa vladom županije i nadležnim organima uprave Županije, odnosno vladom Federacije i nadležnim federalnim organima uprave, ovisno od toga da li se radi o provođenju zakona Županije, odnosno Federalnom zakonu.

#### **Članak 44.**

Ukoliko općinski načelnik prekrši prisegu ili iz drugih razloga postane nedostojan te funkcije može biti smijenjen odlukom općinskog vijeća.

Za odluku iz stavka 1. ovog članka treba da glasuje većina od ukupnog broja vijećnika Općinskog vijeća.

### **3. Općinske službe za upravu**

#### **Članak 45.**

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga općine, kao i

upravnih i stručnih poslova koji se zakonom Federacije i zakonom Županije prenesu na općinu osnivaju se jedna ili više općinskih službi za upravu.

Općinske službe za upravu osniva općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika.

Odlukom o osnivanju općinskih službi za upravu uređuju se pitanja koja se odnose na naziv, broj i ustrojstvo općinskih službi za upravu.

#### **Članak 46.**

Radom svih općinskih službi za upravu rukovodi općinski načelnik i koordinira i usmjerava njihov rad sa ovlaštenjima predviđenih zakonom, općinskim propisima i ovim Statutom.

Radom pojedine općinske službe za upravu neposredno rukovodi predstojnik službe.

Predstojnik službe za svoj rad i rad službe kojom rukovodi odgovoran je općinskom načelniku.

#### **Članak 47.**

Predstojnike općinskih službi za upravu imenuje Općinski načelnik.

Prijedlog općinskog načelnika za predstojnika općinskih službi uprave potvrđuje Općinsko vijeće.

Za predstojnike općinske službe za upravu može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete propisane Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu općinske službe za upravu.

#### **Članak 47 A.**

Za izvršenje poslova i ovlaštenja za koje je odgovoran, općinski načelnik utemeljuje stručno, odnosno savjetodavno tijelo-Savjet općinskog načelnika, koje općinskom načelniku pomaže u donošenju, pripremanju i izvršavanju Odluka i drugih akata iz njegovog djelokruga.



Sastav, djelokrug i način rada Savjeta općinskog načelnika utvrdit će odlukom općinski načelnik.

#### Članak 48.

Unutarnja organizacija općinskih službi za upravu uređuje se pravilnikom o unutarnjoj organizaciji.

Pravilnik o unutarnjoj organizaciji sadrži djelokrug službe, organizacione jedinice i njihovu nadležnost, sistematizaciju radnih mjesta i uvjete u pogledu stručne spreme, radnog iskustva, stručnog ispita i broja izvršitelja, rukovođenje službom i odgovornost za njen rad.

Pravilnik o unutarnjoj organizaciji donosi općinski načelnik uz suglasnost Općinskog vijeća.

#### Članak 49.

Općinske službe za upravu obavljaju neposredno slijedeće poslove:

1. Izvršavaju općinske propise i druge opće akte iz samoupravnog djelokruga Općine,
2. Rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima građana i pravnih osoba iz samoupravnog djelokruga općine,
3. Obavljaju nadzor nad djelatnošću javnih poduzeća i ustanova koje obavljaju poslove na temelju javnih ovlaštenja,
4. Daju inicijative za rješavanje određenih pitanja iz samoupravnog djelokruga općine,
5. Pripremaju nacрте općinskih propisa i drugih općih akata iz svoje nadležnosti,
6. Obavljaju i druge poslove određene ovim Statutom i općinskim propisima.

Pored poslova iz stavka 1. ovog članka općinske službe za upravu obavljaju i upravne i druge stručne poslove koji su Federalnim zakonom,

odnosno zakonom Županije preneseni na općinu.

#### Članak 50.

Rad općinskih službi za upravu je javan.

Općinske službe za upravu osiguravaju javnost svoga rada pravodobnim, potpunim i objektivnim informiranjem javnosti.

Općinske službe za upravu pod jednakim uvjetima osiguravaju dostupnost informacija kojima raspolažu svim građanima, osim informacija koje predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu utvrđenu zakonom odnosno drugim propisima donesenim na temelju zakona.

Općinske službe za upravu samostalno obavljaju poslove iz svoje nadležnosti i za svoj rad odgovorni su općinskom vijeću i općinskom načelniku.

#### Članak 51.

Za obavljanje određenih poslova iz nadležnosti Općinskih službi za upravu mogu se za jednu ili više naseljenih mjesta osnivati mjesni uredi izvan sjedišta općinskih službi za upravu.

Mjesne urede osniva općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika.

Odlukom o osnivanju mjesnih ureda određuje se nadležnost, sjedište, područje, broj izvršitelja i nadzor nad obavljanjem prenesenih poslova.

#### Članak 52.

U nadležnosti mjesnih ureda mogu se prenijeti poslovi koji se odnose na vođenje matičnih knjiga i obavljanje matične službe, ovjeravanje prepisa raznih isprava, izdavanje uvjerenja ili potvrda o činjenicama o

kojima se vodi službena evidencija kod općinskih službi za upravu, izdavanje propisanih isprava za stoku, primanje molbi i drugih podnesaka koje građani upućuju općinskim službama za upravu, davanje raznih obavještenja i pravnih savjeta koje traže građani, obavljanje službe dostave raznih pisama građanima i druge poslove neposrednog interesa za ostvarivanje prava i obveza građana kod općinskih službi za upravu.

#### **Članak 53.**

Sredstva za rad općinskih službi za upravu i mjesnih ureda osiguravaju se u proračunu Županije.

Plaće i druge naknade općinskih djelatnika i drugih djelatnika uređuju se posebnom odlukom općinskog vijeća na prijedlog općinskog načelnika sukladno zakonu.

### **4. Općinski sud**

#### **Članak 54.**

Sudsku vlast u općini obavlja Općinski sud Orašje odjel Domaljevac-Šamac sukladno zakonu Županije.

#### **Članak 55.**

Pitanja koja se odnose na financiranje općinskog suda, broj potrebitih sudaca, kriterije i postupak njihovog izbora, vrijeme trajanja službe, davanje ostavke ili smjenjivanje, uvjeti službe, plaće i druge naknade sudaca i druga pitanja od značaja za organiziranje i rad suda, sukladno Ustavu Federacije i Ustava Županije reguliraju se zakonom Županije.

Imenovanje sudaca općinskog suda vrši se nakon konzultiranja sa općinskim načelnikom.

#### **Članak 56.**

Svi općinski organi vlasti dužni su izvršavati i pomagati u izvršavanju presuda i rješenja sudova Federacije, sudova Županije i Općinskog suda.

#### **V – NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU O LOKALNOJ SAMOUPRAVI**

#### **Članak 57.**

Građani sa područja Općine mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o mjesnim poslovima Općine.

Oblici neposrednog odlučivanja građana su: referendum, zbor građana i drugi oblici neposrednog odlučivanja.

#### **a) Referendum**

#### **Članak 58.**

Građani Općine putem referenduma neposredno odlučuju o pitanjima koja su od njihovog zajedničkog interesa.

Referendum se može raspisati:

1. O utvrđivanju prijedloga za promjenu Statuta općine,
2. O utvrđivanju prijedloga za promjenu ili donošenje općinskog propisa ili drugog općeg akta o pitanjima iz samoupravnog djelokruga općine,
3. Radi predlaganja i donošenja akata o pitanjima koja su od interesa za život i rad građana kao što je: izgradnja objekata komunalnog značaja, uređenje prostora, održavanje higijene i čistoće javnih površina na području općine, uvođenje samodoprinosu za određene namjene i druga pitanja od zajedničkog interesa za građane.

#### Članak 59.

Referendum se može raspisati za cijelo područje Općine ili za područje jednog ili više mjesnog odbora.

Referendum za područje jednog mjesnog odbora može se po pravilu raspisati radi uvođenja lokalnog samodoprinosa za rješavanje određenih neophodnih životnih potreba građana na tom području ili izjašnjavanja o izdvajanju ili pripajanju naselja drugom području ili radi rješavanja drugih potreba značajnih za život građana na tom području sukladno zakonu i propisima Općine.

#### Članak 60.

Referendum za područje cijele Općine ili za područje jednog ili više mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće.

Referendum za područje jednog mjesnog odbora raspisuje Vijeće tog mjesnog odbora.

#### Članak 61.

Prijedlog za raspisivanje referenduma iz stavka 1. Članka 60. Ovog Statuta mogu podnijeti jedna trećina članova Općinskog vijeća, ili općinski načelnik ili većina članova Vijeća mjesnog odbora za čije se područje traži raspisivanje referenduma.

Prijedlog za raspisivanje referenduma iz stavka 2. Članka 60. Ovog statuta može podnijeti vijeće mjesnog odbora.

#### Članak 62.

Prijedlog za raspisivanje referenduma sadrži pitanja o kojima se građani treba da izjasne na referendumu i područje za koje treba provesti referendum.

#### Članak 63.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi Općinsko vijeće.

#### Članak 64.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području općine, koji imaju biračko pravo i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezna je za Općinsko vijeće, odnosno Vijeće mjesnog odbora

#### Članak 65.

Aktom o raspisivanju referenduma određuju se pitanja o kojima se na referendumu građani treba da izjasne, te dan i način održavanja referenduma i područja na kojima će se provoditi referendum.

#### Članak 66.

Referendum provodi komisija za provođenje referenduma koju imenuje Općinsko vijeće.

Komisija za provođenje referenduma određuje upisna mjesta u naseljima u kojima će se građani izjašnjavati na referendumu.

Referendum se provodi sukladno zakonu i ovom Statutu.

Odluka na referendumu smatra se donesenom ako se za nju izjasni većina glasača od ukupnog broja izašlih glasača.

#### b) Zborovi građana

#### Članak 67.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnog zbora građana o prijedlogu općinskog propisa ili drugog općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine.

### **Članak 68.**

O svakom pitanju iz samopravnog djelokruga općine, a posebno po pitanjima zadovoljavanja komunalnih potreba građana, građani mogu pokrenuti građansku inicijativu.

Građanska inicijativa se dostavlja Općinskom vijeću na razmatranje, ako je potpisana od najmanje 30 građana.

Građansku inicijativu može pokrenuti: građanin pojedinac, više građana, udruge građana ili mjesni zbor građana.

Građanska inicijativa mora sadržavati adresu na koju će se dostaviti odgovor.

### **Članak 69.**

Svaki građanin ima pravo općinskom vijeću i općinskom načelniku slati predstavke i pritužbe i davati prijedloge za rješavanje određenih pitanja iz nadležnosti lokalnih poslova građana.

Organi iz stavka 1. Ovog članka dužni su dati odgovor na podnesenu predstavku ili pritužbu, odnosno prijedlog najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od prijema predstavke ili pritužbe, odnosno prijedloga.

## ***VI – MJESNA SAMOUPRAVA***

### **Članak 70.**

Mjesna samouprava podrazumijeva pravo građana da neposredno sudjeluju u odlučivanju u određenim lokalnim poslovima, koji neposredno utiču na njihov svakodnevni život i rad.

Kao organizacioni oblik za ostvarivanje poslova iz stavka 1. Ovog članka, građani imaju pravo utemeljiti mjesni odbor.

Mjesni odbor se utemeljuje za jedno naselje ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja koji u odnosu na ostale dijelove naselja čini zasebnu razgraničenu cjelinu.

### **Članak 71.**

Mjesni odbor utemeljuju građani na svome zboru.

Zbor građana saziva Općinski načelnik ili predlagatelj.

### **Članak 72.**

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati najmanje 10% birača upisanih u popis birača naseljenog mjesta za čije se predlaže osnivanje mjesni odbor ili razna udruženja građana sa tog područja ili Općinsko vijeće ili općinski načelnik.

### **Članak 73.**

O prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora glasuje se na zborovima građana u naselju, dijelu naselja ili više naselja za koje se osniva mjesni odbor, s tim da je na zboru građana nazočno najmanje 51% birača upisanih u popis birača naselja ili dijela naselja za čije se područje utemeljuje mjesni odbor.

Glasovanje na zborovima građana provodi se javno.

Odluka o osnivanju mjesnog odbora prihvaćena je ako je za odluku glasovala natpolovična većina birača upisanih u popis birača naseljenog mjesta za čije se područje osniva mjesni odbori.

### **Članak 74.**

Na zboru građana koji je donio odluku o osnivanju mjesni odbor izabire se osnivački odbor od 3-5 članova.

Osnivački odbor dužan je u roku 60 (šezdeset) dana od dana utemeljenja mjesnog odbora provesti izbore za Vijeće mjesnog odbora, te pripremiti Pravila mjesnog odbora i druge akte mjesnog odbora.

#### Članak 75.

Mjesnim odborima može se povjeriti obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga općine i to:

1. Izgradnja i održavanje nekategorisanih puteva, kanalizacije, vodovoda i drugih komunalnih objekata od interesa za mjesni odbor,
2. Uređenje naselja, izgradnja i održavanje javnih površina, dječjih igrališta, športskih objekata i sl.
3. Čišćenje javnih površina, odvoz smeća, odvođenje oborinskih voda i zaštita okoliša od interesa za mjesni odbor,
4. prikupljanje i dostava podataka potrebitih za plaćanje komunalnih i drugih naknada i računa za komunalne usluge,
5. vođenje određenih evidencija za potrebe općinskih službi za upravu,
6. obavljanje drugih poslova iz samoupravnog djelokruga općine.

O provođenju pojedinih poslova iz stavka 1. ovog članka mjesnom odboru, Općinsko vijeće donosi odluku koja obavezno sadrži:

- opis poslova koje će obavljati mjesni odbor,
- način osiguravanja sredstava za financiranje obavljanja poslova,
- način otvaranja upravnog odbora i drugog nadzora kad mjesni odbor obavlja prenesene poslove.

Općinsko vijeće može svojom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga općine prenijeti na Županiju Posavsku.

#### Članak 76.

Posebnom odlukom Općinskog vijeća, a na prijedlog općinskog načelnika mogu se na mjesni odbor prenijeti određeni poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine koji su od neposrednog interesa za prava i obveze građana, kao što su: dostavljanje podataka za plaćanje komunalnih naknada i drugih prihoda općine, vođenje određenih evidencija i drugih poslova koji su od značaja za rad općinskih službi za upravu.

#### Članak 77.

Mjesni odbor ima Pravila. Pravila mjesnog odbora, usvajaju građani na sjednici mjesnog odbora građana, ukoliko je na istoj nazočno više od 5% birača upisanih sa područja mjesnog odbora, odnosno mjesnog zbora građana.

Pravila mjesnog odbora su usvojena ako je za njih glasovala većina građana nazočnih na sjednici mjesnog zbora građana.

#### Članak 78.

Pravila mjesnog odbora pobliže uređuje pitanje organiziranja i ustrojstva mjesnog odbora, izbor za tijela mjesnog odbora, sazivanja, način rada i odlučivanja mjesnih zborova građana, izbora predsjednika i dopredsjednika mjesnog zbora građana, osnivanja stalnih ili povremenih tjela mjesnog odbora, kao i druga pitanja u svezi s radom i djelovanjem mjesnog odbora.

#### Članak 79.

Broj članova Vijeća mjesnog odbora utvrđuje se Pravilima mjesnog odbora, a on ne može biti manji od 5 niti veći od 14 članova, s tim da se na

približno jednak broj stanovnika bira jedan član.

#### **Članak 80.**

Broj članova vijeća mjesnog odbora utvrđuje se Pravilima mjesnog odbora a on ne može biti manji od 5 niti veći od 14 članova, s tim da približno jednak broj birača bira jedan član.

#### **Članak 81.**

Članove Vijeća mjesnih odbora koji se biraju iz reda građana sa područja mjesnog odbora javnim glasovanjem biraju građani na zboru građana sa područja mjesnog odbora.

Za članove Vijeća mjesnog odbora izabran je građanin koji dobije većinu nazočnih građana na sjednici mjesnog odbora.

Pravo predlaganja kandidata za člana Vijeća mjesnog odbora odnosno zamjenika člana, ima najmanje sedam (7) građana s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Kandidate mogu predlagati i registrirane političke stranke u organizacijama, ograncima ili sličnim oblicima organizacionog ustroja, koji imaju sjedište na području općine.

Isti broj građana, sukladno odredbama Pravila mjesnog odbora može podnijeti prijedlog za opoziv člana odnosno zamjenika člana Vijeća mjesnog odbora.

Konačnu odluku o opozivu donosi mjesni zbor građana.

Zamjenik člana Vijeća mjesnog odbora počinje obnašati dužnost člana Vijeća nakon što je izabrani član opozvan dao ostavku na funkciju člana, promjenio mjesto prebivališta, ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci,

ili neopravdano nije nazočio sjednicama Vijeća više od tri puta, ili je umro.

Mandat člana Vijeća mjesnog odbora traje 4 godine.

#### **Članak 82.**

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, poslovnik o svom radu u skladu s ovim statutom i Pravilima mjesnog odbora, završni račun te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom općine, odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora osobito u pogledu:

- vođenje brige o uređenju područja mjesnog odbora, čistoći, izgledu naselja,
- poboljšanje kvalitete stanovanja,
- potreba obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, te lokalne infrastrukture,
- potreba stanovnika u djelokrugu brige o djeci, obrazovanju u odgoju, javnom zdravlju,
- zaštita okoliša,
- socijalne skrbi pučanstva,
- osiguranja potreba u kulturi tehničkoj kulturi, športu i drugo.

#### **Članak 83.**

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika dopredsjednika Vijeća između članova Vijeća mjesnog odbora na vrijeme od 4 godine, na način propisan pravilima mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora može izglasovati nepovjerenje predsjednika ili dopredsjednika Vijeća u postupku i na način propisan pravilima mjesnog odbora.

Za predsjednika odnosno, dopredsjednika izabran je član Vijeća

mjesnog odbora koji dobija natpolovičnu većinu svih članova Vijeća mjesnog odbora.

Predsjednik Vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je Vijeću mjesnog odbora, odnosno općinskom načelniku za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga općine.

Predsjednik organizira rad Vijeća, predlaže dnevni red i predsjedava njegovim sjednicama.

Sjednice Vijeća saziva predsjednik na vlastiti poticaj, a dužan je sazvati na osnovi zahtjeva općinskog načelnika, ili 1/3 članstva Vijeća mjesnog odbora.

Predsjednika u slučaju spriječenosti zamjenjuje dopredsjednik Vijeća, i tada ima sve ovlasti predsjednika Vijeća.

#### **Članak 84.**

Program rada i financijski plan potreba mjesnog odbora, obvezno razmatra na zborovima građana na području mjesnog odbora.

#### **Članak 85.**

Vijeće mjesnog odbora radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značaja može sazvati sjednicu Mjesnog zbora građana.

Vijeće mjesnog odbora obvezno će sazvati sjednicu Mjesnog odbora građana zbog:

- razmatranja propisa kojima se reguliraju prava i obveze općine,
- razmatranja propisa kojima Županija Posavska namjerava prenijeti pojedine poslove iz općine,
- razmatranje odluka o uvođenju lokalnog ili općinskog samodoprinosu,
- o razmatranju programa utroška sredstava komunalne naknade,

Mjesni zbor građana ima predsjednika i dopredsjednika koje biraju iz reda građana na području mjesnog odbora.

Predsjednik i dopredsjednik mjesnog zbora građana biraju se javnim glasovanjem na sjednici mjesnog zbora građana na vrijeme od 2 (dvije) godine.

Pravo predlaganja kandidata za predsjednika i dopredsjednika mjesnog zbora građana ima najmanje 7 građana koji imaju biračko pravo.

Za predsjednika i dopredsjednika mjesnog zbora građana izabrani su kandidati koji dobijaju natpolovičnu većinu glasova građana nazočnih na sjednici mjesnog zbora građana na kojem se vrši njihov izbor.

Način sazivanja mjesnih zborova građana, njihovog rada i odlučivanja, kao i druga pitanja u svezi rada mjesnih zborova građana, pobliže se uređuje Pravilnikom mjesnog odbora.

#### **Članak 86.**

Sredstva za financiranje djelatnosti mjesnog odbora, osiguravaju se:

1. Putem lokalnog doprinosa,
2. Sredstvima koja općina ustupi mjesnom odboru za financiranje prenesenih poslova,
3. Iz naknada za usluge koje obavlja mjesni odbor,
4. Od poklona, donacija i drugih sredstava koja sukladno zakonu i drugim propisima ostvari mjesni odbor.

#### **Članak 87.**

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja općinski načelnik.

Općinski načelnik može raspusti Vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši Statut općine ili ne

izvršava povjerene poslove. Prijedlog općinskog načelnika potvrđuje Općinsko vijeće.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora dužan je u roku od 8 dana od donošenja dostaviti općinskom načelniku opće akte koje donese Vijeće mjesnog odbora, ili mjesni zbor građana.

Općinski načelnik ako utvrdi da su akti iz predhodnog stavka u suprotnosti sa zakonom ili Statutom, dužan je o tome izvjestiti Vijeće Mjesnog odbora, koje je obvezno preispitati osporeni akt.

Ako Vijeće mjesnog odbora ne izmjeni osporeni akt, općinski načelnik obustavit će od izvršenja taj akt.

#### **Članak 88.**

Mjesni odbor nema svojstvo pravne osobe.

### ***VII – SURADNJA SA DRUGIM OPĆINAMA I UDRUŽIVANJE OPĆINA***

#### **Članak 89.**

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općina ostvaruje suradnju sa drugim općinama, a prvenstveno sa susjednim Općinama.

Suradnja iz stavka 1. ovog članka planira se i ostvaruje u onim poslovima koji su od njihovog zajedničkog interesa.

Suradnja s drugim Općinama sukladno odredbama stavka 1. i 2. ovog članka ostvaruje Općinsko vijeće, odnosno općinski načelnik, svaki u pitanjima iz svog djelokruga.

#### **Članak 90.**

Općina se može udruživati u zajednici Općina za određeno područje sukladno zakonu.

Odluku o udruživanju Općine u zajednicu Općina donosi Općinsko vijeće samostalno ili na prijedlog općinskog načelnika.

Odlukom o udruživanju utvrđuju se ciljevi udruživanja, način ostvarivanja tih ciljeva u zajednicu općina i druga pitanja od značaja za rad u zajednici općina.

#### **Članak 91.**

Općina može pristupiti međunarodnim udruženjima lokalnih jedinica i surađivati s odgovarajućim lokalnim jedinicama drugih država u skladu sa Ustavom Federacije i federalnim zakonom.

Odluku o pristupanju udruženjima, odnosno ostvarivanju suradnje iz stavka 1. ovog članka donosi općinsko vijeće.

#### **Članak 92.**

Općina se može udruživati u Savez općina Federacije o čemu odlučuje Općinsko vijeće.

Udruživanje iz stavka 1. ovog članka ima za cilj da se u Savezu općina Federacije ostvaruju i unapređuju određeni zajednički interesi i osigurava njihova zaštita.

### ***VIII – IMOVINA I FINANCIRANJE LOKALNE SAMOUPRAVE***

#### **1. Imovina općine**

#### **Članak 93.**

Sve pokretne i nepokretne stvari koje pripadaju općini, kao i prava koja im pripadaju čini imovinu općine.

Imovinom u vlasništvu općine mora se upravljati brižno po načelima dobrog domaćina, o čemu se stara općinski načelnik.



O sticanju ili davanju u zakup imovine u vlasništvu općine odlučuje općinski načelnik u skladu sa propisima, a o otuđivanju općinske imovine odlučuje Općinsko vijeće u skladu sa propisima.

#### **Članak 94.**

Nepokretna imovina Općine može se dati u zakup poduzećima i drugim pravnim osobama, kao i građanima.

O davanju nepokretne imovine u zakup raspisuje se javni natječaj.

Način korištenja nepokretne imovine Općine date u zakup i obveze korisnika imovine utvrđuju se ugovorom.

#### **Članak 95.**

Općinsko vijeće može ako to opće potrebe nalažu osnovati javno poduzeće.

Aktom o osnivanju javnog poduzeća propisuje se način upravljanja poduzećem, prava osnivača, korištenje ostvarene dobiti i druge obveze poduzeća prema Općini.

## **2. Financiranje lokalne samouprave**

#### **Članak 96.**

Općina ima sukladno Ustavu i zakonu svoje prihode kojima u okviru samoupravnog djelokruga samostalno raspolaže.

Prihodi općine su:

- prihodi od nepokretnosti i pokretnosti u vlasništvu općine (prodaja, zakup i drugo),
- prihodi od gospodarskih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu općine, kao i koncesija koje odobrava općina,
- pokloni, nasljedstva i legati,

- općinski porezi, prirezi i pristojbe čije stope u granicama određenim zakonom, utvrđuje općina samostalno,

- pomoć i dotacija,
- naknada troškova iz proračuna Županije Posavske za obavljanje poslova županijske uprave koji su preneseni na općinu,
- drugi prihodi utvrđeni zakonom.

#### **Članak 97.**

Općina ima pravo da u granicama određenim zakonom, samostalno svojim propisima uređuje poreze, naknade, pristojbe i ostala davanja koja čine prihod Općine.

Općina uređuje i druge načine osiguranja potrebnih financijskih sredstava za financiranje svojih potreba koje nije osigurala županijska ili federalna vlast.

Propise o reguliranju pitanja iz stavka 1. i 2. ovog članka, sukladno zakonu donosi Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika.

#### **Članak 98.**

Švi prihodi i rashodi Općine uređuju se godišnjim proračunom.

Godišnji proračun Općine, kao i njegove izmjene i dopune donosi Općinsko vijeće na prijedlog načelnika.

Godišnji proračun Općine donosi se prije početka godine za koju se proračun donosi.

Po isteku godine sastavlja se završni račun o izvršenju proračuna općine.

#### **Članak 99.**

Ukoliko se godišnji proračun Općine za narednu godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se

donosi, vrši se privremeno financiranje i to najduže od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika.

#### **Članak 100.**

Općinsko vijeće donosi odluku o izvršenju godišnjeg proračuna Općine kojim se uređuju uvjeti, način i postupak raspolaganja prihodima i rashodima.

Ova odluka donosi se uz godišnji proračun Općine.

#### **Članak 100 A.**

Općina se može zaduživati i zaključivati ugovore o kreditu u skladu sa zakonom koji uređuje oblast financiranja.

O poslovima iz stavka 1. ovog članka odlučuje Općinsko vijeće.

#### **Članak 101.**

Iz godišnjeg proračuna Općine financiraju se djelatnici Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, općinskog načelnika i općinskih službi za upravu, određene djelatnosti u oblasti komunalnih i društvenih službi radi zadovoljavanja osnovnih potreba građana, zaštita prirode i okoliša, mjesni uredi, mjesni odbori i druge potrebe iz domena samoupravnog djelokruga općine o čemu odlučuje Općinsko vijeće.

#### **Članak 102.**

Općina može udruživati svoja sredstva sa sredstvima drugih Općina radi izgradnje objekata od zajedničkog interesa.

Aktom o udruživanju sredstava utvrđuje se visina sredstava i njihova imena, način osiguranja sredstava,

rokovi i druge obveze Općine u svezi udruživanja tih sredstava.

#### **Članak 103.**

Općinsko vijeće obavlja poslove nadzora nad materijalnim i financijskim poslovanjem organa općine putem odgovarajuće komisije koju osniva svojim posebnim aktom i koja je u obavljanju nadzora neovisna.

Nadzor nad materijalnim i financijskim poslovanjem organa vlasti općine sukladno Zakonu obavlja i nadležni organ Županije, odnosno federalnom zakonu.

### ***IX – PROPISI I DRUGI AKTI OPĆINE***

#### **1. Propisi i drugi akti općinskog vijeća**

#### **Članak 104.**

Općinsko vijeće u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine donosi općinske propise i druge akte sukladno ovom Statutu.

Općinsko vijeće donosi općinske propise i druge opće akte i o pitanjima koja su zakonom Županije odnosno zakonom Federacije prenesena na općinu, ako je u zakonu o prenošenju tih poslova predviđeno donošenje općinskog propisa.

Općinski propisi donose se u obliku odluka, naredbi i naputka.

#### **Članak 105.**

Odlukom se uređuju pitanja i odnosi iz samoupravnog djelokruga općine, osnivaju općinske službe za upravu i druga tijela općine, uređuju pitanja koja se odnose na prihode i financijska sredstva Općine, osnivaju poduzeća, ustanove i druge pravne osobe, utvrđuju određena pitanja i određuju mjere u okviru nadležnosti

Općinskog vijeća, uređuju određena pitanja koja su zakonom Federacije odnosno Županije prenesena na Općinu, a predviđeno je donošenje općinskog propisa, te i drugim pitanjima određenim ovim Statutom.

Odlukama se uređuju pitanja za odvijanje i normalno funkcioniranje života u općini, a istom se može ovlastiti općinski načelnik za donošenje odgovarajućih provedbih općih akata i rješavanje pojedinih zadataka iz djelokruga Općinskog vijeća.

Naredbom se radi izvršavanja određenih pitanja iz samoupravnog djelokruga općine naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji koja ima opći značaj za područje Općine.

Naputkom se propisuje način rada i izvršavanja poslova iz samoupravnog djelokruga općine od strane općinskog načelnika ili općinskih službi za upravu koja su uređena odlukama ili naredbama iz stavka 1. i 2. ovog članka.

#### **Članak 106.**

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Općinsko vijeće donosi rješenja i zaključke kao pojedinačne akte.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima, postavljenjima i razrješenjima odnosno smjenjivanju, kao i drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Općinskog vijeća.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike i propisa iz članka 105. ovog Statuta, određuju zadaci općinskog načelnika ili općinske službe za upravu prilikom razmatranja pitanja iz njihovog djelokruga i drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Općinskog vijeća o kojima se ne odlučuje rješenjem.

## **2. Akti općinskog načelnika**

### **Članak 107.**

Općinski načelnik može donositi provedbene opće akte radi provedbe općinskih propisa iz članka 105. ovog Statuta.

Provedbeni opći akti su pravilnik, instrukcija i naredba.

Općinski načelnik može donositi opće akte iz stavka 2. ovog članka ako je zato ovlašten propisom iz članka 105. ovog Statuta.

### **Članak 108.**

Pravilnikom se razrađuju pojedine odredbe, odnosno pitanja uređena propisima iz članka 105. ovog Statuta, radi osiguranja odgovarajuće primjene tog propisa.

Instrukcijom se utvrđuju pobliža pravila i upute za rad općinskih službi za upravu i drugih institucija radi provođenja i primjene propisa iz članka 105. ovog Statuta.

Naredbom općinski načelnik naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji pri izvršenju općih akata.

### **Članak 109.**

U izvršavanju općinskih propisa iz članka 105. ovog Statuta, općinski načelnik donosi rješenja i druga pojedinačna akta kojima se u upravnom postupku rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba koja su uređana u tim općinskim propisima.

Pripremu nacрта rješenja i drugih pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka obavljaju općinske službe za upravu.

Općinski načelnik može ovlastiti predstojnike općinskih službi za upravu da donose rješenja i druge

pojedinačne akte iz stavka 1. ovog članka o čemu se mora donijeti posebno rješenje o prenošenju tog ovlaštenja.

Protiv prvostupanjskih rješenja i drugih pojedinačnih akata iz stavka 1. i 3. ovog članka koja donosi općinski načelnik, odnosno predstojnik općinske službe, zainteresirana osoba ima pravo izjaviti žalbu Komisiji za upravne žalbe, koju odlukom utemeljuje Općinsko vijeće.

#### **Članak 110.**

Protiv prvostupanjskih rješenja i drugih pojedinačnih akata donesenih u poslovima u upravnom postupku, može se izjaviti žalba u skladu sa Zakonom o upravnom postupku.

#### **Članak 111.**

Pri donošenju rješenja i drugih pojedinačnih akata iz članka 109. i 110. ovog Statuta primjenjuju se pravila upravnog postupka koja su utvrđena federalnim zakonom o upravnom postupku, a u pogledu upravnog spora federalni zakon o upravnim sporovima.

#### **Članak 112.**

Općinski propisi iz članka 105. i opći akti iz članka 108. ovog Statuta stupaju na snagu kao što je u njima propisano, ali ne prije nego što budu objavljeni.

Propisi i opći akti iz stavka 1. ovog članka objavljuju se u službenom glasilu općine.

### **X – UPRAVNI NADZOR**

#### **Članak 113.**

Nadzor nad zakonitošću rada općinskih organa uprave sukladno

Ustavu i zakonu obavljaju nadležni organi Federacije, odnosno Županije.

Nadzor nad zakonitošću općinskih propisa i pojedinačnih akata koja sukladno zakonu i ovom Statutu donose nadležni općinski organi, obavljaju i to:

1. Za općinske propise i pojedinačne upravne akte koji su doneseni na temelju federalnog zakona i drugog federalnog propisa kojima su određeni poslovi preneseni na Općinu, nadzor obavlja nadležni federalni organ za upravu, određen federalnim zakonom, ako federalnim zakonom nije drugačije određeno.
2. Za općinske propise i pojedinačne upravne akte koje su doneseni na temelju županijskog zakona ili drugog propisa kojima su određeni poslovi preneseni na Općinu, odnosno pojedinačne upravne akte doneseni na temelju općinskog propisa, nadzor obavlja nadležni županijski organ za upravu određen zakonom Županije.

Općinski načelnik je dužan organima iz stavka 2. ovog članka omogućiti ostvarivanje nadzora i dužan je postupiti po nalogima tih organa.

#### **Članak 114.**

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost općih i pojedinačnih upravnih akata koja donosi prema ovom statutu i federalnom, odnosno županijskom zakonu.

#### **Članak 115.**

Izveštaj organa iz članka 113. stav 1. i 2. ovog Statuta, povodom izvršenog nadzora nad zakonitošću rada i zakonitošću općih i pojedinačnih upravnih akata razmatra Općinsko

vijeće i u skladu sa svojim ovlaštenjima utvrđuje odgovarajuće zaključke radi otklanjanja konstatiranih nezakonitosti i nepravilnog postupanja.

## **XI – POSTUPAK ZA DONOŠENJE ODNOSNO PROMJENE STATUTA**

### **Članak 116.**

Statut općine dvotrećinskom većinom glasova usvaja Općinsko vijeće.

### **Članak 117.**

O promjeni Statuta općine, kao i o izmjenama i dopunama odlučuje Općinsko vijeće.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika u Općinskom vijeću, odnosno općinski načelnik.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Prijedlog za promjenu Statuta općine mogu dati građani putem mjesnih zborova, kao i građanska inicijativa.

### **Članak 118.**

O prijedlogu za promjenu Statuta općine raspravlja se na sjednici općinskog vijeća.

Općinsko vijeće može raspisati referendum za promjenu Statuta općine.

Ako se ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, isti se prijedlog ne može ponovno staviti na dnevni red vijeća prije isteka 6 (šest) mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Prihvaćeni prijedlog za promjenu Statuta općine dostavlja se svim zastupnicima općinskog vijeća, mjesnim odborima, političkim strankama koje djeluju na području

općine radi raspravljanja i davanja primjedbi i prijedloga.

Promjena Statuta općine je usvojena ako je za pomjenu glasovalo dvije trećine vijećnika u općinskom vijeću.

Promjena Statuta općine vrše se odlukom.

### **Članak 119.**

Promjenama Statuta općine ne mogu se ukinuti niti umanjiti ni jedno od ljudskih prava i sloboda utvrđene u članku II. A. 1. do 7. Ustava Federacije i instrumentima predviđenim u Aneksu Ustava Federacije.

### **Članak 120.**

Poslovníkom općinskog vijeća bliže se razrađuje postupak donošenja Statuta, odnosno postupak promjene Statuta općine.

## **XII – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 121.**

Do donošenja općinskih propisa iz samoupravnog djelokruga Općine predviđenih ovim Statutom primjenjivati će se zakoni i drugi propisi koji su bili na snazi u Federaciji na dan stupanja na snagu Ustava Federacije.

### **Članak 122.**

Do formiranja općinskih službi za upravu sukladno ovom Statutu poslove iz nadležnosti tih službi obavljati će općinski organi uprave i upravne organizacije koje postoje u općini na dan stupanja na snagu ovog Statuta.

### Članak 123.

Općinske službe za upravu predviđene ovim Statutom formirati će se najkasnije u roku od 3 (tri) mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Statuta, odnosno u roku određenom u zakonu.

### Članak 124.

Na javne dužnosti općinske organe vlasti ne mogu se birati osobe osuđene ili optužene za ratne zločine, niti osobe protiv kojih je pokrenut postupak zbog ratnih zločina pred međunarodnim sudom u Hagu.

### Članak 125.

Izbor za tijela mjesnih odbora izvršit će se najkasnije u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Tijela dosadašnjih mjesnih zajednica djelovat će do izbora tijela mjesnih odbora predviđenih ovim Statutom.

Općinsko vijeće će donijeti poseban akt o ustupanju sredstava i imovine na korištenje mjesnim odborima, u skladu sa potrebama i poslovima koje će obavljati mjesni odbor.

Dosadašnje granice mjesnih zajednica na području općine Domaljevac-Šamac, postaju granice mjesnih odbora.

Mjesne zajednice Domaljevac, Bazik i Grebnice danom stupanja na snagu ove Odluke, postaju njeni odbori Domaljevac, Bazik i Grebnice.

### Članak 126.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje primjena statutarne odluke o konstituiranju i radu prijelaznog općinskog vijeća

Domaljevac-Šamac br. 01-123/98. od 06.04.1998 godine.

### Članak 127.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja, a objaviti će se u Službenom glasilu općine.

Predsjednik OV-a  
prof. Perica Vorgić, v. r.

Temeljem članka 34. Statuta općine Domaljevac-Šamac (Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac 2 i 3/99 ) Općinsko Vijeće općine Domaljevac-Šamac na sjednici održanoj dana 11.03.2002. godine donosi:

## **ODLUKU** o usvajanju izvješća o radu Općinskog pravobraniteljstva u Orašju

### Članak 1.

Donosi se Odluka o usvajanju izvješća o radu Općinskog pravobraniteljstva u Orašju za 2001.godinu.

### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
Županija Posavska  
Općina Domaljevac-Šamac  
Općinsko Vijeće

Broj: 07-05-210/02

Domaljevac, 11. 03. 2002. godine

Predsjednik OV-a  
prof. Perica Vorgić, v. r.

Temeljem članka 34. Statuta općine Domaljevac-Šamac (Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac 2 i 3/99 )

Općinsko Vijeće općine Domaljevac-Šamac na sjednici održanoj dana 11.03.2002. godine donosi:

**ODLUKU**  
**o usvajanju izvješća o radu PU**  
**Domaljevac-Šamac**

**Članak 1.**

Donosi se Odluka o usvajanju izvješća o radu PU Domaljevac-Šamac za 2001.godinu.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
Županija Posavska  
Općina Domaljevac-Šamac  
Općinsko Vijeće

Broj: 07-05-209/02  
Domaljevac, 11. 03. 2002. godine

Predsjednik OV-a  
prof. Perica Vorgić, v. r.

Temeljem članka 34. Statuta općine Domaljevac-Šamac (Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac broj 2 i 3/99) na sjednici održanoj dana 11. 03. 2002. godine donosi:

**ODLUKU**  
**o službenom glasilu općine**  
**Domaljevac-Šamac**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se način objavljivanja odluka, drugih propisa, općih i drugih akata Općinskog Vijeća općine Domaljevac-Šamac u službenom glasilu općine.

**Članak 2.**

Službeni naziv glasila je: «Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac».

**Članak 3.**

Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac (u daljnjem tekstu Službeno glasilo) izlazi na hrvatskom jeziku.

**Članak 4.**

Naslovna stranica službenog glasila sadrži naziv: «Grb općine, Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac, godina izdavanja, redni broj, dan, mjesto i datum izdavanja glasila.

**Članak 5.**

U Službenom glasilu objavljuju se: Odluke, drugi propisi, opći i drugi akti koje Općinsko vijeće donese na svojoj sjednici.

**Članak 6.**

Službeno glasilo uređuje se u odjelu opće uprave.

Uređivački tim:

- predstojnik odjela opće uprave
- odgovorni urednik,
- djelatnik odjela opće uprave – računalno tehnička obrada.

**Članak 8.**

Ovom Odlukom prestaje važiti članak 3. Odluke o pokretanju službenog glasila općine Domaljevac-Šamac broj: 01-293-3/98 (Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac broj 1/99).

### Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u službenom glasilu općine Domaljevac-Šamac.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
Županija Posavska  
Općina Domaljevac-Šamac  
Općinsko Vijeće

Broj: 07-05-211/02  
Domaljevac, 11. 03. 2002. godine

Predsjednik OV-a  
prof. Perica Vorgić, v. r.

Temeljem članka 34. Statuta općine Domaljevac-Šamac (Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac, broj 2 i 3/99) Općinsko vijeće općine Domaljevac-Šamac na sjednici održanoj dana 11. 03. 2002. godine donosi:

## **ODLUKU**

**o prijenosu građevinskog objekta u  
Carinskoj zoni  
u imovinu općine Domaljevac-  
Šamac**

### Članak 1.

Ovom Odlukom prenosi se građevinski objekt smješten u Carinskoj zoni kod Šamačkog mosta u imovinu općine Domaljevac-Šamac.

### Članak 2.

Dvoetažni ( P+1) građevinski objekt dimenzija 22,5 x 22,5 m, ukupno korisnog prostora 1012 m<sup>2</sup>, izgrađen na katastarskoj čestici broj 1481/2 ukupne površine 2004 m<sup>2</sup>, upisanoj u posjedovni list broj 1661 u k.o. Bosanski Šamac (na području

općine Domaljevac-Šamac) kao društveno vlasništvo, prenosi se u imovinu općine Domaljevac-Šamac.

### Članak 3.

Na temelju ove Odluke izvršit će se brisanje ranijeg katastarsko-knjižnog korisnika a izvršit će se upis općine Domaljevac-Šamac kao novog posjednika sa dijelom 1/1.

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasilu općine Domaljevac-Šamac.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
Županija Posavska  
Općina Domaljevac-Šamac  
Općinsko Vijeće

Broj: 07-05-212/02  
Domaljevac, 11. 03. 2002. godine

Predsjednik OV-a  
prof. Perica Vorgić, v. r.

## **I S P R A V K A**

Nakon uspoređivanja sa zapisnikom sa sjednice Općinskog Vijeća održane dana 28. 12. 2002. godine, članak 52. stavak 1. Odluke o izmjenama i dopunam Statuta općine Domaljevac-Šamac (Službeno glasilo općine Domaljevac-Šamac, broj 5/01) glasi: "Izbor za tijela mjesnih odbora izvršit će se najkasnije u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke".



## S A D R Ź A J

1. Statut općine Domaljevac-Šamac (prečišćeni tekst) .....	1
2. Odluka o usvajanju izvješća o radu Općinskog pravobraniteljstva u Orašju .....	22
3. Odluka o usvajanju izvješća o radu PU Domaljevac-Šamac .....	23
4. Odluka o službenom glasilu općine Domaljevac-Šamac .....	23
5. Odluka o prijenosu građevinskog objekta u Carinskoj zoni u imovini općine Domaljevac-Šamac .....	24
6. Ispravka .....	24
7. Sadržaj .....	25

### SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DOMALJEVAC-ŠAMAC

*Utemeljitelj i izdavač:* Općinsko Vijeće Domaljevac-Šamac

*Uređivački tim:*

*Odgovorni urednik:* Nada Perišić

*Računalno tehnička obrada:* Miroslav Lucić

Glasilo izlazi prema potrebi.

Informacije o pretplati i nabavi glasila na telefon broj 791-363